

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Производственная практика. Педагогическая практика»

Направление подготовки:
45.03.02 Лингвистика

Профиль: **«Теория и практика межкультурной коммуникации»**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2024

Владикавказ
2024

Рабочая программа
обсуждена и утверждена на заседании кафедры английского языка (протокол № 5 от 29.01.2024 г.);
обсуждена и утверждена на заседании кафедры романо-германских языков (протокол № 6 от
15.02.2024 г.);
одобрена советом факультета международных отношений (протокол № 8 от 22.02.2024 г.);
утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы по направлению
подготовки 45.03.02 «Лингвистика», профиль: «Теория и практика межкультурной коммуникации», год начала
подготовки 2024 (решение ученого совета от 28.03.2024, протокол № 8).

Составители: доцент кафедры романо-германских языков, к.п.н. доцент Муриева М.В.,
доцент кафедры романо-германских языков, к.ф.н. доцент Колиева И.Г.

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 ч.).

	форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Лекции	-
Практические занятия	6
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	6
Самостоятельная работа	210
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	-
Общее количество часов	216 час.

2. Цели и задачи практики

Целями модуля «Педагогическая практика» является подготовка студентов к компетентному осуществлению профессиональной деятельности в среднеобразовательных учреждениях с использованием результатов комплексной психолого-педагогической и информационно-технологической подготовки к научно-педагогической деятельности.

Задачи практики:

- формирование знаний основ педагогической и учебно-методической работы в средних учебных заведениях;
- углубленное изучение психолого-педагогического процесса средней школы как целостной системы, его структуры, взаимодействия элементов, содержания;
- формирование знаний федеральных государственных образовательных стандартов среднего образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплине и т.п.;
- формирование представления о содержании и планировании учебного процесса в соответствующем образовательном учреждении;
- формирование и развитие навыков проектирования крупных разделов дисциплины;
- способствование овладению методическими приемами и педагогическими навыками проведения уроков;
- формирование и развитие педагогических навыков подготовки учебно-методических материалов по дисциплине, формирование навыков проведения экспертизы отдельных элементов методической системы обучения;
- формирование педагогических навыков руководства НИР школьников, ознакомление с техническими средствами, используемыми в учебном процессе в соответствующем образовательном учреждении;
- ознакомление с использованием современных компьютерных технологий в образовании;
- формирование навыков реализации инновационных образовательных технологий;
- апробация практического использования дополнительно привлекаемых материалов;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования; активизация научно-педагогической деятельности студентов;
- развитие у студентов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Педагогическая практика» относится к дисциплинам Блок 2. Практика . Обязательная часть . Б2.О.02(П).

Б2.О.02(П) Педагогическая практика в системе иноязычного вузовского образования является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки к педагогической деятельности в различных типах учебных заведений и представляет собой вид практической деятельности студентов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, включающего различные аспекты (преподавание французского языка, организацию учебной деятельности школьников, научно-методическую работу по предмету, руководство языковым кружком (секцией), участие в воспитательных мероприятиях и др.).

Педагогическая практика предполагает педагогическую деятельность, направленную на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим суждениям, выводам и практическим действиям, умений объективной оценки педагогической деятельности, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Для успешного прохождения данного вида практики студент должен владеть знаниями, умениями, навыками, полученными обучающимися в результате освоения дисциплин: «ПКА 1ИЯ», «ПКА 2ИЯ», «Основы теории МКК», «Основы теории перевода», «История и культура страны изучаемого языка», «Лексикология», «История зарубежной литературы», «Специальная методика преподавания ИЯ в различного типа учреждениях», «Методика преподавания иностранных языков», «Мультимедийные и технические средства обучения» и др.

Педагогическая практика готовит к решению следующих задач профессиональной педагогической деятельности:

В области психолого-педагогической деятельности:

- углубленное изучение целостной системы психолого-педагогического процесса;
- получение знаний федеральных государственных образовательных стандартов образования в различных типах учебных заведений.

В области методической деятельности:

- овладение методическими приемами и педагогическими навыками в соответствующей области;
- формирование навыков подготовки учебно-методических материалов по различным дисциплинам;
- формирование навыков проведения экспертизы отдельных элементов методической системы обучения;
- овладение компьютерными технологиями в образовательном процессе в различных типах учебных заведений.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;

ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения

ОПК-4 Способен осуществлять межкультурное и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения

ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Компетенции	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать:	Уметь	Владеть:
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>УК-1.2: Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>	<p>УК-1.3: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.4: Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки</p>	<p>УК-1.5: Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.6: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения	УК-3.3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность	УК-3.4: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в

	<p>поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>УК-3.2: Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).;</p>	<p>шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
УК-4	<p>УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</p>	<p>УК-4.4: Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других как в

		социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	<p>плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>- критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других;</p> <p>адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>УК-4.5:</p> <p>Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	УК-5.2: Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и	УК-5.3: Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

		этические учения	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<p>УК-6.1: Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.3: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	УК-6.5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1: Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	УК-7.2: Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	УК-7.3: Здоровье сберегающими технологиями с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p>	<p>УК-8.2: Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p>	<p>УК-8.3: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.4: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>		<p>УК-9.1: Устанавливает конструктивные отношения с участниками образовательного процесса, способствующие эффективному осуществлению образовательного процесса.</p> <p>УК-9.2: Планирует результаты педагогических действий в условиях инклюзивного образования.</p>	<p>УК-9.3: Варьирует формы, методы и средства обучения и воспитания с учетом образовательных потребностей обучающихся.</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях</p>	<p>УК-10.1: Применяет знание базовых экономических понятий и основ</p>	<p>УК-10.2: Оценивает и анализирует информацию, необходимую для принятия</p>	<p>УК-10.3: Адекватно решает задачи в сфере личного экономического и</p>

жизнедеятельности	поведения экономических агентов, принципов рационального выбора.	обоснованных решений в сфере управления личными финансами.	финансового планирования
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1: Анализирует правоприменительную практику в сфере противодействия коррупции	УК-11.2: Осуществляет профилактическую деятельность в сфере противодействия коррупции	
ОПК-1 Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.	ОПК-1.1: Адекватно анализирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии.	ОПК-1.2: Адекватно интерпретирует основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка. ОПК-1.3: Адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи	ОПК-1.4: Способен применять знания латинского языка и основ античной культуры в профессиональной деятельности.
ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;	ОПК-2.1: Применяет коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам. ОПК-2.3: Совместно с педагогом составляет проект основных и дополнительных образовательных	ОПК-2.4: Выбирает способы реализации образовательной программы из числа известных в данной конкретной ситуации и структурирует алгоритм деятельности по их реализации, в том числе программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся,	ОПК-2.5: Объясняет технологию оценки личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ на основе деятельностного подхода.

	программ, в том числе и индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ с учетом образовательных запросов детей и их родителей.	коррекционных программ.	
ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	ОПК-3.1: Адекватно интерпретирует коммуникативные цели высказывания, полно выявляет релевантную информацию, адекватно идентифицирует принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.	ОПК-3.2: Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации.	ОПК-3.3: Адекватно использует лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания. ОПК-3.4: Достигает ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическим и социокультурными параметрами коммуникации.
ОПК-4 Способен осуществлять межъязыковое и	ОПК-4.1: Адекватно идентифицирует	ОПК-4.2: Адекватно реализует собственные цели	ОПК-4.3: Соблюдает социокультурны

межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия.	взаимодействия, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка.	е и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме. ОПК-4.4: Корректно использует модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межкультурной коммуникации.
ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач	ОПК-5.1: Корректно использует профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программные лингвистические продукты.	ОПК-5.2: Использует рациональные приемы извлечения, сбора, обработки и хранения информации для решения профессиональных задач.	ОПК-5.3: Соблюдает правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1: Корректно использует современное универсальное программное обеспечение	ОПК-6.2: Владеет рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля.	ОПК-6.3: Эффективно использует электронные образовательные ресурсы для повышения собственной квалификации
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам в	ПК-1.2 Способен определить эффективность отечественных и зарубежных учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по	ПК-1.1 Использует эффективные приемы организации процесса изучения иностранного языка и культуры в рамках современных образовательных	ПК-1.3 Осуществляет оценку сформированности и способности к межкультурной коммуникации, основных стратегий и умений в области

учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования	иностранному языку для разных уровней, этапов и целей обучения.	технологий, обеспечивающих качество образовательных результатов.	владения иностранным языком.
---	---	--	------------------------------

5. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится на четвертом году обучения студентов-бакалавров. Практика организуется, как правило, на профильных кафедрах высшего учебного заведения, осуществляющих подготовку студентов и проводится в различных типах учебных заведений. В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в соответствующем типе учебных заведений применительно к учебному процессу.

Графики и места прохождения педагогической практики руководителем и согласуются с советом факультета. Конкретные сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами, индивидуальными учебными планами студентов и годовым календарным учебным графиком.

Вид практики: производственная/педагогическая практика – вид учебной деятельности, который непосредственно ориентирован на практическую подготовку обучающихся и нацелен на получение ими профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения – стационарная.

Формы проведения – дискретная; индивидуальная практика в составе группы. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются руководителем практикой от кафедры и заведующим кафедрой.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации).

Групповой руководитель-методист является основным руководителем практики. Он осуществляет непосредственное руководство работой группы студентов-практикантов и координирует усилия всех прикрепленных к группе руководителей практики: преподавателей педагогики, психологии, учителей-предметников, классных руководителей. Он является основным связующим звеном между университетом и школой.

Согласно приказу №1380 МОН руководитель практики от организации (СОГУ):

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- вместе с прикрепленной группой студентов участвует в работе установочной конференции на факультете в вузе;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики;
- организует ознакомление студентов с кабинетом по специальности, выясняет наличие в нем средств ИКТ и дидактического материала;
- организует открытые уроки учителей для студентов;
- осуществляет контроль посещения практикантами уроков и внеклассных мероприятий, с целью накопления опыта учебно-воспитательной работы.
- осуществляет контроль своевременного составления практикантами планов учебной и воспитательной работы;
- организует проверку и визирование индивидуальных планов студентов-практикантов;
- утверждает конспекты уроков и внеклассных занятий по предмету, предварительно согласованных с преподавателем;

- обеспечивает применение практикантами разнообразных организационных форм и методов в учебной и внеклассной работе по предмету;
- посещает (вместе с группой практикантов) уроки у каждого практиканта, руководит их анализом. В конце анализа выставляет оценку за урок;
- в случае нарушения практикантами школьного режима или требований, предъявляемых к ним, применяет соответствующие меры воздействия и одновременно сообщает об этом заведующему кафедрой;
- осуществляет контроль оформления отчетной документации практикантов;
- организует и проводит итоговую конференцию по педпрактике, привлекая к участию в ней всех практикантов группы, преподавателей педагогики, психологии, учителей-предметников, классных руководителей, завучей. Итоговая конференция в школе проводится в последний или предпоследний день практики;
- студенты-практиканты в трехдневный срок по окончании практики представляют групповому руководителю отчет о педагогической практике вместе со всей отчетной документацией.
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- выставляет итоговую оценку за педагогическую практику.

Руководитель практики от профильной организации(СОШ):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняет все запланированные мероприятия в рамках педагогической практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Сведения о базах практик

№ПП	Наименование организации	Номер договора	Дата заключения договора	Срок действия договора
1.	МАОУ БСОШ № 7 им. А.С. Пушкина г. Владикавказа	20-05	10.02.2020	01.01.2025
2.	МБОУ СОШ № 41 г. Владикавказа	20-23	14.02.2020	01.01.2025
3.	МБОУ гимназия №45 им. Жоржа Дюмезиля г. Владикавказа	20-20	17.02.2020	01.01.2025

6. Образовательные технологии

Используются интерактивные методы: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, ролевые игры, семинары. В ходе

обсуждения необходимо использование наглядного демонстрационного материала по теме (схемы, таблицы, тесты, планы уроков и др.).

Используются диалоговые формы работы: анализ и обсуждение конкретных ситуаций, ответы на вопросы учеников. В условиях реализации компетентностного подхода к обучению по подготовке бакалавров на кафедрах английского языка и романо-германских языков используются:

- *традиционные технологии* обучения (практические консультативные занятия, объяснительно-иллюстративные методы обучения, индивидуальные консультации по конкретному материалу), организация самостоятельной работы, контроль знаний;

- *инновационные технологии*:

- технологии поддерживающего обучения: объяснительно - иллюстративное обучение;
- технологии активного и интерактивного обучения;
- технологии электронного обучения.

7. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Организация и проведение педагогической практики студентов-бакалавров состоит также в предоставлении им необходимых методических материалов, имеющих на профильной кафедре, оказании помощи и консультации методистом и групповым руководителем. Все студенты, выходящие на педагогическую практику, согласно приказу ректора по СОГУ, зарегистрированы в электронной системе и имеют доступ к работе на дистанционной площадке «MOODLE».

Общее руководство и контроль прохождения практики студентов, обеспечивается руководителем практикой, который:

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- проводит консультации и разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- посещает и анализирует занятия, проводимые студентами;
- оказывает помощь студенту в проведении воспитательной работы;
- посещает (выборочно) и анализирует некоторые воспитательные мероприятия;
- осуществляет систематический контроль хода практики и работы студентов;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики;
- проводит собеседование со студентом по итогам практики, знакомится с его отчетом, помогает ему в осознании своих педагогических возможностей и объективной оценке сделанного им профессионального выбора;
- дает на заседании кафедры характеристику студента при прохождении практики и предлагает оценку его работы.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняет запланированные мероприятия в рамках педагогической практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

После окончания практики студент, в установленные учебным планом сроки, должен:

- представить руководителю от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий, оформленный в соответствии с требованиями и заверенный руководителем практики от организации (учреждения);
- сдать заполненный дневник практики и отзыв руководителя от места прохождения практики;
- доработать при необходимости отчет по практике в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя от кафедры;
- на основе письменного отчета сдать зачет по результатам практики на выпускающей кафедре.

Схема отчета практиканта и структура план анализа посещенного студентом занятия и план самоанализа проведенного учебного занятия приведены в Приложении к РП.

8. Структура и содержание практики

В ходе педагогической практики студенты включаются во все виды профессиональной деятельности, осуществляемой в сфере образования. При этом выделяется следующее содержание и характер деятельности:

- осуществление обучения и воспитания с учетом специфики преподаваемого предмета, с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности;
- содействие социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению образовательных программ;
- владение теоретическими знаниями и разнообразными научными методами, приемами и средствами обучения, обеспечивающими уровень подготовки студентов, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

8.1. Этапы прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Форма текущего контроля	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов
	Ознакомительно-подготовительный	Собеседование Отчет руководителю, проверка дневника с планом работы	Участие в установочной конференции по практике. Знакомство с учебным заведением, организацией учебно-воспитательной работы со школьниками. Изучение программ по ИЯ для соответствующего типа учебного заведения. Знакомство с учителями ИЯ и классами, составление психолого-педагогических характеристик групп обучающихся по ИЯ. Изучение технических и методических возможностей кабинетов ИЯ. Анализ УМК по ИЯ. Знакомство с календарно-тематическим и тематическим планированием по ИЯ. Разработка тематического плана. Посещение уроков учителей на разных этапах обучения ИЯ и их анализ под руководством методиста. Подбор и изучение методических

			материалов по обучению ИЯ в конкретном классе на среднем/старшем этапе. Ведение дневника педагогических наблюдений
	Основной	Проверка дневника; планов и конспектов уроков.	Подбор и изучение методических материалов по обучению ИЯ в конкретном классе на среднем/старшем этапе. Подбор обучающих средств для составления планов уроков по ИЯ по теме. Разработка планов уроков по первому ИЯ. Подбор и изготовление наглядных пособий для проведения уроков ИЯ. Проведение уроков по ИЯ, их анализ под руководством методиста. Посещение уроков сокурсников по ИЯ, их самостоятельный анализ. Организация и проведение внеклассных мероприятий, профориентационной работы по ИЯ. Разработка тестового задания по обучению сторонам и видам речевой деятельности. Работа в качестве классного руководителя. Подготовка и проведение психолого-педагогической диагностики. Подготовка и проведение классного часа. Ведение дневника педагогических наблюдений. Проведение исследований по темам выпускных квалификационных работ.

8.2. Планируемые обязательные результаты педагогической практики

	Наименование раздела (этапа) практики	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения
	Подготовительный этап	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1	По окончании практики обучающийся сможет: Узнать: -этические нормы иноязычных культур; -особенности своей родной культуры и культуры изучаемого языка; - основные понятия гуманитарных наук; Научиться: - ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия и культурных ценностных ориентаций; - применять теоретические знания в практике межкультурного общения с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности; - пользоваться описанием системы уровней владения иностранными языками для конкретизации целей и содержания обучения, - выбирать подходящее методическое направление обучения иностранным языкам; Овладеть: - принципами культурного

			<p>релятивизма навыками эмпатийного слушания и выстраивания собственных действий на его основе. - основами современных концепций обучения иностранным языкам; механизмами разработки новых учебных материалов - навыками анализа и обобщения, основными способами выдвижения гипотез</p>
	Основной этап и заключительный этап	<p>УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1</p>	<p>По окончании практики обучающийся должен: Знать: -этические нормы иноязычных культур; -принципы культурного релятивизма -культурные универсалии; -психологические особенностимежкультурного общения; -виды межкультурной коммуникации; -механизмы освоения чужой культуры. структуру и систему своей профессиональной деятельности; - социальную значимость своей будущей профессии. о необходимости учета междисциплинарных связей; основные понятия гуманитарных наук. -методические принципы обучения иностранным языкам, этапы развития способностей к межкультурной коммуникации. об общероссийских и общеевропейских компетенциях владения иностранными языками; - систему уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, а также для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов; - достижения отечественного и зарубежного методического наследия; -современные методические направления и концепции обучения иностранным языкам -сущность и закономерности процессов преподавания и изучения иностранных языков -способы выдвижения гипотез, формулировки аргументов в их защиту - систему уровней для конкретизации целей и содержания обучения.</p> <p>Уметь: -ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия и культурных ценностных ориентаций; - руководствоваться принципами культурного релятивизма; уважать</p>

			<p>своеобразие иноязычной культуры и ценностные ориентации иноязычного социума. -применять теоретические знания в практике межкультурного общения с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности; -налаживать профессиональные контакты.</p> <p>оценивать социальную значимость своей профессии; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности. систематизировать знания, полученные в общегуманитарном блоке дисциплин;</p> <p>- использовать знания из области гуманитарных наук в профессиональной деятельности. - использовать методические принципы обучения иностранным языкам, умеет применять их на разных этапах развития способностей к межкультурной коммуникации.</p> <p>пользоваться описанием системы уровней для конкретизации целей и содержания обучения; пользоваться средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка. - пользоваться описанием системы уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов. -выбрать подходящее методическое направление обучения иностранным языкам; -использовать в профессиональной деятельности достижения отечественного и зарубежного методического наследия</p> <p>- анализировать учебно-методический процесс с точки зрения его результативности и учебные материалы с точки зрения их эффективности</p> <p>-эффективно строить учебный процесс в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам. -основные способы моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов. -выдвигать и обосновывать гипотезы,</p>
--	--	--	--

			<p>подбирать и заивать аргументы.</p> <p>Владеть: - системой общечеловеческих ценностей с учетом ценностно-смысловых ориентаций, различных социальных, национальных религиозных, профессиональных общностей и групп социума; - принципами культурного релятивизма -навыками эмпатийного слушания и выстраивания собственных действий на его основе; -навыками пополнения социокультурных знаний как о родной культуре, так и культуре изучаемого языка. основами профессиональной деятельности; репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности в качестве основы индивидуального стиля будущей профессии. -системой знаний гуманитарных наук; понятийным аппаратом гуманитарных наук. - методикой обучения иностранным языкам с целью формирования способностей к межкультурной коммуникации. системой уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения; средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка. -системой уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, а также для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов. - способами и приёмами решения конкретных методических задач практического характера; современными технологиями обучения -анализировать учебно-методический процесс с точки зрения его результативности и учебные материалы с точки зрения их эффективности -способами организации педагогической деятельности при обучении иностранным языкам; -методиками обучения в зависимости от ступени образования. -навыками моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов. навыками аргументированного</p>
--	--	--	---

			изложения своей точки зрения, навыками ведения спора.
--	--	--	---

План прохождения педагогической практики студентами 4 курса

1 ^{1/3} недели:

1. Участие в установочной конференции по педагогической практике на факультете.
2. Ознакомление с работой учебного заведения, спецификой деятельности учителя-предметника (преподавателя), классного руководителя (куратора группы), распределение по классам (группам).
3. Изучение учебного плана по предмету.
4. Анализ УМК и составление тематического плана.
5. Знакомство с обучающимися.
6. Посещение уроков по первому и второму иностранным языкам в той группе, где будет проходить активная практика с целью знакомства с учащимися и изучения стиля работы преподавателя.
7. Составление плана открытых внеклассных мероприятий и классных часов.
8. Подготовка и проведение 2-3 пробных уроков в присутствии методиста и учителя-предметника (урок анализируется, оценка не выставляется, в журнале отмечается – «пробный»).

2 ^{1/3} недели:

1. Проведение уроков и методический анализ уроков по основному (второму) иностранному языку.
2. Изготовление дидактического материала для уроков и внеклассных мероприятий.
3. Подготовка и проведение в прикрепленном классе внеклассного мероприятия по иностранному языку.
4. Подготовка письменных анализов уроков своих товарищей (анализы 3-х уроков).
5. Подбор и изготовление дидактических материалов для уроков по основному и второму иностранному языку.
6. Систематическое ведение дневника по практике.
7. Консультации методистов и учителей по учебной работе.
8. Консультации по педагогике и психологии по вопросам воспитательной работы.
9. Подготовка и сдача методисту отчетной документации.
10. Подведение итогов производственной (педагогической) практики.
11. Участие в заключительной конференции для обмена опытом и подведения итогов.

Результат		Требования к знаниям (дописать оценку в соответствии с компетенциями)
Зачета	Баллы(стандартные)	
зачтено	«отлично»	Учебная работа. Количество проведенных уроков соответствует плану. Оценки за уроки – отлично. Эффективно применялись ТСО и наглядные пособия, в том числе изготовленные самостоятельно. Проведено некоторое количество дополнительных занятий. Внеклассная работа по иностранному языку. Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи соответствуют запланированным. Оценки

		<p>за внеклассную работу – отлично.</p> <p>Воспитательная работа. Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение в соответствии с запланированными. Активное участие в общешкольных мероприятиях. По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный отчет о прохождении педагогической практики; - учетную карточку по педагогической практике студента; - самоанализ одного из проведенных учебных занятий; анализ одного из посещенных студентом занятий; конспект внеаудиторного воспитательного занятия.
зачтено	«хорошо»	<p>Учебная работа. Количество проведенных уроков соответствует плану. Оценки за уроки – отлично, хорошо. В целом эффективно применялись ТСО и наглядные пособия, в том числе изготовленные самостоятельно.</p> <p>Внеклассная работа по иностранному языку. Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи соответствуют запланированным. Оценки за внеклассную работу – хорошо.</p> <p>Воспитательная работа. В целом количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение в соответствии с запланированными. Активное участие в общешкольных мероприятиях. По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный отчет о прохождении педагогической практики; - учетную карточку по педагогической практике студента; - самоанализ одного из проведенных учебных занятий; анализ одного из посещенных студентом занятий; конспект внеаудиторного воспитательного занятия
зачтено	«удовлетворительно»	<p>Учебная работа. Количество проведенных уроков в целом соответствует плану. Оценки за уроки – удовлетворительно. Испытывает затруднения при применении ТСО и наглядных пособий, допускает некоторое количество ошибок в речи, не затрудняющих понимание.</p> <p>Внеклассная работа по иностранному языку. Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи не совсем соответствуют запланированным. Оценки за внеклассную работу – удовлетворительно</p> <p>Воспитательная работа. Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение в соответствии с запланированными. По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию не в полной объеме.</p>
не зачтено	«неудовлетворительно»	<p>Учебная работа. Количество проведенных уроков не</p>

		<p>соответствует плану. Оценки за уроки – неудовлетворительно. Испытывает затруднения при планировании и проведении уроков английского языка, допускает большое количество фонетических, грамматических и лексических ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p>Внеклассная работа по иностранному языку. Не проводилась.</p> <p>Воспитательная работа. Не проводилась. По итогам прохождения практики студент не предоставил на кафедру отчетную документацию</p>
--	--	--

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17089-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532381> (дата обращения: 07.05.2024).
2. Комаров, А. С. Методика обучения английскому языку. Игры и пьесы : учебное пособие для вузов / А. С. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06427-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539554> (дата обращения: 07.05.2024).
3. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536708> (дата обращения: 07.05.2024).
4. Протасова, Е. Ю. Методика раннего обучения иностранному языку : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11276-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542354> (дата обращения: 07.05.2024).

б) дополнительная:

1. Барышников Н.В. Методика обучения второму иностранному языку в школе. — М.: Просвещение, 2015.
2. Барышников Н.В. Обучение ИЯ и культурам // ИЯ в школе, 2014. №9. — С.2-9.
3. Борзова Е.В. Методический анализ личного опыта овладения студентами иностранным языком // Иностранные языки в школе. №6. 2018.С.2-9.
4. Гальскова Н.Д., Никитенко З.Н. Теория и практика обучения иностранным языкам. Начальная школа. — М., 2010.
5. Гальскова Н.Д. Основы методики обучения иностранным языкам : учебное пособие / Н.Д. Гальскова, А.П. Василевич, Н.Ф. Коряковцева, Н.В. Акимова. — Москва : КНОРУС, 2017. — 390 с.
6. Горлова Н. А. Личностно-деятельностный метод обучения иностранным языкам дошкольников, младших школьников и подростков. - М, 2012.
7. Зимняя И.А. Педагогическая психология. — М.: Логос, 2011.

8. Кабинет иностранного языка /Е. С. Полат, Т. Ф. Горбунькова, Н. П. Грачёва и др ; под ред. Е. С. Полат. – М.: Владос, 2009. – 206 с.
9. Колкер Я.М., Устинова Е.С. Практическая методика обучения иностранному языку. - М., 2012.
10. Леонтьев А.А. Основы психолингвистики. – М.: Смысл, 2012.
11. Миролюбов А.А. История отечественной методики обучения иностранному языку. - М., 2012.
12. Михеева Н.Ф. Методика преподавания иностранных языков: учебное пособие: ISBN: 978-5-209-03839-9, М.: Российский университет дружбы народов, 2014, 76 с. Режим доступа /<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116109&sr=1/>
13. Настольная книга преподавателя иностранного языка: справочное пособие / Е. А. Маслыко, П. К. Бабинская, А. Ф.Будько. Минск.: ВШ, 2004.
14. Нежина Л.А., Зыкова А.В. Авторская методика формирования произносительных навыков речи на начальном этапе обучения французскому языку // Иностранные языки в школе. №7. 2018.С.41-46.
15. Пассов Е.И. Коммуникативный метод обучения иноязычному говорению. – М, 2011.
16. Пассов Е.И., Кузовлева Н.Е. Урок иностранного языка. - М., 2012.
17. Практический курс методики преподавания иностранных языков: учебное пособие для вузов / П. К. Бабинская, Т. П. Леонтьева, И. М. Андреасян, А. Ф. Будько [и др.]. – 4-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2006.
18. Реан А.А., Бордовская Н.В., Розум С.И. Психология и педагогика. – Питер, 2010
19. Столяренко Л.Д. Педагогическая психология. – Ростов-на-Дону, «Феникс», 2011.
20. Тренировочные материалы. ЕГЭ (Французский язык). Материалы ФИПИ. М., 2015-2019гг
21. Щепилова А.В. Содержание и предметные результаты обучения ИЯ: структурирование и описание // Иностранные языки в школе. №1. 2018. С.3-10.
22. Щепилова А.В. Теория и методика обучения французскому языку как второму иностранному. – М.: Владос, 2005.
23. Фоменко Т.М., В.В. Николаева. Технология подготовки обучающихся к выполнению задания 11 по чтению в КИМ ЕГЭ по французскому языку// Иностранные языки в школе. №12. 2018. С.2-9.

Периодические издания

1. Учебно-методические комплекты (УМК) по ИЯ для средней школы (2018-2023гг.)
2. Журналы «Иностранные языки в школе».
3. Журналы «Английский язык в школе»
4. Журналы «1 сентября»
5. Журналы «Коммуникативная методика».
6. Журналы «Профильное школа».
7. Журналы: «Педагогика», «Иностранные языки в школе», 2018-2023гг.
8. ФГОС ООО – Режим доступа : <http://www.gov.edu.ru>.
9. Примерные программы по иностранным языкам для средней школы. – Режим доступа: <http://www.gov.edu.ru>.

в) Профессиональные базы данных и другие интернет-ресурсы:

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» (<http://www.elibrary.ru>);
- ЭБС «Университетская библиотека onLine» (<http://www.biblioclub.ru>);
- ЭБС «Юрайт» (<http://www.urait.ru>);
- Универсальная база данных «ИВИС» (<https://eivis.ru/>);
- ИС «Национальная электронная библиотека (НЭБ)» (<https://rusneb.ru/>).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для эффективного прохождения Производственной практики. Педагогической практики студентами предоставляются:

– учебные аудитории, оборудованные аудиторной мебелью, доской (меловой, маркерной или интерактивной), компьютером или ноутбуком с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ, мультимедийным проектором, экраном;

– компьютерный класс, оборудованный аудиторной мебелью, доской (меловой, маркерной или интерактивной), компьютерами или ноутбуками с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СОГУ, мультимедийным проектором, экраном.

Лицензионное программное обеспечение:

Помещение для самостоятельной работы студентов: Зал электронных ресурсов Научной библиотеки СОГУ (корпус 6, кабинет № 1.8), укомплектован специализированной мебелью (рабочие места студентов), необходимыми техническими средствами обучения: компьютеры, принтер, возможность подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду СОГУ.

Реестр программного обеспечения СОГУ

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
13.	Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
14.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
15.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия

16.	Программное обеспечение для редактирования химических формул Isis Draw	Свободное программное обеспечение(бессрочно)	США
17.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ от 22.01.2043 (действителен до 22.01.2025) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
18.	Программное обеспечение 1С: Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
19.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения 8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
20.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
21.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
22.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
23.	Планы ВО	№2191-24, от 12.01.2024 г. (тех.поддержка до 26.02.2025 г.) ООО ЛММИС	Россия
24.	Планы СПО	12.01.2024 №2192-24 (подписка н обновления до 16.02.2025)	Россия
25.	ПО Лаборатории ММИС (Деканат, ПК, Ведомости, Тестирование, интернет расширение и др.)	№1157-23 от 29.03.2023 ООО ЛММИС	Россия
26.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич	Россия
27.	«Галактика»	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022	Россия
28.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022	Россия
29.	MOODLE	Бесплатное	США (бесплатное российское)
30.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная	Россия
31.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная	Россия
32.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная	Россия
33.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
34.	ЭБС"Университетская библиотека	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в	Россия

	ONLINE"	библиотеке СОГУ	
35.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
36.	Универсальная баз данных East View	https://dlib.eastview.com	США
37.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
38.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
39.	КЭП (домен на яндексе)	Бесплатное (переведен в режим просмотра)	Россия
40.	РусГард	бесплатное	Россия
41.	VIPNet		Россия
42.	ВКС	Открытое ПО	бесплатное

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

План самоанализа проведенного учебного занятия

САМОАНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

по теме: _____ ,
проведенного студентом

« ____ » _____ 20 ____ г.

- 1. Место занятия** в теме и в общем курсе: характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями, насколько ясным это стало для студентов после занятия.
- 2. Соответствие поставленных целей** занятия для студентов и преподавателя **и результатов**, достигнутых на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).
- 3. Уровень достижения развивающей цели:** что нового дало данное занятие для развития способностей (компетенций) студента, на развитие которых направлена дисциплина и что нового дало данное занятие для формирования у студентов интереса к данному предмету.
- 4. Оптимальность построения занятия:** соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития студентов, их специфике; адекватность выбранных форм организации деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.
- 5. Степень активности учеников на занятии:** сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.
- 6. Характеристика темпа занятия:** соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес студентов к изучаемому материалу на всем протяжении занятия; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.
- 7. Организация учебного материала:** что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, межпредметные связи, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал занятия.
- 8. Использование технических средств на уроке:** цель использования ВТ и ИКТ, целесообразность его использования при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи работы на ПК, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).
- 9. Использование современных технологий обучения:** целесообразность, новизна, эффективность.
- 10. Характеристика уровня контроля знаний:** как организован и оценивался контроль знаний на занятии, контроль заданий самостоятельной работы студентов; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.
- 11. Организация заданий для самостоятельной работы студентов:** как задавалось задание и продуманность проверки заданного.
- 12. Характеристика психологической атмосферы занятия:** степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников занятия, характер их общения.
- 13. Характеристика психологического состояния преподавателя:** изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно

было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

Приложение 2

План анализа посещенного студентом занятия

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

по теме: _____

проведенного студентом

выполнил студент _____

1. Рассмотрение цели занятия, правильность ее выбора.
2. Определение типа занятия, его соответствие содержанию учебного материала и целям дисциплины.
3. Анализ организационного этапа.
4. Анализ фронтальной проверки задания, выполненного студентом в ходе самостоятельной работы.
5. Анализ этапа подготовки студентов к восприятию нового материала.
6. Анализ этапа усвоения новых знаний:
устанавливается соответствие содержания обучения, умение выделять основные идеи, понятия, доступность объяснения материала;
связь между содержанием учебного материала и методами обучения;
связь между необходимыми и используемыми формами организации познавательной деятельности студентов;
соответствие методов обучения требованиям активизации мыслительной деятельности студентов.
7. Анализ этапа закрепления изученного материала:
формы закрепления, их разнообразие; в какой степени студенты усвоили материал занятия.
8. Анализ информации о задании для самостоятельной работы студентов - объем задания, соответствие его вида целям занятия.
9. Использование технических средств на занятии:
цель использования ВТ (обучение, контроль, закрепление умений и навыков); целесообразность использования ВТ при изучении данной темы; итог работы студентов на ПК;
использование других технических средств (каких именно).
10. Использование современных технологий обучения:
целесообразность;
новизна;
эффективность.
11. Общие выводы:
раскрыть достоинства и недостатки деятельности преподавателя и студентов; основные причины недостатков; влияние причин на конечный результат.
12. Общая оценка занятия.
13. Конкретные предложения по организации и проведению занятий.