*Министерство науки и высшего образования Российской ФедерацииФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«**Основы семейного консультирования**»

Направление/специальность 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) «Психология семьи и семейное психоконсультирование»

**Квалификация (степень) выпускника** – Магистр

**Форма обучения**

очная

Владикавказ 2023

**1. Структура и общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 час.).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Очная форма обучения |
| Курс | 1 |
| Семестр | 2 |
| Лекции | 32 |
| Практические занятия | 32 |
| Лабораторные занятия | - |
| Консультации |  |
| Итого аудиторных занятий | 64 |
| Самостоятельная работа | 44 |
| Курсовая работа | - |
| Зачет | + |
| Экзамен | - |
| Общее количество часов | 108 час. |

**2. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций и подготовка высококвалифицированных профессионалов с целью решения прикладных и практических задач в области психологии, а также сохранения психологического здоровья населения.

Основной целью преподавания данной дисциплины является введение в актуальные проблемы семейного консультирования и психологии семейных отношений, а также формирование умений по практическому применению знаний для разрешения различных вопросов семейной жизни. Для этого необходимо сформировать у будущих психологов представление о моделях семьи, функционально-ролевой структуре семьи, о развитии личности в условиях семьи, детско-родительских отношениях, об аспектах семейного консультирования и проблемах семейных отношений, а также о возможных путях их решения, диагностики, профилактики и коррекции.

Задачи дисциплины:

1. ознакомить студентов с основами семейного консультирования и семейной психологии, проблемами современной семьи;
2. создать правильное представление о профессиональной деятельности семейного консультанта;
3. обучение приемам диагностики семейных отношений;
4. проанализировать приемы определение причин и способов разрешения супружеских конфликтов;
5. ознакомить с особенностями проведения диагностической, консультативной, психопрофилактической и коррекционной работы с семьёй, родителями, детьми.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Основы семейного консультирования» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.14.

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

-Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента (ОПК-6);

-Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (ПК-1 (А/03.7))

- Психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) (ПК-2 (А/06.7)).

- Разработка и реализация программ профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения (ПК-3 (А/08.7)).

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компетенции** | | **Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП** | | |
| **Код** | **Формулировка** |
| **Знать:** | **Уметь** | **Владеть:** |
| ОПК-6 | Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента | способы разработки и реализации комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента | разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента | навыками разработки и реализации комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента |
| ПК-1 (А/03.7) | Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию | методы и способы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию | осуществлять оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию | навыками оказания  психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию |
| ПК-2 (А/06.7) | способы психологического сопровождения процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) | осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) | навыками психологического сопровождения процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) | способы психологического сопровождения процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) |
| ПК-3 (А/08.7) | способы разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения | разрабатывать и реализовывать программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения | навыками разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения | способы разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения |

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

**5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины**

Таблица 5.1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер недели | Наименование тем (вопросов), | Занятия | | Самостоятельная работа |  | Формы контроля | Литература |
| изучаемых по данной дисциплине | Студентов |
|  | л | пр | Содержание | Часы |  |
| 1. | Семья как объект психологического исследования и воздействия. | 4 | 2 | Подготовка доклада на тему: «Семейное консультирование в России и за рубежом» | 4 | Доклад | [1], [2], [3], [4], [12]. |
| 2 | Семья как система. | 4 | 2 | Определение основных стереотипов взаимодействия; семейных правил; мифов; границ; стабилизаторов; семейной истории в собственной семье.  Выполнение практических учебных заданий. | 8 | Составление таблицы, отчёт по учебным заданиям. | [1], [2], [3], [5], [7]. |
| 3 | Жизненный цикл семьи. | 4 | 2 | Анализ зарубежных и отечественных периодизаций жизненного цикла семьи. Составление таблицы. Подготовка доклада | 6 | таблица, анализ исследований, вопросы к рубежной контрольной работе. | [1], [2], [3], [5], [6], [7],  [12]. |
| 4 | Детерминанты брака, усвоенные в родительской семье. | 4 | 2 | Анализ ролевых позиций родителей в собственной семье и их влияние на актуальный брак (с позиции модели брата и сестры). | 6 | Письменный отчёт | [1], [2], [3], [7], [8]. |
| 5. | Межличностная коммуникация супругов в семье и её нарушения. | 4 | 2 | - Описание модели позитивного взаимообщения в семьи (по Берри). Анализ супружеских игр по Э.Берну.  -Диагностика совместимости в браке на примере одной супружеской пары. Анализ различных теорий совместимости. Определить, какие партнёрские комбинации (по классификации Sager) из нижеперечисленных а) конгруэнтны, б) комплиментарны, в) конфликтны? (независимый – независимый; независимый – рациональный; родительский – детский; романтический – независимый; родительский – родительский; романтический – равноправный). | 8 | Конспект, анализ по схеме, письменный отчёт. | [1], [2], [3], [4], [8], [9],  [12]. |
| 6. | Основы семейного консультирования.  Современные концепции и модели. | 4 | 4 | Анализ современных зарубежных и отечественных подходов к консультированию семьи. | 8 | Доклад  Заполнение таблицы | [1], [2] [3], [4], [5].  [8], [9], [10] [11], [12]. |
| 7. | Организация и тактика семейного консультирования. |  | 4 | Описание модели эффективной помощи семье (по Румянцевой Т.В.), составление таблицы.  Анализ первичной консультации семейного психолога по видеоматериалу. | 6 | Выполнение учебных заданий, составление таблицы., анализ по схеме | [1], [2], [3] [4], [5], [7], [10],  [11], [12]. |
| 8. | Семья как источник психотравмы. | 4 | 4 | -Анализ основных видов семейно-обусловленных травмирующих состояний (по Э.Г. Эйдемиллеру). Определение соответствие речевых высказываний супругов и травмирующего состояния.  -Анализ различных стратегий поведения супругов в конфликте в разных ситуациях.  -Анализ патологических свойств личности супругов и определение вариантов психологического воздействия и помощи. | 6 | Выполнение учебных заданий, заполнение предложенной таблицы.  Анализ по схеме, вопросы к рубежной контрольной работе. | [1], [2], [3], [8],  [9], [12]. |
| 9. | Психологические аспекты семейного консультирования в проблемных и нестандартных семьях. |  | 2 |  |  |  | [1], [2], [3] [4], [9], [12]. |
| 10. | Влияние семейных отношений на психическое развитие ребёнка. | 4 | 2 | -Анализ различных родительских директив и психологических последствий для ребёнка. Заполнение таблицы. | 4 | Конспект, реферат, заполнение таблицы. | [1], [2], [3]. [4], [7], [9], [12]. |
| 11. | Методы исследования и коррекции супружеских и детско-родительских отношений. |  | 6 | Диагностика супружеских и детско-родительских взаимоотношений.  Разработка плана психокоррекционных мероприятий.  Составление генограммы собственной семьи (+клиентской семьи) и анализ полученных данных по схеме. | 8 | Письменный отчёт, конспект | [1], [2], [3], [4], [5], [7],  [8], [9], [10] [11], [12]. |
|  | **ИТОГО** | **32** | **32** |  | **64** |  |  |

**Примечания:**

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте и с использованием платформ дистанционного обучения.

**6. Образовательные технологии**

**Интерактивные технологи**и. *Методы обучения:* «мозговой штурм», дебаты, презентационный метод, работа в парах, работа в группах, деловая игра. *Формы обучения:* семинар-беседа.

**Технологии контекстного обучения –** система дидактических форм, методов и средств, направленная на моделирование Контекстно-научная с информационного содержания будущей профессиональной деятельности специалиста. *Методы обучения:* анализ конкретных ситуаций, методы работы с информационными базами данных, деловая игра и др. *Формы обучения:* семинар-беседа, проблемный семинар, семинар-дебаты.

**Технология электронного обучени**я (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

**Примечания:**

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основе локальных  
нормативных актов.

- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, реализующих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформ дистанционного обучения, входящих в ЭИОС СОГУ.

**7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

− углубления и расширения теоретических знаний;

− формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относится: написание докладов, эссе, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по дисциплине прилагаются.

**Учебно-методические рекомендации по самостоятельной работе**

Во время лекции студенты должны вести конспекты; форма записи конспектов – по усмотрению каждого студента, но в них в обязательном порядке должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекции, логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с изучения рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы, которая является важным моментом в подготовке к семинарскому занятию.

Функции самостоятельной работы студентов по дисциплине:

- способствует усвоению знаний по дисциплине «Основы семейного консультирования», формированию профессиональных умений, навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции будущего выпускника;

- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;

- побуждает к научно-исследовательской работе.

Студенты должны своевременно выполнять все задания, предложенные преподавателем. Результаты выполненных упражнений оформляются в печатном (в исключительных случаях – рукописном) виде. Все задания студенты должны выполнять своевременно.

В ходе семестровой работы студента учитываются его практические разработки, свидетельствующие об успешном освоении дисциплины.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Опираясь на современную дидактику, преподаватель должен установить требуемый тип самостоятельной работы студентов и определить необходимую степень ее включения в изучение дисциплины «Основы семейного консультирования».

Непосредственная организация самостоятельной работы студентов протекает в два этапа. Первый этап – это период начальной организации, требующий от преподавателя непосредственного участия в деятельности обучаемых, с обнаружением и указанием причин появления ошибок. Второй этап – период самоорганизации, когда не требуется непосредственного участия преподавателя в процессе самостоятельного формирования знаний студентов.

Напряженность учебного труда особенно возрастает в условиях быстрого переключения с одного вида учебной деятельности на другой, а также при неожиданных сменах учебных ситуаций (действий) в процессе проявления высокой эмоциональности и ее перемены в ходе обучения. Высокая степень умственного напряжения при низкой двигательной активности может повлечь за собой изменения вегетативных функций, повышенное кровяное давление, гормональные сдвиги и др. Справиться с умственными перегрузками помогают физические упражнения, рациональное питание, правильный режим учебного труда, использование рациональных приемов работы.

Применительно к организации самостоятельной работы студенту необходимо знать правила рациональной организации умственной работы:

1. Выполнять работу нужно не сразу, не рывком, а постепенно втягиваясь в нее. Физиологически это обосновывается тем, что в основу всякой деятельности положено образование динамического стереотипа – относительно устойчивой системы условно-рефлекторных связей, образующихся при многократном повторении одних и тех же воздействий внешней среды на органы чувств.
2. Необходимо выработать ритм труда, равномерное распределение работы на протяжении всего дня, недели, месяца и года. Ритм служит средством психического побуждения человека и играет в его жизни исключительно высокую роль.
3. Нужно соблюдать последовательность в решении поставленных задач.
4. Разумно сочетать чередование труда и отдыха.
5. Важным правилом плодотворной умственной деятельности является общественное и личностное значение выполняемого труда.

Со временем навыки культуры умственного труда переходят в привычку и становятся естественной потребностью личности студента. Внутренняя собранность и организованность есть результат четко организованного режима труда, волевых проявлений и систематического самоконтроля.

В процессе самостоятельного изучения тем и разделов курса «Основы семейного консультирования», а также при самостоятельном выполнении заданий по данной дисциплине студентам рекомендуется:

* более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат (основные общие и частные понятия, с помощью которых описываются изучаемые явления);
* изучаемые явления и феномены точно классифицировать и выявить зависимость между ними;
* обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания);
* закреплять знания в области дисциплины практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений.

Самостоятельная работа студентов включает в себя следующие виды самостоятельной деятельности:

- самостоятельное выполнение учебных заданий по семинарским занятиям;

- конспектирование научной литературы;

- проработку учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе);

- написание рефератов, докладов, обзора литературы и других видов письменных работ;

- выполнение учебно-исследовательской работы;

- подготовка электронных презентаций по темам дисциплины;

- другие виды самостоятельной работы, специальные по курсу.

**Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

**Устный фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Устный индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

**Письменная проверка** наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

**Методические рекомендации по написанию реферата**

Реферат относится к жанрам научного стиля речи, вследствие чего сохраняет все качества, присущие этому стилю:

а) объективность, которая проявляется в изложении разных точек зрения на проблему, в отсутствии субъективизма при передаче содержания, в безличности языкового выражения, в сосредоточенности на предмете высказывания;

б) логичность, которая проявляется в последовательности и непротиворечивости изложения и создается с помощью особых синтаксических конструкций (сложные предложения с придаточным причины, условия, следствия, предложения с вводными словами, указывающими на способы оформления мыслей и порядок их следования: во-первых, во-вторых, наконец, следовательно, итак и др., с помощью типичных средств межфразовой связи (повторы, синонимы);

в) доказательность – научная речь состоит из цепочки рассуждений, аргументации определенных положений и гипотез;

г) точность, которая достигается использованием терминов, однозначных слов, четким оформлением синтаксических связей слов с ясной внутренней семантической связью;

д) обобщенность и отвлеченность (абстрагирование), которые проявляются в отборе слов (преобладание имен существительных над глаголами, общенаучные слова, имена существительные с абстрактным значением, конкретные существительные в абстрактном значении), в употреблении форм слова (возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида: предполагается, основывается, рассматривается и др.), в использовании синтаксических конструкций (неопределенно-личные предложения, страдательные обороты);

е) насыщенность фактической информацией.

Обладая всеми признаками научного стиля, реферат относится к вторичным текстам и вследствие этого обладает всеми признаками вторичного текста: в частности, при создании вторичного текста происходит смена автора и смена коммуникативной цели.

Можно выделить основные жанровые черты реферата:

* его содержание полностью зависит от содержания первичного текста;
* основная смысловая информация передается в реферате без искажений и субъективных оценок;
* реферату присуща высокая степень информативности при ограниченном объеме;
* он характеризуется постоянством структуры;
* в реферате широко используется цитирование, т. е. перенесение в текст реферата формулировок исходного текста;
* читательская аудитория реферата может быть существенно шире аудитории первичного текста, так как реферат может быть использован читателями всех категорий с целью получения наиболее существенной информации. В том числе реферат может быть предназначен и для индивидуального пользования.

Главная задача автора реферата – оценить информацию с точки зрения ее важности, при необходимости переформулировать ее, представив в более емкой форме, обобщить некоторые положения, исключить второстепенные моменты и представить все остальное в виде текста определенной структуры.

В структуре реферата выделяются следующие обязательные части:

* введение (здесь необходимо сформулировать актуальность рассматриваемой проблемы, указать степень ее разработанности),
* основная часть (разделяемая на главы и параграфы; каждая глава должна содержать самостоятельные комментарии и заканчиваться промежуточными выводами),
* заключение (здесь должны быть сформулированы выводы по разделам и работе в целом; могут быть отражены перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой; заключение не должно носить характер краткого пересказа работы, в нем должны быть представлены итоговые результаты, которые могут быть оформлены в виде пронумерованных абзацев, их последовательность определяется логикой построения работы),
* алфавитный список использованной литературы и Интернет-ресурсов, оформленных в соответствии с требованиями.

Если это необходимо, работа может содержать приложение (схемы, таблицы, графики и т.п.).

**Требования к оформлению реферата**

1. Объем – 14-16 страниц.
2. Шрифт – Times New Roman, 14.
3. Интервал – 1,5.
4. Поля: левое – 2 см, правое – 2 см, нижнее – 2 см, верхнее – 2 см.
5. Нумерация страниц – сквозная, внизу, от центра; начинается с 4 страницы (с цифры 4).
6. Сноски постраничные, нумерация на каждой странице.
7. Пример оформления источников:

* Арутюнова Н.Д. Функции языка // Русский язык. Энциклопедия / Гл. ред. Караулов Ю.Н. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 1997. – С. 609 – 611.
* Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: курс лекций. – М., 2008.
* Крысин Л.П. Русская литературная норма и современная речевая практика // Русский язык в научном освещении. – № 2 (14). – 2007. – С. 5 – 17.
* Русский язык и культура речи / Под ред. Максимова В.И., Голубевой А.В. – М., 2008.
* [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru/)

**Методические рекомендации**

**по оформлению мультимедийных презентаций**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Требования, рекомендации и примечания** |
| **Структура презентации** | 1. Титульный лист. 2. Слайд с информацией об авторе. 3. Основные пункты презентации. 4. Заключение (выводы). 5. Список источников. 6. Завершающий слайд. Обычно слайд содержит благодарность за внимание.   Примечания:   * Разрешается объединять слайд №1 и слайд №2. * На титульном листе необходимо разместить в верхней части слайда название организации (учреждения), которую Вы представляете. По центру слайда – тема презентации, затем, чуть ниже и с выравниванием по правому краю, – информации о составителе и в самом низу по центру – город и дата создания. * На 2 слайде размещается информация об авторе, контактная информация. * Используйте навигацию для обеспечения интерактивности и нелинейной структуры презентации. Это расширит её область применения. (Навигация - ссылки и кнопки, которые обеспечивают переход на нужный раздел из оглавления, и возврат к оглавлению). * Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации (оформляются с помощью гиперссылок). Навигация должна быть настолько удобна, чтобы к любому слайду можно было добраться в 1-3 щелчка. * Список источников должен быть с подробным указанием исходных материалов (откуда взяты иллюстрации, звуки, тексты, ссылки). Кроме адресов из Интернета нужно указывать ещё и печатные издания. |
| **Общие требования к оформлению презентаций** | * Технические условия демонстрации должны соответствовать целям презентации. * Презентации должна соответствовать особенностям целевой аудитории, поэтому при подготовке презентации рекомендуется представить себя на месте слушателя. * Необходимо наличие единого стилевого оформления для всех слайдов. * В стилевом оформлении презентации нежелательно использовать более 3х цветов (один для фона, один для заголовков, один для текста), нежелательно также использовать фотографии и рисунки в качестве фона. * На одном слайде нежелательно использовать больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов (объектов, элементов). * Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. * Логотип на слайде должен располагаться справа снизу (слева наверху). * Логотип должен быть простой и лаконичной формы. * Оформление слайдов (в том числе и анимационное) не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части. * При сочетании материалов различных типов: текста, графики, видео следует учитывать специфику их комбинирования и время восприятия. * Среднее время реакции на различные виды информации:  |  |  | | --- | --- | | Виды информации | Среднее время реакции | | На предмет | 0.4 сек | | На цветной рисунок | 0.9 сек | | На символ (рисунок) | 2.8 сек | | На звук | 0.12-0.18 сек |  * Степень усвоения информации в зависимости от способа её восприятия (в %):  |  |  | | --- | --- | | Виды информации | Среднее время реакции | | При чтении | 9.5 | | При прослушивании | 22 | | При наблюдении | 34 | | При одновременном прослушивании и наблюдении | 57 | |
| **Оформление и расположение информационных блоков на слайде** | * Если у Вас мало навыков создания собственного фона – желательно использовать встроенные шаблоны. При использовании стандартного шаблона лучше изменять только рекомендуемые цвета шрифтов, оставляя фон без изменений. * Рекомендуется использовать в презентации следующие типы слайдов:   + «Титульный слайд» для начальных и конечных слайдов;   + «Заголовок и текст» - для планов и основного текста;   + «Заголовок, текст, объект» - для слайдов с рисунками. * Тип слайда выбирается при его создании или вызове опции «Разметка слайда» в контекстном меню. * Каждый слайд должен иметь заголовок, который необходимо оформлять в стандартной рамке, не прибегая к объемному тексту (WordArt). * Рекомендуется указывать дату только на титульном слайде, а не на всех подряд. * Тема располагается по центру титульного слайда. * В нижнем правом углу необходимо обозначить свою ФИО, должность, место работы. * Внизу, по центру прописывается город и год, в котором выполнена презентация. * На слайдах необходимо расположить тезисы – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот; * Необходимо учитывать контраст цвета фона и шрифта. * Точка в конце заголовка не ставится. * Не рекомендуется писать длинные многострочные заголовки (предельная длина заголовка – 9 слов). * Слайды не могут иметь одинаковые заголовки. Если необходимо назвать несколько слайдов одинаково, то рекомендуется писать в конце (1), (2), (3) или продолжение: Продолжение 1, Продолжение 2. * Информационных блоков на слайде не должно быть слишком много (3-6, не более). * Рекомендуемый размер одного информационного блока – не более 50% слайда. * Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга. * Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. * Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки – слева направо. * Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда. * Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике её изложения. * Проще считывать информацию расположенную горизонтально, а не вертикально. * Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. * Форматировать текст желательно по ширине (исключение – заголовки и некоторые части схем, диаграмм). * Не допускать «рваных» краёв текста. * Уровень запоминания информации зависит от её расположения на экране (в левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация):  |  |  | | --- | --- | | **33%** | 28% | | 16% | 23% | |
| **Оформление текстовой информации** | * Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы. * Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета. * Размер шрифта: 28-36 (заголовок), 20-26 (основной текст). * Цвет шрифта и фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не «резать» глаза. * Для основного текста лучше всего использовать следующие шрифты: Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Courier New, а для заголовка - декоративный шрифт, если он хорошо читаем. * Курсив, подчёркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста. * Рекомендуется выверять все слайды на наличие возможных грамматических, пунктуационных и синтаксических ошибок. * Нежелательно использовать профессиональный жаргон и аббревиатуры без соответствующей расшифровки. * Списки использовать только там, где они нужны. * Списки из большого числа пунктов не приветствуются. * Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. |
| **Оформление гиперссылок** | * Текстовые гиперссылки должны хорошо выделяться на фоне остального текста. * Обратите внимание на цвет гиперссылок до и после использования. * Наведение мышки на ссылку должно вызвать эффект подсветки. * Текст ссылки должен быть, по возможности, коротким, но достаточным, чтобы чётко описать следующее:   1. куда Вы попадёте;   2. что увидите;   3. что произойдёт. * Гиперссылки на различные документы должны чётко различаться. * Гиперссылки, вызывающие неожиданные для пользователя действия, должны об этом предупреждать, например:  1. ссылки на файлы; 2. ссылки, открывающие или закрывающие окна. |
| **Оптимизация и расположение графической информации** | * В презентации желательно размещать только оптимизированные (обработанные и уменьшенные по размеру, но не качеству) изображения. * Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались свободные поля. * Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда. * Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. * Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем. * Иллюстрации на одном слайде должны быть выдержаны в одном стиле, одного размера и формата. * Не следует растягивать небольшие графические файлы, делая их размытыми или искажая пропорции, лучше поискать этот рисунок подходящего размера и в хорошем качестве. * Нежелательно использовать фотографии и пёстрые рисунки в качестве фона слайда. * Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде; * Желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления. |
| **Оформление таблиц** | * У каждой таблицы должно быть название, или таким название может служить заголовок слайда. * Элементы таблицы и сам текст должны быть хорошо читаемы издалека. * Рекомендуется использовать контраст в оформлении шапки и основных данных таблицы. |
| **Оформление диаграмм** | * У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда. * Диаграмма должна занимать примерно 50-75% всего слайда. * Линии и подписи должны быть хорошо видны. * Цвета секторов диаграммы должны быть контрастных цветов. |
| **Звуковая информация** | * Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчёркивать особенность темы слайда, презентации. * Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не оглушал. * Фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и заглушать слова докладчика. * Не рекомендуется использовать стандартные для Power Point звуки (особенно звук печатной машинки – сильно отвлекает и через некоторое время прослушивания даже вызывает негативную реакцию). |
| **Сохранение презентаций** | * Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением **.pps** (в таком случае в одном файле окажутся все приложения, например: музыка, ссылки, текстовые документы и.т.д.). * В случае сохранения в формате **.pptx**, обязательно делайте дубликат в формате **.ppt**. Данная операция подстраховывает Вас в случае несоответствия вашей версии офиса и той, что будет на выступлении. |
| **Рекомендации по оформлению списка литературы** | * Соблюдайте авторские права. Обязательно размещайте в презентации ссылки на источники использованных материалов. * Возможны следующие варианты расположения списка литературы в списке:  1. **алфавитное** – означает, что выдерживается строгий алфавитный порядок заголовков библиографического описания (авторов и заглавий). Этот способ расположения записей аналогичен расположению карточек в алфавитном каталоге библиотек. Отдельно выстраивается алфавитный ряд на кириллице (русский язык, болгарский и т. п.) и ряд на языках с латинским написанием букв (английский, французский, немецкий и т. п.); 2. **по типам документов** – материал в списке литературы располагается сначала по типам изданий: книги, статьи, официальные документы, стандарты и т. д., а внутри раздела - по алфавиту (автор или заглавие); 3. **систематическое** – означает деление списка на разделы в соответствии с системой науки или отрасли. В этом случае за основу можно брать известные системы классификаций, например, библиотечные. В этом случае список напоминает разделы систематического каталога библиотеки; 4. **по мере использования (по главам и разделам)** - простая структура такого списка неудобна в связи с тем, что в нем трудно ориентироваться и искать нужный источник. Такой способ применяется в крупных научных изданиях — монографиях. При этом есть определенное неудобство, заключающееся в том, что один и тот же источник, используемый в нескольких разделах, будет включен в список несколько раз; 5. **хронологическое** - используется чаще всего в работах исторического характера, где важно показать периоды и обратить внимание на то, в какое время был опубликован тот или иной источник.  * **Библиографическое описание** на книгу или любой другой документ составляется по определенным правилам. Оно содержит библиографические сведения о документе, приведенные в определенном порядке, позволяющие идентифицировать документ и дать его общую характеристику. В зависимости от структуры описания различают:   + **одноуровневое библиографическое описание** - описание одного отдельно взятого (одночастного) документа (монографии, учебника, справочника, сборника статей, архивного документа и т.д.);   + **многоуровневое библиографическое описание** - описание многочастного документа (многотомное издание);   + **аналитическое библиографическое описание** - описание части документа (статья из периодического издания или сборника). * Рекомендуемая структура и состав одноуровневого библиографического описания: Автор**.** Заглавие**:** сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) **/** сведения об ответственности (авторы)**;** последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы)**. -** Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания)**. -** Место издания**:** Издательство**,** Год издания**. -** Объем**. - (**Серия**).** * Рекомендуемая структура и состав многоуровневого библиографического описания: Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). - Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. - (Серия). Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. - Год издания тома. - Объем. Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. - Год издания тома. - Объем. и т.д. * Возможен другой вариант описания структуры и состава многоуровневого библиографического описания:Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). - Город издания: Издательство, Год начала издания - год окончания издания. - Кол-во томов. - (Серия). * Рекомендуемая структура и состав аналитического библиографического описания: Сведения о составной части документа // Сведения об идентифицирующем документе, - Сведения о местоположении составной части в документе, - Примечания. |
| **Основные ошибки в оформлении презентаций** | * отсутствие титульного листа; * в заголовках слайдов присутствует точка (точка не должна ставиться); * отсутствие интуитивно понятной навигации по слайдам; * слишком пёстрые фоны, на которых не виден текст; * наличие большого количество текста на одном слайде, в особенности мелкого; * присутствие множества неоправданных различных технических эффектов (анимации), которые отвлекают внимание от содержательной части * неоправданное использование списков; * большое количество объектов WordArt с волной и тенями (не рекомендуется часто использовать, так как они затрудняют чтение текста); * подчёркивание, похожее на ссылки (не рекомендуется применять во избежание ошибок); * использование курсива для большого блока текста (затрудняет и замедляет скорость чтения и восприятия текста); * использование заглавных букв для большого блока текста. |
| **Критерии правильности оформления образовательных презентаций** | * полнота раскрытия темы; * структуризация информации; * наличие и удобство навигации; * отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок; * отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации; * наличие и грамотное оформление обязательных слайдов; * обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов; * применимость презентации для выбранной целевой аудитории; * грамотность использования цветового оформления; * использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов; * наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука; * логичное размещение и комплектование объектов; * единый стиль слайдов. |

**Рекомендации по конспектированию первоисточников и другой литературы**

Конспект (от лат. conspectus – обзор) является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.

Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного.

Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника.

Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Им можно воспользоваться через некоторое количество времени, а так же предоставить для применения кому-то еще, поскольку прочтение грамотно зафиксированных данных никогда не вызовет затруднений.

Нужно уметь различать конспекты и правильно использовать ту категорию, которая лучше всего подходит для выполняемой работы.

Плановый – это такой вид изложения на бумаге создается на основе заранее составленного плана материала, состоит из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов. В процессе конспектирования каждый заголовок раскрывается – дополняется коротким текстом, в конечном итоге получается стройный план-конспект. Именно такой вариант больше всего подходит для срочной подготовки к публичному выступлению или семинару. Естественно, чем последовательнее будет план (его пункты должны максимально раскрывать содержание), тем связаннее и полноценнее будет ваш доклад. Специалисты рекомендуют наполнять плановый конспект пометками, в которых будут указаны все используемые вами источники, т. к. со временем трудно восстановить их по памяти.

Схематический плановый – разновидность конспекта выглядит следующим образом: все пункты плана представлены в виде вопросительных предложений, на которые нужно дать ответ. Изучая материал, вы вносите короткие пометки (2–3 предложения) под каждый пункт вопроса. Такой конспект отражает структуру и внутреннюю взаимосвязь всех сведений и способствует хорошему усвоению информации.

Текстуальный – это форма изложения насыщеннее других и составляется из отрывков и цитат самого источника. К текстуальному конспекту можно легко присоединить план, либо наполнить его различными тезисами и терминами. Он лучше всего подходит тем, кто изучает науку или литературу, где цитаты авторов всегда важны. Однако такой конспект составить непросто. Нужно уметь правильно отделять наиболее значимые цитаты таким образом, чтобы в итоге они дали представление о материале в целом.

Тематический – это способ записи информации существенно отличается от других. Суть его – в освещении какого-нибудь определенного вопроса; при этом используется не один источник, а несколько. Тематический конспект помогает лучше других анализировать заданную тему, раскрывать поставленные вопросы и изучать их с разных сторон. Однако придется переработать немало литературы для полноты и целостности картины, только в этом случае изложение будет обладать всеми достоинствами.

Свободный – это вид конспекта предназначен для тех, кто умеет использовать сразу несколько способов работы с материалом. В нем могут содержаться выписки, цитаты, план и множество тезисов. Необходимо быстро и лаконично излагать собственную мысль, работать с планом, авторскими цитатами. Подобное фиксирование сведений является наиболее целостным и полновесным.

При работе с книгами и учебными пособиями, необходимо выполнить следующее:

1. Предварительно просмотрите материал. Так вы сумеете выявить особенности текста, его характер, понять, сложен ли он, содержит ли незнакомые вам термины. При беглом знакомстве с литературой вы сумеете выбрать подходящую разновидность конспектирования.

2. Снова прочтите текст и тщательно проанализируете его. Такая работа с материалом даст вам возможность отделить главное от второстепенного, разделить информацию на составляющие части, расположить ее в нужном порядке. Используйте закладки – это отменное подспорье.

3. Обозначьте основные мысли текста, они называются тезисами. Их можно записывать как угодно – цитатами (в случае, если нужно передать авторскую мысль) либо своим собственным способом. Однако помните: изобиловать цитатами можно тогда, когда вы используете текстуальные конспекты. Кроме того, дословную выдержку из текста всегда заключайте в скобки и помечайте ссылкой на источник и автора.

Конспектирование – процесс мыслительный переработки и письменной фиксации основных положений читаемого или воспринимаемого на слух текста. При конспектировании происходит свертывание, сжатие первичного текста. Запись в виде конспекта – особый вид вторичного текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект выявляет, систематизирует и обобщает наиболее ценную информацию, содержащуюся в источнике.

При конспектировании необходимо отбирать новый и важный материал, связывать его со старым, уже известным и выстраивать материал в соответствии с логикой изложения. Конспект должен обладать содержательной, смысловой и структурной целостностью, то есть адекватно отражать суть первоисточника, демонстрировать логические связи между содержательными частями и иметь удобное и понятное строение с однотипным оформлением пунктов и подпунктов. С точки зрения объема (степени сжатия) конспект может быть кратким, подробным или смешанным; по степени соответствия первоисточнику – интегральным или выборочным. По количеству перерабатываемых источников конспект может быть монографическим или сводным (обзорным), с точки зрения предъявления информации конспект составляется на основе чтения или слушания.

Работая над конспектом на основе чтения, необходимо помнить правила:

- следует записывать название конспектируемого произведения (или его частей) и его выходные данные;

- осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его;

- составить план – основу конспекта;

- конспектируя оставить широкие поля для дополнений, заметок, записи терминов

и имен, требующих разъяснений;

- помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова более важны,

чем в подробном изложении;

- запись следует вести своими словами, что способствует лучшему освоению

текста;

- применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных

обозначений.

**Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

**8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию конспектов, рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

*Виды контроля.*

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

**Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Тематика рефератов (для формирования компетенций ОПК-6, ПК-1 (А/03.7), ПК-2 (А/06.7), ПК-3 (А/08.7).**

1. Семейное консультирование в России и за рубежом.
2. Социально-психологические особенности супружеских отношений на разных стадиях семейной жизни.
3. Кризисные периоды и факторы «риска» в браке.
4. Семейные трудности, приводящие к нарушению функционирования семьи.
5. Жизненный сценарий и родительское программирование в концепции Э.Берна.
6. Психологические особенности влияния различных моделей, усвоенных в родительской семье, на супружество.
7. Основные модели семейного консультирования.
8. Детско-родительские отношения. Социально-психологические аспекты семейного консультирования.
9. Психологические проблемы детей, воспитывавшихся вне семьи.
10. Проблемы полового воспитания детей. Психокорекционные мероприятия.
11. Стили воспитания и родительские установки.
12. Типичные ошибки семейного воспитания.
13. Воспитание детей в разных типах семей.
14. Развод и его социально-психологические последствия.
15. Психоконсультирование молодой семьи.
16. Психоконсультирование родителей и детей.

**Примерная тематика конспектов (для формирования компетенций ОПК-6, ПК-1 (А/03.7), ПК-2 (А/06.7), ПК-3 (А/08.7)**

1. Психоаналитическая модель семейного консультирования.
2. Системный подход в семейном консультировании.
3. Детско-родительские отношения в проблемных семьях.
4. Поведенческая модель в семейном консультировании.
5. Психологические проблемы детей, воспитывавшихся вне семьи.
6. Психологические аспекты сексуальных дисгармоний в браке.
7. Стили воспитания и родительские установки.
8. Измена как ненормативный кризис семьи.
9. Воспитание детей в разных типах семей.

**Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оценочного  средства | Шкала оценивания |
|  | Составление опорного конспекта | - 2 балла выставляется студенту, если конспект содержателен и соответствует разработанному плану; в конспекте полностью отражены основные положения и результаты работы автора; студент излагает мысли своими словами в ясной и лаконичной форме; соответствие оформления конспекта требованиям; наличие схем и графическое выделение особо значимой информации; самостоятельно сформулировано резюме по прочитанному и законспектированному материалу; - 1,5 балла выставляется студенту, если конспект достаточно содержателен и соответствует плану; в конспекте достаточно полно отражены основные положения и результаты работы автора; конспект составлен словами, заимствованными из первоисточника; соответствие оформления конспекта требованиям; наличие схем и графическое выделение особо значимой информации; резюме по прочитанному и законспектированному материалу составлено с помощью преподавателя; - 1 балл выставляется студенту, если конспект недостаточно содержателен и частично соответствует плану; в конспекте недостаточно полно отражены основные положения и результаты работы автора; конспект составлен словами, заимствованными из первоисточника; не полное соответствие оформления конспекта требованиям; отсутствие в конспекте схем и графического выделения особо значимой информации; резюме по прочитанному и законспектированному материалу отсутствует; - 0 баллов выставляется студенту, если конспект не содержателен и не соответствует плану; в конспекте не отражены основные положения и результаты работы автора; конспект составлен словами, полностью заимствованными из первоисточника; оформление конспекта не соответствует требованиям; отсутствие в конспекте схем и графического выделения особо значимой информации; резюме по прочитанному и законспектированному материалу отсутствует. |
|  | Составление схемы | - 3 балла выставляется студенту, если содержание схемы полностью соответствует содержанию темы; структура логична; правильный отбор информации; наличие обобщающего характера изложения информации; - 1-2 балла выставляется студенту, если содержание схемы не в полной мере раскрывает содержание темы; изучаемый материал проработан фрагментарно; отсутствует обобщающий характер изложения информации; - 0 баллов выставляется студенту, если содержание схемы не раскрывает содержание темы; демонстрируется фрагментарный объем знаний в рамках освещаемого вопроса;  отсутствует обобщающий характер изложения информации. |
|  | Анализ ситуаций | - 2 балла выставляется студенту, если проводится комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; - 1 балл выставляется студенту, если проводится комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; - 0 баллов выставляется студенту, если происходит неверная оценка ситуации; неправильно выбрана тактика действий. |
|  | Подготовка информационного сообщения (реферата) | - 3 балла выставляется студенту, если содержание сообщения полностью соответствует освещаемому вопросу; сообщение отличается глубиной проработки изучаемого материала; выделены основные понятия; в текст сообщения введены дополнительные данные, характеризующие объект изучения; точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение делать обоснованные выводы; сообщение отличается грамотностью и полнотой использования источников; наличие элементов наглядности; - 2 балла выставляется студенту, если содержание сообщения соответствует освещаемому вопросу; выделены основные понятия; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение делать обоснованные выводы при наличии несущественных недочетов; сообщение отражает полноту использования источников; наличие элементов наглядности; - 1 балл выставляется студенту, если содержание сообщения частично соответствует освещаемому вопросу; использование необходимой научной терминологии; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение делать выводы при наличии исправленных с помощью преподавателя недочетов; элементы наглядности отсутствуют; сообщение не отражает полноту использования источников; - 0 баллов выставляется студенту, если содержание сообщения не соответствует освещаемому вопросу; демонстрируется фрагментарный объем знаний в рамках освещаемого вопроса; неверное использование научной терминологии, нарушение в стилистическом и логическом изложении ответа на вопрос; выводы излагаются с существенными ошибками. |

**Критерии оценки устного и/или письменного ответа**

**на практическом занятии**

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет **5  
баллов,** из них:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерии оценки устного и/или письменного ответа**  **на практическом занятии** |
| 5 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии. |
| 4 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии. |
| 3 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |
| 2 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |

**Перечень тем для подготовки презентаций (для формирования компетенций ОПК-6, ПК-1 (А/03.7), ПК-2 (А/06.7), ПК-3 (А/08.7).**

1. Кризисные периоды и факторы «риска» в браке.
2. Семейные трудности, приводящие к нарушению функционирования семьи.
3. Нормативные и ненормативные кризисы семьи.
4. Психологические особенности влияния различных моделей, усвоенных в родительской семье, на супружество.
5. Типичные ошибки семейного воспитания.
6. Воспитание детей в неполных семьях.
7. Развод и его социально-психологические последствия для взрослых и детей.

**Критерии оценивания презентаций:**

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Критерии оценивания** | | | |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| **Содержание презентации** | Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы. | Не сформулирована цель и тема. Проблема не решена. |
| **Дизайн**  **презентации** | Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки. | Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон. | Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используется. | Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании. |
| **Представление презентации** | Автор хорошо владеет материалом по теме. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература | Автор владеет материалом по теме, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература. | Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература. | Представлены искаженные данные |

**Учебные задания для самостоятельной работы студентов (для формирования компетенций ОПК-6, ПК-1 (А/03.7), ПК-2 (А/06.7), ПК-3 (А/08.7).**

*Учебные задания по теме «Семья как система».*

Проанализируйте собственную семью как систему. Выделите основные стереотипы взаимодействия; семейные правила; семейные мифы; границы; стабилизаторы; семейную историю.

Используя метод генограммы, определите образцы поведения членов своей семьи, передающиеся из поколения в поколение.

*Учебные задания по теме «Жизненный цикл семьи».*

Дайте характеристику каждой стадии жизненного цикла семьи.

Назовите наиболее известные зарубежные и отечественные периодизации развития семейной жизни.

Определите специфику каждой стадии жизненного цикла российской семьи.

*Учебные задания по теме «Детерминанты брака, усвоенные в родительской семье».*

Дайте характеристику каждой рассмотренной концепции.

Охарактеризуйте ролевые позиции старшего, младшего, среднего и единственного ребёнка.

Каким образом полученный в родительской семье опыт влияет на актуальные супружеские отношения.

*Учебные задания по теме «Организация и тактика семейного консультирования».*

Проанализируйте следующие ситуации и выполните задания.

1. В психологическую консультацию обратилась за помощью молодая женщина. Запрос: С момента появления на свет грудного ребенка муж потерял интерес и к ней, и к ребенку. Ни в чем ей не помогает, домой стал приходить редко. Разработать программу работы с данным консультативным случаем. Изложить возможные методы и способы оказания воздействия.
2. За психологической помощью обратилась молодая женщина 25 лет. Запрос: «Как мне заставить себя просыпаться рано утром, ехать на работу (3 часа) в общественном транспорте, при этом еще хорошо учиться и не лениться. В последнее время жизнь для меня потеряла интерес и смысл. Понимаю, что надо работать, учиться, делать карьеру, но сил для этого уже нет». Разработать программу работы с данным консультативным случаем. Изложить возможные методы и способы оказания воздействия.

*Учебные задания по теме «Семья как источник психотравмы. Конфликты в семье».*

Дайте определение понятию «патогенная ситуация».

Перечислите основные виды семейно-обусловленных травмирующих состояний (по Э.Г. Эйдемиллеру). Охарактеризуйте их.

Ниже приведены высказывания супругов, характеризующих свои семейные отношения. К какому виду семейно-обусловленного травмирующего состояния они относятся? Впишите номера высказываний в правую колонку таблицы.

Типичные высказывания супругов: 1) «Мне очень не повезло с семьей», 2) «Мы ошиблись, нам не бывает хорошо друг с другом», 3) «Наша семейная жизнь одинаково плоха и днем и ночью», 4) «Живем нормально», 5) «Не хуже, чем другие люди», 6) «Живешь так, как нужно», 7) «Делаешь то, что нужно», 8) «Когда я попадаю домой, всегда из-за чего-то переживаю», 9) «Чувствую, что как бы я ни поступил, все равно это кончится плохо», 10) «Часто бывает, хочу сделать хорошо, а, оказывается, вышло плохо», 11) «Приобретаем то, что нужно», 12) «Я многого не успеваю сделать», 13) «Часто чувствую себя беспомощным», 14) «Дома мне постоянно приходится сдерживаться», 15) «Иногда мне кажется, что если бы я вдруг исчезла, то этого никто бы не заметил», 16) «Мне многое у нас не нравится, но я этого стараюсь не показывать», 17) «Я часто хотела бы посоветоваться, но не с кем».

|  |  |
| --- | --- |
| **Типы семейно-обусловленных психотравмирующих состояний** | **Типичные высказывания супругов** |
| **Глобальная семейная неудовлетворённость** |  |
| осознаваемая |  |
| плохо осознаваемая ("тлеющая") |  |
| **Семейная тревога** |  |
| **Непосильное нервно-психическое и физическое напряжение** |  |
| **Чувство вины** |  |

*Учебные задания по теме «Психологические аспекты семейных отношений в проблемных и нестандартных семьях».*

Дайте определение понятию «Проблемная семья». Выделите специфические особенности проблемных (дисфункциональных) и гармоничных (здоровых) семей.

Раскройте содержание семи законов, которым подчиняются супружеские отношения в семье, и следование которым позволяет создавать в семье благоприятную атмосферу и обеспечивать правильное воспитание ребёнка (по Спиваковской А.С.).

*Учебные задания по теме «Методы диагностики и коррекции супружеских и детско-родительских отношений.*

1. **Д**иагностика супружеских взаимоотношений. Определение психофизиологической, функционально-ролевой и ценностной совместимости партнёров. Самостоятельно подобрать методики психодиагностики.

Необходимо составить психологическую характеристику супружеских отношений и совместимости брачных партнёров по результатам психодиагностики.

Студент может сам подобрать необходимые методы диагностики супружеских отношений и аргументировать свой выбор.

2**.** Исследование детско-родительских отношений в семье. Самостоятельно подобрать методики психодиагностики. Необходимо составить психологическую характеристику детско-родительских отношений на основе психодиагностики.

Студент может сам подобрать необходимые методы диагностики детско-родительских отношений и аргументировать свой выбор.

3. Разработка плана психокоррекционных мероприятий на основе полученных диагностических данных. На выбор (план психокоррекции супружеских или детско-родительских отношений).

|  |  |
| --- | --- |
| **баллы** | **Критерий оценки учебного задания** |
| **«3»** | Задание выполнено полностью, в соответствии с инструкцией, смысловые ошибки не были допущены (возможны стилистические погрешности, неточности, описки, не являющаяся следствием непонимания материала). |
| **«2»** | Задание выполнено полностью, но присутствуют ошибки и недочеты, не оказывающие серьезного влияния на общий результат задания. |
| **«1»** | Задание не выполнено в полном объеме. В выполнении задания был пропущен один из пунктов плана, допущено более одной грубой ошибки или более двух-трех недочетов, но обучающийся владеет обязательным минимумом навыков по проверяемой теме. |
| **«0»** | Задание не выполнено. |

**Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего контроля.

**Форма** промежуточного контроля – зачёт.

**Вопросы для подготовки к зачёту по дисциплине (ОПК-6, ПК-1 (А/03.7), ПК-2 (А/06.7), ПК-3 (А/08.7)**

1. Семья как система. Основные параметры семейной системы.
2. Этапы воздействия на семейную систему.
3. Пятишаговая модель принятия решений.
4. Психологические особенности совместимости в браке. Уровни совместимости и их влияние на функционирование семьи.
5. Психологические особенности влияния различных моделей, усвоенных в родительской семье, на супружество.
6. Применение невербальных и вербальных техник в процессе консультирования.
7. Характеристика метамодели и её применение в консультировании.
8. Основные формы и модели семейного консультирования.
9. Жизненный цикл семьи.
10. Социально-психологические особенности супружеских отношений на разных стадиях семейной жизни.
11. Психологические особенности нарушения межличностной коммуникации в семье.
12. Возникновение и развитие коммуникационной проблемы в семье.
13. Социально-психологические методы исследования супружеских отношений.
14. Кризисные периоды и факторы «риска» в браке.
15. Психология сексуальности. Сексуальные дисгармонии в браке.
16. Семейные трудности, приводящие к нарушению функционирования семьи.
17. Социально-психологические особенности конфликтов в семейной жизни.
18. Социально-психологические аспекты семейного воспитания. Типы родительского отношения, патогенные для ребенка.
19. Влияние семенных отношений на психическое развитие ребёнка.
20. Психологическая характеристика зрелых (благополучных) и проблемных (конфликтных) семей.
21. Социально-психологические методы изучения детско-родительских отношений.
22. Социально-психологическая характеристика неполных и смешанных семей.
23. Развод и его последствия для супругов и детей. Особенности консультирования при разводе.
24. Современные модели и концепции в семейном консультировании.
25. Нарушения представлений членов семьи о семье и личности друг друга.
26. Семья как источник психической травматизации личности.
27. Патологические свойства личности, способствующие возникновению дисгармонии в браке.
28. Типы родительского воспитания, патогенные для ребенка.
29. Основные методы и техники семейного консультирования.
30. Социометрические техники работы с семьёй (социограмма, генограмма, скульптура семьи и др.).
31. Поведенческие модели работы с семьей. Методика конструктивной ссоры С. Кратохвила.
32. Коммуникационная модель психологического консультирования семьи (В. Сатир, Дж. Гриндер, Р. Бендлер, П. Вацлавик).
33. Цели и этапы оказания психологической помощи семье в рамках структурной модели консультирования семьи.
34. Стратегическая модель работы с семьей.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень сформированности компетенций** | | | |
| **«Минимальный уровень не достигнут»**  Компетенции не сформированы.  Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы. | **«Минимальный уровень»**  Компетенции сформированы.  Сформированы базовые структуры знаний.  Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.  Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | **«Средний уровень»**  Компетенции сформированы.  Знания обширные, системные.  Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.  Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | **«Высокий уровень»**  Компетенции сформированы.  Знания твердые, аргументированные, всесторонние.  Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.  Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
|  | **Описание критериев оценивания** | | |
| Обучающийся демонстрирует:  - существенные пробелы в знаниях учебного материала;  - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;  - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;  - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;  - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. | Обучающийся демонстрирует:  - знания теоретического материала;  - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;  - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;  - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;  - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует:  - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;  - твердые знания теоретического материала.  -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;  - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;  - умение решать практические задания, которые следует выполнить;  - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;  - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.  Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на | Обучающийся демонстрирует:  - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;  - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;  - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;  - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;  - умение решать практические задания;  - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| **Оценка**  **«неудовлетворительно» /незачтено** | **Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»** | **Оценка «хорошо» / «зачтено»** | **Оценка «отлично» / «зачтено»** |

**Примеры тестовых заданий (ОПК-6, ПК-1 (А/03.7))**

Жизнь семейной системы подчиняется двум законам:

Закону периодичности

Закону гомеостаза

Закону развития

Закону движения

Жизнедеятельность семьи, непосредственно связанная с удовлетворением определённых потребностей её членов, называется

Структурой семьи

Функцией семьи

Функционально-ролевой структурой семьи

«Всякая система стремится к постоянству, к стабильности» - гласит

Закон периодичности

Закон гомеостаза

Закон развития

Закон движения

«…решение семьи о том, как отдыхать и вести домашнее хозяйство, как тратить деньги и кто именно может это делать в семье, а кто — нет, кто покупает, кто стирает, кто готовит, кто хвалит, а кто по большей части ругает, кто запрещает, а кто разрешает» - это параметр семейной системы

особенности взаимоотношений членов семьи;

гласные и негласные правила жизни в семье;

семейные мифы;

семейные границы;

стабилизаторы семейной системы;

история семьи.

Такой союз, в котором каждый из партнеров занимает то же положение, какое он имел по отношению к братьям или сестрам в родительской семье, называется

Комплиментарный брак

Некомплиментарный брак

Функциональные стабилизаторы это –

общее место проживания

дети

общие деньги

общие дела

общие развлечения

Дисфункциональные стабилизаторы

дети

болезни

общие деньги

общее место проживания

нарушения поведения

Чем более размыты границы семьи, тем

более размыты границы подсистем

более жесткие границы подсистем

Основными подсистемами семьи являются:

прародители;

родители

сиблинги;

все ответы верны.

Типы воспитания, которые содержат в себе большой риск развития отклоняющегося поведения, все, кроме

Гиперопека

Взаимозависимость

Гипоопека

Непрогнозируемые эмоциональные реакции

Предъявление непомерных требований

Дети предоставлены самим себе не обеспечены даже самым необходимым предпочитают проводить время в уличных компаниях - характерно для

Гиперопека

Гипоопека

Непрогнозируемые эмоциональные реакции

Предъявление непомерных требований

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Литература**

**а) основная литература:**

1. Прохорова О. Г.  Основы психологии семьи и семейного консультирования : учебное пособие для вузов / О. Г. Прохорова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08301-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514227>
2. Суслова Т. Ф.  Психология семьи с основами семейного консультирования : учебник и практикум для вузов / Т. Ф. Суслова, И. В. Шаповаленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00869-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510854>
3. Шнейдер Л. Б.  Семейная психология : учебник для вузов / Л. Б. Шнейдер. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08017-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515755>

**б) дополнительная литература:**

1. Алёшина Ю.Е. Индивидуальное и семейное психологическое консультирование. – М.: Класс, 2000. URL: <https://www.klex.ru/uo>
2. Варга А.Я. Системная семейная психотерапия. Краткий лекционный курс. – СПб.: Речь, 2001. URL: <https://www.klex.ru/6n2>
3. Горбуля Е. В.  Психология семьи: семейные кризисы : учебное пособие для вузов / Е. В. Горбуля. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517199>
4. Ильченко В.В. Психология семейных отношений: Учебно-методическое пособие. / Под ред. д.п.н. Е.Е. Хатаева. – Владикавказ: Изд-во СОГУ, 2011.
5. Кратохвил С. Психотерапия семейно-сексуальных дисгармоний. – М.: Медицина, 1991. Текст : электронный — URL: <https://www.libfox.ru/370282-stanislav-kratohvil-psihoterapiya-semeyno-seksualnyh-disgarmoniy.html>
6. Хухлаева О. В.  Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510848>
7. Шерман Р., Фредман Н. Структурированные техники семейной и супружеской терапии. Руководство. – М.: Класс, 1997. — URL: <https://www.klex.ru/40y>
8. Шнейдер Л. Б.  Основы консультативной психологии : учебное пособие для вузов / Л. Б. Шнейдер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. —Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515759>
9. Эйдемиллер Э.Г., Юстицкис В. Психология и психотерапия семьи. – СПб.: Питер, 2015. Текст : электронный. — URL: <https://klex.ru/9cf>

**в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы и Интернет-ресурсы:**

**- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **№ договора (лицензия)** | **Страна-**  **производитель** |
|  | Windows 10 Enterprise | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
|  | Windows 7 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
|  | OfficeStandard 2016 | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
|  | Система тестирования SunravWEBClass | №468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) | Россия |
|  | Программное обеспечение 1C:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия | № СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно | Россия |
|  | Система компьютерной верстки MikTex | Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно) |  |
|  | KasperksyEndpoint Security | До 22.01.2024 | Россия |
|  | Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw | Свободное программное обеспечение (бессрочно) | США |
|  | Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» | № 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат» | Россия |
|  | Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей | №КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно) | Россия |
|  | Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8 | №СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-  СОФТ» бессрочно | Россия |
|  | Программное обеспечение 1С:бюджет. | №СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно) | Россия |
|  | Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС» | Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно) | СОГУ |
|  | Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» | Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно) | СОГУ |
|  | Планы | №8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС | Россия |
|  | VSDESK | № 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич  Тех.под. 07.04.2022 | Россия |
|  | «Галактика» | от 14.03.2022г (примерная дата) | Россия |
|  | DIRECTUMRX – Система электронного документооборота | ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата) | Россия |
|  | Услуги связи (доступ к сети интернет) | ООО Алком № АL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г | Россия |
|  | MOODLE | Бесплатное российское | США (бесплатное российское) |
|  | «Галактика РУЗ» | Лицензия бессрочная  Тех.сопровождение от 14.03.2022 г | Россия |
|  | Личный кабинет абитуриента | Лицензия бессрочная  Тех.сопровождение от 14.03.2022 г | Россия |
|  | Личный кабинет студента/сотрудника | Лицензия бессрочная  Тех.сопровождение от 14.03.2022 г | Россия |
|  | Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ) | [https://dvs.rsl.ru](https://dvs.rsl.ru/)  Требуется регистрация в библиотеке СОГУ | Россия |
|  | ЭБС "Университетская библиотека ONLINE" | [https://biblioclub.ru](https://biblioclub.ru/)  Требуется регистрация в библиотеке СОГУ | Россия |
|  | ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» | [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/).  Требуется регистрация в библиотеке СОГУ | Россия |
|  | Универсальная баз данных EastView | [https://dlib.eastview.com](https://dlib.eastview.com/) | США |
|  | ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом. | [http://www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru/)  Требуется регистрация в библиотеке СОГУ | Россия |
|  | ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям | [www.biblio-online.ru](https://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fwww.biblio-online.ru&post=392944111_228&cc_key=)  Требуется регистрация в библиотеке СОГУ | Россия |
|  | КЭП (домен на Яндексе) | бесплатное | Россия |
|  | РусГард | бесплатное | Россия |
|  | ViPNet | бесплатное | Россия |

**Профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:**

«Психологическая литература в Интернете» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psy.msu.ru/links/liter.html>, который размещен на сайте факультета психологии МГУ им. М. В. Ломоносова.

Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.zipsites.ru/psy/psylib/>. Рассортированные сайты по основным отраслям науки и общественной практики.

«Информационная сеть Российской психологии» Psinet [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psi-net.ru>.

«Психологическая лаборатория» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://vch.narod.ru>

«Виртуальная психоаналитическая лаборатория: Психоанализ. Психотерапия. Интернет» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.epsy.ru/> — Сайт содержит специальный раздел «Публикации», который включает большую подборку популярных статей по практической психологии и психотерапии.

Создатели сайта «Зеркало» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.zercalo.ru> — в разделе «Ссылки на психологические ресурсы» можно найти ссылки на виртуальные библиотеки по психологии, электронные журналы, интернет-каталоги по психологии.

Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: [http://psyjournals.ru](http://psyjournals.ru/), свободный.

Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/> , свободный.

Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>, свободный.

Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: <http://magazine.mospsy.ru/> , свободный.

Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс]: психологический портал. – Режим доступа: [http://www.psyedu.ru](http://www.psyedu.ru/) , свободный.

Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: [http://litpsy.r](http://litpsy.ru/)u , свободный.

**г) методические указания, разработанные составителем рабочей программы:**

- Ильченко В.В., Афанасьева Ю.А. Психология семьи и семейное консультирование: Учебно-методическое пособие. – Владикавказ, 2019 – 162 с. доступ: кафедра психологии, библиотека СОГУ.

- Ильченко В.В. Психология семейных отношений: Учебно-методическое пособие. Владикавказ, 2011. – 144 с. доступ: кафедра психологии, библиотека СОГУ.

- Ильченко В.В. Практические занятия по психологии семьи и брака: Учебно-методическое пособие. Владикавказ, 2011. – 102 с. доступ: кафедра психологии, библиотека СОГУ.

**10.Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа:** преподавательский стол, стул, столы обучающихся, стулья, кафедра, шкаф, классная доска, мел, ноутбук; встроенные в ноутбук веб-камера с микрофоном; колонки, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); программное обеспечение:Windows 8.1 Professional; OfficeStandard 2010; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»;Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, CiscoWebex; Презентации Microsoft Office PowerPoint, Электронная информационно-образовательная среда СОГУ (<http://lms.nosu.ru/login/index.php)>., учебно-наглядные пособия. | Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, Учебный корпус 10, этаж 8, ауд. № 711. |
| **Учебные аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мел, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); ноутбук, колонки, программноеобеспечение: Windows 8.1 Professional;OfficeStandard 2010; Антивирусное программное обеспечение KasperksySecurityCloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Презентации Microsoft Office PowerPoint, Гарант; Moodle,CiscoWebex, Электронная информационно-образовательная среда СОГУ (<http://lms.nosu.ru/login/index.php>). | Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, Учебный корпус 10, этаж 8, ауд. № 711. |
| **Помещения для самостоятельной работы:**  - **компьютерные классы** с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); колонки, ПК преподавателя, ПКобучающихся, программное обеспечение: Windows7.1 Professional;OfficeStandard 2016; WinRar;MicrosoftVisio; MicrosoftVisualstudio; KasperskySecurityCloud; Презентации Microsoft Office PowerPoint, КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ  - **библиотека**, в том числе читальный зал: столы, стулья, стеллажи с книгами, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:  ЭБС "Университетская библиотека Online"<http://www.biblioclub.ru>  Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>  Электронная библиотека «Консультант студента»<http://www.studmedlib.ru/>  Научная электронная библиотека eLibrary.ru<http://elibrary.ru>  База данных «ЭБС elibrary»<http://elibrary.ru>  Электронная библиотека «Юрайт»<http://biblio-online.ru> | Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, Учебный корпус 10, этаж 7, ауд. № 706.  Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16. |

**11. Лист обновления/актуализации**

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 31 августа 2023 г., протокол № 1.

Программа одобрена на заседании совета факультета от 31 августа 2023 г., протокол № 1.