***Министерство науки и высшего образования Российской Федерации***

***Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение***

***высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет***

***имени Коста Левановича Хетагурова»***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Планирование и прогнозирование в экономике»**

**Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность**

**Специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса»**

**Квалификация (степень) выпускника – специалист**

**Форма обучения**

**очная**

Год начала подготовки – 2024

Владикавказ, 2024

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса» Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 28.03.2024 г., протокол № 8.

Составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики Быдтаева Э.Е.

Обсуждена на заседании кафедры экономики

(протокол № 9 от 27.02.2024 г.)

Одобрена Советом факультета экономики и управления

(протокол № 7 от 11.03.2024 г.)

**1. Структура и общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Очная форма обучения |
| Курс | 5 |
| Семестр | 9 |
| Лекции | 16 |
| Практические (семинарские) занятия | 30 |
| Лабораторные занятия | - |
| Итого аудиторных занятий | 46 |
| Самостоятельная работа | 62 |
| Курсовая работа | + |
| Экзамен | 36 |
| Общее количество часов | 144 / 4 зет |

**2. Цели освоения дисциплины**

Целями изучения дисциплины «Планирование и прогнозирование в экономике» являются:

- формирование у обучающихся целостного представления о социально-экономическом прогнозировании в условиях рынка;

- формирование у обучающихся целостного представления о планировании и прогнозировании основных показателей деятельности предприятия;

- формирование у обучающихся знаний о методиках планирования и прогнозирования основных показателей деятельности предприятия;

- формирование у обучающихся практических навыков планирования и прогнозирования основных показателей деятельности предприятий разной отраслевой принадлежности и организационно-правовых форм.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Б1.О.39

Дисциплина «Планирование и прогнозирование в экономике» является дисциплиной обязательной части учебного плана по программе специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса».

Для изучения курса необходимо знание дисциплин «Экономика организации (предприятия)», «Экономический анализ».

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Содержание компетенции** |
| ОПК-1 | способность использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты |

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компе­тенции** | **Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции** | **Образовательные результаты** |
| ОПК-1 | ОПК-1.1.Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных профессиональных задач | З-1. Знает основы микроэкономики и макроэкономики  У-1. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня  У-2. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня |
| ОПК-1.2. Применяет статистико-математический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономико-математических моделей | З-1. Знает математический аппарат, применяемый  для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня  У-1. Умеет применять статистико-математический инструментарий для решения типовых экономических задач  У-2. Умеет выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми |
| ОПК-1.3. Анализирует экономические, статистические и социологические данные в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, интерпретирует полученные результаты | З-1. Знает основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей  У-1. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность государства и субъектов экономической деятельности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы  У-2. Умеет проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок  У-3. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины**

**Таблица 5.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем (вопросов),**  **изучаемых по дисциплине** | **Занятия** | | **Самостоятельная работа**  **студентов** | | **Формы контроля** | **Лите-ратура** |
| **л** | **пр** | **Содержание** | **Часы** |  |  |
| 1. Организация внутрифирменного планирования и прогнозирования | 2 | 2 | Сущность, значение социально-экономического прогнозирования.  Типология прогнозов.  Функции, принципы прогнозирования.  Основные этапы процесса планирования и прогнозирования. | 6 | Реферат, устный опрос, презентация | [1-10] |
| 2. Система планов предприятия | 2 | 4 | Сущность и цели разработки стратегии, содержание функций стратегического планирования.  Цели разработки и основное содержание бизнес-плана предприятия, особенности его разработки.  Структура бизнес-плана, содержание методики его формирования. | 12 | Реферат, устный опрос, презентация | [1-10] |
| 3. Система нормативов и плановых показателей | 2 | 4 | Классификация нормативных показателей.  Методы разработки нормативов и норм. | 10 | Реферат, устный опрос, презентация, решение задач | [1-10] |
| 4. Планирование и прогнозирование производства и сбыта | 2 | 4 | Задачи разработки производственной программы на предприятии.  Планирование мощности предприятия. | 8 | Реферат, устный опрос, презентация, решение задач | [1-10] |
| 5. Социально-трудовое планирование | 2 | 6 | Методика планирования и прогнозирования производительности труда.  Планирование и прогнозирование заработной платы.  Планирование повышения квалификации персонала. | 10 | Реферат, устный опрос, презентация, решение задач | [1-10] |
| 6. Планирование и прогнозирование издержек производства | 4 | 4 | Типовые статьи затрат плановой калькуляции себестоимости. продукции.  Резервы снижения издержек производства. | 10 | Реферат, устный опрос, презентация, решение задач | [1-10] |
| 7. Финансовое планирование и прогнозирование | 2 | 6 | Цели и задачи разработки финансового плана, виды финансовых планов.  Содержание методики планирования и прогнозирования доходов и поступлений предприятия.  Содержание методики планирования и прогнозирования расходов и отчислений предприятия. | 6 | Реферат, устный опрос, презентация, решение задач | [1-10] |
| **ИТОГО** | **16** | **30** |  | **62** |  |  |

Примечание:

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения СОГУ, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

**6. Образовательные технологии**

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

* традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
* лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции;
* реферат – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
* видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения рубежного тестирования и т.д.

**7. Методические указания по дисциплине «Планирование и прогнозирование в экономике»**

**7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* углубления и расширения теоретических знаний;
* формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
* формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 62 часа и состоит из:

* работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
* выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
* подготовки рефератов;
* подготовки презентаций;
* решения задач;
* изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям; подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

**Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

*Выбор темы исследования.* Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

*Планирование исследования.* Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

*Поиск и изучение литературы*. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

*Обработка материала*. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

*Оформление реферата.* При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

*Тематика рефератов по дисциплине «Планирование и прогнозирование в экономике»*

1. Оценка эффективности планирования на предприятии.
2. Регрессионные модели прогнозов.
3. Бизнес-планирование инвестиционных проектов.
4. Прогнозирование рядов экономической динамики.
5. Многомерные методы статистики в прогнозировании.
6. Прогнозирование в условиях неопределенности.
7. Налоговое планирование на предприятии.
8. Формирование общей стратегии предприятия.
9. Формирование конкурентной стратегии предприятия.
10. Определение функциональных стратегий предприятия.
11. Базовые стратегии конкуренции. Вариации базовых стратегий конкуренции и особенности их реализации при определенных условиях внутренней и внешней среды.
12. Цели разработки и виды функциональных стратегий предприятия, их преимущества и недостатки, организационные особенности реализации.
13. Типы стратегий.
14. Факторы выбора стратегии.
15. Планирование устойчивых пассивов.
16. Планирование амортизационных отчислений.
17. Планирование мобилизации финансовых ресурсов в процессе строительства. Расчет плановых накоплений по строительным работам, мобилизации внутренних ресурсов в строительстве.
18. Планирование фондов накопления и потребления.
19. Планирование капиталовложений.
20. Планирование прироста собственных оборотных средств.
21. Планирование затрат на НИР и уплату процентов по долгосрочным кредитным инвестициям.
22. Составление шахматной таблицы к финансовому плану.
23. Принципы и последовательность заполнения «шахматки».

**Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации**

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

*Темы для подготовки презентаций*

1. Система прогнозов, программ и планов социально-экономического развития предприятия.
2. Разработка организационной структуры планирования и прогнозирования.
3. Направления совершенствования системы планирования и прогнозирования.
4. Факторы, определяющие номинальную мощность предприятия.
5. Сравнительный анализ методов калькуляции себестоимости.
6. Сравнительный анализ различных методов планирования и прогнозирования прибыли.
7. Значение финансового планирования и прогнозирования.

**7.2. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

*Фронтальный опрос* проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

*Индивидуальный опрос* предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

*Письменная проверка* наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

**7.3. Методические рекомендации по использованию**

**информационно-коммуникационных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Критерии оценивания по каждому виду самостоятельной работы содержатся в разделе 8 РПД.

**8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,**

**рубежной аттестации и промежуточной аттестации**

**по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение практических и семинарских занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины, решение задач.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний обучающихся.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

*Рубежный контроль* осуществляется по окончании изучения части материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала. В течение семестра проводится одно такое контрольное мероприятие по графику.

*Промежуточный контроль* – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о БРС оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ.

**Балльная структура оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма контроля** | **Макс. кол-во баллов** |
| *Текущая оценка студента в течение 1-8 недели*  *состоит из:* | 40 |
| • Выполнения заданий на семинарских (практических) занятиях | 20 |
| • Оценки самостоятельной работы | 20 |
| Рубежное тестирование | 30 |
| **Итого** | **70** |

**Методика формирования результирующей оценки**

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

*Рубежная аттестация - максимально 70 баллов; из них:*

* от 0 до 30 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;
* от 0 до 400 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях.

*Промежуточный контроль:*

За устный ответ на экзамене студент получает 0-30 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов, автоматически получают оценку «удовлетворительно». Для получения более высокого балла («хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0 до 30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам.

Результирующая оценка складывается в соответствии с Положением о БРС оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ.

*Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Система оценок СОГУ** | | |
| Форма контроля | Сумма баллов | Название |
| Экзамен | 86 - 100 | отлично |
| 71-85 | хорошо |
| 50-70 | удовлетворительно |

**8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

***Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине***

*Оценочный лист защиты рефератов*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Выявленные  недостатки и  замечания | Количество  баллов |
| Качество исследовательской работы (реферата) | | |
|  |  |  |
| 1. Грамотность изложения и качество оформления работы |  | 0,5 |
| 2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы |  | 0,5 |
| 3. Обоснованность и доказательность выводов |  | 1 |
| Общая оценка за выполнение | | 2 |
| Качество выступления | | |
| 1. Соответствие содержания доклада содержанию работы |  | 0,5 |
| 2. Выделение основной мысли работы |  | 0,5 |
| 3. Качество изложения материала |  | 0,5 |
| Общая оценка выступление | | 1,5 |
| Ответы на дополнительные вопросы по содержанию работы | | |
| Вопрос 1 |  | 0,5 |
| Вопрос 2 |  | 0,5 |
| Вопрос 3 |  | 0,5 |
| Общая оценка за ответы на вопросы | | 1,5 |
| **Итоговая оценка** | | 5 |

*Критерии оценивания студента за подготовку презентации*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Баллы** | **Критерии** | | |
| **Содержание презентации** | **Дизайн презентации** | **Представление презентации** |
| **4** | Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки. | Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература |
| **3** | Сформулированы тема и цель исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон. | Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература. |
| **2** | Сформулированы цель и тема исследования. Содержание раскрыто не полностью. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы. | Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются. | Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература. |
| **1** | Не сформулированы тема и цель исследования. Проблема не решена. | Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании. | Представлены искаженные данные |

*Критерии оценки устного и/или письменного ответа*

*на практическом занятии*

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерий** |
| 5 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии. |
| 4 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии. |
| 3 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |
| 2 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |

*Примерные задачи по дисциплине* (*задания открытого типа)*

*ОПК-1*

1. Среднегодовые темпы изменения выручки от реализации продукции предприятия в 2010-2014гг. составили соответственно: 0,95; 1,05; 1,35 и 1,26. Рассчитать методом экстраполяции план выручки предприятия на 2015, если выручка в 2014 г. составила 1200 тыс. руб.

2. Рассчитать норму оборотных средств в производственных запасах на квартал, тыс. руб., если квартальные расходы предметов труда в денежном выражении составляют 1980 тыс. руб., интервал поставки – 16 дней, время для приемки и разгрузки предметов труда – 3 дня.

3. Вычислить плановую величину товарной продукции, тыс. руб., если: остаток готовой продукции на начало планового года – 500 тыс. руб., плановый остаток готовой продукции на конец года – 400 тыс. руб., плановая выручка от реализации продукции - 1400 тыс. руб.

4. Рассчитать плановый объем производства продукции, условных единиц, в целом по предприятию, используя метод условно-натуральных единиц. В качестве базового принять наименее трудоемкий вид продукции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид продукции | Трудоемкость изготовления единицы продукции, чел.-ч | Плановый выпуск продукции, шт. |
| А | 18 | 100 |
| Б | 6 | 4000 |
| В | 12 | 25000 |

5. Рассчитать производственную мощность предприятия. Количество станков в цехе - 30, норма времени на обработку единицы продукции - 0,6 ч. Предприятие работает в 2 смены. Продолжительность смены - 8 ч., регламентные простои - 3% режимного фонда времени. Количество рабочих дней в году – 255.

6. Объем производства товарной продукции в базисном году составил 1500 тыс. руб. Планируемый прирост объема производства - 5%. Выработка на одного работающего в базисном году составила 75 тыс. руб./чел. Планируемый прирост производительности труда - 10%. Определить плановую численность работающих, чел.

7. Составить план минимальной задолженности по резерву предстоящих расходов и платежей, если на начало и конец отчетного года задолженность перед поставщиками - соответственно 40 и 80 тыс. руб., выручка отчетного года – 600 тыс. руб., плановая выручка – 700 тыс. руб.

**8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации**

*(задания закрытого типа)*

***Критерии оценивания результатов рубежного тестирования***

Всего в тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 2 балла.

Тестирование проводится в центре тестирования СОГУ.

*Примеры тестовых заданий для проведения рубежной аттестации*

*ОПК-1*

Планирование:

обязательно для всех предприятий;

гарантирует 100-процентный успех предприятию;

обязательно только для государственных предприятий;

оптимизирует деятельность предприятия.

Какой характер предполагает использование в планировании принципа единства:

постоянный;

системный;

временный;

неосновной;

комбинированный.

Основные этапы планирования включают:

процесс планирования, выполнение планов, вознаграждение по итогам работы;

процесс планирования, выполнение планов, контроль результатов;

процесс планирования, выполнение планов, анализ различий.

Плановым показателем называется:

предельно допустимая величина затрат ресурсов для достижения установленных конечных результатов;

максимально допустимая величина расхода ресурса на производство единицы продукции или выполнение определенного объема работ установленного качества;

относительная или удельная величина ресурса на единицу объема продукции, площади или веса;

количественная и качественная мера планового задания.

Планирование, осуществляемое в направлении от руководства предприятия и централизованной плановой службы к подразделениям предприятия, называется:

преактивное планирование;

децентрализованное или «снизу вверх»;

централизованное или «сверху вниз»;

интерактивное планирование.

Чем, в основном, определяется состав, структура и объем бизнес-плана:

производственной мощностью;

величиной материальных ресурсов;

наличием финансовых резервов;

спецификой вида деятельности и целью составления;

наличием перспективных направлений деятельности.

**8.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

***Критерии оценивания ответа студента на экзамене***

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика ответа** | **Баллы** |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. | 26-30 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. | 21-25 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. | 16-20 |
| Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. | 10-15 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. | 1-9 |
| Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. | 0 |

Экзамен проводится в устной форме.

*Вопросы для подготовки к экзамену*

*ОПК-1*

1. Сущность, значение социально-экономического прогнозирования.
2. Типология прогнозов.
3. Функции, принципы прогнозирования.
4. Основные этапы процесса планирования и прогнозирования.
5. Понятие и необходимость планирования. Пределы, сдерживающие развитие внутрифирменного планирования.
6. Принципы планирования.
7. Виды планирования.
8. Система планов на предприятии.
9. Организация планирования и прогнозирования на предприятии.
10. Понятие, значение, виды норм и нормативов.
11. Система трудовых нормативов.
12. Система нормативных показателей расхода средств труда.
13. Система нормативных показателей расхода предметов труда.
14. Понятие методики планирования. Методы планирования показателей.
15. Понятие методики прогнозирования. Методы прогнозирования показателей.
16. Понятие стратегии. Сущность и подходы к осуществлению стратегического планирования.
17. Типы стратегий.
18. Виды стратегий концентрированного роста.
19. Виды стратегий интегрированного роста.
20. Виды стратегий диверсифицированного роста.
21. Виды стратегий сокращения.
22. Факторы выбора стратегии.
23. Понятие и виды оперативного планирования.
24. Сущность, содержание и показатели производственной программы.
25. Содержание и расчет стоимостных показателей производственной программы.
26. Планирование производственной мощности.
27. Планирование и прогнозирование сбыта.
28. Элементы и задачи, информационная база сводного плана по труду и заработной платы.
29. Планирование и прогнозирование численности работников.
30. Планирование и прогнозирование производительности труда.
31. Планирование фонда оплаты труда.
32. Планирование потребностей в рабочей силе и подготовке кадров.
33. Цели и задачи, принципы, информационная база плана себестоимости продукции.
34. Планирование себестоимости продукции.
35. Калькулирование себестоимости единицы продукции (работ, услуг).
36. Сущность, необходимость и содержание финансового плана.
37. Планирование и прогнозирование доходов и поступлений предприятия.
38. Планирование и прогнозирование расходов и отчислений предприятия.
39. Порядок и методика планирования балансовой прибыли.
40. Планирование амортизационных отчислений.
41. Планирование прироста устойчивых пассивов.
42. Планирование прироста собственных средств.
43. Планирование налоговых отчислений.
44. Планирование отчислений в специальные фонды.
45. Составление шахматной таблицы к финансовому плану.
46. Цели и задачи разработки бизнес плана.
47. Основные разделы бизнес – плана.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень сформированности компетенции (ОПК-1)* | | | |
| «Минимальный уровень не дос­тигнут» (менее 50 баллов)  Компетенции не сформированы.  Знания отсутст­вуют, умения и навыки не сфор­мированы. | «Минимальный уровень» (50-70 баллов)  Компетенции сформированы.  Сформированы ба­зовые структуры знаний.  Умения фрагмен­тарны и носят ре­продуктивный ха­рактер.  Демонстрируется низкий уровень са­мостоятельности практического на­выка. | «Средний уро­вень» (71-85 баллов)  Компетенции сфор­мированы.  Знания обширные, системные.  Умения носят репро­дуктивный характер, применяются к реше­нию типовых заданий.  Демонстрируется дос­таточный уровень са­мостоятельности ус­тойчивого практиче­ского навыка. | «Высокий уровень» (86-100 баллов)  Компетенции сформи­рованы.  Знания твердые, аргу­ментированные, всесто­ронние.  Умения успешно при­меняются к решению как типовых, так и не­стандартных творче­ских заданий.  Демонстрируется высо­кий уровень самостоя­тельности, высокая адаптивность практиче­ского навыка |
| *Описание критериев оценивания* | | | |
| Обучающийся демонстрирует:  - существенные пробелы в зна­ниях учебного материала;  - допускаются принципиальные ошибки при от­вете на основ­ные вопросы би­лета, отсутст­вует знание и понимание ос­новных понятий и категорий;  - непонимание сущности до­полнительных вопросов в рам­ках заданий би­лета;  - отсутствие умения выпол­нять практиче­ские задания, предусмотрен­ные программой дисциплины;  - отсутствие го­товности (спо­собности) к дис­куссии и низкую степень кон­тактности. | Обучающийся де­монстрирует:  - знания теоретиче­ского материала;  - неполные ответы на основные во­просы, ошибки в ответе, недостаточ­ное понимание сущности излагае­мых вопросов;  - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;  - недостаточное владение литерату­рой, рекомендо­ванной программой дисциплины;  - умение без гру­бых ошибок решать практические зада­ния, которые сле­дует выполнить. | Обучающийся демон­стрирует:  - знание и понимание основных вопросов контролируемого объ­ема программного ма­териала;  - твердые знания тео­ретического мате­риала.  -способность устанав­ливать и объяснять связь практики и тео­рии, выявлять проти­воречия, проблемы и тенденции развития;  - правильные и кон­кретные, без грубых ошибок, ответы на по­ставленные вопросы;  - умение решать прак­тические задания, ко­торые следует выпол­нить;  - владение основной литературой, реко­мендованной про­граммой дисциплины;  - наличие собственной обоснованной пози­ции по обсуждаемым вопросам.  Возможны незначи­тельные оговорки и неточности в раскры­тии отдельных поло­жений вопросов би­лета, присутствует неуверенность в отве­тах на | Обучающийся демонст­рирует:  - глубокие, всесторон­ние и аргументирован­ные знания программ­ного материала;  - полное понимание сущности и взаимо­связи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основ­ных понятий в рамках обсуждаемых заданий;  - способность устанав­ливать и объяснять связь практики и тео­рии;  - логически последова­тельные, содержатель­ные, конкретные и ис­черпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы преподавателя;  - умение решать прак­тические задания;  - свободное использо­вание в ответах на во­просы материалов ре­комендованной основ­ной и дополнительной литературы. |
| *Оценка*  *«неудовлетвори-тельно»* | *Оценка «удовлетворитель-но»* | *Оценка «хорошо»* | *Оценка «отлично»* |

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

*а) основная литература:*

1. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 320 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621935>

1. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684226>

1. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394>

*б) дополнительная литература:*

1. Курлыкова, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие : [16+] / А. В. Курлыкова, И. Н. Корабейников. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 132 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699589>

1. Бизнес-планирование инвестиционных проектов по производству продукции животноводства : учебное пособие / сост. Н.В. Банникова, Т.Н. Костюченко, Н.Ю. Ермакова, С.С. Вайцеховская и др. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 99 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=484975>

1. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А.В. Башкирцев, Л.Ш. Салихова, В.В. Авилова, Е.Н. Парфирьева ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 160 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=500494>

1. Мешечкин, В.В. Теория прогнозирования : учебное пособие / В.В. Мешечкин ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 88 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481570>

1. Саталкина, Н.И. Анализ и прогнозирование банкротств : учебное пособие / Н.И. Саталкина, Г.И. Терехова, Ю.О. Терехова ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 82 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=499186>

1. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / А.Н. Герасимов, Е.И. Громов, Ю.С. Скрипниченко, С.А. Молчаненко ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 144 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=484948>

1. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере растениеводства : учебное пособие / Н.В. Банникова, Т.Н. Костюченко, Н.Ю. Ермакова и др. ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 114 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=485013>

*в) профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:*

|  |  |
| --- | --- |
| Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации | <https://www.economy.gov.ru> |
| Справочник для экономистов | <http://www.catback.ru> |
| Электронная библиотека экономического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова | <https://www.econ.msu.ru/elibrary/> |
| Электронная библиотека экономической и деловой литературы | <http://www.aup.ru/library/> |
| Библиотека Воеводина. Коллекция книг по экономической теории, мировой экономике, финансам, предпринимательству и др. | <http://enbv.narod.ru> |
| Центр правовой информации. Периодические издания по экономике и праву | [http://nlr.ru/lawcenter /ec\_period/index.php](http://nlr.ru/lawcenter%20/ec_period/index.php) |
| Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» | <http://ecsocman.hse.ru> |
| Экономический портал | <https://institutiones.com/> |
| Портал «Мировая экономика» | <http://www.ereport.ru> |
| Портал Всемирного банка. База данных включает более 900 показателей по 210 странам | <https://data.worldbank.org> |
| Крупнейший бесплатный архив электронных публикаций независимого института экономических исследований – Института по изучению труда | <https://www.iza.org/publications/> |
| Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения | <https://www.buhgalteria.ru> |
| Информационный сайт по бухгалтерскому учёту и налогообложению | <https://www.glavbukh.ru> |
| Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России | <https://www.ipbr.org> |
| Интернет-ресурс для бухгалтеров «Бух:1С» | <https://buh.ru> |
| Законодательство о Международных стандартах финансовой отчетности на сайте Минфина России | [https://www.minfin.ru/ru/ perfomance/accounting/mej \_standart\_fo/legalframework/](https://www.minfin.ru/ru/%20perfomance/accounting/mej%20_standart_fo/legalframework/) |
| База данных «Бухгалтерский учет и отчётность» на сайте Минфина России | <https://minfin.gov.ru/ru/perfomance> /accounting/accounting%20/ |
| Практический портал для бухгалтеров | <https://www.klerk.ru> |
| Нормативные акты для бухгалтера | <https://na.buhgalteria.ru> |
| Единый портал бюджетной системы Российской Федерации | <http://budget.gov.ru> |
| Сайт Министерства финансов Российской Федерации | <https://minfin.gov.ru/ru/> |
| Аналитика Банка России | [https://www.cbr.ru/analytics /?PrtId=msfo\_23217\_41739](https://www.cbr.ru/analytics%20/?PrtId=msfo_23217_41739) |
| Библиотека банковского дела | <http://www.bbdoc.ru> |
| Российская национальная библиотека | <http://nlr.ru/> |
| Национальная электронная библиотека | <https://rusneb.ru/> |
| Российская государственная библиотека | <https://www.rsl.ru/> |
| Единое окно доступа к информационным ресурсам | <http://window.edu.ru> |
| Каталог электронных библиотек | [https://elementy.ru/catalog /g31/elektronnye\_biblioteki](https://elementy.ru/catalog%20/g31/elektronnye_biblioteki) |
| «Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия» | <https://megabook.ru> |
| Библиотека учебной и научной литературы | <http://sbiblio.com/biblio/> |

**10. Материально-техническое оснащение дисциплины**

Учебная аудитория **№303** для проведения занятий лекционного и семинарского типов, выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7): преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование – мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

Компьютерные классы **№ 209, 409** (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7) для проведения рубежного тестирования: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2016; Система тестирования Sunrav WEB Class; Kasperksy Endpoint Security; «Управление – Деканат БРС»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; MOODLE; Программное обеспечение 1C: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия.

Помещения для самостоятельной работы:

- *компьютерные классы* с доступом к ресурсам сети Интернет **№ 209, 409** (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7): преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2016; Система тестирования Sunrav WEB Class; Kasperksy Endpoint Security; «Управление – Деканат БРС»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; MOODLE; Программное обеспечение 1C: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия.

- *библиотека, в том числе читальный* зал (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели/Ватутина, д. 16/19, учебный корпус №6 (УК №6)): столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС «Университетская библиотека Online» <http://www.biblioclub.ru>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

[**Универсальная база данных East View**](https://dlib.eastview.com/) Логин: Khetagurov. Пароль: Khetagurov

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

[**Polpred.com**](https://polpred.com/)[**https://www.polpred.com/?ysclid=lnu8u3…2w7734263**](https://www.polpred.com/?ysclid=lnu8u3...2w7734263)

Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>.

[**Национальная электронная библиотека (НЭБ)**](https://rusneb.ru/?ysclid=lrrpkq2a1r745161760)[**https://rusneb.ru/?**](https://rusneb.ru/?ysclid=lrrpkq2a1r745161760)

[**Печатные периодические издания на 2024 год**](https://www.nosu.ru/wp-content/uploads/2024/02/pechatnye-periodicheskie-izdanija-na-2024-g.pdf)