

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы)»**

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн  
Профиль подготовки «Графический дизайн»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очно-заочная  
Год начала подготовки – 2024

Утверждена в составе ОПОП

Составители: доцент кафедры ДКИЛП к.т.н. Хохеева З.З.,  
старший преподаватель кафедры ДКИЛП Баева Э.Э.

Владикавказ 2024

**1. Трудоемкость практики.**

Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц (324 ч)

	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Курс		2,3
Семестр		4,6
Лекции		0,2
Практические (семинарские) занятия		30,60
Лабораторные занятия		-
Консультации		
Итого аудиторных занятий		30,62
Самостоятельная работа		78,154
Курсовая работа		-
Форма контроля		
экзамен		
Зачет с оценкой		4 сем, 6 сем
Общее количество часов		324(108,216)

**2. Цели и задачи практики.**

Целью практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» в соответствии с Профессиональными стандартами:

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, представлен в таблице.

Области и сферы профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Коды и наименования трудовых функций
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности в сфере дизайна	40.059 Промышленный дизайнер (эргономист)	А Реализация эргономических требований к продукции, создание элементов промышленного дизайна	А/03.6 Компьютерное моделирование, визуализация, презентация модели продукта
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия в сфере дизайна	11.013 Графический дизайнер	В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	В/02.6 Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия в сфере дизайна	11.013 Графический дизайнер	В Проектирование объектов визуальной информации,	В/02.6 Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов

		идентификации и коммуникации	визуальной информации, идентификации и коммуникации; В/03.6 Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности в сфередизайна	40.059 Промышленный дизайнер (эргономист)	А Реализация эргономических требований к продукции, создание элементов промышленного дизайна	А/01.6 Выполнение отдельных работ по эскизированию, макетированию, физическому моделированию; А/04.6 Конструирование элементов продукта с учетом эргономических требований
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия в сфере дизайна	11.013 Графический дизайнер	В Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	В/01.6 Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

#### Задачи практики.

- приобретение и совершенствование практических навыков работы по созданию различных объектов графического и/или средового дизайна.
- развитие знаний рисунка и основных техник графики; основ линейно-конструктивного построения и принципов выбора техники графики для решения конкретных творческих задач; возможностей графики, технологий и приемов ее использования в творческом проектировании; факторов, определяющих уместность использования различных техник графики и их имитаций в конкретных творческих работах;
- включение студентов в направленную самостоятельную творческую деятельность в процессе индивидуального углубленного изучения тем учебной дисциплины за счет непосредственного участия в проектной деятельности, применение студентами современной шрифтовой культуры и компьютерных технологий в дизайн-проекте, обучение их навыкам сбора необходимого для

творчества материала и расширение их технических и композиционных способностей и возможностей.

### 3. Место практики в структуре ОПОП.

#### Б2.О.02(У)

«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части.

«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» логически и содержательно-методически связана с дисциплинами:

«Академический рисунок», «Академическая живопись», «Технический рисунок», «Основы производственного мастерства», «Спецграфика и композиция» и др. связана с творческой практикой

#### Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:

Процесс прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» направлен на формирование следующих компетенций: УК-4, ОПК-2, ОПК-6, ПК-1, ПК-6.

УК-4 Коммуникация	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знает: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи; орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; основные правила делового общения в устной и письменной форме; основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении; лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи; источники профессиональной информации на иностранном языке.</p> <p>Умеет: продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка; создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета; создавать</p>
----------------------	---	--

		<p>устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению; вести беседу (диалог, дискуссию, переговоры) деловой-профессиональной направленности на иностранном языке; работать с источниками релевантной информации на иностранном языке.</p> <p>Имеет практический опыт: использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка;</p> <p>приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации; создания устных и письменных форм делового текста; использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации; стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; презентационными технологиями для предъявления информации; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий; аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке;</p> <p>применения навыков, владения умениями и стратегиями для участия в профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке, навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке.</p>
--	--	--

**ОПК-2.** Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно- исследовательскую работу; участвовать в научно- практических конференциях

ОПК-2.1. Знает: основные стили и направления в истории отечественного и зарубежного искусства и системы их классифицирования; способы работы с научной литературой, фиксации и обработки информации по результатам исследования; основные источники получения информации в дизайн- проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники; средства и методы обработки данных; средства и методы работы с библиографическими источниками; правовые приемы продвижения авторского художественного замысла.

ОПК-2.2. Умеет: анализировать произведения изобразительных искусств и архитектуры в историческом, культурологическом, эстетическом и художественном аспектах; формировать понятийный аппарат по теме исследования, собирать, обобщать информацию по полученным результатам, организовать экспериментальную часть работы; осуществлять поиск, сбор, обработку и анализ, включая состояние и историческое развитие существующей архитектурной среды, культурные традиции, социальное окружение и демографическую ситуацию; использовать средства и методы работы с библиографическими источниками; поиск, сбор, обработка и анализ материалов для реализации методов научно- исследовательской работы; формирование и подача заявок на участие в научно- практических конференциях и научно- исследовательских

конференциях.

**ОПК-2.3.** Имеет практический опыт: применение способов нахождения необходимого учебного и научного материала в области истории искусства; сбора, анализа и обобщения результатов НИР; оценки полученной информации; самостоятельного ведения научно-исследовательской работы; участия в научно-практических; анализа научно-технической информации и обработки результатов научных исследований.

**ОПК-6.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**ОПК-6.1.** Знает: сущность и значение информационно-коммуникационных технологий в развитии современного общества и профессиональной деятельности дизайнера, основные принципы работы современных информационных технологий.

**ОПК-6.2.** Умеет: получать, хранить и перерабатывать информацию при помощи компьютера как средства управления информацией, работать с традиционными и графическими носителями информации, с информацией в глобальных компьютерных сетях, использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

**ОПК-6.3.** Имеет практический опыт: использования современных информационных технологий.

**ПК-1.** Способен осуществлять проведение предпроектных дизайнерских исследований, выполнять на их основе художественно-техническую разработку дизайн-проектов, проектировать дизайнерские объекты в контексте исторического опыта и тенденций в современной художественной культуре

**ПК-1.1.2.** Осуществляет предпроектный анализ как метод создания концепции дизайн-проекта в контексте исторического опыта и тенденций в современной художественной культуре

**ПК-1.2.** проводит предпроектные дизайнерские исследования, применяет методические подходы в дизайнерском проектировании, выполняет критический анализ и формулирует концепцию проекта

**ПК-1.3.** Выполняет публичную презентацию результатов исследования, авторской идеи и ее проектной реализации

**ПК-6.**

Способен выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале; способен разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта

**ПК-6.1.** Знает: технологические процессы полиграфического производства для подготовки требований к проектному заданию; методы определения требований к дизайн-проекту с учетом особенностей конкретного производства; особенности подготовки проектного задания в зависимости от целей и задач проекта; принципы формирования технического задания или брифа по объекту проектирования; нормативные требования и особенности проектирования комплексных визуальных систем; состав проектного задания и этапы предпроектного анализа, определяющие требования к дизайн-проекту.

**ПК-6.2.** Умеет: профессионально сформулировать заказчику особенности технологии полиграфии, влияющие на проектирование объекта и тиражирование готовой продукции; проявлять инициативу в формировании и обсуждении задач проектирования с руководителем практики и заказчиком в рамках календарного графика производственной практики; определять в рамках проектного задания требования к исполнению дизайн-проекта; учитывать требования заказчика при дизайн-проектировании в рамках договорных обязательств; формировать таблицы с брифами и заполнять их в соответствии с проектными задачами и требованиями заказчика; сформулировать проектное задание и сформулировать в его рамках цель, задачи и основные

требования к дизайн-проекту.

ПК-6.3. Имеет практический опыт: участвовать в подготовительном процессе тиражирования и постпечатной подготовки продукции, учитывая интересы заказчика; дизайн-проектирования различных объектов с учетом требований заказчика; общения с заказчиком по подготовке и согласованию проектного задания; подготовки проектного задания и определения круга требований к дизайн-проекту; согласования проектного задания с заказчиком в соответствии с целью и задачами проектирования; принятия согласованных решений с заказчиком в рамках утверждения проектного задания и поэтапного графика выполнения работ.

### **Требования к результатам прохождения практики:**

#### **знать**

- практические навыки в области графики;
- основные теоретические положения истории графики, пропедевтики, цветоведения и колористики, техники графики.
- основные теоретические положения в области живописного этюда натюрморта, пейзажа, фигуры человека в пейзаже;
- понимание выразительных особенностей различных изобразительных материалов и техник;
- методы проведения комплексных дизайнерских исследований.
- практическая подготовка студентов к работе в компаниях, занимающихся разработкой дизайн проектов интерьеров и полиграфической продукции;
- закрепление и совершенствование каждым студентом знаний по дисциплинам, изученным в университете за прошедший период обучения;
- совершенствование художественных, специально-технических навыков и умений при решении дизайнерских задач.

#### **уметь:**

- оформлять художественно-творческие работы к кафедральному просмотру и для выставок; эскизы - копии костюма в цвете, орнамента, вышивок, декора ткани и т.п.
  - анализировать потребности и предпочтения целевой аудитории, учитывать исторический опыт развития дизайна, осуществлять поиск и сравнительный анализ аналогов, работать с нормативными документами и законодательными актами, содержащими требования к проектированию объектов и систем
- ☐ исполнять функциональные обязанности на должности художника-дизайнера в подразделении компании;
  - ☐ изучать основы организации труда в конкретных должностях;
  - ☐ проверять теоретические знания, полученные при изучении дисциплин по учебному плану подготовки специалистов дизайна, и закрепление их на основе изучения опыта работы в компаниях;
  - ☐ прививать практические навыки в решении конкретных задач;

#### **владеть:**

- навыками выполнения зарисовок с натуры
- изобразительными средствами и техникой акварели и гуаши в живописи,

передачей пространства живописными средствами с соблюдением цветовых и тональных отношений.

- знаниями, полученные при изучении учебных дисциплин по специальности дизайн;
- знаниям и совершенствовать умения в вопросах выполнения обязанностей на должности художник – дизайнер;
- представление об организации работы над дизайнерскими проектами в составе творческой группы.

Процесс прохождения практики обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых на практике, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

#### 4. Место и сроки проведения практики:

Национальный музей РСО-Алании, музей древности Алании СОГУ, ООО «ДаВинчи» в 4 семестре согласно Плану учебного процесса и календарному учебному графику

#### 5. Структура и содержание практики.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу	Форма текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Вводное занятие. Ознакомление с целями и задачами Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Инструктаж по технике безопасности	дневник практики, отчет, защита
		Разработка индивидуального плана прохождения Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	дневник практики, отчет, защита
		Разработка задания на Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Заполнение задания	дневник практики, отчет, защита
2	Организационно-методический	Сбор материалов для выполнения задания по практике	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Выполнение заданий и необходимых обязанностей, возложенных на студента руководителем практики	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Обработка и анализ полученной информации	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Просмотр фото-материалов и иллюстративных материалов для просмотра	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Работа в компьютерных программах или ручной графике. Разработка эскизного проекта	дневник практики, отчет, просмотр, защита
3	Информационно-презентационный	Работа с компьютерными программами (или с необходимыми материалами). Разработка	дневник практики, отчет, просмотр, защита

		элементов оригинал-макета, прототипа	
		Самопроверка дневника прохождения практики. Отбор научных материалов для отчёта по Практике Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы)	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Обработка эскизов и фотоматериалов для отчёта	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Подготовка отчёта по Научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно- исследовательской работы)	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Печать материалов отчёта по Практике по получению первичных профессиональных умений и навыков	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Обсуждение итогов работы	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Подготовка устного доклада-сообщения об основных итогах практики	дневник практики, отчет, просмотр, защита
		Сдача и защита отчёта по практике	дневник практики, отчет, просмотр, защита

#### 6. Образовательные технологии Интерактивные формы обучения.

- - *Обсуждение в группах.* Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.
- - *Дискуссия.* Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Учебной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями в группе.
- - *Проблемное обучение.* В условиях проблемного обучения происходит активное овладение личностью теми приемами, способами, которые наиболее характерны для любой творческой деятельности. Инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе основаны на использовании современных достижений науки и информационных технологий и направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, рейтинговые системы обучения и контроля знаний и др.).
- *Презентации* на основе современных мультимедийных средств – самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности преподавателя.
- *Онлайн-встреча(презентация)* – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера

(средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) СОГУ.

- *Видеоконференция* интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени. Используются интерактивные методы обучения: ситуационные задачи, исследовательский метод обучения, подготовка и публичная защита презентаций. Используются рейтинговая технология, технологии дистанционного обучения. Используются интерактивные методы обучения: ситуационные задачи.
- *Технология электронного обучения* (реализуется при помощи электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного компьютерного тестирования и т. д.). Используются балльно-рейтинговая система оценки знаний, технологии с применением дистанционного обучения на платформе <http://lms.nosu.ru/>.

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основе локальных нормативных актов СОГУ.

- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться:

- через индивидуальные консультации преподавателя очно в часы консультаций;
- по электронной почте;
- платформы дистанционного обучения Moodle;
- личный кабинет студента на портале СОГУ;
- других элементов ЭИОС СОГУ.

## **7. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики.**

Промежуточная аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем по практике в виде защиты студентом отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой оценку качества выполнения эскизов, краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре ДКИЛП, соответствие содержательной части отчета заявленному заданию, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчета. После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы в полном объеме, оформил отчет в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 90% и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы в полном объеме, оформил отчет с незначительными отклонениями от требований выпускающей кафедры, в большей степени (от 80% до 90%) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше

среднего.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы -основную часть, представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям выпускающей кафедры, задание практики выполнено более чем на 60%, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил не в полном объеме эскизы, представил отчет о прохождении практики, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 60%, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

#### **8. Оценочные средства по итогам прохождения практики.**

Форма контроля - дифференцированный зачет с оценкой.

Отчетными документами по практике являются дневник и отчет.

Дневник практики содержит следующие разделы:

- 1) календарный план работы студента;
- 2) дневник работы студента (основной раздел);
- 3) содержание индивидуальных заданий (эскизы, зарисовки);
- 4) заключение руководителя практики от ВУЗа о работе студента на практике.

Дневник, являясь средством самоконтроля, помогает студенту правильно организовать свою работу. В то же время записи в дневнике являются основным материалом для составления отчета по практике. Поэтому дневник заполняется ежедневно и это контролируется руководителем подразделения, в котором студент проходит практику.

Примерная форма дневника.

Дата	Задание	Содержание выполненных работ	Оценка и замечания руководителя

Отчет по практике является основным документом, подводящим итоги работы студентов. Он составляется студентом на основании своих наблюдений и записей в дневнике и за три дня до окончания практики представляется (вместе с дневником) руководителю практики. В отчете должна быть четко и кратко отражена работа студента в период прохождения учебной практики. Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями Приказа ректора СОГУ от 30.05.2016г № 79 «Положением о практике обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»».

Отчет

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 2—3 дня практики. Отчет студента по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета — 1015 с. текста с приложением таблиц, схем, документов, форм и других материалов.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- титульный лист;
- оглавление;
- общая характеристика организации(при необходимости);
- описание проектного задания (заданий) и хода его выполнения;
- выводы об итогах, выполненной за период практики, работы; – приложения.

Отчет должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А-4 на одной стороне с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

При подготовке отчета по практике на компьютере следует использовать шрифт № 12 или 14 (параметры страницы (поля): верхнее — 3 см, нижнее — 2,5 см, левое — 2,5 см, правое — 1 см).

Иллюстрации (чертежи, фотографии, схемы и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами. Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения

Типовые задания для прохождения практики

1. Образность рисунков и объектов графического\средового дизайна
2. Оригинальное композиционное и творческое решение
3. Разнообразие тематики и объектов изображения
4. Изобразительное мастерство и выразительные техники
5. Пропорциональная точность зарисовок
6. Информативная емкость изображения, в качестве источника дальнейших творческих переработок.
7. Коммуникативная выразительность, точность, ясность
8. Качество творческих разработок.
8. Зарисовка природных мотивов флоры
9. зарисовка фактуры (кора деревьев, поверхность камней, отделка зданий и пр.)
10. Трансформация природных форм в графические объекты
11. Создание декоративной орнаментальной композиции
12. Перенос заданий на планшет
13. написание краткосрочных этюдов
14. Детали пейзажа
15. Архитектурные мотивы

Промежуточная аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем по практике в виде просмотра выполненных работ и защиты студентом отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой оценку качества представленных работ, краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре ДКИЛП, соответствие содержательной части отчета заявленному заданию, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчета. После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя

следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы в полном объеме, оформил отчет в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 90% и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчета.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы в необходимом объеме, оформил отчет с незначительными отклонениями от требований выпускающей кафедры, в большей степени (от 80% до 90%) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы (более 60%), представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям выпускающей кафедры, задание практики выполнено более чем на 60%, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил эскизы (менее 60%), представил отчет о прохождении практики, несоответствующий требованиям кафедры, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 60%, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчета.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:**

### **а) основная литература:**

1. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для вузов / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10876-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456665>
2. Тютюнова, Ю. М. Краткосрочные изображения в изобразительном искусстве : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Тютюнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13915-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467228>
3. Либина, А. В. Психографический тест Либиных. Конструктивный рисунок человека из геометрических форм : учебное пособие / А. В. Либина, В. В. Либин, А. В. Либин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12573-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457070>.

### **б) дополнительная литература:**

1. Киплик, Д. И. Техника живописи : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Киплик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09962-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455864>
2. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для вузов / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

07020-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450646>

3. Хворостов, А. С. Живопись. Пейзаж: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12013-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456414>
4. Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма: учебник для вузов / С. П. Заварихин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453422>

**в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

1. — eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. — URL: <http://www.elibrary.ru>.
2. — База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
3. — Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://biblio-online.ru>.
4. - Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://www.biblioclub.ru>.

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. <https://apps.webofknowledge.com/> - База данных Web of Science
2. <https://www.scopus.com> - База данных Scopus
3. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации
4. <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
5. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
6. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
7. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
8. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
9. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
10. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"
11. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - портал «Российское образование»
12. [www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru) - «Российский общеобразовательный портал»
13. [www.humanities.edu.ru](http://www.humanities.edu.ru) – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
14. <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
15. <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов..

#### **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

##### **Ауд. № 23,28**

Конференц-зал; преподавательский стол; стул; стол обучающихся; стулья; доска магнитно-перманентная; телевизор с подключением интернет; ноутбук; сетевое

подключение; Windows 7 Professional; OfficeStandart 2013; Антивирусное обеспечение KasperskyTotalSecurity, демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация).

**Библиотека, в том числе читальный зал:**

столы, стулья, ПК обучающихся, мультимедийный комплекс (проектор, экран); ПК преподавателя; колонки; Сетевое подключение; Windows 7 Professional; OfficeStandart 2013; Антивирусное обеспечение KasperskyTotalSecurity; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация), Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ), ЭБС"Университетская библиотека ONLINE", ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru», ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом, ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям.

**а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения**

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран).

**б) перечень основного оборудования**

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций.
- маркерная доска.

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	MOODLE	Бесплатное российское
	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)

**11. Лист обновления/актуализации**