***Министерство науки и высшего образования Российской Федерации***

***Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение***

***высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет***

***имени Коста Левановича Хетагурова»***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Экономический анализ»**

**Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность**

**Специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса»**

**Квалификация (степень) выпускника – специалист**

**Форма обучения**

**очная**

Год начала подготовки – 2024

Владикавказ, 2024

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса» Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 28.03.2024 г., протокол № 8.

Составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики Быдтаева Э.Е.

Обсуждена на заседании кафедры экономики

(протокол № 9 от 27.02.2024 г.)

Одобрена Советом факультета экономики и управления

(протокол № 7 от 11.03.2024 г.)

**1. Структура и общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы (252 часа).

Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, курсовая работа

|  |  |
| --- | --- |
|  | Очная форма обучения |
| Курс | 3 |
| Семестр | 5,6 |
| Лекции | 34 (18, 16) |
| Практические (семинарские) занятия | 68 (36, 32) |
| Лабораторные занятия | - |
| Итого аудиторных занятий | 102 (54, 48) |
| Самостоятельная работа | 114 (54, 60) |
| Курсовая работа | 6 |
| Экзамен | 36 |
| Зачет | 5 |
| Общее количество часов | 252 / 7 зет |

**2. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Экономический анализ» являются:

- формирование целостного представления о проведении экономического анализа деятельности предприятия;

- формирование знаний о методиках экономического анализа деятельности предприятия;

- формирование практических навыков экономического анализа деятельности предприятий разной отраслевой принадлежности и организационно-правовых форм

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Б1.О.33

Дисциплина «Экономический анализ» является дисциплиной обязательной части учебного плана по программе специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса».

Для изучения курса необходимо знание дисциплин «Теория статистики», «Бухгалтерский учет», «Экономика организации (предприятия)».

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Коды компетенций** | **Содержание компетенций** |
| ОПК-1 | способность использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты |
| ОПК-2 | способность осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков |
| ОПК-3 | способность рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| ОПК-4 | способность разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов |

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компе­тенции** | **Индикаторы достижения компетенции** | **Образовательные результаты** |
| ОПК-1 | ОПК-1.1.Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных профессиональных задач | З-1. Знает основы микроэкономики и макроэкономики  У-1. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня  У-2. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня |
| ОПК-1.2. Применяет статистико-математический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономико-математических моделей | З-1. Знает математический аппарат, применяемый  для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня  У-1. Умеет применять статистико-математический инструментарий для решения типовых экономических задач  У-2. Умеет выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемым |
| ОПК-1.3. Анализирует экономические, статистические и социологические данные в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, интерпретирует полученные результаты | З-1. Знает основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей  У-1. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов экономической деятельности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы  У-2. Умеет проводить статистические тесты, определять статистические свойства полученных оценок  У-3. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| ОПК-2 | ОПК-2.1. Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности при решении поставленных экономических задач | З-1. Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях  У-1. Умеет работать с базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач  У-2. Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности |
| ОПК-2.2. Осуществляет оценку и прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта с целью выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | З-1. Знает инструментарий обработки и анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения для решения поставленных экономических и финансовых задач  У-1. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности субъектов экономической деятельности  У-2. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| ОПК-2.3. Проводит анализ и оценку возможных экономических рисков, осуществляет прогнозирование динамики развития основных угроз экономической безопасности | З-1. Знает методы составления прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности субъектов экономической деятельности  У-1. Умеет использовать статистические методы исследования социально-экономических процессов для составления прогнозов возможных угроз экономической безопасности субъектов экономической деятельности  У-2. Умеет обосновывать прогнозы возможных внутренних и внешних угроз и рисков с целью их выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации |
| ОПК-3 | ОПК-3.1. Использует методы расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | З-1. Знает различные информационные ресурсы и технологии получения, хранения, поиска, систематизации, обработки информации, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов  У-1. Умеет использовать источники информации о финансово-экономическом состоянии хозяйствующих субъектов  У-2. Умеет анализировать финансово-экономическую информацию о деятельности хозяйствующих субъектов |
| ОПК-3.2. Осуществляет анализ и оценку экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | З-1. Знает методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов  У-1. Умеет применять типовые методики и алгоритмы расчета и оценки экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ОПК-4 | ОПК-4.1. Применяет инструменты и технологии разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений | З-1. Знает методологию принятия эффективных организационно-управленческих решений  У-1. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций работников  У-2. Умеет проводить координацию работ в процессе разработки и принятия организационно-управленческих решений |
|  | ОПК-4.2.Осуществляет планирование, учет и контроль результатов финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов | З-1. Знает методы и процедуры контроля эффективности работы хозяйствующих субъектов  У-1. Умеет формулировать цели и задачи работы подразделения и оценивать результаты работы в рамках поставленных задач  У-2. Умеет осуществлять контроль качества работ сотрудников и результатов деятельности хозяйствующих субъектов |

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины**

**Таблица 5.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем (вопросов),**  **изучаемых по дисциплине** | **Занятия** | | **Самостоятельная работа**  **студентов** | | **Формы контроля** | **Литера-тура** |
| **л** | **пр** | **Содержание** | **Часы** |
| 1. Понятие, предмет и методология экономического анализа | 4 | 10 | Сущность системного подхода к анализу деятельности предприятия. | 12 | Устный опрос, реферат, презентация | [1-9] |
| 2. Анализ основных средств и фондов предприятия | 6 | 10 | Методика определения резервов повышения эффективности использования основных средств предприятия. | 14 | Реферат, презентация, устный опрос, решение задач | [1-9] |
| 3. Анализ оборотных средств и фондов предприятия | 4 | 8 | Резервы ускорения оборачиваемости оборотных средств. | 14 | Реферат, презентация, устный опрос, решение задач | [1-9] |
| 4. Анализ показателей по труду | 4 | 8 | Резервы повышения эффективности трудозатрат и роста производительности труда. | 14 | Реферат, презентация, устный опрос, решение задач | [1-9] |
| Всего | 18 | 36 |  | 54 |  |  |
| 5. Анализ показателей производства и реализации продукции предприятия | 4 | 8 | Анализ ассортимента и качества продукции. | 20 | Реферат, презентация, устный опрос, решение задач | [1-9] |
| 6. Анализ себестоимости продукции предприятия | 6 | 12 | Особенности анализа издержек в отдельных отраслях. | 20 | Реферат, презентация, устный опрос, решение задач | [1-9] |
| 7. Анализ прибыли и рентабельности предприятия | 6 | 12 | Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности на основе на основе матричного метода. | 20 | Реферат, презентация, устный опрос, решение задач | [1-9] |
| Всего | 16 | 32 |  | 60 |  |  |
| **ИТОГО** | **34** | **68** |  | **114** |  |  |

Примечание:

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения СОГУ, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

**6. Образовательные технологии**

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

* традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
* лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции;
* реферат – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
* видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения рубежного тестирования и т.д.

**7. Методические указания по дисциплине «Экономический анализ»**

**7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
* углубления и расширения теоретических знаний;
* формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
* формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на всем протяжении изучения дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 114 часов и состоит из:

* работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
* выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
* подготовки рефератов;
* подготовки презентаций;
* изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям; подготовки к зачету и экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

**Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

*Выбор темы исследования.* Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

*Планирование исследования.* Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

*Поиск и изучение литературы*. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

*Обработка материала*. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

*Оформление реферата.* При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

*Тематика рефератов по дисциплине «Экономический анализ»*

1. Анализ ассортимента и структуры продукции.
2. Анализ качества произведенной продукции.
3. Анализ трудоемкости продукции.
4. Анализ прямых материальных затрат.
5. Анализ прямых трудовых затрат.
6. Анализ косвенных затрат.
7. Ассортиментная политика предприятия и ее влияние на формирование прибыли
8. Понятие и значение маржинального анализа
9. Предельный анализ и оптимизация прибыли
10. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности предприятия
11. Определение критической суммы постоянных затрат, переменных расходов на единицу продукции и критического уровня цены реализации
12. Анализ формирования и распределения чистой прибыли
13. Финансовые преступления как основная составная часть теневых процессов в экономике
14. Оценка масштабов и методы выявления теневых операций в деятельности хозяйствующих субъектов
15. Особенности российских теневых финансов. Роль предпринимательства в противодействии теневым процессам

**Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации**

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

*Темы для подготовки презентаций*

1. Методика оценки эффективности капитальных вложений.
2. Методика анализа расходов на оплату труда, системы материального стимулирования работников.
3. Методика анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
4. Особенности анализа производительности труда и расходов на оплату труда в отдельных отраслях.
5. Методика анализа безубыточности.
6. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности на основе обобщающих показателей.
7. Операционный анализ прибыли в системе маржинального анализа

**7.2. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

*Фронтальный опрос* проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

*Индивидуальный опрос* предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

*Письменная проверка* наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

**7.3. Методические рекомендации по использованию**

**информационно-коммуникационных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

**7.4. Методические рекомендации по написанию курсовых работ**

Курсовая работа – это законченное самостоятельное исследование, призванное способствовать закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения дисциплины «Экономический анализ», и их использованию в исследовательской и практической работе по направлению обучения. Курсовая работа представляет собой итоговый предэкзаменационный этап в изучении учебного курса. Она представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение обучающимся содержания отдельных проблем, задач дисциплины. Курсовая работа – это разновидность научного труда обучающихся, поэтому выполняется она по законам и принципам написания научных работ.

Выполнение курсовой работы имеет целью углубленное изучение выбранной темы и формирование навыков самостоятельной работы у обучающихся. В ходе написания курсовой работы под руководством ведущего преподавателя обучающийся имеет возможность:

* научиться постановке и достижению целей и задач в ходе выполнения курсовой работы;
* сформировать навыки по самостоятельному поиску и отбору необходимой информации;
* освоить методы научного анализа информации, необходимой для освещения выбранной темы;
* научиться обобщать информацию, формулировать собственные выводы и умозаключения;
* формировать умения в подготовке и оформлении необходимых материалов с учетом существующих стандартов;
* овладеть навыками оформления курсовой работы в соответствии с требованиями;
* научиться отстаивать собственное мнение и результаты выполненной работы.

Методические рекомендации освещают основные вопросы, связанные с требованиями к содержанию, оформлению и порядку защиты курсовой работы. В ходе написания курсовой работы обучающийся должен показать умение использовать общетеоретические и специальные знания по выбранной проблематике. Кроме того, необходимо стремиться к тому, чтобы собранный материал и полученные результаты могли быть использованы при подготовке к выполнению выпускной квалификационной работы.

Курсовая работа предполагает прохождение следующих этапов:

* выбор темы, назначение руководителя;
* разработка плана (содержания) курсовой работы;
* подбор литературы по теме и ее изучение;
* сбор и анализ материалов, характеризующих состояние вопросов, подлежащих исследованию; желательно использовать материалы, собранные в период прохождения практики;
* написание работы;
* представление курсовой работы руководителю;
* устранение замечаний, окончательное оформление работы и ее сдача.

*Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы*. Тематика курсовых работ, требования к ним и указания по их выполнению доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ предлагаются обучающимся на выбор. Темы курсовых работ сформулированы в соответствии с темами рабочей программы дисциплины. Обучающийся выбирает одну из заявленных кафедрой экономики тем.

Обучающийся уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, выбирает объект исследования, составляет план и определяет структуру работы. В плане должны быть предусмотрены вопросы теории и практики рассматриваемой темы.

До утверждения темы обучающийся должен:

* убедиться в наличии теоретических исследований, статистических данных и материалов практического характера по данной тематике;
* выявить проблемы теоретического и практического характера по данной тематике;
* определить возможность сделать значимые теоретические выводы и практические предложения по итогам исследования.

Подготовка к написанию курсовой работы во многом зависит от правильной подготовки к выполнению работы, которую можно разделить на следующие этапы.

1 этап. Предусматривает осмысление темы и целевых установок, на основе чего важно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание.

2 этап. Включает подбор литературы по теме курсовой работы, работу с каталогами библиотек, библиографическими указателями, Интернет-ресурсами. При выборе литературы возникает множество трудностей, которые можно избежать, если придерживаться нескольких правил:

* обращать внимание на год издания, т.к. требуется соблюсти условие использования актуальной литературы. Актуальной считается литература по теме курсовой работы, изданная за последние 5 лет (за исключением словарей и фундаментальных первоисточников);
* целесообразно при ознакомлении делать выписки, обращая внимание на внешние признаки в тексте. Рекомендуется основные источники читать дважды. Первое чтение должно быть просмотровым, выборочным, а повторное – более глубоким, сплошным;
* при конспектировании литературы и ее последующем использовании в курсовой работе обучающемуся необходимо сформулировать личное мнение по рассматриваемой проблеме. Материал в курсовой работе излагается от 3-го лица, поэтому при выражении представлений автора целесообразно употреблять «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора»;
* при написании курсовой работы следует активно использовать, научные статьи, опубликованные в ведущих периодических изданиях, официальные образовательные Интернет-ресурсы, а также официальные сайты государственных органов, других организаций, являющихся источниками необходимой информации для раскрытия темы курсовой работы.

3 этап. После глубокой проработки литературы составляется план курсовой работы, который необходим для логичного, системного изложения материала. План включает перечень и последовательность основных вопросов (разделов), которые будут рассмотрены во введении, основной части и заключении. После того, как работа с источниками завершена, необходимо проанализировать и систематизировать весь материал и расположить его согласно разработанному плану.

*Структура и содержание курсовой работы*. При выполнении курсовой работы существует ряд требований к ее структуре. Прежде всего, все курсовые работы должны состоять из введения, теоретической части (глава 1), расчетно-практической (исследовательской) части (2-3 главы), заключения, библиографии. К основному тексту могут даваться приложения, которые целесообразно разместить в конце работы. Структура курсовой работы определяется ее исследовательскими задачами, т.е. каждый параграф в ней должен работать на решение одной задачи. Общий объем работы 35-40 страниц (без приложений).

**Титульный лист** является первой страницей курсовой работы и оформляется на типовом бланке. Номер на титульном листе не ставится.

Тексту курсовой работы предшествует **оглавление** работы, которое включает перечисление частей работы, начиная с введения и заканчивая приложениями, с указанием страниц. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Для этого, при необходимости, его печатают с интервалом меньшим, чем интервал основного текста. Названия отдельных глав должны согласовываться с темой курсовой работы, а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав (но не совпадать с ними!); а также должны быть краткими, состоять из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку.

**Введение.** По введению судят о тщательности подхода, продуманности в выборе темы, об уровне курсовой работы в целом. Структура введения должна содержать ряд обязательных элементов: актуальность выбранной темы, цель написания курсовой работы, решаемые задачи, объект и предмет курсовой работы, информационная база, методы исследования, структура работы. Примерный объем введения 1 -2 страницы.

Важным при определении проблемы является вопрос ее актуальности, предполагающий вычленение значимости выбранной темы. Обучающийся должен убедительно показать, почему именно эта тема является наиболее значимой для теории и практики.

Степень разработанности проблемы. Краткий обзор литературных источников позволяет автору сделать вывод, что именно данная тема не полностью раскрыта и требует дальнейшей разработки. В данной части необходимо показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования в научных исследованиях на современном этапе развития общества, необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических и иных условиях и т.д.

Цель работы непосредственно должна быть связана с темой курсовой работы. Как правило, обучающийся должен указать, что он собирается сделать: проанализировать,  
обосновать, раскрыть, выявить, охарактеризовать, разработать. Цель работы является наиболее масштабным конкретно-практическим результатом, достижению которой будет посвящена курсовая работа и должна быть связана с названием работы, а также комплексом рекомендаций, сформированных для объекта исследования.

Задачи являются направлениями в достижении цели. Необходимо помнить, что достижение цели в работе возможно через решение различного рода комбинаций задач.

Во введении указывается объект и предмет исследования, которые непосредственно связаны с сущностью темы курсовой работы.

Объект исследования – проблемная часть исследования, на которую направлен процесс познания.

Предмет исследования – это те конкретные свойства, аспекты, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению.

Например: тема курсовой работы «Пути повышения эффективности использования основных средств предприятия (на примере ООО «Корпорация»)». Объектом исследования является деятельность общества с ограниченной ответственностью «Корпорация». Предметом исследования являются основные средства коммерческой организации.

Во введении следует описывать методы исследования, которые применялись при выполнении курсовой работы. Метод – это совокупность приемов. Другими словами, прием – это часть метода. Например, при исследовании можно использовать следующие методы:

* изучение и анализ научной литературы;
* изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
* моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т.д.

Практическая значимость. Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности, независимо от того, является данная учебно-научная работа теоретической или практической.

**Теоретическая часть (глава 1).** Первая теоретическая глава является обязательной для курсовых работ. Ее содержание должно целиком зависеть от выбранной темы. Необходимо помнить, что на заимствованный материал из источников при изложении материала обязательно указывать ссылку на источник (сноску). Далее в теоретической части необходимо останавливаться на терминах и категориях, пояснять их, дать им развернутое определение. Таким образом, в первой главе следует рассмотреть обзор понятий, закономерностей, подходов к исследуемой проблеме. В этой главе нужно делать много ссылок и цитировать различных авторов. Если в курсовой работе идет речь о методике, то необходимо раскрыть ее содержание. К примеру, методика оценки инвестиционных проектов, показателей эффективности и др. Примерный объем теоретической части 10-12 страниц.

**Практическая часть (главы 2, 3)**. Вторая глава носит аналитический характер. В ней дается характеристика объекта, на материалах которого выполняется курсовая работа, раскрывается действие механизма управленческих (экономических) процессов на примере конкретной фирмы, предприятия, учреждения, кредитной организации, отрасли или региона. Для этого могут использоваться статистические, социологические материалы, данные бухгалтерского учета и т.д. Обучающийся не ограничивается констатацией фактов, а анализирует причины и систематизирует недостатки, намечает пути их возможного устранения. Объем аналитической части обычно составляет 10-12 страниц текста.

Третья глава работы может быть посвящена дальнейшей разработке исследуемых проблем и носит организационно-реализационный характер. В этой главе предлагаются организационные и практические рекомендации, дается их обоснование на основе анализа, как теоретических положений, так и фактических данных. Объем обычно составляет 10-12 страниц текста. Целесообразно в завершении каждой из глав приводить краткие выводы.

**Заключение.** В заключении подводятся итоги проведенного исследования, в обобщенном виде излагаются выводы изучения вопросов, сформулированных в цели и задачах курсовой работы, намечаются перспективы дальнейшей разработки темы. В заключении обучающийся должен обоснованно изложить свои взгляды на основные вопросы, рассмотренные в работе. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т.п., а выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Примерный объем заключения 1 -2 страницы.

**Список использованной литературы.** Библиография (список использованных источников информации) составляется в алфавитном порядке с полным описанием источников, использованных при выполнении работы. Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников с группировкой по следующим разделам:

1. Нормативно-правовые акты.

2. Научная и учебно-методическая литература.

3. Периодические издания

4. Другие источники (информационные агентства и интернет-сайты).

**Приложения.** Приложения к курсовой работе могут включать первичный исследовательский материал: анкеты, статистические данные, формы договоров, копии конкретных соглашений, исполнительных документов, расчеты, таблицы, и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и качество свидетельствуют о глубине проработки материала по избранной теме, а также являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в курсовой работе.

Проверка курсовых работ осуществляется с использованием программного обеспечения «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат», предназначенного для проверки текстовых документов на наличие заимствований. Работа допускается к защите при оригинальности текста выше 40%.

*Оформление курсовой работы.* Курсовая работа оформляется в соответствии с общими требованиями и правилами оформления отчетов о научно-исследовательской работе. Текст курсовой работы должен быть выполнен с применением персонального компьютера шрифтом черного цвета. Оборотная сторона листа должна оставаться чистой. Размер бумаги – А4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – по 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Шрифт – Times New Roman, через 1,5 интервала. Выравнивание текста – по ширине. Отступ первой (красной) строки – 1,25 см. Размер шрифта для основного текста – 14 пт.; для названия глав – 14 пт., полужирный, строчными буквами, кроме первой – заглавной. Переносы по тексту не обязательны. Для сносок и подстрочных пояснений межстрочный интервал – 1, размер шрифта - 10. Сноски должны иметь сквозную нумерацию. Разделы (главы) работы начинаются с новой страницы. Главы (разделы) курсовой работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, после номера главы ставится точка. Номер параграфа внутри каждой главы включает в себя номер главы и порядковый номер параграфа, после номера главы и номера параграфа ставятся точки. На первой странице (титульном листе) номер не ставится, далее идет оглавление (содержание) работы, но нумерация начинается с «Введения», т.е. с цифры 3. Номер проставляется арабскими цифрами без точек и тире в правом верхнем углу страницы, но в пределах поля. Введение, каждая глава, заключение, библиография, приложения начинаются с отдельной страницы.

Текст курсовой работы должен быть тщательно выверен обучающимся. Автор несет полную ответственность за опечатки и ошибки. В тексте не следует применять сокращенные слова, за исключением общепринятых, например: таблица – табл.; рисунок – рис.; книга – кн.; часть – ч.; раздел – разд.; страница – с.; пункт – п. Параметры маркированного и нумерованного списков и сам маркер во всей работе должны быть одинаковыми.

Формулы, представленные в работе, должны быть дополнены описанием входящих значений символов и коэффициентов. Для этого после формулы, начиная со слова «где», необходимо дать значение каждого символа и указать единицы измерения, в которых он выражается. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если формула не умещается в одной строке, она должна быть перенесена после знака равенства (=) или знаков (+), (-), (х).

Формулы набираются с применением компьютерного редактора формул. Размеры знаков для формул: прописные буквы и цифры – 7-8 мм, строчные – 4 мм, показатели степени и индексы – не менее 2 мм. Формулы следует нумеровать в сквозном порядке. Расшифровка символов и значений числовых коэффициентов, входящих в формулу, должна быть приведена непосредственно после формулы. Значение каждого символа дается с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. В конце расшифровки значение каждого символа дают через точку с запятой, а его размерность – сокращенно.

Результаты расчетов, как правило, оформляются в виде таблиц. Над заголовком таблицы помещают слово «Таблица» с порядковым номером, без знака №. При переносе таблицы на следующую страницу наименования граф не надо переписывать, а следует проставлять их номера в соответствии с предыдущей страницей. Справа сверху необходимо указать: «Продолжение таблицы 6». Размер шрифта для содержания таблиц – 12 пт.

Все иллюстрации в тексте необходимо именовать рисунками. Наименование и номер рисунка следует указывать под изображением. Таблицы и рисунки могут иметь каждый сквозную нумерацию. Если приведена одна таблица или рисунок, то она не нумеруется.

*Порядок проведения защиты курсовой работы* Обучающийся обязан представить готовую и рекомендованную к защите курсовую работу на кафедру не позднее, чем за 5-10 дней до защиты. Защита курсовых работ осуществляется комиссией, состав которой определяется заранее. С сообщением о содержании курсовой работы, о значимости и актуальности темы выбранного исследования выступает автор (в течение 10 минут). После выступления автору задаются вопросы со стороны членов комиссии. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

После выступления автора курсовой работы ее качество оценивается научным руководителем и комиссией. Итоговую оценку по курсовой работе выносит комиссия. При оценке учитывается качество выполненной работы, выступление ее автора при защите, ответы на вопросы и критические замечания, а также оформление работы.

Обучающиеся, не согласовавшие тему со своим научным руководителем или вовремя не представившие завершенную курсовую работу на кафедру, к защите не допускаются.

Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями преподавателя. Обучающиеся, не защитившие курсовую работу в срок, считаются имеющими академическую задолженность. Защита курсовых работ происходит в соответствии с графиком защиты курсовых работ.

*Тематика курсовых работ по дисциплине*

1. Методы сравнительной комплексной оценки хозяйственной деятельности предприятия.
2. Анализ динамики состава и структуры основных фондов предприятия.
3. Направления оптимизации состава и структуры основных фондов предприятия.
4. Анализ состояния и движения основных фондов предприятия.
5. Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов предприятия.
6. Направления повышения эффективности использования основных фондов предприятия.
7. Анализ динамики состава и структуры оборотных фондов предприятия.
8. Анализ эффективности использования оборотных фондов предприятия.
9. Направления оптимизации состава и структуры оборотных фондов предприятия.
10. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.
11. Направления экономии сырья и материалов на предприятии.
12. Анализ динамики состава и структуры кадров предприятия.
13. Направления оптимизации состава и структуры кадров предприятия.
14. Анализ использования кадров предприятия.
15. Направления повышения эффективности использования кадров предприятия.
16. Анализ показателей оплаты труда на предприятии.
17. Направления совершенствования оплаты труда на предприятии.
18. Анализ динамики производства и реализации продукции предприятия.
19. Направления оптимизации состава и структуры производства и реализации продукции предприятия.
20. Анализ динамики состава и структуры себестоимости продукции предприятия.
21. Направления оптимизации состава и структуры себестоимости продукции предприятия.
22. Анализ влияния факторов на показатели себестоимости продукции предприятия.
23. Анализ динамики состава и структуры прибыли предприятия.
24. Анализ влияния факторов на показатели прибыли предприятия.
25. Анализ рентабельности предприятия.
26. Направления увеличения прибыли и рентабельности предприятия.
27. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.

**8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,**

**рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение практических и семинарских занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины, решение задач.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний обучающихся.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

*Рубежный контроль* осуществляется по окончании изучения части материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

*Промежуточный контроль* – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Формы промежуточного контроля – зачет, экзамен.

Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положениемо текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

**Балльная структура оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма контроля** | **Макс. кол-во баллов** |
| *Текущая оценка студента в течение 1-8 недели*  *состоит из:* | 20 |
| • Выполнения заданий на семинарских (практических) занятиях | 10 |
| • Оценки самостоятельной работы | 10 |
| 1-е рубежное тестирование | 15 |
| *Текущая оценка студента в течение 10-17 недели*  *состоит из:* | 20 |
| • Выполнения заданий на семинарских (практических) занятиях | 10 |
| • Оценки самостоятельной работы | 10 |
| 2-е рубежное тестирование | 15 |
| **Итого** | **70** |

**Методика формирования результирующей оценки**

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

*1-я рубежная аттестация - максимально 35 баллов; из них:*

* от 0 до 15 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;
* от 0 до 20 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях;

*2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:*

* от 0 до 15 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;
* от 0 до 20 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях.

*Промежуточный контроль:*

За устный ответ на зачете / экзамене студент получает 0-30 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов, автоматически получают «зачет» / оценку «удовлетворительно». Для получения более высокого балла («хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0 до 30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам.

Результирующая оценка складывается в соответствии с Положением о БРС оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ.

*Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Система оценок СОГУ** | | |
| Форма контроля | Сумма баллов | Название |
| Экзамен | 86 - 100 | отлично |
| 71-85 | хорошо |
| 50-70 | зачет / удовлетворительно |

**8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

***Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине***

*Оценочный лист защиты рефератов*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Выявленные  недостатки и  замечания | Количество  баллов |
| Качество исследовательской работы (реферата) | | |
|  |  |  |
| 1. Грамотность изложения и качество оформления работы |  | 0,5 |
| 2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы |  | 0,5 |
| 3. Обоснованность и доказательность выводов |  | 1 |
| Общая оценка за выполнение | | 2 |
| Качество выступления | | |
| 1. Соответствие содержания доклада содержанию работы |  | 0,5 |
| 2. Выделение основной мысли работы |  | 0,5 |
| 3. Качество изложения материала |  | 0,5 |
| Общая оценка выступление | | 1,5 |
| Ответы на дополнительные вопросы по содержанию работы | | |
| Вопрос 1 |  | 0,5 |
| Вопрос 2 |  | 0,5 |
| Вопрос 3 |  | 0,5 |
| Общая оценка за ответы на вопросы | | 1,5 |
| **Итоговая оценка** | | 5 |

*Критерии оценивания студента за подготовку презентации*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Баллы** | **Критерии** | | |
| **Содержание презентации** | **Дизайн презентации** | **Представление презентации** |
| **4** | Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки. | Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература |
| **3** | Сформулированы тема и цель исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон. | Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература. |
| **2** | Сформулированы цель и тема исследования. Содержание раскрыто не полностью. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы. | Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются. | Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература. |
| **1** | Не сформулированы тема и цель исследования. Проблема не решена. | Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании. | Представлены искаженные данные |

*Критерии оценки устного и/или письменного ответа*

*на практическом занятии*

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерий** |
| 5 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии. |
| 4 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии. |
| 3 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |
| 2 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |

*Примерные задачи по дисциплине (задания открытого типа)*

*ОПК-3*

1. Рассчитать абсолютные и относительные показатели изменения выручки от реализации продукции и себестоимости продукции по данным таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Базисный период | Отчетный период |
| Выручка от реализации продукции, тыс. руб. | 800 | 600 |
| Себестоимость продукции, тыс. руб. | 400 | 360 |

2. Определить долю активной и пассивной части основных фондов, %, по данным таблицы:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Отчетный год |
| Основные производственные фонды, всего, тыс. руб. | 1000 |
| в том числе: |  |
| здания, сооружения | 520 |
| транспортные средства | 80 |
| машины и оборудование | 400 |

3. Проанализировать показатели использования основных фондов, если товарная продукция в отчетном году – 8,4 млн. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов – 2,1 млн. руб., списочная численность работников на начало года – 10 чел., на конец года – 12 чел., прибыль до налогообложения в отчетном году – 0,4 млн. руб.

4. Рассчитать влияние изменения рентабельности продаж на фондорентабельность, %, по данным таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Базисный год | Отчетный год |
| Рентабельность продаж, %. | 20 | 15 |
| Фондоотдача | 0,5 | 0,8 |

5. Проанализировать оборачиваемость оборотных активов по данным:

(тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | на начало года | на начало года |
| Запасы | 12 900 | 86 100 |
| Дебиторская задолженность | 111 500 | 15 000 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 88 300 | 33 900 |
| Денежные средства | 66 400 | 144 100 |
| Итого оборотных активов | 279 100 | 279 100 |

Выручка за год – 1,2 млн. руб.

6. Рассчитать, как изменится фонд рабочего времени за счет изменения явочной численности работников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Базисный период | Отчетный период |
| Явочная численность работников, чел. | 15 | 20 |
| Количество рабочих дней в периоде | 200 | 220 |
| Количество смен | 2 | 2 |
| Продолжительность рабочей смены, ч | 8 | 7 |

7. Рассчитать, как изменится себестоимость продукции за счет изменения средней заработной платы работников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Базисный период | Отчетный период |
| Среднесписочная численность работников, чел. | 500 | 600 |
| Средняя заработная плата 1 работника, тыс. руб./чел. | 3,0 | 3,5 |

8. Рассчитать величину изменения чистой прибыли под влиянием изменения величины прибыли до налогообложения по данным таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Базисный период | Отчетный период |
| Прибыль до налогообложения, тыс. руб. | 400 | 600 |
| Чистая прибыль, тыс. руб. | 300 | 420 |

**8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации**

*(задания закрытого типа)*

***Критерии оценивания результатов рубежного тестирования***

Всего в тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

Тестирование проводится в компьютерном классе СОГУ.

*Примеры тестовых заданий для проведения рубежной аттестации*

*ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4*

Тождественны ли понятия «метод» и «методика» экономического анализа:

да, в зависимости от конкретной ситуации;

нет;

да, в зависимости от целей анализа;

да, в зависимости от объекта анализа.

Метод экономического анализа представляет собой совокупность:

приемов, способов изучения хозяйственных процессов в их динамике и статике;

приемов для достижения поставленной цели;

способов изучения финансовых отношений.

Структура результативного экономического показателя может быть проанализирована с использованием:

горизонтального анализа;

вертикального анализа;

метода финансовых коэффициентов.

Оценка динамики экономических показателей проводится с помощью:

горизонтального анализа;

вертикального анализа;

метода финансовых коэффициентов.

В экономическом анализе под факторами понимаются:

ещё неиспользованные возможности роста объема производства и продаж продукции;

условия, причины, показатели, оказывающие влияние, воздействие на экономический процесс и результат этого процесса;

методы оценки результатов хозяйственной деятельности предприятия.

К интенсивным факторам развития производства относятся:

увеличение количества используемых ресурсов;

совершенствование качественных характеристик использования ресурсов;

увеличение численности промышленно-производственного персонала предприятия.

Метод, основанный на сравнении каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определении основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и особенностей отдельных периодов называется:

корреляционным анализом;

регрессионным анализом;

трендовым анализом.

Под резервами в анализе понимается:

неиспользованные возможности снижения текущих и авансируемых затрат материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

оценка результатов анализов;

максимально возможный выпуск продукции по качеству.

В состав бухгалтерской отчетности организации входят: бухгалтерский баланс, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств (для общественных организаций), пояснительная записка, аудиторское заключение:

пояснительная записка к бухгалтерскому балансу;

отчет о движении собственного капитала;

отчет о распределении дивидендов;

отчет о прибылях и убытках.

**8.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

***Критерии оценивания ответа студента на зачете / экзамене***

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика ответа** | **Баллы** |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. | 26-30 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. | 21-25 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. | 16-20 |
| Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. | 10-15 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. | 1-9 |
| Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. | 0 |

Зачет и экзамен проводятся в устной форме.

*Вопросы для подготовки к зачету*

*ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4*

1. Сущность, содержание и значение анализа, его виды.
2. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
3. Содержание и структура отчета о прибылях и убытках.
4. Содержание и структура приложения к бухгалтерскому балансу.
5. Методика общего анализа основных фондов.
6. Методика анализа движения и технического состояния основных фондов.
7. Методика анализа интенсивности и эффективности использования основных фондов предприятия.
8. Методика факторного анализа фондоотдачи и фондорентабельности основных фондов.
9. Методика определения резервов повышения эффективности использования основных средств предприятия.
10. Методика анализа динамики состава и структуры оборотных фондов предприятия.
11. Методика анализа эффективности использования оборотных фондов предприятия.
12. Методика анализа использования материальных ресурсов предприятия.
13. Методика анализа динамики состава и структуры кадров, движения кадров.
14. Методика факторного анализа использования фонда рабочего времени.
15. Методика факторного анализа производительности труда.
16. Методика анализа эффективности использования персонала предприятия.
17. Методика фонда оплаты труда (ФОТ) и показателей оплаты труда. Факторный анализ ФОТ.
18. Методика анализа динамики производства и реализации продукции.
19. Методика факторного анализа производства и реализации продукции.

*Вопросы для подготовки к экзамену*

*ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4*

1. Сущность, содержание и значение анализа, его виды.
2. Информационная база анализа.
3. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
4. Содержание и структура отчета о прибылях и убытках.
5. Содержание и структура приложения к бухгалтерскому балансу.
6. Задачи, источники информации, этапы анализа основных фондов предприятия.
7. Методика общего анализа основных фондов.
8. Методика анализа движения и технического состояния основных фондов.
9. Методика анализа интенсивности и эффективности использования основных фондов предприятия.
10. Методика факторного анализа фондоотдачи и фондорентабельности основных фондов.
11. Методика определения резервов повышения эффективности использования основных средств предприятия.
12. Задачи, источники информации анализа оборотных фондов предприятия.
13. Методика анализа динамики состава и структуры оборотных фондов предприятия.
14. Методика анализа эффективности использования оборотных фондов предприятия.
15. Методика анализа использования материальных ресурсов предприятия.
16. Резервы ускорения оборачиваемости оборотных средств.
17. Задачи, источники информации анализа использования персонала предприятия и фонда зарплаты.
18. Методика анализа динамики состава и структуры кадров, движения кадров.
19. Методика факторного анализа использования фонда рабочего времени.
20. Методика факторного анализа производительности труда.
21. Методика анализа эффективности использования персонала предприятия.
22. Методика фонда оплаты труда (ФОТ) и показателей оплаты труда. Факторный анализ ФОТ.
23. Задачи и источники информации анализа производства и реализации продукции.
24. Аналитические показатели производства и реализации продукции предприятия
25. Методика анализа динамики производства и реализации продукции.
26. Методика факторного анализа производства и реализации продукции.
27. Задачи, информационная база анализа себестоимости продукции.
28. Методика анализа состава и структуры себестоимости продукции в динамике.
29. Методика факторного анализа себестоимости продукции.
30. Резервы снижения себестоимости.
31. Задачи и источники информации анализа прибыли и рентабельности предприятия.
32. Методика общего анализа, анализа в динамике показателей прибыли и рентабельности
33. Методика факторного анализа показателей прибыли.
34. Резервы увеличения прибыли и рентабельности.

***Критерии оценивания курсовой работы по дисциплине***

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка (баллы) | Описание |
| 5 (86-100) | В работе дано полное, развернутое изложение результатов исследования, показана совокупность осознанных знаний о предмете и объекте исследования, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные их признаки, причинно-следственные связи. Знание о предмете демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Изложение ведется в терминах науки, литературным языком, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.  Во время защиты работы студент демонстрирует полное понимание проблемы исследования.  Все требования, предъявляемые к курсовой работе, выполнены. |
| 4 (71-85) | Тема раскрыта полностью; в изложении прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Результаты исследования изложены литературным языком в терминах науки. В работе логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. Допускаются незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Во время защиты работы студент демонстрирует понимание проблемы исследования. |
| 3 (51-70) | Тема исследования раскрыта не полностью. Выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не может самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи Заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части работы. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. |
| 2 (0-50) | Тема исследования не раскрыта, результаты исследования представляют собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Во время защиты работы речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. |

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень сформированности компетенций* (*ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4)* | | | |
| «Минимальный уровень не дос­тигнут» (менее 50 баллов)  Компетенции не сформированы.  Знания отсутст­вуют, умения и навыки не сфор­мированы. | «Минимальный уровень» (50-70 баллов)  Компетенции сформированы.  Сформированы ба­зовые структуры знаний.  Умения фрагмен­тарны и носят ре­продуктивный ха­рактер.  Демонстрируется низкий уровень са­мостоятельности практического на­выка. | «Средний уро­вень» (71-85 баллов)  Компетенции сфор­мированы.  Знания обширные, системные.  Умения носят репро­дуктивный характер, применяются к реше­нию типовых заданий.  Демонстрируется дос­таточный уровень са­мостоятельности ус­тойчивого практиче­ского навыка. | «Высокий уровень» (86-100 баллов)  Компетенции сформи­рованы.  Знания твердые, аргу­ментированные, всесто­ронние.  Умения успешно при­меняются к решению как типовых, так и не­стандартных творче­ских заданий.  Демонстрируется высо­кий уровень самостоя­тельности, высокая адаптивность практиче­ского навыка |
| *Описание критериев оценивания* | | | |
| Обучающийся демонстрирует:  - существенные пробелы в зна­ниях учебного материала;  - допускаются принципиальные ошибки при от­вете на основ­ные вопросы би­лета, отсутст­вует знание и понимание ос­новных понятий и категорий;  - непонимание сущности до­полнительных вопросов в рам­ках заданий би­лета;  - отсутствие умения выпол­нять практиче­ские задания, предусмотрен­ные программой дисциплины;  - отсутствие го­товности (спо­собности) к дис­куссии и низкую степень кон­тактности. | Обучающийся де­монстрирует:  - знания теоретиче­ского материала;  - неполные ответы на основные во­просы, ошибки в ответе, недостаточ­ное понимание сущности излагае­мых вопросов;  - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;  - недостаточное владение литерату­рой, рекомендо­ванной программой дисциплины;  - умение без гру­бых ошибок решать практические зада­ния, которые сле­дует выполнить. | Обучающийся демон­стрирует:  - знание и понимание основных вопросов контролируемого объ­ема программного ма­териала;  - твердые знания тео­ретического мате­риала.  -способность устанав­ливать и объяснять связь практики и тео­рии, выявлять проти­воречия, проблемы и тенденции развития;  - правильные и кон­кретные, без грубых ошибок, ответы на по­ставленные вопросы;  - умение решать прак­тические задания, ко­торые следует выпол­нить;  - владение основной литературой, реко­мендованной про­граммой дисциплины;  - наличие собственной обоснованной пози­ции по обсуждаемым вопросам.  Возможны незначи­тельные оговорки и неточности в раскры­тии отдельных поло­жений вопросов би­лета, присутствует неуверенность в отве­тах на вопросы. | Обучающийся демонст­рирует:  - глубокие, всесторон­ние и аргументирован­ные знания программ­ного материала;  - полное понимание сущности и взаимо­связи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основ­ных понятий в рамках обсуждаемых заданий;  - способность устанав­ливать и объяснять связь практики и тео­рии;  - логически последова­тельные, содержатель­ные, конкретные и ис­черпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы преподавателя;  - умение решать прак­тические задания;  - свободное использо­вание в ответах на во­просы материалов ре­комендованной основ­ной и дополнительной литературы. |
| *Оценка*  *«неудовлетвори-тельно»/ незачет* | *Оценка «удовлетворитель-но»/зачет* | *Оценка «хорошо»/зачет* | *Оценка «отлично»/зачет* |

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

*а) основная литература:*

1. Короткова, Ю. Е. Экономический анализ : шпаргалка : учебное пособие : [16+] / Ю. Е. Короткова ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578469>

1. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник : [16+] / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 247 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495781>

1. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник : [16+] / Г.В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=600085>

1. Финансово-экономический анализ : учебник / Т. Н. Агапова, В. И. Абрамов, Н. М. Бобошко [и др.] ; под науч. ред. В. С. Осипова ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 336 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700162>

*б) дополнительная литература:*

1. Анализ эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие / Е.В. Смирнова, В.М. Воронина, О.В. Федорищева, И.Ю. Цыганова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 166 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481722>

1. Буракова, Ж.А. Анализ хозяйственной деятельности : практикум / Ж.А. Буракова, И.В. Карпович, Т.В. Семещенко. – Минск : РИПО, 2019. – 173 с

.<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599433>

1. Козырева, Т.В. Учет и анализ туристской деятельности : учебник : в 2 ч. : [16+] / Т.В. Козырева ; Российская международная академия туризма. – Москва : Университетская книга, 2019. – Ч. 1. – 400 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=574958>

1. Соловьева, Н.А. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Н.А. Соловьева, Ш.А. Шовхалов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 113 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497708>

1. Торхова, А.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. – Изд. 3-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=473319>

*в) профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:*

|  |  |
| --- | --- |
| Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации | <https://www.economy.gov.ru> |
| Справочник для экономистов | <http://www.catback.ru> |
| Электронная библиотека экономического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова | <https://www.econ.msu.ru/elibrary/> |
| Электронная библиотека экономической и деловой литературы | <http://www.aup.ru/library/> |
| Библиотека Воеводина. Коллекция книг по экономической теории, мировой экономике, финансам, предпринимательству и др. | <http://enbv.narod.ru> |
| Центр правовой информации. Периодические издания по экономике и праву | [http://nlr.ru/lawcenter /ec\_period/index.php](http://nlr.ru/lawcenter%20/ec_period/index.php) |
| Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» | <http://ecsocman.hse.ru> |
| Экономический портал | <https://institutiones.com/> |
| Портал «Мировая экономика» | <http://www.ereport.ru> |
| Портал Всемирного банка. База данных включает более 900 показателей по 210 странам | <https://data.worldbank.org> |
| Крупнейший бесплатный архив электронных публикаций независимого института экономических исследований – Института по изучению труда | <https://www.iza.org/publications/> |
| Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения | <https://www.buhgalteria.ru> |
| Информационный сайт по бухгалтерскому учёту и налогообложению | <https://www.glavbukh.ru> |
| Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России | <https://www.ipbr.org> |
| Интернет-ресурс для бухгалтеров «Бух:1С» | <https://buh.ru> |
| Законодательство о Международных стандартах финансовой отчетности на сайте Минфина России | [https://www.minfin.ru/ru/ perfomance/accounting/mej \_standart\_fo/legalframework/](https://www.minfin.ru/ru/%20perfomance/accounting/mej%20_standart_fo/legalframework/) |
| База данных «Бухгалтерский учет и отчётность» на сайте Минфина России | <https://minfin.gov.ru/ru/perfomance> /accounting/accounting%20/ |
| Практический портал для бухгалтеров | <https://www.klerk.ru> |
| Нормативные акты для бухгалтера | <https://na.buhgalteria.ru> |
| Единый портал бюджетной системы Российской Федерации | <http://budget.gov.ru> |
| Сайт Министерства финансов Российской Федерации | <https://minfin.gov.ru/ru/> |
| Аналитика Банка России | [https://www.cbr.ru/analytics /?PrtId=msfo\_23217\_41739](https://www.cbr.ru/analytics%20/?PrtId=msfo_23217_41739) |
| Библиотека банковского дела | <http://www.bbdoc.ru> |
| Российская национальная библиотека | <http://nlr.ru/> |
| Национальная электронная библиотека | <https://rusneb.ru/> |
| Российская государственная библиотека | <https://www.rsl.ru/> |
| Единое окно доступа к информационным ресурсам | <http://window.edu.ru> |
| Каталог электронных библиотек | [https://elementy.ru/catalog /g31/elektronnye\_biblioteki](https://elementy.ru/catalog%20/g31/elektronnye_biblioteki) |
| «Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия» | <https://megabook.ru> |
| Библиотека учебной и научной литературы | <http://sbiblio.com/biblio/> |

**10. Материально-техническое оснащение дисциплины:**

Учебная аудитория **№303** для проведения занятий лекционного и семинарского типов, выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7): преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование – мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

Компьютерные классы **№ 209, 409** (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7) для проведения рубежного тестирования: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2016; Система тестирования Sunrav WEB Class; Kasperksy Endpoint Security; «Управление – Деканат БРС»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; MOODLE; Программное обеспечение 1C: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия.

Помещения для самостоятельной работы:

- *компьютерные классы* с доступом к ресурсам сети Интернет **№ 209, 409** (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7): преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2016; Система тестирования Sunrav WEB Class; Kasperksy Endpoint Security; «Управление – Деканат БРС»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; MOODLE; Программное обеспечение 1C: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия.

- *библиотека, в том числе читальный* зал (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели/Ватутина, д. 16/19, учебный корпус №6 (УК №6)): столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС «Университетская библиотека Online» <http://www.biblioclub.ru>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

[**Универсальная база данных East View**](https://dlib.eastview.com/) Логин: Khetagurov. Пароль: Khetagurov

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

[**Polpred.com**](https://polpred.com/)[**https://www.polpred.com/?ysclid=lnu8u3…2w7734263**](https://www.polpred.com/?ysclid=lnu8u3...2w7734263)

Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>.

[**Национальная электронная библиотека (НЭБ)**](https://rusneb.ru/?ysclid=lrrpkq2a1r745161760)[**https://rusneb.ru/?**](https://rusneb.ru/?ysclid=lrrpkq2a1r745161760)

[**Печатные периодические издания на 2024 год**](https://www.nosu.ru/wp-content/uploads/2024/02/pechatnye-periodicheskie-izdanija-na-2024-g.pdf)