

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Производственная практика (педагогическая практика)»

Направление подготовки 45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль) программы

«Иностранный язык и межкультурная коммуникация»

Квалификация (степень)

МАГИСТР

Форма обучения

очная

Владикавказ 2024

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 45.04.02 Лингвистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г., № 992.

Составитель:

М.В. Муриева, к. пед. н., доцент кафедры романо-германских языков

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры романо-германских языков (протокол № 6 от 15 февраля 2024 г.)

Одобрена Советом факультета международных отношений
(протокол № 7 от 22.02.2024 г.)

***Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета
Протокол № 8 от 28 марта 2024 г. Утверждена проректором по учебной работе З.А. Загальной 29 марта 2024 г.***

Общие положения

Педагогическая практика студентов, обучающихся по образовательной программе подготовки магистров, является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению магистратуры. Педагогическая практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Настоящая программа педагогической практики магистрантов, обучающихся по направлению 45.04.02 Лингвистика, профиль «Иностранный язык и межкультурная коммуникация», разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 2015-2016 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2016 г. № 783;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки от 29 июня 2015 г. № 636;
- Приказ Минобрнауки от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Приказ Минобрнауки от 28 апреля 2016 г. № 502 « О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636»;

Программа включает следующие разделы: структура и общая трудоемкость дисциплины, цели и задачи педагогической практики, место последней в структуре ОПОП,

формы, место и время проведения практики, компетенции обучающихся, формируемые в процессе прохождения педагогической практики, структура и содержание последней, ее учебно-методическое обеспечение, формы промежуточной аттестации, организация педагогической практики.

Каждый магистрант должен иметь индивидуальную программу педагогической практики с изменениями в зависимости от характера выполняемой работы.

1. Цели освоения дисциплины

Педагогическая практика призвана

- обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистров,
- дать им первоначальный опыт педагогической деятельности в соответствии с академической специализацией магистерской программы, создать условия для формирования необходимых компетенций.
- подготовить к компетентному осуществлению профессиональной деятельности в учебных заведениях среднего и высшего профессионального образования.

2. Задачами дисциплины являются:

- обобщение ранее приобретенных профессионально-педагогических знаний и умений;
- осуществление обучения и воспитания обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности;
- содействие социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению образовательных программ;
- овладение теоретическими знаниями и разнообразными научными методами, приемами и средствами обучения, обеспечивающими уровень подготовки студентов, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП магистратуры

Б2.В.01(П) Производственная (педагогическая) практика относится к дисциплинам Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», вариативная часть Б2.В.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

4. Формы проведения педагогической практики

По способу проведения практика является стационарной, она проводится на базе факультета иностранных языков Северо-Осетинского государственного университета и носит, таким образом, внутривузовский характер.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в вузе по месту обучения магистранта (на кафедре, в научной библиотеке СОГУ), а также в библиотеке СОИГСИ, Национальной научной библиотеке, в отделе Северо-Осетинского института гуманитарных и социальных исследований.

Сроки проведения практики устанавливаются вузом (факультетом) в соответствии с учебным планом при условии, что практика должна быть проведена до начала работы над магистерской диссертацией: 4 семестр – педагогическая практика: 4 недели (216 часов). Практика осуществляется в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенции		Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП	
		индикатор достижения компетенции	структурные элементы компетенции
код	формулировка		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знает: - основные виды проектной деятельности; - академические требования к оформлению проектов; Умеет: - определять цели и задачи выполняемой деятельности; - грамотно и четко излагать эти цели и задачи коллективу для достижения максимально эффективных результатов; Владет: - способностью прогнозировать результаты проектной деятельности; - способностью логично и аргументированно формулировать достигнутые результаты проектной деятельности.
		УК-2.2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Знает: - основные требования к организации проектной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> - особенности использования проектной работы в учебных и профессиональных целях. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать последовательные этапы проектной деятельности; - составить план- график реализации проекта; - осуществлять контроль выполнения в соответствии с планом-графиком; - оценивать достижения участников проекта в соответствии с поставленной задачей. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективными приемами организации проектной деятельности; - способностью соотносить достигнутые результаты проектной деятельности с поставленными задачами.
	<p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к эффективному управлению профессиональным коллективом - личностные особенности участников проекта; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели и задачи выполняемой деятельности, - организовать совместную деятельность на отдельных этапах осуществления проекта; <p>Владеет: эффективными приемами управления профессиональным коллективом</p>
	<p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно- практических семинарах и конференциях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила профессиональной этики - правила построения профессионально релевантных текстов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложить возможные пути внедрения в практику результатов проекта; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью внедрить результаты проектной деятельности в учебной и профессиональной деятельности.

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности основных стратегий сотрудничества в команде; - особенности организации работы в команде; - стратегии целеполагания; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вырабатывать стратегии сотрудничества; - организовать работу в команде; - ставить актуальные цели командной работы. <p>Владеет: стратегиями сотрудничества в командной работе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами организации командной работы; - стратегиями целеполагания.
	<p>УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимо действует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типологические характеристики социального поведения людей; - особенности социального взаимодействия; - особенности корректировки своих действий; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать характер социального поведения людей; - организовать социальное взаимодействие в коллективе; - корректировать свои действия в процессе взаимной работы; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа социального поведения людей; - приемами организации взаимодействия в коллективе; - приемами корректировки своего поведения.
	<p>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характер типичных конфликтных ситуаций; - актуальные интересы сторон в коллективе; - возможности учета интересов сторон в конфликтной ситуации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать актуальные интересы сторон в команде; - учитывать интересы сторон в конфликтной ситуации в команде; - преодолевать возникающие в

		<p>команде разногласия.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа индивидуальных интересов и потребностей в команде; - способностью учитывать интересы сторон в конфликтной ситуации; - способностью преодолевать разногласия в команде.
	<p>УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие закономерности процесса прогнозирования результатов деятельности; - возможные последствия личных действий в актуальной ситуации; - возможные последствия коллективных действий в актуальной ситуации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать результаты личных и коллективных действий; - определять возможные последствия личных и коллективных действий; - оценивать возможные последствия личных и коллективных действий; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегиями прогнозирования результатов действий; - стратегиями анализа и оценки личных и коллективных действий; - стратегиями определения возможных последствий личных и
	<p>УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие правила планирования командной работы; - основные полномочия членов команды и их социальные роли; - актуальные мнения членов команды и стратегии организации их обсуждения. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать командную работу; - распределять поручения в команде; - делегировать полномочия членам команды; <p>Владеет:</p>

		<p>1. приемами организации обсуждения идей и мнений;</p> <p>стратегиями распределения поручений в команде;</p> <p>2. приемами делегирования полномочий в команде.</p>
<p>ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса, а также основных образовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам в учебных заведениях дошкольного, общего, начального и среднего профессионального, а также высшего и дополнительного лингвистического образования</p>	<p>ПК-1.1. Применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технологии и приемы обучения иностранным языкам; - современные организационные формы и технологии воспитания в учебном процессе по иностранным языкам; - современные формы и технологии оценки качества результатов обучения. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии и приемы обучения иностранным языкам; - организовывать учебно-воспитательный процесс по иностранным языкам с использованием современных форм и технологий воспитания; - применять современные формы и технологии оценки качества результатов обучения. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями и приемами обучения иностранным языкам; - современными организационными формами и технологиями воспитания в учебном процессе по иностранным языкам; - современными формами и технологиями оценки качества результатов
	<p>ПК-1.2. Конструирует учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия,</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности учебного процесса для разных уровней и этапов обучения иностранным языкам; - достижения отечественного и зарубежного методического наследия в области преподавания иностранных языков;

	<p>современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам.</p>	<p>- современные методические направления и концепции обучения иностранным языкам.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать при конструировании образовательного процесса современные методические концепции обучения иностранным языкам; - конструировать учебный процесс для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия и современных методических направлений; - разрабатывать учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия и современных методических направлений; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достижениями отечественного и зарубежного методического наследия в области преподавания иностранных языков; - современными методическими концепциями обучения иностранным языкам; - методами конструирования учебного процесса и разработки учебно-методического обеспечения для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам.
	<p>ПК-1.3. Осуществляет оценку сформированности способности к межкультурной коммуникации.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную трактовку содержания способности к межкультурной коммуникации; - параметры и индикаторы сформированности способности к межкультурной коммуникации;

		<ul style="list-style-type: none"> - современную технологию оценивания сформированности способности к межкультурной коммуникации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание способности к межкультурной коммуникации для разных уровней ее сформированности; - выделять параметры сформированности способности к межкультурной коммуникации для разных уровней и этапов обучения иностранному языку; - использовать современные технологии проверки оценки сформированности способности к межкультурной коммуникации; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной концепцией способности к межкультурной коммуникации; - методикой выделения параметров сформированности способности к межкультурной коммуникации для разных уровней и этапов обучения иностранному языку; - современными технологиями проверки и оценки сформированности способности к межкультурной коммуникации.
	<p>ПК-1.4. Конструирует образовательные технологии и приемы формирования межкультурной коммуникативной компетенции.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную концепцию и трактовку межкультурной коммуникативной компетенции; - современные образовательные технологии и приемы формирования межкультурной коммуникативной компетенции; - современные методы конструирования образовательных технологий и приемов формирования межкультурной

		<p>коммуникативной компетенции; Умеет: - выделять целевые и содержательные параметры межкультурной компетенции для разных уровней и этапов обучения иностранному языку; - определять эффективность образовательных технологий и приемов в целях формирования межкультурной коммуникативной компетенции; - конструировать образовательные технологии и приемы формирования межкультурной коммуникативной компетенции; Владеет: - современной концепцией и трактовкой межкультурной коммуникативной компетенции; - современными образовательными технологиями и приемами формирования межкультурной коммуникативной компетенции; - современными методами конструирования образовательных технологий и приемов формирования межкультурной коммуникативной компетенции.</p>
--	--	---

7. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов.				Форма текущего контроля
		Подготовительные работы	Выполнение производственных заданий:	Обработка и обобщение результатов:	Отчет:	

1.	Подготовительный этап (1-ая неделя)	<p>установочная конференция, где дается инструктаж по формам, видам работы на практике, ведению необходимой документации;</p> <p>установочная лекция по вопросам организации педагогической деятельности на факультете.</p> <p>определение цели и задач прохождения практики;</p>	-ознакомление с работой вуза, спецификой деятельности преподавателя	<p>определение тем и формы учебных занятий, которые студент должен посетить,</p> <p>составление расписания «пассивной» практики</p>	Рабочий план. Фиксация в индивидуальном плане работы магистранта	<p>Проверка плана работы на период практики</p> <p>Проверка записей в дневнике практиканта</p>
2.	Этап пассивной практики (2 неделя)	<p>встречи с руководителем-предметником, для определения темы и формы учебных занятий, которые студент должен провести;</p> <p>консультации по предложенным темам</p>	<p>-посещение занятий по дисциплине</p> <p>освоение литературы для преподавания и составления методических разработок.</p>	<p>определение темы и структуры занятий, которые магистрант должен провести</p> <p>составление расписания занятий, которые будет проводить магистрант.</p>	Фиксация в индивидуальном плане работы магистранта	Проверка записей в дневнике практиканта
3	Производственный этап (3-4 неделя)	<p>составление методических разработок по каждой из запланированных тем занятий;</p> <p>подготовка дидактических и иллюстративных материалов, компьютерных презентаций;</p> <p>разработка и тиражирование раздаточного материала для студентов</p>	<p>составление плана-конспекта предстоящего практического занятия;</p> <p>проведение занятий;</p> <p>посещение занятий других магистрантов-практикантов, участие в их обсуждении.</p>	<p>обсуждение результатов с руководителем педагогической практики</p> <p>корректировка ранее подготовленных методических разработок к занятиям с учетом замечаний.</p>	представление конспектов практических занятий	<p>Проверка составленных планов-конспектов занятий</p> <p>Проверка подготовленных методических материалов</p> <p>Посещение и анализ зачетных занятий научным руководителем</p>
4	Заключительный этап (4 неделя)	Составление отчетной документации	Отчет практиканта о результатах прохождения практики	Подведение итогов прохождения практики	Фиксация в индивидуальном плане	Проверка отчетной документации

				Выставление оценок	работы магистранта.	Отзыв научного руководителя.
--	--	--	--	--------------------	---------------------	------------------------------

За время педагогической практики магистрант должен освоить навыки подготовки и проведения практических занятий по лингвистическим дисциплинам.

Рабочий план магистранта по педагогической практике состоит из перечня разделов работы, основных видов деятельности в рамках планируемого исследования с указанием сроков их выполнения. Рабочий план составляется совместно с руководителем педагогической практики.

По итогам практики на кафедру представляется отчет практиканта, составленный на основе рабочего плана и завизированный научным руководителем магистранта, отчет представляется руководителю программы подготовки магистров; дополнительно к отчету сдается отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики.

8. Образовательные технологии, используемые при прохождении педагогической практики

На педагогической практике активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; проектное обучение, связанное с участием магистрантов в реальных процессах, имеющих место в образовательных организациях (учреждениях), информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет.

Наряду с традиционными технологиями, используемыми в ходе прохождения педагогической практики, рекомендуется освоить и использовать современные информационные технологии, мультимедийные презентации, тестовые технологии контроля учебных достижений студентов.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

В ходе прохождения практики студенты магистратуры изучают нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения; учебно- и научно-методические материалы; учебную литературу по выбранной тематике; программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий; а также осваивают методы анализа лекционных и семинарских (практических) занятий.

А) основная литература:

1. Сластенин В.А. Педагогика: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. завед. – М.: Академия, 2008.

2. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие / Под ред. М.В. Булановой-Топорковой. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002.

3. Сидельникова Т.Т. Методологические и методические вопросы разработки и применения мультимедийных обучающих программ в системе высшей школы. – Казань: Изд-во Казанс. ун-та, 2006.

4. Трайнев В.А. Деловые игры в учебном процессе: методология разработки и практика проведения. – М.: Дашков и К, 2002.

Б) дополнительная литература:

1. Федеральный закон «Об образовании» от 10 июля 1992 г. //Полный сборник законов Российской Федерации. – М., 2001.

2. Педагогика [Текст]: учеб. для вузов / под ред. П. И. Пидкасистого. - М. : Пед. общ-во России, 2004. – 608 с.

3. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: Учеб. пособие: от деятельности к личности. – М.: Аспект Пресс, 1995. – 271 с.

4. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. – М.: Академия, 2003. – 304 с.

5. Современные методы и технологии преподавания иностранных языков : сб. науч. ст. / Чуваш. гос. пед. ун-т ; отв. ред. Н. В. Кормилина, Н. Ю. Шугаева. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2019. – 449 с.

6. Программы учебных дисциплин, курсы лекций по дисциплинам кафедры, содержание семинарских и практических занятий; учебно-методические материалы, научно-методические разработки и литература по дисциплинам кафедры.

7. Основные профессиональные журналы:

Актуальные проблемы филологии и методики преподавания иностранных языков

Иностранные языки в высшей школе

Высшее образование в России.

Вопросы психологии.

Педагогика.

Альма Матер (Вестник высшей школы).

Якунин, В.А. Педагогическая психология: учеб. пособие / В.А. Якунин. – 2-е изд. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2000. – 349 с

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Портал «Гуманитарные технологии в социальной сфере»:
http://portal.gersen.ru/component/option,com_mtree/task,listcats/cat_id,299/Itemid,50/

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»:
<http://www.humanities.edu.ru>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

Language & Intercultural Communication: <http://www.tandfonline.com/loi/rmli20>

Language Awareness: <http://www.multilingual-matters.net/la/default.htm>

Language Learning & Technology: A Refereed Journal for Second and Foreign Language Educators: <http://llt.msu.edu/>

10. Формы промежуточной аттестации по итогам педагогической практики

Производственная (педагогическая) практика считается завершенной при условии выполнения студентом магистратуры всех требований программы практики. Практика оценивается руководителем на основе отчета, составленного студентом магистратуры. Отчет о прохождении практики должен включать информацию о месте и сроках прохождения практики, описание проделанной студентом работы за время прохождения практики, изложение выполненных заданий. В отчете магистрант должен проанализировать использованные методы преподавания, затруднения и проблемные ситуации, которые возникали в ходе педагогической практики, также могут быть представлены предложения по совершенствованию учебного процесса. В качестве приложения к отчету должны быть представлены дневник прохождения педагогической практики, анализ лекционного и семинарского (практического) занятия, план-конспект проведенных семинарских занятий, подготовленные учебно-методические материалы. После прохождения педагогической практики магистранты представляют на кафедру отчет в течение 3 дней после официальной даты ее окончания. Отчет предварительно оценивается научным руководителем магистранта и допускается к защите после проверки его соответствия предъявляемым требованиям. Защита отчетов по практике проводится в сроки согласно учебным планам. Формой промежуточной аттестации по итогам практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Оценка	Критерии оценивания
зачтено / «отлично»	Программа практики выполнена в полном объеме. Студент своевременно и на высоком научно-методическом уровне провёл все запланированные занятия и мероприятия, демонстрируя владение современными образовательными технологиями и способность объяснить их выбор и особенности реализации на занятии; показал высокий уровень теоретической подготовки (владение терминологическим аппаратом, знание основных концепций), умение применять имеющиеся знания на практике, проявляя творчество, инициативу, самостоятельность и ответственность в решении педагогических задач на занятиях. Студент в установленные сроки после окончания практики подготовил и сдал всю необходимую документацию по итогам практики.

зачтено / «хорошо»	Программа практики выполнена в полном объеме. Студент своевременно провёл все запланированные занятия и мероприятия, продемонстрировал хороший уровень владения образовательными технологиями, но в работе прослеживаются отдельные неточности или неполнота осмысления научно-педагогической проблемы; недостаточно проявил самостоятельность и инициативу в решении педагогических задач. Студент в установленные сроки после окончания практики подготовил и сдал всю необходимую документацию, при этом имелись отдельные недочёты в представленных документах по практике.
зачтено / «удовлетворительно»	Программа практики выполнена в полном объеме. Студент провёл все запланированные занятия и мероприятия, продемонстрировав удовлетворительный уровень сформированности педагогической компетенции магистранта при слабом стремлении к использованию инновационных форм и технологий проведения занятий; показал невысокий уровень проявления самостоятельности и инициативы. Студент в установленные сроки после окончания практики подготовил и сдал всю необходимую документацию, при этом имеются недочёты в оформлении документации.
не зачтено / «неудовлетворительно»	Студент не выполнил программу практики, продемонстрировал низкий уровень владения предметом и педагогическими приемами, плохую методическую подготовку; неспособность формировать образовательную среду и организовать связь теоретического материала с практикой, непонимание основ педагогической деятельности, нарушения этики. Студент не оформил необходимую документацию по итогам практики.

Оценка по практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к защите магистерской диссертации. По итогам проведения педагогической практики ответственный за проведение практики представляет отчет о проведении практики, в котором указывает место и сроки проведения практики, количество студентов, качество выполнения студентами магистратуры программы практики; предложения по совершенствованию организации и проведения практики; ведомость по подведению итогов практики

11. Организация практики

Общее руководство практикой осуществляется научным руководителем магистерской программы, который разрабатывает программу практики, решает общие вопросы реализации Федерального государственного образовательного стандарта по направлению и нормативных документов Минобрнауки, учредителя и Совета по филологии

УМО по классическому университетскому образованию в части, регулирующей практику в магистратуре. Программа практики утверждается Советом вуза (факультета).

Руководитель практики:

- согласовывает программу практики с научным руководителем магистранта;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему подготовки к проведению занятий, график проведения практики, режим работы студентов и осуществляет контроль за ходом практики и работы магистрантов;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Конкретное содержание и форма организации практики каждого магистранта определяется научным руководителем магистранта. Научный руководитель разрабатывает индивидуальную программу практики (задания), проводит консультации, контролирует ход выполнения практики, проверяет отчетную документацию и выставляет оценку.

Магистрант:

- посещает занятия преподавателей по дисциплинам, которые предполагается избрать для прохождения практики
- составляет конспекты предполагаемых занятий
- проводит практические и лекционные занятия в соответствии с графиком практики;
- получает от руководителя указания и рекомендации по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком;
- сдает руководителю практики отчетные материалы; индивидуальный план работы магистранта, рабочий план, отчет о проделанной работе, отзыв научного руководителя (отчетные документы сдаются в бумажном и электронном варианте).

Правовое положение студентов и руководителей практики определяется действующим законодательством и нормативными документами.

11. Лист обновления/актуализации

Изменения в нормативной базе:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ).

Обновление лицензионного программного обеспечения

- ***Реестр программных ресурсов***
- Cisco Webex - Система проведения вебинаров.
- Программа обновлена и утверждена на заседании кафедры французского языка факультета международных отношений.

Протокол заседания кафедры № 1 от 31 августа 2020 г.

Приказ от 02.11.2020 г. № 314, Об утверждении «Положения о практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ»

На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол № 4 об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Программа обновлена и утверждена на заседании кафедры французского языка факультета международных отношений.

Протокол заседания кафедры № 3 от 06 ноября 2020 г.

11. Лист обновления/актуализации

Изменения в нормативной базе:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ).

Обновление лицензионного программного обеспечения

Реестр программных ресурсов

Cisco Webex - Система проведения вебинаров.

Программа обновлена и утверждена на заседании кафедры английского языка факультета международных отношений.

Протокол заседания кафедры № 1 от 31 августа 2020 г.

Приказ от 02.11.2020 г. № 314, Об утверждении «Положения о практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ»

На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол № 4 об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Программа обновлена и утверждена на заседании кафедры английского языка факультета международных отношений.

Протокол заседания кафедры № 4 от 10 ноября 2020 г.