

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ТРЕНЕРСКАЯ ПРАКТИКА» (ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ)

Направление/специальность 49.03.01 Физическая культура,
профиль Спортивная тренировка

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки – 2024

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: доцент кафедры спортивной борьбы, гимнастики и
легкой атлетики, к. п. н. Багаев С. В.

Владикавказ 2024

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 зачетные единицы (612 часа).

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	4	4
Семестр	8	8
Лекции		4
Практические занятия	4	4
Лабораторные занятия		
Консультации		
Итого аудиторных занятий	4	4
Самостоятельная работа	608	608
Курсовая работа		
Форма контроля		
экзамен		
Зачет О	8	8 семестр
Общее количество часов	612	612

Тренерская практика (производственная) у студентов очной формы обучения направления подготовки 49.03.01 Физическая культура, профиль (Спортивная тренировка) проводится в 8 семестре на четвёртом курсе.

Объем производственная практики, установленный учебным планом – 17 зачетных единиц (612 часов), продолжительность –11 и 1/3 недель.

Для студентов заочной формы обучения направления подготовки 49.03.01 Физическая культура (Спортивная тренировка) проводится в 8 семестре на четвёртом. Объем производственная практики, установленный учебным планом – 17 зачетные единицы (612 часов), продолжительность –11 и 1/3 недели.

- 2. Цель тренерской практики (производственной)** – сформировать у студентов компетенции, а также профессиональные умения и навыки, профессионально значимые качества и психические свойства личности в соответствии с современными работниками этого направления. Вооружить студента навыками и умениями ведения учебно-тренировочного и воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования и оздоровления детей, молодежи и взрослого населения в учебных группах общей физической подготовки, начальной подготовки, а также в учебно-тренировочных группах. Тренерская практика (производственная) является основным связующим звеном между теоретической подготовкой и непосредственной тренерско-педагогической деятельностью будущего бакалавра. Участие в ней студентов

способствует проявлению и развитию у них всех педагогических способностей, знаний и умений.

Задачи тренерской практики (производственной)

- получить представление о структуре детско-юношеских спортивных школ Минобразования и Министерство спорта России, о целях и задачах, которые стоят перед спортивными школами, об организации учебно-тренировочного процесса в детско-юношеских спортивных школах и школах олимпийского резерва.
- ознакомиться с организацией врачебного контроля на всех этапах формирования спортивного мастерства.
- выработать умения и навыки подготовки и проведения учебно-тренировочных занятий. Умения подготовить место занятий, соответствующий инвентарь и оборудование, необходимые для успешного и безопасного проведения учебно-тренировочных занятий.
- выработать умения и навыки составления и оформления конспекта учебно-тренировочных занятий:
 - а) умение правильно, согласно терминологии, записывать в планах-конспектах учебно-тренировочных занятий общефизические и специальные упражнения;
 - б) умение правильно, согласно терминологии, объяснять технико-тактические действия и приемы;
 - в) умение ставить образовательные, воспитательные и оздоровительные задачи в плане-конспекте учебно-тренировочных занятий;
 - г) умение правильно подбирать методы и средства, для дозирования тренировочных нагрузок для решения задач, поставленных в планах-конспектах учебно-тренировочных занятий.
- научиться вести журналы учебно-тренировочных занятий. Уметь составлять индивидуальный план работы и отчета о педагогической практике
 - выработать умение правильно применять средства и методы дисциплины, учебно-тренировочных занятий:
 - а) уметь правильно выбирать место во время проведения учебно-тренировочных занятий, научиться четко и правильно подавать команды, распоряжения и указания;
 - б) уметь проявлять должную требовательность к тренирующимся в соблюдении санитарно-гигиенических норм (чистота и аккуратность спортивной формы, обуви, правило поведения в зале).
- выработать умения и навыки общественной и воспитательной работы с тренирующимися.
 - изучить методику составления психолого-педагогической характеристики личности и использовать полученные данные в работе по повышению спортивного мастерства.

3. Место тренерской практики (производственной) в структуре ОПОП бакалавриата

Тренерская практика (производственная) входит в блок Б2 «Практики» части, формируемой участниками образовательных отношений Б2. О.03(П), учебного плана ФГОС ВО - бакалавриат направления 49.03.01 Физическая культура, профиль «Спортивная тренировка в избранном виде спорта»

Практика базируется на освоении обучающимися знаний, умений, навыков, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Основы научно-методической деятельности», «Теория и методики физической культуры и спорта», «Основы спортивной тренировки», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Теория и методики избранного вида спорта», «Профессионально-спортивное совершенствование», «Технологии спортивной тренировки в избранном виде спорта», «Физиология человека», «Спортивная морфология», «Спортивная медицина», «Основы антидопингового обеспечения», «Основы юношеского спорта», «Организация и проведение соревнований» и др.

За период практики, обучающийся должен: закрепить умения планировать учебно-тренировочных деятельность, организовывать и проводить учебно-тренировочных занятия, спортивные соревнования и внеклассные мероприятия; самостоятельно проводить исследования плотности и интенсивности учебно-тренировочных занятий и давать оценку их результатов, а также осуществлять педагогический анализ урока.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (тренировочной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики (тренировочной) у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 - Физическая культура, профиль подготовки - Спортивная тренировка - УК-7; УК-9; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ПК-2; ПК-3; ПК-4.

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3.</p>	<p>- физиологические особенности организма и условия реализации профессиональной деятельности</p> <p>- здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни</p>	планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Способностью соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности

	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности			
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Знает основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности.</p> <p>УК-9.2. Умеет обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов</p>	основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности.	обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.	навыками применения экономических инструментов
ОПК-4. Способен проводить тренировочные	ОПК-4.1. Объясняет терминологию, средства и	терминологию, средства и методы технической подготовки,	применять методы, средства и методические приемы при	способностью осуществлять тренировочный процесс по

занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	методы технической подготовки, двигательную задачу в избранном виде спорта ОПК-4.2. Применяет методы, средства и методические приемы при проведении занятий по избранному виду спорта в зависимости от поставленных задач ОПК-4.3. Осуществляет тренировочный процесс по избранному виду спорта с соблюдением принципов спортивной тренировки	двигательную задачу в избранном виде спорта	проведении занятий по избранному виду спорта в зависимости от поставленных задач	избранному виду спорта с соблюдением принципов спортивной тренировки
ОПК-6. Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	ОПК-6.1. Организует двигательную активность занимающихся с установкой на ведение и соблюдение здорового образа жизни	способы ведения и соблюдения здорового образа жизни	организовывать двигательную активность занимающихся с установкой на ведение и соблюдение здорового образа жизни	способностью организовывать двигательную активность занимающихся с установкой на ведение и соблюдение здорового образа жизни
	ОПК-6.2. Использует технологии физкультурно-спортивной деятельности для	технологии физкультурно-спортивной деятельности для приобщения к здоровому образу жизни, навыков	использовать технологии физкультурно-спортивной деятельности для приобщения к здоровому образу	способностью использовать технологии физкультурно-спортивной деятельности для приобщения к

	приобщения к здоровому образу жизни, навыков соблюдения личной гигиены, профилактики и контроля состояния своего организма, потребности в регулярных физкультурно-оздоровительных занятиях	соблюдения личной гигиены, профилактики и контроля состояния своего организма, потребности в регулярных физкультурно-оздоровительных занятиях	жизни, навыков соблюдения личной гигиены, профилактики и контроля состояния своего организма, потребности в регулярных физкультурно-оздоровительных занятиях	здоровому образу жизни, навыков соблюдения личной гигиены, профилактики и контроля состояния своего организма, потребности в регулярных физкультурно-оздоровительных занятиях
	ОПК-6.3. Мониторит двигательную активность, работоспособность, особенности психоэмоциональной сферы, питание занимающихся	методы и принципы контроля двигательной активности, работоспособности, - особенности психоэмоциональной сферы, питание занимающихся	контролировать и определять двигательную активность, работоспособность, особенности психоэмоциональной сферы, питания занимающихся	способностью к мониторингу двигательной активности, работоспособности, особенности психоэмоциональной сферы, питания занимающихся
ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	ОПК-9.1. Доводит до сведения нормативные требования и показатели физической подготовленности, представленные в ВФСК «ГТО», федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта, программах по физической культуре, в том числе в программах дополнительного и профессионального	- нормативные требования и показатели физической подготовленности, представленные в ВФСК «ГТО», федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта, программах по физической культуре, в том числе в программах дополнительного и профессионального образования	- доводить до сведения нормативные требования и показатели физической подготовленности, представленные в ВФСК «ГТО», федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта, программах по физической культуре, в том числе в программах дополнительного и профессионального образования	- опытом доведения до сведения занимающихся нормативные требования и показатели физической подготовленности, представленные в ВФСК «ГТО», федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта, программах по физической культуре, в том числе в программах дополнительного и профессионального образования

	образования			
	ОПК 9.2. Использует и интерпретирует результаты педагогических, медико-биологических методов исследования	- педагогические, медико-биологические методы исследования	- использовать и интерпретировать результаты педагогических, медико-биологических методов исследования	- опытом использования и интерпретации результатов педагогических, медико-биологических методов исследования
	ОПК 9.3. Контролирует состояние различных функциональных систем жизнеобеспечения организма человека в зависимости от вида деятельности, возраста и пола	- методы контроля состояния различных функциональных систем жизнеобеспечения организма человека в зависимости от вида деятельности, возраста и пола	- контролировать состояние различных функциональных систем жизнеобеспечения организма человека в зависимости от вида деятельности, возраста и пола	- опытом контроля состояния различных функциональных систем жизнеобеспечения организма человека в зависимости от вида деятельности, возраста и пола
ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	ОПК-12.1. Составляет документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта, образования	требования законодательства Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта, образования	составлять документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта, образования	способностью составлять документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта, образования
	ОПК-12.2. Компетентно ориентируется в законодательстве и правовой литературе, принимает решения и совершает действия в соответствии с законом, нормативными	законодательство и правовую литературу	принимать решения и совершать действия в соответствии с законом, нормативными актами	способностью к компетентной ориентации законодательстве и правовой литературе, - способностью принимать решения и совершать действия в соответствии с законом, нормативными

	актами			актами
	ОПК-12.3. Принимает решения по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики	нормы законодательства и профессиональной этики	принимать решения по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики	способностью принимать решения по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики
ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	ОПК-13.1. Разрабатывает методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки, правил спортивной подготовки, правил соревнований по избранному виду спорта, норм, требований для присвоения спортивных разрядов	методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки, правил соревнований по избранному виду спорта, норм, требований для присвоения спортивных разрядов	умеет разрабатывать методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки, правил соревнований по избранному виду спорта, норм, требований для присвоения спортивных разрядов	способностью к разработке методик организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки, правил соревнований по избранному виду спорта, норм, требований для присвоения спортивных разрядов
	ОПК-13.2. Определяет справедливость судейства, применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе	апелляционные процедуры при несправедливом судействе	определять справедливость судейства, применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе	способностью определять справедливость судейства, применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе
	ОПК-13.3. Участвует в судействе спортивных	судейство спортивных соревнований по избранному виду	участвовать в судействе спортивных соревнований по	навыками участия в судействе спортивных соревнований по

	соревнований по избранному виду спорта, спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия	спорта, спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия	избранному виду спорта, спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия	избранному виду спорта, спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия
ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	ОПК-14.1. Разрабатывает учебно-программную документацию по тренировочному и образовательному процессу по физической культуре и спорту	учебно-программную документацию по тренировочному и образовательному процессу по физической культуре и спорту	разрабатывать учебно-программную документацию по тренировочному и образовательному процессу по физической культуре и спорту	навыками разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессу по физической культуре и спорту
	ОПК-14.2. Анализирует и обобщает информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта	информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта	анализировать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта	навыками анализа и обобщения информации в области методического обеспечения физической культуры и спорта
	ОПК-14.3. Проводит анализ эффективности учебного и тренировочного занятия	анализ эффективности учебного и тренировочного занятия	проводить анализ эффективности учебного и тренировочного занятия	способностью к анализу эффективности учебного и тренировочного занятия
ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых	ОПК-15.1. Разрабатывает план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование, выявляет неисправности	- методы модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование, выявляет неисправности спортивных объектов	- разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование, выявляет неисправности спортивных объектов	- опытом разработки плана модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование, выявляет неисправности спортивных

мероприятий	спортивных объектов и инвентаря	и инвентаря	и инвентаря	объектов и инвентаря
	ОПК-15.2. Разъясняет правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории	- правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории	- разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории	- опытом разъяснения правил поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории
	ОПК-15.3. Организует соревнования и спортивно-массовые мероприятия, соблюдая правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники.	- правила организации соревнований и спортивно-массовых мероприятий, соблюдая правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники	- организовать соревнования и спортивно-массовые мероприятия, соблюдая правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники	- опытом организации соревнований и спортивно-массовых мероприятий, соблюдая правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники
ПК-2. Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки	ПК-2.1. Правильно и научно обоснованно дозирует объем и интенсивность тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки	- правила дозирования объема и интенсивности тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки	- правильно и научно обоснованно дозировать объем и интенсивность тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки	- опытом правильного и научно обоснованного дозирования объема и интенсивности тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки
	ПК-2.2. Осуществляет процесс планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования	- процесс планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования	- осуществлять процесс планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования	- опытом осуществления процесса планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования

	ПК-2.3. Составляет планы для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса	- планы для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса	- составлять планы для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса	- опытом составления планов для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса
	ПК-2.4. Обеспечивает участие спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации	- способы и правила обеспечения участия спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации	- обеспечивать участие спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации	- опытом обеспечения участия спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации
ПК-3. Способен осуществлять тренировочный процесс занимающихся на этапах спортивной подготовки по виду спорта (группе спортивных дисциплин) с использованием базовых знаний в области смежных дисциплин	ПК-3.1. Дифференцирует занимающихся в зависимости от уровня подготовленности, личностных особенностей	- способы и правила дифференциации занимающихся в зависимости от уровня подготовленности, личностных особенностей	- дифференцировать занимающихся в зависимости от уровня подготовленности, личностных особенностей	- опытом дифференцирования занимающихся в зависимости от уровня подготовленности, личностных особенностей
	ПК-3.2. Строит тренировочный процесс с учетом индивидуальных особенностей спортсменов	- способы и правила построения тренировочного процесса с учетом индивидуальных особенностей спортсменов	- строить тренировочный процесс с учетом индивидуальных особенностей спортсменов	- опытом построения тренировочного процесса с учетом индивидуальных особенностей спортсменов
	ПК-3.3. Осуществляет процесс подготовки спортсменов к	- базовые понятия в области смежных дисциплин для качественного планирования,	- использовать базовые знания в области смежных дисциплин для качественного	- опытом использования базовых знаний в области смежных дисциплин для

	соревнованиям с учетом современных требований соревновательной деятельности избранного вида спорта и принципов спортивной тренировки	построения и проведения тренировочного процесса с различным контингентом занимающихся	планирования, построения и проведения тренировочного процесса с различным контингентом занимающихся	качественного планирования, построения и проведения тренировочного процесса с различным контингентом занимающихся
	ПК-3.4. Использует базовые знания в области смежных дисциплин для качественного планирования, построения и проведения тренировочного процесса с различным контингентом занимающихся	- процесс подготовки спортсменов к соревнованиям с учетом современных требований соревновательной деятельности избранного вида спорта и принципов спортивной тренировки	- осуществлять процесс подготовки спортсменов к соревнованиям с учетом современных требований соревновательной деятельности избранного вида спорта и принципов спортивной тренировки	- опытом осуществления процесса подготовки спортсменов к соревнованиям с учетом современных требований соревновательной деятельности избранного вида спорта и принципов спортивной тренировки.
	ПК-3.5. Способен осуществлять руководство соревновательной деятельностью	- способы руководства соревновательной деятельностью	- осуществлять руководство соревновательной деятельностью	- опытом руководства соревновательной деятельностью
ПК-4. Способностью проводить научный анализ результатов исследований и использовать их в практической деятельности	ПК-4.1. Научно обосновано планирует тренировочный процесс	- способы и правила научно обоснованного планирования тренировочного процесса	- научно обосновано планировать тренировочный процесс	- опытом научно обоснованного планирования тренировочного процесса
	ПК-4.2. Анализирует факторы и причины успешного/неуспешного выступления спортсменов на	- факторы и причины успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях	- анализировать факторы и причины успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях	- опытом анализа факторов и причин успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях

	соревнованиях			
--	---------------	--	--	--

5. Форма проведения тренерской практики (производственной)

Производственная практика для студентов 4 курса проводится с отрывом от учебных занятий. Сроки прохождения: 8 семестр, в течение одиннадцати и 1/3 недели в государственных и муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования детско-юношеских спортивных школах и школах олимпийского резерва, располагающих достаточной материально-технической оснащенностью и квалифицированными педагогическими кадрами.

Основные базы производственной практики выбираются из числа в государственных и муниципальных учреждений дополнительного образования, ДЮСШ и СШ «Олимпийского резерва» расположенных в г. Владикавказ.

Также обучающиеся могут проходить практику по месту жительства в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных муниципальных учреждениях дополнительного образования, соответствует требованиям к содержанию производственной практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла.

6. Место и время проведения тренерской практики (производственной)

Тренерская практика (производственной) проводится на базе ГБУ спортивных школ и ГБУ дополнительного образования в 8 семестре. Выбор способа и базового учреждения для проведения практики осуществляет кафедра-разработчик программы с учетом возможностей обучающихся проходящих практику, по согласованию с выпускающей кафедрой и с учетом особенностей и потребностей региональной образовательной политики.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договора между университетом и образовательной организацией, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

№ п/п	Наименование организации/учреждения/предприятия	Реквизиты договора	Срок действия договора
1.	Государственная бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по вольной борьбе имени С. П. Андиева»	Организация Государственная бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по вольной борьбе имени С. П. Андиева» зарегистрирована 07 июня 2010 года по адресу 362007, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Шмудевича, д 6, Литер В, В1 Тел.: +78672359021 почта:sport-os@yandex.ru Компанию возглавляет (директор)	до"1" января 2025 г.

		Кочиев Георгий Вячеславович Компании был присвоен ОГРН 1101515001169 и выдан ИНН 1515922583. Основным видом деятельности является деятельность в области спорта прочая.	
2.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканская детско-юношеская спортивная школа»	Организация ГБУДО РДЮСШ г. Владикавказ Государственные бюджетные учреждения дополнительного образования Республиканская детско-юношеская спортивная школа тел.:8(8672)53-70-36; почта: rdssh@mon.alania.gov.ru Место нахождения Учреждения: 362027, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Маркова, 2 «а». ИНН: 1501003090 КПП: 151301001 ОКПО: 41158768 ОГРН: 1021500581365 ОКФС: 13 - Собственность субъектов Российской Федерации ОКОГУ: 2300223 - - образования и науки ОКОПФ: 75203 - Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации Руководит ГБУДО РДЮСШ Ортабаев Александр Викторович (директор)	до "1" января 2025 г.

7. Объем и содержание тренерской практики (производственной) для студентов очной формы обучения

Общая трудоемкость учебной практики составляет 17 зачетных единицы или 612 часа в течении 11 и 1/3 недель

Вид практики: производственная

Тип практики: тренерская

Способ проведения практики: выездная.

Форма проведения практики: непрерывная

№ п/п	Разделы (этапы) практик и	Виды учебной работы на практике, и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и/или промежуто чной аттестации
		Контактная работа (указывается вид работ)	Кол- во час	Иные виды работ (указывается вид работ)	Кол- во час	
1.	Подготовительный этап					
1.1	Установочная конференция	1 Ознакомление: - с целями, задачами и содержанием практики; -с деятельностью спортивной школы. Установление графика консультаций с руководителем, составление индивидуального плана тренерской практики, видов отчетности и сроков их предоставления	4	Организационно-ознакомительная работа 1. Участие во вводной конференции «Задачи, содержание и организация тренерской практики (производственной)». 2.Разработка индивидуального плана работы на период практики. 3.получение заданий от руководителя практики от университета; 4.Знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 5.Распределение по местам практики; 6.Знакомство с коллективом и материально-техническим обеспечением базы практики. 7.Сообщение представителя администрации базы практики «Основные направления работы, традиции, распорядок работы и требования, предъявляемые к занимающимся». 8. Инструктаж руководителя от базы Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 9.Изучение документов, регламентирующих работу базы практики. 10.Составление дневника практики	120	Текущий контроль по результатам деятельности студентов, собеседование
2	Основной этап					

2.1	Организация работы и непосредственное участие в тренировочном процессе	Консультации студентов, проверка документации, контроль выполнения практических заданий	28	<p>ДЮСШ и СДЮШОР по виду спорта.</p> <p>Разработка плана-графика макроцикла подготовки тренировочной группы.</p> <p>Разработка рабочего плана подготовки тренировочной группы на период практики.</p> <p>Наблюдение показательных занятий в группах с разным уровнем подготовленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> в группе начальной подготовки, в учебно-тренировочной группе. <p>Разработка комплексов ОРУ и ОФП.</p> <p>Разработка планов-конспектов тренировочных занятий.</p> <p>Хронометраж и анализ общей и моторной плотности занятий различной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> с акцентом на обучение, <p>с акцентом на воспитание физических качеств.</p> <p>8. Измерение ЧСС и анализ динамики пульса во время занятий различной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> с акцентом на обучение, <p>с акцентом на воспитание физических качеств.</p> <p>9. Наблюдение и анализ занятий, проводимых членами бригады.</p> <p>Учебная работа (совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков)</p> <p>1. Проведение в качестве помощника тренера подготовительной части занятий в группах с разным уровнем подготовленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> в группе начальной подготовки, в учебно-тренировочной группе. 	360	Отчет по видам работ и их результ по мероприятиям и разделам практики
-----	--	---	----	--	-----	---

				<p>2. Проведение в качестве тренера спомощником основной части занятий направленных: на обучение двигательным действиям, на воспитание физических качеств.</p> <p>3.Проведение учебно-тренировочных занятий с прикрепленной группой в соответствии с разработанными планами-конспектами занятий.</p> <p>4.Проведение занятий в качестве тренера в группах с Начальной подготовки (НП) и Учебно-тренировочной(У-Т)</p> <p>5. Тестирование уровня подготовленности спортсменов тренировочной группы и анализполученных данных.</p> <p>6.Проведение зачетного занятия.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

3	Заключительный этап					
3.1	Презентация результатов	Выступление на научно-методологическом семинарекафедры по теме исследования Оформление теоретических иэмпирических материалов ввиде отчета по научно-исследовательской практике. Защита отчета у руководителя (собеседование)	12	<p>Подготовка и комплектацияитогового отчета о практике</p> <p>Защита отчета по тренерской практике на методическом совещании бригады.</p> <p>2.Сдача заполненных дневников практики.</p> <p>3.Участие в итоговом отчете бригады в отделе практики.</p>	54	Собеседование и защита отчета. Оценивание итогового отчета.
	Всего		44		568	
	Итого		612			

**а. Объем и содержание тренерской практики (производственной)
для студентов заочной формы обучения**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 17 зачетных единицы или 612 часов
в течении 11 и 1/3 недели

Вид практики: производственная

Тип практики: тренерская

Способ проведения практики: выездная.

Форма проведения практики: непрерывная

№ п/п	Разделы (этапы) практик и	Виды учебной работы на практике, и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и/или промежуто чной аттестации
		Контактная работа (указывается вид работ)	Кол- во час	Иные виды работ (указывается вид работ)	Ко л-о час ов	
1.	Подготовительный этап					
1.1	Установочная конференция	1 Ознакомление: - с целями, задачами и содержанием практики; -с деятельностью спортивной школы. Установление графика консультаций с руководителем, составление индивидуального плана тренерской практики, видов отчетности и сроков их предоставления	4	Организационно-ознакомительная работа 1. Участие во вводной конференции «Задачи, содержание и организация тренерской практики (производственной)». 2.Разработка индивидуального плана работы на период практики. 3.получение заданий от руководителя практики от университета; 4.Знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 5.Распределение по местам практики; 6.Знакомство с коллективом и материально-техническим обеспечением базы практики. 7.Сообщение представителя администрации базы практики «Основные направления работы, традиции, распорядок работы и требования, предъявляемые к занимающимся». 8. Инструктаж	100	Текущий контроль по результатам деятельности студентов, собеседование

				<p>руководителя от базы</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>9.Изучение документов, регламентирующих работу базы практики.</p> <p>10.Составление дневника практики</p>		
2	Основной этап					
2.1	Организация работы и непосредственное участие в тренировочном процессе	Консультации студентов, проверка документации, контроль выполнения практических заданий	28	<p>ДЮСШ и СДЮШОР по виду спорта.</p> <p>Разработка плана-графика макроцикла подготовки тренировочной группы.</p> <p>Разработка рабочего плана подготовки тренировочной группы на период практики.</p> <p>Наблюдение показательных занятий в группах с разным уровнем подготовленности:</p> <p>в группе начальной подготовки,</p> <p>в учебно-тренировочной группе.</p> <p>Разработка комплексов ОРУ и ОФП.</p> <p>Разработка планов-конспектов тренировочных занятий.</p> <p>Хронометраж и анализ общей и моторной плотности занятий различной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> с акцентом на обучение, <p>с акцентом на воспитание физических качеств.</p> <p>8. Измерение ЧСС и анализ динамики пульса во время занятий различной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> с акцентом на обучение, <p>с акцентом на воспитание физических качеств.</p> <p>9. Наблюдение и анализ занятий, проводимых членами бригады.</p> <p>Учебная работа</p>	260	Отчет по видам работ и их результ по мероприятиям и разделам практики

				<p>(совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков)</p> <p>1. Проведение в качестве помощника тренера подготовительной части занятий в группах с разным уровнем подготовленности: в группе начальной подготовки, в учебно-тренировочной группе.</p> <p>2. Проведение в качестве тренера с помощником основной части занятий направленных: на обучение двигательным действиям, на воспитание физических качеств.</p> <p>3. Проведение учебно-тренировочных занятий с прикрепленной группой в соответствии с разработанными планами-конспектами занятий.</p> <p>4. Проведение занятий в качестве тренера в группах с Начальной подготовки (НП) и Учебно-тренировочной (У-Т)</p> <p>5. Тестирование уровня подготовленности спортсменов тренировочной группы и анализ полученных данных.</p> <p>6. Проведение зачетного занятия.</p>		
3	Заключительный этап					
3.1	Презентация результатов	Выступление на научно-методологическом семинаре кафедры по теме исследования Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по научно-исследовательской практике. Защита отчета у руководителя (собеседование)	12	<p>Подготовка и комплектация итогового отчета о практике</p> <p>Защита отчета по тренерской практике на методическом совещании бригады.</p> <p>2. Сдача заполненных дневников практики.</p> <p>3. Участие в итоговом отчете бригады в отделе практики.</p>	34	Собеседование и защита отчета. Оценивание итогового отчета.

	Всего		44		568	
	Итого			612		

8. Образовательные технологии

Освоение производственной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебно-тренировочных занятий в форме ролевых игр, психологических игр, спарринги и мастер-классов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Особое место в производственной практике занимает общение с тренерским составом спортивных школ, просмотр учебно-тренировочных занятий лучших тренеров, совместное проведение с ними занятий, акцентированное внимание на методику обучения технических приемов и действий, а также методике повышения основных физических качеств занимающихся. Необходимым условием производственной практики является обсуждение за круглым столом с ведущими тренерами школы, анализ и разбор проведенных учебно-тренировочных занятий.

Традиционные лекции и практические занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видео-лекция – снятая на камеру учебно-тренировочное занятие, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Производственная практика проводится в спортивных школах, где студенты самостоятельно готовятся к проведению учебно-тренировочных занятий. Под руководством методиста составляют конспекты и планируют проведение учебно-тренировочных занятий. Для определения интенсивности и проводят замеры пульса у тренирующихся и учатся составлять графики интенсивности и плотности занятия.

Во время самостоятельной работы студенты изучают нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу по спортивной борьбе, а также просматривают в интернете учебно-тренировочные занятия и мастер-классы лучших тренеров и выдающихся спортсменов современности

9. Формы отчетности по итогам производственной практики (тренерской) Фонд оценочных средств для текущего контроля и/или промежуточной аттестации по практике

Форма отчётности по итогам практики – защита отчёта. Структуру и оформление отчёта смв *Приложении*.

Время проведения аттестации – последняя неделя 8-го учебного семестра.

Отчет студента за период практики включает:

1. Индивидуальный план работы.
2. Анализ деятельности базы практики.
3. План-график макроцикла подготовки тренировочной группы.
4. Рабочий план подготовки тренировочной группы на период практики.
5. План-конспект зачетного занятия.
6. Протокол хронометража с анализом общей и моторной плотности тренировочного занятия.
7. Протокол регистрации частоты сердечных сокращений, занимающихся во время занятия с анализом тренировочной нагрузки.
8. Анализ тренировочного занятия.
9. Педагогическую характеристику тренировочной группы.
10. Педагогическую характеристику спортсмена.
11. Положение о соревновании.
12. Протокол тестирования подготовленности занимающихся и анализ результатов тестирования.
13. Сведения о выполнении программы практики.
14. Индивидуальный план работы.
15. Анализ деятельности базы практики.
16. План-график макроцикла подготовки тренировочной группы.
17. Рабочий план подготовки тренировочной группы на период практики.
18. План-конспект зачетного занятия.
19. Протокол хронометража с анализом общей и моторной плотности тренировочного занятия.
20. Протокол регистрации частоты сердечных сокращений, занимающихся во время занятия с анализом тренировочной нагрузки.
21. Анализ тренировочного занятия.
22. Педагогическую характеристику тренировочной группы.
23. Педагогическую характеристику спортсмена.
24. Положение о соревновании.
25. Протокол тестирования подготовленности занимающихся и анализ результатов тестирования.
26. Сведения о выполнении программы практики.

Программные учебные задания должны быть выполнены и в период практики.

Отчет по тренерской практике, должен быть представлен на выпускную кафедру спортивной борьбы, гимнастики и легкой атлетики факультета физической культуры и спорта ФГБОУ

ВО

«Северо-Осетинский государственный университет
имени Каста Левановича Хетагурова»

Требования к оформлению отчёта

1. Отчёт представляется в виде: бумажного носителя (печатного текста) на листах А4; в папке с файлами (текстовые документы представляются в

формате MS Word; параметры текстового документа: поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, межстрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25);

2. Фотографии, рисунки, схемы, таблицы, включённые в отчёт, должны быть подписаны.

3. Каждый раздел отчёта должен начинаться с новой страницы.

4. Документ, содержащий подписи и печати (Заключение учителя – руководителя практики), сканируются в формате JPG или PDF.

5. Отсканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в

масштабе 1:1.

6. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

7. Все страницы отчёта нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится).

**Описание показателей и критериев оценивания с указанием шкалы
оценивания для очной и заочной форм
обучения
(с применением балльно-рейтинговой системы и/или без ее
использования).**

Дисциплина завершается *зачетом с оценкой*, оценка по практике складывается из текущего рейтинга и защиты отчета.

Текущий рейтинг – от
36 до 60 баллов. Защита
отчета – от 24 до 40
баллов.

Критерии оценивания отчет – 36-60 баллов.

1. Грамотность оформления отчета – 5-10 баллов;
2. Соответствие требованиям к содержанию отчета – 5-10 баллов;
3. Раскрытие всех разделов отчета - 10-20 баллов;
4. Наличие обдуманного подхода к структуре и подбору материала – 5-10 баллов;
5. Аналитичность, качество самооценки достижений – 5-10 баллов.

Показатели оценивания отчета

Показатели оценивания	Критерии оценивания (баллы)
Отличается четкостью структуры, полным соотношением план-графика с содержанием практики и индивидуальным заданием, детальной проработкой план-графика, содержит глубину аналитических рассуждений, отвечает всем требованиям оформления титульных листов, текстов и таблиц.	53-60
Отчет в целом структурирован, соотносится с основными содержательными линиями практики, учитывает все пункты индивидуального задания, содержит аналитические рассуждения, в оформлении титульных листов, текстов и таблиц допущены незначительные отклонения.	43-52

Отчет не имеет четкой структуры, план-график составлен формально, не отражает в полном объеме необходимое содержание деятельности студента на практике, не учитывает выполнение большинства пунктов индивидуально го задания, отсутствует глубина аналитических рассуждений, в отчете допущены погрешности в оформлении титульных листов, текстов и таблиц.	36-42
Отчет не структурирован, не учитывает необходимое содержание практики, не включены индивидуальные задания, отсутствуют аналитические рассуждения, невыдерживаются Требования к оформлению титульных листов, текстов и таблиц.	0-35

Защита отчета происходит в форме собеседования и сопровождается демонстрацией выбранных работ. Выступление должно отражать понимание сущности каждого раздела.

Итоги практики подводятся на конференции.

Показатели оценивания презентации и защиты отчёта

Качественный показатель оценивания	Количественный показатель (баллы)
1. Содержательность (раскрытие всех компонентов структуры отчёта)	6 — 1 0
2. Соответствие требованиям программы практики к составлению разделов отчёта	3 — 5
3. Грамотность оформления	6 — 1 0
4. Практическая значимость собственных методических разработок	6 — 1 0
5. Оригинальность и творческий подход	3 — 5
Всего:	2 4 - 4 0

Максимально возможная сумма баллов за все виды **производственной практики (тренинговой)** составляет 100 баллов.

Пересчет 100-балльной оценки по дисциплине (дис) в традиционную 4-балльную оценку **приводится** в соответствии с установленной шкалой.

Пересчет рейтинга в 4-балльную шкалу оценки

Интер	Оценка
-------	--------

вал балло в	
$0 \leq \text{дис} < 60$	«неудовлетворительно» (2)
$60 \leq \text{дис} < 73$	«удовлетворительно» (3)
$73 \leq \text{дис} < 87$	«хорошо» (4)
$87 \leq \text{дис} \leq 100$	«отлично» (5)

10. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение тренерской практики (производственной)

а) основная литература:

1. Письменский И.А., Коблев Я.К. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба. Учебник / Москва, 2017. Сер. 58 Бакалавр. Академический курс (1-е изд.) – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://static.myshop.ru/product/pdf/308/3075275.pdf> - Библиогр. в кн. – Текст: электронный

2. Шахов, А.А. Елецкая школа самбо и дзюдо как составная часть всеобщей истории спортивной борьбы: учебное пособие / А.А. Шахов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2010. – 93 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272303> – Библиогр. в кн. – Текст: электронный

3. Шулики Ю. А., Иванов И. И., Кузнецов А. С., Самургашев Р. В., Шулика Ю. А. Борьба. Греко-римская. Учебник для ДЮСШОР, спортивных факультетов, педагогических институтов, техникумов физической культуры и училищ олимпийского резерва. Ростов-на-Дону И «Феникс» 2009 г. 776 стр. Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362767> Библиогр. в кн. – Текст: электронный

б) дополнительная литература:

4. Шахмурадов, Ю.А. Вольная борьба: научно-методические основы многолетней подготовки борцов / Ю.А. Шахмурадов. – Махачкала: Эпоха, 2011. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225024> – Текст: электронный.

5. Дзюдо: базовая техника – тактическая подготовка для начинающих. Шулика М.: Феникс – 2006 – 240 стр. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.bushido.ru/files/books/method/borba/judo_techn-takt.pdf – Текст: электронный.

6. Подливаев Борис Анатольевич, Григорьев Александр Владимирович Уроки вольной борьбы. Поурочные планы тренировочных занятий 1-го года обучения – М.: Издательство: Советский спорт, 2012 г. – 528 с. – Режим доступа: по подписке. - URL: <https://img1.labirint.ru/bookstore/books/436323/big.jpg> – Текст: электронный.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/ пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023– 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023– 30.06.2023 01.09.2023– 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» IT компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» https://rusneb.ru	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

Профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»	https://www.infosport.ru/
Министерство спорта РФ	https://www.minsport.gov.ru/
Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/
Национальная электронная библиотека	https://rusneb.ru/
Российская государственная библиотека	https://www.rsl.ru/
Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru
Каталог электронных библиотек	https://elementy.ru/catalog/g31/elektronnye_biblioteki
«Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия»	https://megabook.ru
Библиотека учебной и научной литературы	http://sbiblio.com/biblio/
Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации	https://edu.gov.ru/
Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской	https://minobrnauki.gov.ru/

Федерации	
Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам	http://eor-np.ru/
Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта (утвержденные в рамках реализации Федерального Закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об Образовании в Российской Федерации»)	http://www.minsport.gov.ru/sport/podgotovka/federalnye-standarty/ .

11. Материально-техническое оснащение дисциплины:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся №17: Компьютерный класс: преподавательский стол, стул; столы и стулья для обучающихся – 29 посадочных мест; мультимедийный комплекс (проектор, экран); классная доска; ПК преподавателя; колонки; ПК обучающихся – 11 шт.; кафедра; программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система тестирования Sunrav WEB Class; Консультант плюс; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Система проведения вебинаров	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, учебный корпус №8
Дворец спорта: зал вольной борьбы: Оснащен трибунами для зрителей; тренажерами для выполнения упражнений силового характера на все группы мышц. 2 борцовских ковра. В зале имеются две раздевалки для переодевания с душевыми и санузелом S=642,5 кв.м.	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, Дворец спорта: зал игровых видов спорта
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, учебный корпус №8
Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс	
---	--

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т. (бессрочно)	Россия
13.	Kaspersky Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
14.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023 г.) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
15.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)	СОГУ
16.	Планы	№8867, от 09.01.2023 г. (09.01.2023г. до 31.12.2023 г.) ООО ЛММИС	Россия
17.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021 г. ИП И.А. Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
18.	«Галактика»	от 14.03.2022 г.(примерная дата)	Россия
19.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
20.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022 г -31.12.2022 г	Россия
21.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)

22.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
24.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
25.	ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
26.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
27.	Универсальная баз данных East View	https://dlib.eastview.com	США
28.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
29.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
30.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
31.	РусГард	бесплатное	Россия
32.	ViPNet		Россия

Лист обновления/актуализации

Дополнения и изменения в учебной программе на 2024/2025 учебный год

План (график) проведения практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

факультет физической культуры и спорта

«Согласовано»

Руководитель практики

от кафедры «Спортивной борьбы,
гимнастики и легкой атлетики»

«Согласовано»

Руководитель практики

от ГБУ «Спортивная
школа олимпийского
резерва по вольной
борьбе имени С. П.
Андиева»

(должность)

(должность)

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

План (график) проведения тренерской (производственной) практики

студентов ____ курса ____ формы обучения

направления подготовки _____

профиля подготовки «спортивная тренировка»

в Г Б У « С Ш О Р » с ____ 20 ____ по ____ 20 ____.

Количество студентов – _____

№	Раздел (этап) практики	Вид деятельности студента на практике
1.	Подготовительный	Разработка плана практики, знакомство с учебно-методической, научной и спортивной базой.
2.	Основной	Проведения тренировочных занятий, соревнований, контрольных и исследовательских мероприятий,
3.	Заключительный	Подведение итогов практики. Оформление отчёта

Приложение 2

Титульный лист отчёта

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**

Направление подготовки: 49.03.01 Физическая культура

Профиль подготовки: Спортивная тренировка

Отчет о прохождении тренерской практики (производственной)

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса группы _____ факультета _____

проходившего(ей) практику с «___» _____ по «___» _____ 20___ -

База практики _____

Руководитель от Северо-Осетинского государственного университета _____

Руководитель от базы _____

Оценка за практику _____

20___/20___ учебный год

Владикавказ 202___ г.

Памятка студенту - практиканту

Во время практики студент обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка базы практики, выполнять распоряжения администрации базы практики и задания руководителей,
- изучить программу практики и совместно с руководителем от ФГБУ ВО «СОГУ»
- разработать индивидуальный план на период практики с учетом особенностей и условий базы практики,
- выполнять все задания, предусмотренные программой практики.

Для этого необходимо 5 дней в неделю по 2-6 часов в день упражняться в выполнении учебных заданий практики и участвовать в занятиях, проводимых руководителями от Университета и от базы практики;

- тщательно готовиться к проведению каждого занятия.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики. Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Отчет по практике студент представляет руководителю от Университета и руководителю от базы. Общую оценку за практику выставляет руководитель от ФГБУ ВО «СОГУ»

обсуждая ее с руководителем от базы, учитывая активность студента, отношение к профессии, степень овладения профессионально-педагогическими умениями и навыками, уровень теоретической и практической подготовленности, качество отчетной документации.

Программные учебные задания практики должны быть выполнены в период практики. Отчет по тренерской практике, должен быть представлен на выпускающую кафедру ФГБУ ВО «СОГУ»

Содержание работы	Сроки выполнения
<p>1. Организационно-ознакомительная работа</p> <p>1. Участие во вводной конференции «Задачи, содержание и организация тренерской практики».</p> <p>2. Разработка индивидуального плана работы на период практики.</p> <p>3. Участие в еженедельных собраниях бригады.</p> <p>4. Знакомство с коллективом и материально-техническим обеспечением базы практики.</p> <p>5. Сообщение представителя администрации базы практики «Основные направления работы, традиции, распорядок работы и требования, предъявляемые к занимающимся».</p> <p>6. Беседа с заведующим учебной частью «Задачи базы, распределение обязанностей, система повышения квалификации и тарификации тренеров».</p> <p>7. Беседа со старшим тренером «Проблема комплектации групп, работа с учебными заведениями и родителями занимающихся».</p> <p>8. Беседа с тренером «Особенности тренировочного процесса и состав прикрепленной группы».</p> <p>9. Изучение документов, регламентирующих работу базы практики.</p> <p>10. Инструктаж руководителя от базы.</p> <p>11. Защита отчета по тренерской практике на методическом совещании бригады.</p> <p>12. Участие в итоговом отчете бригады в отделе практики ФГБОУ ВО «СОГУ»</p> <p>2. Методическая работа</p> <p>1. Изучение программы для ДЮСШ и СДЮШОР по спортивной борьбе.</p> <p>2. Разработка плана-графика макроцикла подготовки тренировочной группы.</p> <p>3. Разработка рабочего плана подготовки тренировочной группы на период практики.</p> <p>4. Наблюдение показательных занятий в группах с разным уровнем подготовленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в группе начальной подготовки, • в учебно-тренировочной группе. <p>5. Разработка комплексов ОРУ и ОФП.</p> <p>6. Разработка планов-конспектов тренировочных занятий.</p> <p>7. Хронометраж и анализ общей и моторной плотности занятий различной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с акцентом на обучение, • с акцентом на воспитание физических качеств. <p>8. Измерение ЧСС и анализ динамики пульса во время занятий различной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с акцентом на обучение, • с акцентом на воспитание физических качеств. <p>9. Наблюдение и анализ занятий, проводимых членами бригады.</p>	

<p>3. Учебная работа (совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение в качестве помощника тренера подготовительной части занятий в группах с разным уровнем подготовленности: <ul style="list-style-type: none"> • в группе начальной подготовки, • в учебно-тренировочной группе. 2. Проведение в качестве тренера с помощником основной части занятий направленных <ul style="list-style-type: none"> • на обучение двигательным действиям, • на воспитание физических качеств. 3. Проведение занятий в качестве тренера в группах с разным уровнем подготовленности: <ul style="list-style-type: none"> • в группе начальной подготовки, • в учебно-тренировочной группе. 4. Проведение зачетного занятия. 5. Тестирование уровня подготовленности спортсменов тренировочной группы и анализ полученных данных. <p>4. Воспитательная работа (совершенствование общепедагогических знаний, умений и навыков)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Беседа с тренером «Задачи, организация и план воспитательной работы в группе». 2. Сбор и анализ педагогической информации о прикрепленной группе. 3. Сбор и анализ информации об одном из занимающихся. 4. Участие в мероприятиях по плану воспитательной работы базы <p>2. Спортивно-массовая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление положения о соревновании. 2. Составление сметы проведения соревнований 3. Участие в соревновании в качестве судьи, представителя или руководителя команды. <p>3. Научно-исследовательская работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в методических занятиях. 2. Доклад на методическом собрании бригады на тему _____ 3. Сбор информации для дипломной работы на тему _____ 	
--	--

Дата

Подпись руководителя

Анализ деятельности базы практики

Директор базы _____

Зав. учебной частью _____

Старший тренер _____

Количество групп:

начальной подготовки _____

учебно-тренировочных _____

спортивного совершенствования _____

Материально-технические условия:

план-график

ПЛАН-ГРАФИК

макроцикла подготовки тренировочной группы

ПЛАН-КОНСПЕКТ

ЗАЧЕТНОГО ЗАНЯТИЯ

Приложение 3

Отчетные материалы методиста тренерской (производственной) практики

Схема отчета

методиста по тренерской (производственной) практики студентов

1. **Общие сведения о базах практики** (материально-техническое состояние, кадровый состав, краткая характеристика и Ф.И.О. тренеров, учителей ф. к. и других представителей базы практики, имевших отношение к руководству практиками студентов на местах).
2. **Выполнение программы практики** (отразить отношение к практике и трудовую дисциплину студентов, степень и качество выполнения ими программных требований, участие в проведении учебной, тренировочной, методической, воспитательной, спортивной, физкультурно-оздоровительной и производственной работе).
3. **Анализ профессиональной подготовленности студентов** (оценить готовность студентов к будущей самостоятельной работе, отметить положительные и отрицательные стороны в их подготовке к практике, охарактеризовать качество и своевременность составления отчетных документов).
4. Укажите наиболее подготовленных и неподготовленных студентов, а также, трудоустроенных по специальности.
5. Дайте характеристику работы студентов, проходивших практику по индивидуальным заявкам.
6. Укажите, какие новые формы работы использовались методистом по организации, руководства и контроля работы студентов-практикантов.
7. **Общие выводы и предложения** по совершенствованию профессиональной подготовки студентов, содержания и организации практики по специальности и специализации.

Примечание: Кафедральный руководитель представляет сводный и цифровой отчет по итогам практики.

**оценки отчетной документации по тренерской практике (производственной) и
проведения контрольного урока студентами IV курса**

Специализация _____ Методист _____

№ № пп	Ф.И.О. студента	Оценки за представленные документы						Оценка за к/урок	Общая оценка	Подпись каф.рук.
		Индивидуальный план работы	Документы планирования	Конспекты	Положение, программа, сценарий мероприятия	Справка о состоянии и здоровья	Отчет по практике			

оценки отчетной документации по тренерской практике (производственной) и проведения контрольного урока студентами IV курса в ДЮСШ

Группа _____ Специализация _____ Методист _____

№ № п п	Ф.И.О. студента	Оценки за представленные документы								Оценк аза к/урок	Обща я оценк а	Подпис ь каф.ру к.		
		Инд . пла н	Годово й план	Рабочи й план	Конспекты по			Протоко л тестиров а-ния	Положени ей отчет о соревн-ии				Сметы	Отчет
					ОФП	СФП	Спец. подгот .							

РАСПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ УРОКОВ

(учебно-тренировочных, физкультурных занятий)

по тренерской практике (производственной) студентов IV курса

Группа _____ Специализация _____ База практики _____ Методист _____

№ № п/п	Ф.И.О. проводящего	Класс, группа	Дата и время проведения	Задачи урока	Ф.И.О. тренера (учителя)
---------------	-----------------------	------------------	-------------------------------	--------------	-----------------------------

Протокол контрольного урока

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени К. Л. Хетагурова»

Протокол контрольного учебно–тренировочного занятия по _____,
проведенного студентом _____

в _____

" _____ " _____ 20 ____ г.

Урок принят группой преподавателей в составе

1. Конспект. (Соответствие задач рабочему плану и графику. Соответствие материала упражнений поставленным задачам и спортивной подготовленности занимающихся. Разнообразие и оригинальность упражнений, наличие необходимых подводящих упражнений, наличие и правильность методических указаний. Внешний вид конспекта.)

2. Проведение занятия:

а) организация (выбор места для занятий, использование групповодов, размещение занимающихся, использование оборудования и мелкого инвентаря, распределение упражнений по времени, обеспечение дисциплины и занятости учащихся – плотность)

б) методика обучения и воспитания (соблюдение дидактических принципов. Разнообразие методов и приемов, соответствие их поставленным задачам и особенностям учащихся, характеру учебного материала, условиям проведения урока. Регулирование нагрузки. Обеспечение помощи и страховки.)

в) поведение педагога (внешний вид, умение держаться, командный язык, выбор места, педагогический такт, культура речи).

г) степень выполнения основных задач урока и намеченного содержания конспекта

3. Пожелание практиканту

4. Оценка урока (занятия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Тренер _____ / _____ /

Методист _____ / _ /

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по защите отчетов о прохождении тренерской (производственной) практики студентами IV курса ФГБОУ ВО «СОГУ»

Присутствовали: комиссия в составе

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

Защита отчетов студентов о выполнении программы тренерской (производственной) практики в спортивной школе в период с _____ по _____ 20__ г.

Слушали: _____

Постановили: 1. Выставить студентам следующие оценки:

№ пп	Ф. И. О.	Группа	Виды деятельности (кол-во баллов по каждому разделу)						Отношение к практике (кол-во баллов)	Кол-во баллов за	Общее количество	Итоговая дифференцированная оценка
			Организацион	Учебная	Методическая	Исследовательская	Воспитательная	Физкультурно-спортивная				

2. Отметить лучших студентов

3. Указать студентов, работающих по специальности

Члены комиссии: _____

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
Кафедра спортивной борьбы, гимнастики и лёгкой атлетики

ДНЕВНИК
тренерской (производственной) практики

Исполнитель:

студент(ка) 4 курса

направление подготовки: 49.03.01

физическая культура

профиль «спортивная тренировка»

Ф.И.О. _____

Владикавказ 2021

Утверждено
решением методического совета факультета физической культуры
и спорта СОГУ

Составители: канд. пед. наук Хамиков А.А.
канд. ист. наук, доцент Кусова Д.О.,
канд. пед. наук, доцент Карасев Д.Ю.
старший преподаватель Годжиев Г.Т.
старший преподаватель Козаев Р.Х.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.Цели и задачи практики

Педагогическая практика является одним из важнейших звеньев профессионально-педагогической подготовки студентов по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура», профиль – «Спортивная тренировка». Педагогическая практика студентов 4 курса нацелена на обеспечение качественной подготовки студентов к самостоятельному и творческому выполнению основных профессионально-педагогических функций тренера по виду спорта и педагога-воспитателя в реальном учебно-воспитательном процессе в СШ, формирование повышением ценностно-мотивационной сферы студентов к избранной профессии

Целью проведения профессионально-ориентированной практики является формирование профессиональных умений и навыков и их применение в реальных условиях «производственной» деятельности, формирование профессионально значимых качеств и психических свойств личности будущего специалиста физической культуры и спорта в соответствии с современными требованиями к работникам данного профиля в области физкультурно-спортивной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является основным связующим звеном между теоретической подготовкой и непосредственной педагогической деятельностью будущего специалиста. Участие в ней студентов способствует проявлению и развитию у них всех компонентов педагогических способностей, знаний и умений.

Исходя из вышеизложенных целей, перед студентами ставятся следующие задачи:

1. Получить представление о руководстве физическим воспитанием учащихся со стороны директора школы, его заместителя, органа народного образования и Комитета по физической культуре и спорту.
- 2.Изучить действующие документы, определяющие состояние и пути развития физкультурного движения.
- 3.Изучить положение о СШ
- 4.Ознакомиться с основными документами, характеризующими состояние и порядок организации и работы СШ, в которой проходит практика (План работы школы, штатное расписание).
- 5.Ознакомиться с условиями работы СШОР (учебными и спортивными сооружениями, оборудованием и инвентарем, режимом работы школы и пр.).
- 6.Изучить контингент учащихся школы (численность, возраст, пол), их место учебы и спортивную подготовленность, место работы родителей и пр.
- 7.Ознакомиться с порядком и организацией медицинского обслуживания.
- 8.Изучить особенности работы тренера-преподавателя СШ.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП

Организационно-ознакомительная работа

1. Участие во вводной конференции «Задачи, содержание и организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».
2. Разработка индивидуального плана работы на период практики.
3. Участие в еженедельных собраниях тренерского состава.
4. Знакомство с коллективом и материально-техническим обеспечением базы практики.
5. Сообщение представителя администрации базы практики «Основные направления работы, традиции, распорядок работы и требования, предъявляемые к занимающимся».
6. Беседа с заведующим учебной частью «Задачи базы, распределение обязанностей, система повышения квалификации и тарификации тренеров».
7. Беседа со старшим тренером «Проблема комплектации групп, работа с учебными заведениями и родителями занимающихся».
8. Беседа с тренером «Особенности тренировочного процесса и состав прикрепленной группы».
9. Изучение документов, регламентирующих работу базы практики.
10. Инструктаж методиста базы.

II. УЧЕБНЫЙ ЭТАП

1. Методическая работа

1. Изучение программ для ДЮСШ и СДЮШОР по виду спорта.
3. Разработка рабочего плана подготовки тренировочной группы на период практики.
4. Наблюдение открытых занятий в группах с разным уровнем подготовленности:
 - в группе начальной подготовки,
 - в учебно-тренировочной группе.
5. Разработка планов-конспектов тренировочных занятий.

2. Учебная работа

(совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков)

1. Проведение в качестве помощника тренера подготовительной части занятий в группах с разным уровнем подготовленности:
 - в группе начальной подготовки,
 - в учебно-тренировочной группе.
2. Проведение в качестве тренера с помощником основной части занятий, направленных:
 - на обучение двигательным действиям,

- на воспитание физических качеств.

3. Проведение занятий в качестве тренера в группах с разным уровнем подготовленности:

- в группе начальной подготовки,
- в учебно-тренировочной группе.

4. Проведение зачетного занятия.

5. Тестирование уровня подготовленности спортсменов тренировочной группы и анализ

полученных данных.

3. Воспитательная работа

(совершенствование общепедагогических знаний, умений и навыков)

1. Беседа с тренером «Задачи, организация и план воспитательной работы в группе».
2. Сбор и анализ педагогической информации о прикрепленной группе.
3. Участие в мероприятиях воспитательной работы по плану спортивной школы

4. Спортивно-массовая работа

1 Составление положения о соревновании, сметы расходов.

2 Участие в соревновании в качестве судьи, представителя или руководителя команды.

3 Участие в методических занятиях.

III. ИТОГОВЫЙ ЭТАП

1. Дневник практики;

2. Отчёт о прохождении практики, включающий в себя перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, текстовый отчёт, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями, заверенный подписью общего руководителя и печатью профильной организации

3. Характеристику, пописанную руководителем практики заверенную печатью спортивной школы, где проходила тренерская практика студентов

1. Студент, направляемый на практику, должен помнить:

2. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
3. Подчиняться действующим в спортивной школе правилам внутреннего трудового распорядка;
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
5. Участвовать рационализаторской и изобретательской работе по заданию кафедры;
6. Выполнять задания по общественно-политической практике, активно участвовать в

- общественной жизни коллектива спортивной школы;
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
 8. Вести дневник и записывать в нем необходимые цифровые материалы, содержание учебно-тренировочных занятий (конспект);
 9. Представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех задании и сдать зачет по практике.

2. Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом студента во время практики.
2. Во время практики студент ежедневно кратко (лаконично), аккуратно должен записывать в дневник все, что им сделано за день для выполнения календарного графика прохождения практики.
3. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю практики от вуза, последние проверяют дневник, делают замечания, дают дополнительные указания и подписывают дневник.
4. Оформленный дневник вместе с отчетом студент должен сдать на кафедру не позднее 2 дней после окончания практики. Без заполненного дневника практика не засчитывается.
5. Дневники, не заверенные печатью и руководителем учреждения практики, не принимаются, и студент зачету по практике не допускается. Не принимаются также небрежно составленные отчеты и дневники.

3. Критерии оценки по итогам практики

Для получения положительной оценки по итогам работы в период педагогической практики студент обязан:

1. Систематически посещать учебно-тренировочные занятия в СШ и прикрепленной группы.
2. Посетить не менее 8-ми учебно-тренировочных занятий для различных возрастных групп.
3. Провести 5 учебно-тренировочных занятий в качестве помощника штатного тренера СШ.
4. Провести самостоятельно в прикрепленной группе 9 учебно-тренировочных занятий с последующим разбором и оценкой тренера и прикрепленного методиста.
5. Систематически и аккуратно вести дневник практики.
6. Полностью заполненный дневник сдается в последний день педагогической практики методисту группы.

4. После завершения практики студент сдаёт на кафедру следующие документы:

1. Путевку, подписанную общим руководителем практики, заверенную печатью профильной организации;
2. Дневник практики;
3. Отчёт о прохождении практики, включающий в себя перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, текстовый отчёт, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями, заверенный

- подписью общего руководителя и печатью спортивной школы
4. Характеристику, пописанную руководителем практики заверенную печатью профильной организации;

С требованиями педагогической практики

ознакомлен _____ Ф.И.О.

СШОР _____

ПРИКРЕПЛЕННАЯ ГРУППА _____

ДИРЕКТОР СШОР _____

МЕТОДИСТ _____

ТРЕНЕР _____

Расписание занятий в прикрепленной группе

Дни недели	Время проведения
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	
Суббота	

Сведения о прикрепленной группе

№	Ф.И.О.	Дата рождения	стаж занятий в СШ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Индивидуальные планы работы заполнить на все одиннадцать недель

«Утверждаю»

Методист _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

№ недели

День недели, дата	План работы	Отчет о выполнении	Примечание
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

Конспект составляется на каждое самостоятельно проводимое учебно-тренировочное занятие. Работа с подгруппой в качестве помощника может выполняться по конспекту проводящего данное занятие, если в нем предусмотрены задания для всей группы.

Количество конспектов определяется количеством занятий. Без конспекта к проведению занятия студент-практикант не допускается. Аналогичное решение может быть принято методистом группы или учителем школы в том случае, если студент-практикант своевременно не предоставил конспект для просмотра и утверждения. В обоих случаях студенту за данное учебно-тренировочное занятие выставляется неудовлетворительная оценка, а вопрос о его дальнейшей работе на практике решается в административном порядке. Конспекты составляются по установленной форме:

Сначала перечисляются педагогические задачи, соответствующие рабочему плану на данную четверть для учащихся той группы, в которой проводится учебно-тренировочное занятие. Формулировка задач должна быть конкретной и отражать намеченную на данное занятие степень овладения каждым двигательным действием.

Затем указывается место и дата проведения, а также перечень необходимого инвентаря и оборудования. Содержание учебно-тренировочного занятия расписывается по утвержденной форме.

В графе «Содержание учебного материала» излагается содержание учебно-тренировочного занятия в том порядке, в каком будут даваться упражнения. Следует отчетливо выделить как составные, так и отдельные виды заданий.

Содержание подготовительной (вводной) части учебно-тренировочного занятия создает условия для успешного проведения основной части учебно-тренировочного занятия. Содержание основной части учебно-тренировочного занятия должно обеспечивать не только решение учебно-воспитательных задач, но и предусматривать достаточно разнообразное влияние упражнений на организм занимающихся.

В заключительной части учебно-тренировочного занятия важно правильно определить форму подведения итогов учебной деятельности и поведения учащихся. Здесь же надо оговорить задания для самостоятельного выполнения (задания на дом) как всей группе, так и индивидуально отдельным учащимся.

Дозировку упражнений следует указать точно и конкретно: количество повторений, общая продолжительность работы, весовая нагрузка и т.д.

В графе «Организационно-методические указания» обязательно даются предложения и указания, касающиеся выполнения отдельных упражнений или комплексов. Кроме того, определяются способы организации учащихся для работы и ее порядок, намечаются методические приемы обучения и воспитания, а также даются рекомендации по предупреждению типичных ошибок.

Содержание конспекта следует излагать подробно, соблюдая соответствующие

Конспект учебно-тренировочного занятия должен быть написан разборчивым подчерком и выполнен аккуратно.

Методист

Группа _____ дата _____ время проведения _____

Тема: _____

Инвентарь

[illegible]

Замечания по содержанию и проведению занятия:
