1. **Структура, и общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость 2 зачетных единицы, 72 академических часа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Курс | 1 | 1 |
| Семестр | 1 | 1 |
| Лекции | 18 | 8 |
| Практические (семинарские) занятия | 18 | 10 |
| Консультации | - | - |
| Итого аудиторных занятий | 36 | 18 |
| Самостоятельная работа | 36 | 54 |
| Форма контроля | | |
| Зачет | 0 | 0 |
| Общее количество часов | 72 | 72 |

1. **Цель и задачи освоения учебной дисциплины**

**«Правоведение»**

* 1. **Цели освоения учебной дисциплины «Правоведение»**:

Целями освоения дисциплины являются – формирование у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин.

***Образовательный аспект:***

- заключается в прочном усвоении студентами закономерностей функционирования и исторического развития права и государства, их взаимосвязи с иными сферами жизнедеятельности общества, а также формированию профессионального правосознания навыков комплексного анализа правовых явлений.

***Воспитательный аспект:***

- воспитание целостной личности с пониманием гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России; воспитание нравственности, морали, толерантности.

***Морально-нравственный аспект:***

**-** формирование чувства справедливости;

- посредством личного общения преподавателя и студентов в процессе обучения преподаватель не только должен давать знания, но и демонстрировать общий высокий культурный и морально-нравственный уровень, способствуя формированию высоко этических норм поведения.

**2.2. Задачи освоения учебной дисциплины**

- выработать умение понимать законы и другие нормативные правовые акты;

- обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе;

- формирование у студентов профессионального правосознания и правовой культуры, уважения к праву и закону.

**2.3.Дидактические единицы содержания учебного курса**

Исходя из цели **изучения данной дисциплины** подлежат освоению следующие дидактические единицы:

* особенности правовой системы российского государства и системы российского права;
* особенности правового регулирования конституционных правоотношений;
* особенности правового регулирования семейно-брачных правоотношений;
* особенности правового регулирования гражданских правоотношений;
* особенности правового регулирования трудовых правоотношений;
* особенности административной и уголовной ответственности.

Указанные дидактические единицы положены в основу рабочей учебной программы дисциплины.

**3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина включена в базовую часть цикла (Б1.Б.06) ОПОП.

Изучению правоведения предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками. Дисциплина предполагает межпредметные связи с историей, философией, социологией, политологией, выполняя интегрирующую функцию в ряду этих учебных дисциплин, помогая студентам осмыслить процесс и результаты их конкретно-практической деятельности.

Одновременно в структуру программы включены основные положения, тенденции развития публичного и частного права, их основные отрасли - конституционное, административное, уголовное, гражданское, семейное и трудовое право.

Требования (знания, умения, навыки) к освоению дисциплины

В процессе изучения курса студенты должны уяснить тенденции становления и развития государственно-правовой действительности, основные юридические категории и термины, нормативно-правовую базу изучаемых отраслей права, важнейшие характеристики отраслевых юридических наук, быть способными, ориентируясь в нормативно-правовой базе, применять нормы права к конкретной ситуации и в результате должен:

• **Знать** нормативные правовые документы по своему профилю деятельности, базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения

• **Уметь** классифицировать нормативные правовые документы, избирать нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.

• **Владеть** использовать на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности**.**

**4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)**

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины «Правоведение».При успешном освоении дисциплины должны быть сформированы на продвинутом уровне следующие компетенции:

*Общекультурные:*

– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4).

В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности

Уметь: анализировать правовое законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем.

Владеть: методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике

**5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер недели | Наименование тем (вопросов),  изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа  студентов | | Формы контроля | Количество баллов | | Литература |
| л | пр | Содержание | Часы | **min** | **max** |  |
|  | Текущая оценка студента в течение 1-9 недели |  |  |  |  |  | **0** | **25** |  |
| **1-2** | Правоведение как отрасль общественных знаний о государстве и праве | 2 | 2 | Основные отрасли современного российского права | 4 | Конспект |  |  |  |
| **3-6** | Государство и право в политической и правовой системах общества | 4 | 4 | Основные теории происхождения государства и права;  Социальное государство | 4 | Конспект,  Эссе |  |  |  |
| **7-8** | Основы конституционного права | 2 | 2 | Конституция Российской Федерации: структура и содержание | 4 | Конспект |  |  |  |
| **9** | 1-я рубежная аттестация |  |  |  |  |  | **0** | **25** |  |
|  | Текущая оценка студента в течение 10-18 недели |  |  |  |  |  | **0** | **25** |  |
| **9-10** | Основы семейного права | 2 | 2 | Личные и имущественные отношения между супругами,  Брачный договор | 4 | Конспект, решение задач по семейному праву |  |  |  |
| **11-12** | Основы гражданского права | 2 | 2 | Понятие и содержание права собственности | 5 | Конспект, решение задач по гражданскому праву |  |  |  |
| **13-14** | Основы трудового права | 2 | 2 | Трудовой договор | 5 | Конспект, решение задач по трудовому праву |  |  |  |
| **15-16** | Основы административного права | 2 | 2 | Административная ответственность и административные наказания | 5 | Конспект, решение задач по административному праву |  |  |  |
| **17-18** | Основы уголовного права | 2 | 2 | Понятие и виды преступлений | 5 | Конспект, решение задач по уголовному  праву |  |  |  |
| **19** | 2-я рубежная письменная контрольная работа (тест) |  |  |  |  |  | **0** | **25** |  |
|  | **ИТОГО** | 18 | 18 |  | 36 |  | **0** | **100** |  |

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

**6. Образовательные технологии**

**6.1. Состав образовательных технологий по дисциплине**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

По данной учебной дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

1) лекции;

2) практические занятия; творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары;

3) самостоятельная работа;

4) подготовка к зачету.

**Лекция** - основная форма занятий должна выполнять следующие дидактические функции: постановку и обоснование задач обучения, сообщения и освоения новых знаний, привития интеллектуальных умений и навыков, мотивирования студентов к дальнейшей учебной деятельности, интегрирования преподаваемой дисциплины с другими предметами, а также выработку интереса к теоретическому анализу. Выделяются основные разновидности лекций: вводная, мотивационная, подготовительная, интегрирующая, установочная. Дидактическими элементами лекций выступают: методика изложения лекционного материала; совокупность предварительных знаний студентов; содержание и структура лекционного материала; контроль и оценка знаний студентов; учебная литература и ТСО.

Лекционная форма предполагает использование **монологического метода** изложения материала, который сочетается с **проблемным подходом**в подаче материала.

Привлечение историческогоконтекста – важная задача преподавания дисциплины, котораярешается в индивидуальном для преподавателя сочетании методов подачи материала.

В ряде случаев в момент чтения лекции допускается **ограниченный диалог** студента с преподавателем по рассматриваемой проблеме, чтобы активизировать уже имеющиеся знания, полученные ранее.

Активное восприятие знания характеризуется **диалогичностью,** что предполагает вопросы к преподавателю, которые могут быть заданы студентом в конце лекции либо с привлечением внимания всей аудитории, либо в частном порядке.

Применяются различные виды лекционных занятий: информативная (вводная, обзорная, установочная, подготовительная), лекция диалог, проблемная, лекция-визуализация (презентация), лекция с элементами практического занятия.

В данной рабочей программе кроме классической лекции используются такие виды лекций:

**Лекция - диалог -** содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программируемая лекция-консультация.

**Проблемная лекция** начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

1) усвоение студентами теоретических знаний;

2) развитие теоретического мышления;

3) формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

**Семинары -** форма группового обучения, при которой преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным вопросам темы или раздела программы курса. К таким занятиям студенты заблаговременно подготавливают тезисы выступлений в рамках изучаемой темы. На каждом семинарском занятии преподаватель оценивает подготовку студентов, активность их в дискуссиях, умение формулировать свои вопросы и позиции, все это должно учитываться как составляющие рейтинговой оценки студентов по данному предмету. Семинар может быть реферативным, что обозначает подготовку по распределенным заранее темам рефератов студентами сообщений и защита их.

**Практические занятия –** как форма обучения, конкретизируют и дополняют лекционный материал, не дублируя его. Практические занятия призваны содействовать выработке основных умений и компетенций бакалавра. Они дают возможность освоить основные принципы работы с разнообразными источниками, а приобретенные умения и компетенции могут быть использованы в дальнейшем обучении профессии.

Во время проведения семинарских (практических) занятий возможно использование мультимедийных средств; а также фронтальный опрос; индивидуальный опрос; опрос в диалоговом режиме; собеседование по теме; дискуссия по заданной теме; подготовка и презентация докладов и сообщений; подготовка рефератов; тестирование, деловые и ролевые (имитационные) игры; изучение архивных материалов судов и органов предварительного расследования, решение задач (юридических казусов), в том числе анализ конкретных ситуаций (кейсов); работа в малых группах; подготовка отдельных юридических документов, коллоквиумы, встречи с работниками правоохранительных органов, посещение государственных правоохранительных органов и встречи с практическими работниками.

**Дискуссия** – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

**Групповая дискуссия** – относится к интенсивным технологиям, используется как способ организации совместной деятельности с целью оперативного и эффективного решения стоящих задач, а также как метод активного обучения и стимулирования групповых процессов в естественных или специально созданных группах. Дискуссия – это обмен мнениями по вопросу в соответствии с определенными правилами процедуры и с участием всех или отдельных ее участников. Свободную дискуссию отличает спонтанность развития и невысокая организованность.

**Выполнение тестовых заданий.**

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (вопросы к зачёту и практические задания, используемые в ходе текущего контроля).

Тесты удобно использовать для быстрой проверки усвоения студентами материала по курсу, повторения пройденного. Преимущества использования тестирования перед другими формами контроля знаний студентов заключаются в том, что тестирование позволяет быстро оценить знания большого числа обучаемых при сравнительно несложной и оперативной проверке результатов выполнения тестов.

Перед применением тестов необходимо сообщить студентам об основных правилах тестирования (их можно изложить как устно, так и в форме краткой письменной инструкции, помещенной перед собственно тестовыми заданиями, которые раздаются студентам). В частности, следует разъяснить, сколько вариантов ответа среди предложенных могут быть правильными (в зависимости от используемых тестов), допускается ли использование каких-либо материалов, в какой форме требуется отметить правильный, по мнению студента, ответ (галочка, крестик, подчеркивание и т.д.), сколько времени дается на выполнение задания (обычно на один вопрос дается одна минута) и т.д.

**Разбор конкретных ситуаций / решение задач (казусов).**

Решение задач (казусов) позволяет изучать действующее законодательство в тесной связи с практикой, приобретать навыки анализа возникающих в жизни ситуаций в соответствии с требованиями закона. Задачи решаются не только и не столько для того, чтобы научить студентов, как следует поступать в отдельной конкретной ситуации, а для того, чтобы на основе правового анализа тех или иных обстоятельств ими были приобретены навыки правильного понимания и применения закона.

Прежде чем использовать данную форму обучения, рекомендуется на одном из практических занятий продемонстрировать студентам методику решения задач на конкретном примере.

При выборе конкретных задач следует отдавать предпочтение тем, которые основаны на материалах правоприменительной практики и обращают внимание студентов на наиболее актуальные вопросы организации и деятельности судов и правоохранительных органов.

Предлагая студентам те или иные задачи для решения, преподаватель не связан уже имеющимися практикумами и сборниками. Всегда допустимо составление собственных, авторских задач, незаменимых в случаях, когда они направлены на усвоение законодательных новелл, еще не нашедших отражения в публикациях.

**Изучение и правовой анализ правовых документов.**

Одним из важнейших профессиональных навыков юриста является составление правоприменительных и иных правовых документов. Поэтому одна из задач, стоящих перед преподавателем дисциплины «Правоведение», заключается в том, чтобы ознакомить студентов с порядком составления этих документов, продемонстрировать примеры правильно составленных протоколов, постановлений, определений, заключений и т.д., а также предложить задания, направленные на обнаружение ошибок, допущенных составителями документов.

Прежде чем приступать к заданиям на выявление ошибок в предлагаемых документах, следует показать примеры наиболее удачных решений из правоприменительной практики, в том числе опубликованные. Кроме того, следует обратить внимание студентов на учебные и практические пособия, содержащие образцы различных правовых актов, издание которых имеет давнюю традицию.

Для анализа документов, содержащих ошибки, можно использовать как специальные задания, размещенные в практикумах, так и подготовленные преподавателем материалы.

Большое количество разноплановых правоприменительных документов содержится в справочных правовых системах. Чрезвычайно богатый материал можно почерпнуть на официальных сайтах российских государственных органов, международных организаций, зарубежных государственных органов.

**Творческие задания и презентация полученных результатов.**

Творческие задания могут носить как индивидуальный характер, так и выполняться в одной или несколькими группами студентов (работа в малых группах).

Содержание творческих заданий может быть различным:

1. Заполнение таблиц прививает студенту навык поиска необходимой правовой нормы, позволяет ему систематизировать свои знания, провести сравнительный анализ правовых институтов, явлений, понятий и т.д. При изучении дисциплины «Правоведение» эта форма творческого задания может быть использована достаточно широко.

2. Графическое, но не табличное изображение соотношения различных понятий, явлений и т.д., составление схем и др.

3. Сообщения (презентации) студентов с обзором публикаций в специализированных печатных изданиях (журналах «Российская юстиция», «Государство и право», «Законность», «Российский судья», «Уголовный процесс» и др.) по наиболее актуальным вопросам темы практического занятия.

4. Весьма полезным является и подготовка студентами обзора опубликованной судебной практики, практики органов судейского сообщества, органов предварительного расследования, прокуратуры, документов адвокатских, нотариальных палат и т.д. за определенный период либо по определенным вопросам. Подготовка таких презентаций вырабатывает у студентов навык работы с новейшими публикациями и правоприменительной практикой, выявления актуальных вопросов организации и деятельности тех или иных судов и правоохранительных органов.

5. Особую группу творческих заданий составляют так называемые задания проблемного (аналитического) характера, служащие усвоению некоторых теоретических и практических понятий. Как правило, они представляют собой вопрос, требующий не только изучение студентом законодательства, монографических источников, практики, но и формулирование им собственного вывода, суждений.

6. Полезными могут быть задания на изучение правового акта и составление его авторского оглавления. Такое задание может предлагаться применительно к актам, имеющим нумерацию статей без названия. Примером может служить Кодекс профессиональной этики адвоката. Выполнение таких заданий прививает студентам навык анализа нормативных актов, знакомит с элементами законодательной техники. Кроме того, сам факт выполнения задания свидетельствует о действительном изучении студентом правового акта.

7. Традиционной формой творческого задания является подготовка и выступление студентов с **докладами (сообщениями**) по темам, предложенных преподавателем. С одной стороны, подготовка доклада приучает студентов к аналитической работе, помогает им приобрести навыки публичных выступлений, с другой – позволяет остальным студентам группы глубже познакомиться с вопросом, знание которого дает более полное и глубокое представление о предмете, правоприменительных аспектах деятельности судов и правоохранительных органов, научных проблемах, об истории того или иного института, об опыте других государств.

Поручая подготовить доклад, преподавателю следует сообщить студенту, каким по продолжительности должно быть сообщение (продолжительность зависит от темы, однако в среднем она не должна превышать 7-10 минут), какие вопросы должны быть раскрыты студентом, какие средства презентации полученных результатов использовать. Особое внимание следует обратить внимание студентов на необходимость формулирования собственных оценок анализируемых вопросов, подготовка аргументации суждений.

По окончании сообщения следует предоставить студентам группы возможность задать вопросы выступающему. После ответов на вопросы необходимо поблагодарить студентов, выполнявших творческое задание, и подвести итог, возможно, дополнив презентацию какими-то важными сведениями, которые не нашли освещения в докладе, отметив сильные и слабые стороны презентации, а равно ошибки, если они были допущены.

**Работа с видео- и аудиоматериалами**

Просмотр и последующее обсуждение видеозаписей об организации и деятельности судов и правоохранительных органов (в том числе размещенных на официальных сайтах этих органов), учебных, документальных фильмов, аудиоматериалов чрезвычайно оживляет учебный процесс, делает освоение дисциплины наглядным и запоминающимся.

**Внеаудиторные методы обучения**

Успешному усвоению основ организации и деятельности правоохранительных органов будет способствовать посещение музеев, выставок, мероприятий, проводимых различными государственными органами и общественными организациями.

Из внеаудиторных форм обучения следует особо отметить большие возможности научного студенческого кружка.

**Консультации** могут быть индивидуальными и групповыми, в зависимости от учебной ситуации: индивидуальное занятие, выполняемое студентом, может потребовать индивидуальной консультации, теоретические вопросы по учебному предмету - соответственно групповой консультации.

**Эссе –** написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме, является одним из видов самостоятельной работы студентов. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

**7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

**7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Учебный план и рабочая программа по дисциплине предполагают обязательную самостоятельную подготовку студентов, которое планируется в виде выполнения ими домашнего задания. В частности, это может быть заполнение таблиц, написание рефератов, решение задач-казусов, составление схем и таблиц, процессуальных документов, выполнение контрольных работ.

Такие задания предусмотрены по тем разделам и темам плана, по которым не отводится время на аудиторную работу (лекции, семинары), а также к темам и разделам, по которым проводятся семинарские занятия.

Специфической особенностью преподавания и изучения курса является многообразие и большой объем изучаемой отрасли, что в свою очередь обуславливает преподавание отдельных разделов и тем в обобщенной схематичной форме и использование в крайнем случае возможностей самостоятельной подготовки.

Указанные мероприятия позволяют студентам закрепить знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий, а преподавателям - осуществить контроль за качеством выполнения заданий, которые выступают одним из критериев оценки уровня теоретической подготовки студентов и их способности самостоятельно решать практические задачи.

Понятие «самостоятельная работа» не означает, что студенты в обязательном порядке работают в отрыве от преподавателя. Это понятие предполагает самостоятельную работу студента независимо от того находиться ли он в аудитории учебного корпуса и изучает тему под руководством преподавателя в составе группы, либо он находится в других условиях и занимается самостоятельно. Самостоятельная работа является активным методом изучения материала. Под активными методиками преподавания учебной дисциплины «Правоведение» понимаются методики, предполагающие передачу студентам основных знаний в области уголовного судопроизводства и правоохранительной деятельностипосредством самостоятельного ознакомления с письменными материалами вне аудитории и активного дискуссионного обсуждения в аудитории прочитанных материалов с тем, чтобы студенты смогли применить свои правовые знания на практике.

При самостоятельном изучении тем и разделов, студентам необходимо обращать внимание на следующие факторы и особенности курса «Правоведение», а именно:

1. должна использоваться преимущественно новейшая литература научного и учебного направления;
2. изучение предмета необходимо начинать с общих положений программы;
3. подготовка по отдельной теме должна включать обязательное исследование вопросов теоретического характера и нормативных актов рекомендованных преподавателем;
4. очень эффективно использовать при выполнении домашнего задания нескольких учебников, сопоставляя соответствующие темы и разделы;
5. рекомендуется более полно использовать возможности самоподготовки посредством работы с нормативными актами. В особенности необходимо изучение обязательных источников, перечисленных в экзаменационных вопросах, на лекциях, либо данных для самостоятельного изучения;
6. студент обязан следить за изменениями законодательства.

Самостоятельная работа может осуществляться путем конспектирования научных произведений, рекомендованных преподавателем к соответствующей теме семинарских занятий. При проверке данных конспектов обращается внимание на следующие компоненты:

1) правильность оформления текста (для конспектов должна быть заведена отдельная тетрадь; автор, название и издательские данные работы должны быть указаны полностью, с соблюдением стандартов библиографического оформления);

2) конспект должен содержать основные положения, касающиеся рассматриваемой на занятии темы.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета.

Если указанные выше критерии нарушаются, самостоятельная работа должна быть переделана.

Самостоятельная работа студентов по курсу оценивается в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВПО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова ».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в УМК УД

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Правоведение»**

**Рекомендации по работе с литературой**

Работа с основной и рекомендуемой литературой по данной дисциплине представляет сложный и поэтапный процесс.

Цель изучения литературы состоит в том, чтобы сформировать собственное суждение (умозаключение) по данному вопросу, определить структуру и содержание ответа (доклада, реферата).

При подборе литературы отдается предпочтение источникам более высокого уровня (учебникам, учебным пособиям, законам, постановлениям государственных органов, другим нормативным актам), а затем подбираются конспекты лекций, статьи в журналах и газетах по их наименованиям и заголовкам. При этом в первую очередь используются материалы более поздних сроков издания. При необходимости могут подбираться и использоваться справочники, ежегодники, отчетные и статистические материалы. Также следует ориентироваться на юридическую научную периодику, монографические исследования, сборники научных трудов, в и материалы научно-практических конференций. Оптимизации работы по подборке литературы может способствовать использование электронных баз данных, имеющихся в библиотеке СОГУ, а также сайтов издательств, на которых размещаются научные юридические журналы и научную литературу.

Перед просмотром литературы на каждый учебный вопрос заготавливается карточка, озаглавленная наименованием вопроса, на который записываются относящиеся к нему источники информации.

При просмотре литературы по оглавлению (либо по содержанию, по наименованию глав, разделов и подразделов) выделяется нужная информация, определяется ее уровень (ранг), объем и номера страниц, степень важности (основная или дополнительная) и записываются эти данные в карточку того учебного вопроса, к которому относится содержащаяся в этом материале информация. Заканчивается просмотр литературы классификацией (группировкой) отобранных источников по учебным вопросам. Потом студенты изучают литературные источники в последовательности, соответствующей их расположению по учебным вопросам, начиная с источников более высокого уровня, делая при этом записи (выписки) в тетрадях для практических занятий наиболее важных положений, которые могут быть использованы при ответе на них.

В зависимости от требований плана семинара, сложности вопроса и уровня подготовки студентов результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана (структуры) ответа, тезисов ответа (доклада) или полного текста доклада (реферата). Последний вариант наиболее приемлем для научных семинаров, при выступлении на семинаре в форме доклада или реферата по наиболее сложным комплексным вопросам (проблемам).

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают устные и письменные *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания,* выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

**Рубежный контроль** осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

**Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.[[1]](#footnote-1)

**БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Макс. кол-во баллов |
| Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из: | 25 |
| • Устный опрос | 4 |
| • Реферат | 6 |
| • Письменная контрольная работа | 15 |
| 1-я рубежная письменная контрольная работа | 25 |
| Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из: | 25 |
| • Устный опрос | 6 |
| • Реферат | 9 |
| • Письменная контрольная работа | 10 |
| 2-я рубежная письменная контрольная работа | 25 |
| **Итого** | **100** |

**Методика формирования результирующей оценки.[[2]](#footnote-2)**

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

**1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация)

От 0 до 25 баллов (текущая оценка)

**2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация)

От 0 до 25 баллов (текущая оценка

Промежуточный контроль:

**Для экзамена:**

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

**Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Система оценок СОГУ | | |
| Сумма баллов | Название | Числовой эквивалент |
| 86 - 100 | отлично | 5 |
| 71-85 | хорошо | 4 |
| 56-70 | удовлетворительно | 3 |

Аналогично для зачета.

**Тематика рефератов**

1. Характеристика теорий происхождения государства.

2. Формационный и цивилизационный подходы к типологии государства: сравнительный анализ.

3. Государственная власть как особая разновидность социальной власти.

4. Глобальные проблемы и функции современного государства.

5. Формы и методы осуществления функций государства.

6. Механизм государства: понятие, признаки, структура.

7. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.

8. Гражданское общество: понятие, структура, признаки.

9. Правовое государство: понятие, принципы, проблемы формирования.

10. Разделение властей как принцип правового государства.

11. Взаимная ответственность государства и личности как принцип правового государства.

12. Социальное государство: понятие и функции.

13. Особенности формы Российского государства на современном этапе.

14. Свобода и ответственность личности.

15. Отрасли российского права: проблемы развития.

16. Право и мораль: проблемы соотношения, взаимодействия и противоречий.

17. Соотношение поощрений и наказаний в праве.

18. Льготы в праве: понятие, признаки, виды.

19. Виды правоотношений.

20. Единство субъективных прав и юридических обязанностей.

21. Юридические лица как субъекты права.

22. Дискуссионные вопросы юридических фактов и фактических составов.

23. Тенденции развития современного российского законодательства.

**Критерии оценивания доклада (реферата):**

За выполнение данного вида самостоятельной научной работы максимальное количество баллов составляет 3 балла, из них:

1 – оформлен в соответствии с требованиями, содержание реферата не полностью раскрыто, отсутствуют примеры исследования.

2 – оформлен в соответствии с требованиями, содержание реферата полностью раскрыто, отсутствуют примеры исследования.

3 – оформлен в соответствии с требованиями, содержание реферата полностью раскрывает тему, в работе имеются примеры исследования, синтез выводов предшествующих исследований.

**Типовые задания для практических занятий по дисциплине «Правоведение»**

Практическое занятие 1.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и сущность права

2. Социальные нормы и нормы права

3. Система права. Отрасли права

4. Правоотношения: понятие, виды, структура

5. Правосознание и правовая культура

6. Правонарушение и юридическая ответственность

Практическое занятие 2-3.

Вопросы к обсуждению:

1. Основные теории происхождения государства и права

2. Понятие и признаки государства

3. Форма государства: понятие и структура

4. Функции государства: понятие и виды

5. Понятие и признаки правового государства

6. Соотношение государства и гражданского общества

7. Место и роль государства в политической системе общества

Практическое занятие 4.

Вопросы к обсуждению:

1. Основы конституционного строя

2. Основы правового статуса человека и гражданина

3. Президент Российской Федерации

4. Федеральное Собрание - Парламент Российской Федерации

5. Правительство Российской Федерации

6. Конституционный Суд Российской Федерации

Практическое занятие 5.

Вопросы к обсуждению:

1. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака

2. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов

3. Брачный договор

4. Права и обязанности родителей и детей

5. Алиментные обязательства членов семьи

Практическое занятие 6.

Вопросы к обсуждению:

1. Гражданские правоотношения

2. Субъекты гражданских правоотношений

3. Право собственности

4. Обязательства в гражданском праве

5. Способы обеспечения исполнения обязательств

6. Понятие, содержание и виды договоров

Практическое занятие 7.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и содержание трудового договора

2. Заработная плата и методы ее регулирования

3. Понятие рабочего времени и времени отдыха

4. Отпуска: понятие и виды отпусков, их продолжительность

5. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность

Практическое занятие 8.

Вопросы к обсуждению:

1. Органы государственной исполнительной власти

2. Административная ответственность и административные наказания

3. Виды административных наказаний

4. Общие правила назначения административных наказаний

Практическое занятие 9.

Вопросы к обсуждению:

1. Преступления: понятия и классификация

2. Состав преступления

3. Понятие и виды наказания

4. Уголовная ответственность несовершеннолетних

**Примеры компьютерных тестовых заданий для рубежной аттестации**

(оценка знаний в рамках ОК-4)

Какой из методов позволяет с помощью анкетирования, интервьюирования, наблюдения и других приемов получить данные о фактическом поведении субъектов в государственно-правовой сфере?

формально-юридический;

+конкретно-социологический;

статистический.

Условное разделение сложного государственно-правового явления на отдельные части – это:

+анализ;

синтез;

социальный эксперимент.

К какому понятию следует отнести данное определение: «Организация политической власти экономически господствующего класса»?

демократия;

+государство;

политическая организация общества.

Присущее государству верховенство на своей территории и независимость в международных отношениях – это:

публичная власть;

+государственный суверенитет;

система налогов, займов, податей.

Классическая форма возникновения государства, возникает непосредственно из классовых противоположностей, развивающихся внутри родового строя – это:

Римская империя;

+Афины;

Германия.

Способность и возможность оказывать определяющее воздействие на деятельность, поведение людей с помощью авторитета, насилия, права, воли — это...

социальные нормы;

регулирование;

+власть;

политика.

Суть формы государственного правления в том ...

+в чьих руках сосредоточена государственная власть;

в чьих интересах осуществляется государственная власть;

какие цели ставят перед собой высшие руководители государства;

как власть распределяется по территории.

**Вопрос к зачету по дисциплине «Правоведение»**

(оценка знаний, умений, навыков в рамках ОК-4)

1. Понятие науки правоведение, ее предмет и методы

2. Понятие и признаки права

3. Право и другие социальные нормы

4. Понятие и основные признаки государства

5. Особенности форм правления современных государств

6. Формы государственного устройства

7. Понятие и виды государственных режимов

8. Основные признаки и черты правового государства

9. Понятие и особенности правоотношений

10. Участники правоотношений (субъекты права)

11. Основные требования, предъявляемые к субъектам права

12. Объекты правоотношений и их виды

13. Содержание правоотношений

14. Юридические факты: понятие, виды, роль

15. Правомерное поведение: понятие, содержание, виды

16. Правонарушения и их основные признаки

17. Юридическая ответственность: понятие, виды

18. Основные отрасли современного российского права

19. Общая характеристика конституционного права

20. Конституция Российской Федерации: структура и содержание

21. Законодательная власть и механизм ее реализации в современной России

22. Исполнительная власть и механизм ее реализации в современной России

23. Судебная власть и механизм ее реализации в современной России

24. Общая характеристика гражданского права

25. Понятие и содержание права собственности

26. Общая характеристика семейного права

27. Семья как первичная ячейка общества и как субъект права

28. Брак: понятие, заключение, расторжение

29. Личные и имущественные отношения между супругами

30. Брачный договор

31. Права и обязанности родителей и детей

32. Алиментные обязательства членов семьи

33. Общая характеристика трудового права

34. Трудовой договор

35. Отпуск: понятие, виды, продолжительность

36. Общая характеристика административного права

37. Государственная служба

38. Общая характеристика уголовного права

39. Понятие и виды преступлений

40. Состав преступления

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень сформированности компетенций** | | | |
| **Минимальный уровень не достигнут** | **Минимальный уровень** | **Средний уровень** | **Высокий уровень** |
| **менее 55 баллов** | **56-70 баллов** | **71-85 баллов** | **86-100 баллов** |
| Компетенции не сформированы | Компетенции сформированы | Компетенции сформированы | Компетенции сформированы |
| Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы. | Сформированы базовые структуры знаний.  Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.  Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Знания обширные, системные.  Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.  Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние.  Умения успешно применяются к решению любых заданий.  Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| **Описание критериев оценивания** | | | |
| Обучающийся демонстрирует: | | | |
| - существенные пробелы в знаниях учебного материала;  - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;  - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;  - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;  - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. | - знания теоретического материала;  - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;  - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;  - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;  - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;  - твердые знания теоретического материала.  -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;  - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;  - умение решать практические задания, которые следует выполнить;  - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;  - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.  Возможны незначительные оговорки и неточности. | - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;  - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;  - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;  - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;  - умение решать практические задания;  - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| **Оценка** | | | |
| Неудовлетворительно  (не зачтено) | Удовлетворительно (зачтено) | Хорошо (зачтено) | Отлично (зачтено) |

1. **Основная учебная литература:**

**Литература**

**а) основная литература:**

1. Правоведение: учебник и практикум для вузов / С.И. Некрасов [и др.]; под редакцией С.И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449851
2. Правоведение: учебник и практикум для вузов / под редакцией А.Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449962>
3. Волков, А.М.  Правоведение: учебник для вузов / А.М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455914>

**б) дополнительная литература**

4. Правоведение: учебник для вузов / В.А. Белов [и др.]; под редакцией В.А. Белова, Е.А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454888>.

5. Шаблова, Е.Г.  Правоведение: учебное пособие для вузов / Е.Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т.П. Шишулина; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454903>

**в) Интернет-ресурсы**

1. Компьютерная обучающая программа по дисциплине «Правоведение» / А.Н. Романов, В.С. Торопцов, Д.Б. Григорович, Л.А. Галкина, В.Л. Иванов, А.М. Фатхутдинова. – URL: http://repository.vzfei.ru (для доступа к информ. ресурсу требуется авторизация). – № гос. регистрации 4540.
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: http://www.cons-plus.ru.
3. ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]. – URL: http://www.garant.ru.
4. <http://www.garant.ru/doc/constitution/>
5. <http://www.consultant.ru/popular/family/>
6. http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_161349/
7. http://base.garant.ru/12125267/
8. <http://base.garant.ru/10108000/>
9. <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека ELibrary
10. <http://www.lawlibrary.ru> - сайт юридической научной библиотеки издательства «Спарк»
11. **Материально-техническое обеспечение дисциплины «Правоведение»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа:** преподавательский стол, стул, столы обучающихся, стулья, кафедра, шкаф, классная доска, мел, ноутбук; встроенные в ноутбук веб-камера с микрофоном; колонки, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); программное обеспечение:Windows 8.1 Professional; OfficeStandard 2010; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»;Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, CiscoWebex; Презентации Microsoft Office PowerPoint, Электронная информационно-образовательная среда СОГУ (<http://lms.nosu.ru/login/index.php)>., учебно-наглядные пособия. | Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, Учебный корпус 10, этаж 8, ауд. № 805. |
| **Учебные аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мел, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;OfficeStandard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Презентации Microsoft Office PowerPoint, Гарант; Moodle,CiscoWebex, Электронная информационно-образовательная среда СОГУ (<http://lms.nosu.ru/login/index.php>). | Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, Учебный корпус 10, этаж 8, ауд. № 805. |
| **Помещения для самостоятельной работы:**  - **компьютерные классы** с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); колонки, ПК преподавателя, ПКобучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; OfficeStandard 2016; WinRar; MicrosoftVisio; Microsoft Visualstudio; KasperskySecurityCloud; Презентации Microsoft Office PowerPoint, КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ  - **библиотека**, в том числе читальный зал: столы, стулья, стеллажи с книгами, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:  ЭБС "Университетская библиотека Online"<http://www.biblioclub.ru>  Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>  Электронная библиотека «Консультант студента»<http://www.studmedlib.ru/>  Научная электронная библиотека eLibrary.ru<http://elibrary.ru>  База данных «ЭБС elibrary»<http://elibrary.ru>  Электронная библиотека «Юрайт»<http://biblio-online.ru> | Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, Учебный корпус 10, этаж 7, ауд. № 706.  Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16. |

В наличии имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **№ договора(лицензия)** |
|  | Windows 10 ProforWorkstations | № 4100072800 Micrоsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
|  | Windows 7 Professional | № 4100072800 Micrоsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
|  | Windows 8.1 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
|  | OfficeStandard 2016 | № 4100072800 Micrоsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
|  | OfficeStandard 2013 | № 4100072800 Micrоsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
|  | Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity | №17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г |
|  | Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ» | №795 от 26.12.2019 (действителен до 30.12.2021 г) с ЗАО «Анти-Плагиат» |
|  | Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» | Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 (бессрочно) |

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ (в последней редакции от 08.07.20 г. Пр.№ 173). [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр.№ 47) [↑](#footnote-ref-2)