

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловая коммуникация»

Направление подготовки 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности
Профиль подготовки Дизайн одежды

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения-Очная
Год начала подготовки-2024

Утверждена в составе ОПОП.

Составители: к.т.н., доцент кафедры ДКИЛП Хохаева З.З.;
старший преподаватель кафедры ДКИЛП Баева Э.Э.

Владикавказ 2024

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Лекции	18
Практические (семинарские) занятия	18
Лабораторные занятия	
Консультации	
Итого аудиторных занятий	36
Самостоятельная работа	36
Курсовая работа	
Форма контроля	
экзамен	
Зачет	7сем
Общее количество часов	72

2. Цели освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Деловая коммуникация» в соответствии с Профессиональными стандартами:

21.002 Дизайнер детской одежды и обуви;

33.016 Специалист по моделированию и конструированию швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий по индивидуальным заказам;

40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам;

40.059 Промышленный дизайнер (эргономист)

состоит в том, чтобы дать студентам более глубокое представление об основных социально-философских проблемах, связанных с такими явлениями как корпоративная этика и имидж, а также помочь усвоить психологические и этические идеи, подходы, приемы в организации делового взаимодействия, накопленные практикой в нашей стране и за рубежом.

Задачи изучения дисциплины:

- систематизация теоретико-методологических основ корпоративной этики, ее связи с другими областями наук и сферами практической деятельности,
- основные принципы и механизмы внедрения этических норм, стандартов и требований, в частности в практику бизнеса;
- понятия этичности служебного поведения и поступков менеджера,
- выработка навыков анализа установок, присущих каждому менеджеру и различных типов руководства для выработки стратегии организации в плане корпоративной этики.

Сопоставление профессиональных задач ФГОС и трудовых функций ПС для научно-исследовательской и проектной (дизайнерской) видам деятельности

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	
Профессиональные задачи:	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)
Научно-исследовательская деятельность		

Изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	Участие в проведении работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований
Проведение вычислительных экспериментов с использованием стандартных программных средств, позволяющих прогнозировать свойства изделий из различных материалов	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	Участие в выполнении экспериментов и оформлении результатов исследований и разработок
Участие в проведении исследований свойств различных материалов и изделий легкой промышленности по заданной методике	Выполнение отдельных работ при проведении научных исследований	Выполнение простых и средней сложности работ при проведении антропометрических и других исследований, касающихся эргономичности продукции
		Выполнение сложных работ при проведении антропометрических и других исследований, касающихся эргономичности продукции
Анализ, синтез и оптимизация процессов обеспечения качества выпускаемой продукции и сертификации с применением информационных технологий и технических средств	Осуществление работ по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг	Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению
	Осуществление работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) и системы управления качеством	Выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции (услуг) к подтверждению соответствия и аттестации
Проектная (дизайнерская) деятельность		
Определение текущих и конечных целей проекта, нахождение оптимальных технических и дизайнерских способов их достижения и решения	Проведение предпроектных дизайнерских исследований по значимым для заказчика и потребителей параметрам	Изучение производственных и экономических требований, предъявляемых к дизайну детской одежды и обуви для реализации проекта заказчика
		Оформление результатов исследований и формирование предложений о направлениях работ по созданию моделей/коллекций детской одежды и обуви

Сбор и анализ информационных исходных данных для проектирования изделий легкой промышленности	Проведение предпроектных дизайнерских исследований по значимым для заказчика и потребителей параметрам	Исследование нужд, пожеланий и предпочтений потребителей (детей и родителей), предъявляемых к дизайну детской одежды и обуви
		Анализ и прогнозирование дизайн-трендов детской одежды и обуви
Проведение технико-экономического обоснования проектов; расчет и проектирование деталей, изделий и технологических процессов легкой промышленности в соответствии с техническим заданием	Выполнение отдельных работ при проведении научных исследований	Выполнение сложных работ при проведении антропометрических и других исследований, касающихся эргономичности продукции
Разработка дизайн-проектов изделий легкой промышленности с учетом утилитарно-технических, художественно-эстетических, экономических параметров	Выполнение отдельных работ при проведении научных исследований	Выполнение сложных работ при проведении антропометрических и других исследований, касающихся эргономичности продукции
	Создание моделей/коллекций детской одежды и обуви	Изготовление и апробация экспериментальных моделей (опытных образцов) детской одежды и обуви
Разработка проектной, рабочей технической документации и оформление законченных проектно-конструкторских работ	Определение и разработка эргономических требований к продукции	Подбор нормативных документов, содержащих требования к разрабатываемой продукции, подбор результатов антропометрических и социологических исследований, содержащих требования к разрабатываемой продукции
Контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам	Контроль реализации эргономических требований к продукции	Контроль реализации эргономических требований при проектировании, изготовлении, испытаниях и доводке опытных образцов изделий и подготовке технической документации для серийного (массового) производства, внесение в нее необходимых изменений

3. Место дисциплины в структуре бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Деловая коммуникация относится к Вариативной части и является дисциплиной по выбору студентов при освоении ОПОП.

Деловая коммуникация – дисциплина, объектами изучения которой являются процессы формирования и развития корпоративной этики в контексте развития организации и повышения корпоративной ответственности. Предметом изучения являются отношения, которые складываются в организации между менеджерами, партнерами, наемными работниками, взаимодействующими друг с другом с точки зрения этичности бизнеса.

При изучении дисциплины необходимо усвоение смежных дисциплин: Этика; Основы психологии и педагогики; Философия; Социология (разделы: "Социальное взаимодействие и социальная структура", "Социальные институты").

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
21.002 Дизайнер детской одежды и обуви				
Руководство работами по разработке моделей/коллекций детской одежды и обуви	Планирование разработки моделей/коллекций детской одежды и обуви	Определение состава, сроков и стоимости разработки дизайна детской одежды и обуви в зависимости от условий заказа и согласование их с заказчиком	Ставить и решать задачи с позиций системного подхода	Основы ведения творческой проектной деятельности
		Определение основных этапов работ, сфер ответственности, крайних сроков для своей команды и для команды клиента	Оценивать последствия предпринимаемых действий	Методы тайм-менеджмента
		Проведение совещаний с участниками проекта с целью учета всех деталей при планировании	Систематизировать и распределять действия подчиненных	Функциональные обязанности сотрудников творческого коллектива/структурного подразделения/организации
	Организация работ по разработке моделей /коллекций детской одежды и обуви	Прием заказов на разработку и реализацию детской одежды и обуви	Понимать и анализировать современные концепции организации дизайнерской деятельности, быть готовым к их применению	Дизайн-менеджмент в индустрии детской одежды и обуви
		Определение комплекса дизайнерских функций и содержательное наполнение каждой из них	Формировать и управлять творческим коллективом и комплексными дизайн-проектами	Особенности законодательного регулирования индустрии товаров и услуг для детей
		Объяснение специалистам основной идеи, цели и задач проекта и основных направлений его реализации	Использовать основные теории мотивации и лидерства для решения управленческих задач	Правила и нормы по охране труда, гражданское и патентное право
		Распределение работ среди структурных подразделений и членов команды, закрепление их в соответствующих должностных	Организовывать конструктивное межличностное взаимодействие	Управленческая структура организации: функции и распределение их структуры (иерархия должностей и

		инструкциях		лиц), процессы и процедура управления творческим процессом
		Определение функциональных связей между сотрудниками, реализующими дизайнерские функции	Владеть методами и навыками постановки задач и обеспечения их решения путем организации конструктивного сотрудничества руководителей, специалистов и исполнителей	Методы проектной работы на базе подходов дизайн-менеджмента,
		Создание систем взаимодействия специалистов, отвечающих за дизайн, с другими специалистами организации, обеспечение координации дизайнерской и других функциональных сфер деятельности организации (межфункциональных связей)	Принимать организационно-управленческие решения, предварительно оценивать последствия различных вариантов, нести ответственность за их реализацию	
		Оценка дизайнерских достоинств и потенциала творческих проектных идей	Применять информационные технологии для решения управленческих задач	
		Управление бюджетом разработки моделей/коллекций детской одежды и обуви	Разрабатывать и реализовывать мероприятия, направленные на улучшение творческого процесса	
		Выбор и организация работ с подрядчиками, поставщиками и другими сторонними организациями, привлекаемыми к разработке моделей/коллекций детской одежды и обуви	Консультировать по вопросам создания дизайна детской одежды и обуви	
	Контроль разработки моделей/коллекций	Контроль и разрешение проблемных ситуаций	Контролировать процесс выполнения работ	Методы и критерии оценки эффективности дизайнерской деятельности
		Контроль исполнения договорных	Разрабатывать процедуры и	Категориально-понятийный

	детской одежды и обуви	отношений с подрядчиками и другими сторонними организациями	методы контроля	аппарат дизайнерской деятельности
		Определение необходимых корректирующих действий и разработка мер по повышению эффективности	Проводить мониторинг и анализ дизайнерской деятельности и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	
			Оценивать усилия сотрудников по достижению поставленных им задач	

33.016 Специалист по моделированию и конструированию швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий по индивидуальным заказам

Выполнение комплекса работ в процессе ремонта или	Организация деятельности портных по ремонту или пошиву дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента	Инструктаж портных по уточнению количества примерок, изготовлению дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий после примерок	Консультировать портных по корректировке и особенностям обработки узлов изделий различного ассортимента после примерки	Психология общения и профессиональная этика закройщика
		Осуществление авторского надзора за реализацией конструкторских решений на каждом этапе процесса пошива дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента	Эффективно взаимодействовать с коллективом исполнителей индивидуальных заказов	Методики конструирования швейных изделий различного ассортимента из текстильных материалов, кожи и меха
		Контроль качества выполнения всех видов ремонта дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента	Оказывать практическую помощь портным и закройщикам в освоении новой моды, изготовлении высококачественной эксклюзивной модели	Виды и ассортимент современных текстильных материалов, меха и кожи, их основные свойства
		Контроль качества подготовки макета дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента к примерке	Осуществлять поэтапный контроль качества дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента	Государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс ремонта швейных изделий

		Контроль качества готовых дизайнерских и эксклюзивных швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по эстетическим и конструктивно-эргономическим показателям		Требования охраны труда, пожарной безопасности
40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам				
Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем	Разработка элементов планов и методических программ проведения исследований и разработок	Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний	Актуальная нормативная документация в соответствующей области знаний
		Внедрение результатов исследований и разработок в соответствии с установленными полномочиями	Анализировать научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок	Методы организации труда и управления персоналом
		Проверка правильности результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством		Методы внедрения результатов исследований и разработок
		Осуществление работ по повышению квалификации кадров в соответствии с установленными полномочиями		
40.059 Промышленный дизайнер (эргономист)				
Руководство подразделениями, занимающимися вопросами промышленного дизайна и эргономики продукции	Руководство подразделениями и, занимающимися реализацией эргономических требований к продукции	Распределение задач по конструированию между исполнителями	Использовать инструменты конструирования	Технология производства, виды продукции
		Координирование действий исполнителей заданий по конструированию и моделированию изделий	Использовать компьютерные инструменты конструирования	Основы эргономики, антропометрии, промышленной безопасности
		Консультирование исполнителей по выполнению заданий, оказание помощи исполнителям при выполнении ими заданий	Использовать приемы конструирования	Требования постановлений, распоряжений, приказов, методические и нормативные материалы, касающиеся конструкторской

				подготовки производства
		Участие в выполнении отдельных стадий (этапов) и направлений научно-исследовательских и экспериментальных работ, связанных с решением художественно-конструкторских задач, в составлении технических заданий на проектирование и согласовании их с заказчиками, в разработке художественно-конструкторских предложений	Работать с коллективом конструирования и моделирования	Системы и методы проектирования
		Разработка необходимой технической документации на проектируемое изделие (чертежей компоновки и общего вида, эскизных и рабочих чертежей для макетирования, демонстрационных рисунков, цветографических эргономических схем, рабочих проектов моделей), участие в подготовке пояснительных записок к проектам, их рассмотрении и защите	Быстро принимать решения по широкому кругу вопросов	Принципы работы, условия монтажа и технической эксплуатации проектируемых конструкций, технология их производства
		Изучение требований, предъявляемых заказчиками к проектируемым изделиям, технических возможностей организации для их изготовления	Формулировать и распределять задачи	Перспективы технического развития организации
		Участие в оформлении заявок на промышленные образцы, в подготовке материалов для художественно-конструкторской экспертизы проектов и представлении вновь освоенных изделий на аттестацию и		Оборудование организации, применяемые оснастка и инструмент

		сертификацию		
		Проверка выполнения заданий на конструирование и моделирование		Технические характеристики и экономические показатели лучших отечественных и зарубежных образцов изделий, аналогичных проектируемым
		Контроль сроков выполнения заданий исполнителями		Содержание стандартов, методик и инструкций по разработке и оформлению чертежей и другой конструкторской документации
		Проверка выполнения заданий исполнителями		Технические требования, предъявляемые к разрабатываемым конструкциям, порядок их сертификации
		Контроль правильности выполнения заданий исполнителями		Основные требования к организации труда при проектировании и конструировании
		Корректировка (в случае необходимости) процесса выполнения заданий		Основы организации труда и управления
		Консультирование исполнителей по выполнению заданий, оказание помощи исполнителям при выполнении ими заданий		Трудовое законодательство Российской Федерации
	Руководство подразделениям и, занимающимися определением и разработкой	Изучение политики организации (предприятия) в области эргономики	Организовывать и планировать работу с информацией	Технология производства, структура организации, его профиль, специализация, перспективы развития
		Изучение технического задания на проектирование изделия	Работать с коллективом	Разделы эргономики

	эргономических требований к продукции	Формулирование и постановка цели работы над показателями эргономичности продукции, определение предполагаемых результатов работы	Принимать решения	Безопасность жизнедеятельности
		Выявление аспектов проекта, связанных с эргономичностью и безопасностью продукции	Определять показатели и критерии эргономичности проектируемой продукции	Промышленная безопасность
		Определение параметров продукции, влияющих на эргономичность	Планировать и организовывать исследования и разработки	Цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественная и зарубежная информация по этим исследованиям и разработкам
		Определение задач подразделениям по формулированию и разработке эргономических требований к продукции	Обобщать, анализировать большие объемы сложной научно-технической, социологической и другой информации	Требования законодательных и нормативных правовых актов, научные проблемы соответствующей области знаний, науки и техники, направления развития отрасли экономики, руководящие материалы вышестоящих органов, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам; установленный порядок организации, планирования и финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок
		Согласование с руководством цели работы над показателями эргономичности продукции, задач	Формулировать, разрабатывать и распределять среди исполнителей	Порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении

		по формулированию и разработке эргономических требований к продукции, а также по выработке стратегии предприятия в области эргономики	различные задачи	работ с другими учреждениями, организациями (предприятиями)
		Постановка задач подразделениям по формулированию и разработке эргономических требований к продукции	Разрабатывать научно-методическую документацию	Состав научного оборудования подразделения, правила его эксплуатации
		Руководство разработкой технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, других плановых документов и методических материалов	Использовать новые информационные технологии	Порядок составления заявок на изобретения и открытия, оформления научно-технической документации и заявок на приобретение приборов, материалов, другого научного оборудования
		Формулирование новых направлений исследований и разработок, организация составления программы работ, определение методов и средств их выполнения	Заключать и обеспечивать исполнение договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями	Системы управления научными исследованиями и разработками, организации, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения
		Участие в формировании планов научно-исследовательских работ, координация деятельности исполнителей в порученных заданиях при выполнении работ совместно с другими учреждениями (организациями)	Работать с научным оборудованием руководимых подразделений	Действующие положения по подготовке и повышению квалификации кадров
		Научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане подразделения	Составлять заявки на изобретения и открытия, оформлять научно-техническую документацию, оформлять заявки на	Требования нормативных актов по организации делопроизводства

			приобретение материалов, оборудования	приборов, наручного	
		Непосредственное участие в важнейших работах			Новейшие методы, средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок (оценки, патентно-информационного обеспечения, выпуска научно-технической документации)
		Руководство разработкой технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, других плановых документов и методических материалов			Научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, отечественная и зарубежная информация по этим вопросам
		Определение потребностей руководимых подразделений в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, принятие мер для обеспечения подразделений этими ресурсами, сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, их рационального использования			Требования нормативных актов, касающихся направления развития соответствующей отрасли экономики, науки и техники по тематике проводимых разработок
		Утверждение и представление на рассмотрение руководства, ученого или научно-технического совета организации отчетов о работах, выполненных подразделением/подразделениями			Содержание нормативной базы в области эргономики и промышленной безопасности
		Обеспечение практического			Трудовое законодательство

		применения результатов работы подразделений, авторский надзор и оказание технической помощи при их внедрении		Российской Федерации
		Организация работы по патентованию и лицензированию научных и технических достижений, регистрации изобретений и рационализаторских предложений		Правила по охране труда
		Обеспечение повышения эффективности работы подразделения, рациональной расстановки работников, принятие мер для повышения их творческой активности		
		Контроль безопасности проведения работ, соблюдения правил по охране труда		
		Участие в подборе кадров, работа по их аттестации и оценке деятельности, повышению квалификации, внесение предложений по оплате труда и материальному стимулированию работников с учетом личного вклада в общие результаты работы подразделения		
		Определение направлений деятельности секторов (лабораторий), входящих в состав подразделения, организация и координирование их работы		
		Руководство работниками подразделения		
		Разработка перспективных и		

		годовых планов работы подразделения, представление их руководству		
		Согласование с руководством разработанной стратегии организации в области эргономики		
		Контроль выполнения предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качества работ, выполненных специалистами подразделения и соисполнителями		
		Обеспечение соблюдения нормативных требований, комплектности и качественного оформления документации, соблюдения установленного порядка ее согласования		
		Принятие мер по обеспечению сохранности оборудования, аппаратуры и приборов подразделения, их рациональному использованию		
	Руководство научно-исследовательскими работами по эргономике продукции	Изучение политики организации (предприятия) в области эргономики	Организовывать и планировать работу с информацией	Технология производства, структура организации, его профиль, специализация, перспективы развития
		Изучение технического задания на проектирование изделия	Работать с коллективом	Разделы эргономики
		Формулирование и постановка цели работы по проведению научных исследований в области эргономики	Принимать решения	Безопасность жизнедеятельности
		Выявление аспектов проекта, связанных с эргономичностью и безопасностью продукции	Определять показатели и критерии эргономичности проектируемой продукции	Промышленная безопасность
		Определение параметров	Планировать и	Цели и задачи проводимых

		продукции, влияющих на ее эргономичность	организовывать исследования и разработки	исследований и разработок, отечественная и зарубежная информация по этим исследованиям и разработкам
		Определение задач по проведению научных исследований в области эргономики продукции	Уметь обобщать и проводить анализ больших объемов сложной научно-технической, социологической и другой информации	Требования законодательных и нормативных правовых актов, научные проблемы соответствующей области знаний, науки и техники, направления развития отрасли экономики, руководящие материалы вышестоящих органов, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам; установленный порядок организации, планирования и финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок
		Согласование с руководством целей и задач научных исследований в области эргономики	Уметь формулировать, разрабатывать и распределять среди исполнителей различные задачи	Порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями
		Постановка задач по проведению научных исследований в области эргономики продукции	Разрабатывать научно-методическую документацию	Характеристики научного оборудования подразделения, правила его эксплуатации
		Организация научно-	Использовать новые	Порядок составления заявок

		исследовательских работ, предусмотренных для подразделения, определение перспектив их развития, выбор методов и средств проведения исследований и разработок, путей решения поставленных перед подразделением научных и технических задач	информационные технологии	на изобретения и открытия, оформления научно-технической документации и заявок на приобретение приборов, материалов, другого научного оборудования
		Научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане подразделения, формулирование конечных целей работы и предполагаемых результатов, непосредственное участие в проведении важнейших работ	Заключать и обеспечивать исполнение договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями	Системы управления научными исследованиями и разработками, организации, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения
		Разработка проектов перспективных и годовых планов работы подразделения, представление их руководству	Работать с научным оборудованием руководимых подразделений	Содержание действующих положений по подготовке и повышению квалификации кадров
		Руководство разработкой технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, других плановых документов и методических материалов	Составлять заявки на изобретения и открытия, оформлять научно-техническую документацию, оформлять заявки на приобретение приборов, материалов, другого научного оборудования	Требования нормативных актов по организации делопроизводства
		Определение соисполнителей плановых научно-исследовательских работ		Новейшие методы, средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок (оценки, патентно-информационного

				обеспечения, выпуска научно-технической документации)
		Определение потребностей руководимых подразделений в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, принятие мер по обеспечению подразделений этими ресурсами, сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, их рационального использования		Научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, отечественная и зарубежная информация по этим вопросам
		Формулирование новых направлений исследований и разработок, организация составления программы работ, определение методов и средств их выполнения		Требования нормативных актов, касающихся направления развития соответствующей отрасли экономики, науки и техники по тематике проводимых разработок
		Участие в формировании планов научно-исследовательских работ, координирование деятельности исполнителей в порученных заданиях при совместном выполнении работ с другими учреждениями (организациями)		Содержание нормативной базы в области эргономики и промышленной безопасности
		Утверждение и представление на рассмотрение руководства, ученого или научно-технического совета организации отчетов о работах, выполненных подразделением		Трудовое законодательство Российской Федерации
		Обеспечение практического применения результатов работы подразделений, авторский надзор и оказание технической помощи при		Правила по охране труда

		их внедрении		
		Организация работ по патентованию и лицензированию научных и технических достижений, регистрации изобретений и рационализаторских предложений		
		Обеспечение повышения эффективности работы подразделения, рациональной расстановки работников, принятие мер по повышению их творческой активности		
		Контроль безопасного проведения работ, соблюдения правил по охране труда		
		Участие в подборе кадров, работ по их аттестации и оценке деятельности, повышению квалификации, внесение предложений по оплате труда и материальному стимулированию работников с учетом личного вклада в общие результаты работы подразделения		
		Определение направлений деятельности секторов (лабораторий), входящих в состав подразделения, организация и координирование их работы		
		Руководство работниками подразделения		
		Разработка перспективных и годовых планов работы подразделения, представление их руководству		

		Определение стратегии организации в области эргономики		
		Согласование с руководством разработанной стратегии организации в области эргономики		
		Контроль выполнения предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качества работ, выполненных специалистами подразделения и соисполнителями		
		Обеспечение соблюдения нормативных требований, комплектности и качественного оформления документации, соблюдения установленного порядка ее согласования		
		Принятие мер по обеспечению сохранности оборудования, аппаратуры и приборов подразделения, их рациональному использованию		
	Согласование работы подразделений, занимающихся вопросами промышленного дизайна и эргономики продукции	Выявление аспектов проектов организации, связанных с эргономичностью и безопасностью продукции	Организовывать и планировать работу с информацией	Направления деятельности, профиль и специализация учреждения (организации) стимулирования
		Разработка политики организации (предприятия) в области эргономики	Работать с коллективом	Содержание законодательных и нормативных правовых актов, определяющих направления развития соответствующей отрасли экономики, науки и техники
		Руководство проблемами (направлениями) научной, научно-технической, производственно-	Принимать решения	Разделы эргономики

		хозяйственной деятельности учреждения (организации)		
		Организация фундаментальных и прикладных исследований и разработок	Определять показатели и критерии эргономичности проектируемой продукции	Безопасность жизнедеятельности, промышленная безопасность
		Обеспечение развития соответствующих отраслей науки, техники и производства	Планировать и организовывать исследования и разработки	Содержание нормативной базы в области эргономики и промышленной безопасности
		Координирование деятельности подчиненных структурных подразделений, обеспечение использования в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ, соответствия разрабатываемых проектов техническим заданиям, стандартам и другим нормативам, а также согласования технической документации с соисполнителями, заказчиками и субподрядными организациями	Обобщать и анализировать большие объемы сложной научно-технической, социологической и другой информации	Нормативные правовые и локальные акты, касающиеся деятельности учреждения (организации)
		Руководство работой по опытной проверке результатов исследований и разработок, заключению договоров на выполнение работ сторонними организациями и оказанию научно-методической помощи предприятиям и другим учреждениям (организациям)	Формулировать, разрабатывать и распределять среди исполнителей различные задачи	Достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области деятельности учреждения (организации)

		Обеспечение рациональной расстановки и использования кадров в подчиненных подразделениях, соблюдения производственной и трудовой дисциплины	Разрабатывать научно-методическую документацию	Научные методы исследовательских работ, технических разработок и их экспериментальной проверки
		Руководство одной из секций ученого или научно-технического (технического) совета, контроль выполнения принимаемых решений	Использовать новые информационные технологии	Результаты исследований и разработок по смежным проблемам, осуществляемым другими учреждениями (организациями)
		Участие в решении основных вопросов научно-технической и хозяйственной деятельности учреждения (организации) и мероприятиях по обеспечению выполнения утвержденных планом работ, сокращению сроков и стоимости исследований и проектирования, повышению эффективности научных исследований и разработок, ускорению использования в отраслях экономики достижений науки и техники, усилению ответственности каждого работника за порученное дело и за итоги работы коллектива, совершенствованию организации труда и управления, развитию деятельности учреждения (организации)	Заключать и обеспечивать исполнение договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями	Методы планирования и финансирования научных исследований и разработок
			Работать с научным оборудованием руководимых подразделений	Системы оплаты труда и формы материального

			Составлять заявки на изобретения и открытия, оформлять научно-техническую документацию, оформлять заявки на приобретение приборов, материалов, другого научного оборудования	Порядок заключения и исполнения договоров и контрактов
--	--	--	--	--

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); управляет процессами проектирования промышленных коллекций с применением унифицированных и типовых конструктивных и технологических решений (ПК-6).

В результате освоения данной ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности организационно-управленческий				

<p>Планирование, организация и контроль качества выполнения работ по проектированию моделей/коллекций изделий легкой промышленности</p> <p>Управление работой коллективов исполнителей по разработке моделей на основе изучения передового национального и международного опыта в проектировании и производстве, в обеспечении качества изделий легкой промышленности и в проведении научных исследований</p> <p>Разработка стратегии организации (предприятия) в области проектирования новых моделей/коллекций изделий легкой промышленности</p>	<p>Швейные изделия, обувь, изделия из кожи и меха, кожгалантереиные изделия различного назначения, нормативно-техническая документация и системы стандартизации, методы и средства испытаний, контроля качества материалов и изделий легкой промышленности; процессы конструирования и моделирования изделий легкой промышленности</p>	<p>ПК-6. Управляет процессами проектирования промышленных коллекций с применением унифицированных и типовых конструктивных и технологических решений</p>	<p>ПК-6.1. Знать: признаки типовых и унифицированных конструктивных и технологических решений изделий легкой промышленности; нормативную, методическую и производственную документацию, регламентирующую процессы проектирования промышленных коллекций</p> <p>ПК-6.2. Уметь: выбирать и оценивать типовые и унифицированные конструктивные и технологические решения изделий легкой промышленности при разработке и внедрении промышленных коллекций</p> <p>ПК-6.3. Владеть: методами проектирования и оценки промышленных коллекций с использованием оригинальных, унифицированных и типовых конструктивных и технологических решений</p>	<p>21.002 Дизайнер детской одежды и обуви 33.016 Специалист по моделированию и конструированию швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий по индивидуальным заказам 40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам 40.059 Промышленный дизайнер (эргономист)</p>
--	--	--	---	--

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max	
1,2	Этика и корпоративные отношения	2		Подготовка к практическому занятию	3	Конспект, вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
3,4	Деловое общение, его формы и стили. Этика успеха		4	Оформление и подготовка к защите практических работ	3	Вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
5	Имидж и деловая репутация организации	2		Подготовка к практическому занятию	3	Конспект, вопросы в рубежной контрольной работе	0	3	
6	Деловой имидж сотрудников организации	2	2	Оформление и подготовка к защите практических работ	4	Вопросы в рубежной контрольной работе	0	2	
7,8	Этические стандарты корпоративного поведения	2		Подготовка к практическому занятию	3	Конспект, вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
9	Невербальные средства деловой коммуникации		4	Оформление и подготовка к защите практических работ	4	Вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
10	Вербальная коммуникация		2	Подготовка к практическому занятию	3	Конспект, вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
11,12	Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса	2		Подготовка к практическому занятию	4	Вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
13,14	Конфликты в организации	2		Подготовка к практическому занятию	3	Конспект, вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
15,16	Психическое здоровье сотрудников и моральный климат коллектива		4	Оформление и подготовка к защите практических работ	3	Вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
17,18	Управленческая этика	4		Оформление и подготовка к защите практических работ	3	Конспект, вопросы в рубежной контрольной работе	0	5	
	ИТОГО	18	18		36		0	40	

6. Образовательные технологии

Активные формы обучения.

- *лекция-беседа* - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией - диалог. По ходу лекции преподаватель задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой проблеме;
- *лекция-дискуссия* - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Преподаватель активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло;
- *лекция с применением обратной связи* включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько студенты ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала;
- *проблемная лекция* опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения;

Интерактивные формы обучения.

- *Обсуждение в группах*. Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.
- *Дискуссия*. Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Учебной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями в группе.
- *Проблемное обучение*. В условиях проблемного обучения происходит активное овладение личностью теми приемами, способами, которые наиболее характерны для любой творческой деятельности. Инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе основаны на использовании современных достижений науки и информационных технологий и направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, рейтинговые системы обучения и контроля знаний и др.).
- *Презентации* на основе современных мультимедийных средств – самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности преподавателя.
- *Онлайн-семинар* – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) СОГУ.
- *Видеоконференция* интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Используются интерактивные методы обучения: ситуационные задачи, исследовательский метод обучения, подготовка и публичная защита презентаций. Используются рейтинговая технология, технологии дистанционного обучения. Используются интерактивные методы обучения: ситуационные задачи.

- *Технология электронного обучения* (реализуется при помощи электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного компьютерного тестирования и т. д.). Используются балльно-рейтинговая система оценки знаний, технологии с применением дистанционного обучения на платформе <http://lms.nosu.ru/>.

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основе локальных нормативных актов СОГУ.

- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться:

-через индивидуальные консультации преподавателя очно в часы консультаций;

-по электронной почте;

-платформы дистанционного обучения Moodle;

-личный кабинет студента на портале СОГУ;

-других элементов ЭИОС СОГУ.

Деловая коммуникация – это практическая деятельность, которая направлена на обеспечение предприятия квалифицированным персоналом, способным качественно выполнять возложенные на него трудовые функции, и оптимальное использование кадрами.

Темы практических занятий

№/п.	Тема	Вид занятия	Количество часов	Форма контроля
1	практическое задание 1 Деловое общение, его формы и стили. Этика успеха	Практическое	4	Презентация
2	практическое задание 2 Деловой имидж сотрудников организации	Практическое	4	Презентация
3	Невербальные средства деловой коммуникации	Практическое	4	Презентация
4	практическое задание 4 Вербальная коммуникация	Практическое	4	Составление схемы
5	практическое задание 5 Психическое здоровье сотрудников и моральный климат коллектива	Практическое	2	Презентация
	Итого		18	

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

– углубления и расширения теоретических знаний;

– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к зачету.

Самостоятельная работа студентов проводится в виде создания презентаций и выполнения домашних заданий (в том числе, разноуровневых заданий), подготовки конспектов по темам практических занятий. Студенты письменно выполняют задания для самостоятельной работы, пользуясь теоретическим материалом (лекции, учебная литература и интернет-ресурсы по данной теме), после чего проводится обсуждение данной темы под руководством преподавателя.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, а также учебная литература и методический материал по организации самостоятельной работы студентов отражены в Учебно-методической карте дисциплины в пунктах 5 и 6, а также на сайте дистанционного обучения СОГУ.

По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в рабочей программе, студентам следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

При подготовке заданий по самостоятельной работе студентам необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы, проводить поиск в различных системах, таких как общие поисковые системы:

www.yandex.ru, www.google.ru, и др.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

8.1. Формы работы студентов. Формы работы: консультации, практические занятия, рейтинговые компьютерные тестирования, самостоятельные работы, интерактивные занятия.

8.2. Виды контроля: текущий (на практических занятиях), промежуточный (модульное тестирование), итоговый (экзамен).

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля выступают опросы на практических занятиях, а также короткие (до 10 мин.) опросы по пройденному материалу в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Цель проведения рубежного контроля - определение качества усвоения учебного материала модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Текущий и рубежный контроль осуществляется по балльно-рейтинговой системе.

В конце семестра проводится контрольное мероприятие: зачет.

8.3. Методика формирования результирующей оценки. Итоговая оценка складывается как средневзвешенная по результатам всех оцениваемых работ на протяжении семестра, куда входят посещение лекций и семинаров, ответы и дополнения на семинарах, контрольные работы (контрольные срезы по итогам модуля), дополнительные оценки по рефератам, семестровый экзамен. Знания студентов оцениваются по 100-балльной системе:

За выполнение заданий текущего и промежуточного контроля студент может набрать максимально 40 баллов: по 30 баллов за каждый модуль (модуль включает в себя работу на практических занятиях и контрольную работу).

Форма проведения итогового зачета по дисциплине – устная. Результирующая оценка определяется в соответствии с Положением СОГУ о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов.

Балльная структура оценки

Форма контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из: - выполнение практических заданий по темам занятий и самостоятельной работы (конспектов) -подготовка к практическим занятиям и ответы на вопросы по пройденным темам -выполнение индивидуального задания	0	20
1-я рубежная контрольная работа (компьютерное тестирование)	0	15
Текущая оценка студента в течение 10-17 недели состоит из: - выполнение практических заданий по темам занятий и самостоятельной работы (конспектов) -подготовка к практическим занятиям и ответы на вопросы по пройденным темам -выполнение индивидуального задания		20
2-я рубежная контрольная работа (компьютерное тестирование)	0	15
итого	0	70

Примерные задания оценочных средств по дисциплине

Тематика и задания для практических занятий по дисциплине представлены в разделе 5 Рабочей программы.

Критерий оценки устного и письменного ответа на практическом занятии по дисциплине

Оценка	Характеристика ответа
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном

	раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Вопросы к рубежной контрольной работе

1. В чем особенности социальной экономики?
2. Какова роль НКО в реализации корпоративной социальной политики?
3. Что означает понятие "социальное партнерство"?
4. Какова роль институционального оформления хозяйственного процесса?
5. Как происходила Европейская промышленная революция и трансформация промышленного производства?
6. Что такое кэтбери?
7. Каковы особенности социальной инфраструктуры предприятий в конце 19 – начале 20 века?
8. Что такое патернализм?
9. Как формировался «соцкультбыт»?
10. Что такое корпоративное гражданство?
11. Чем отличаются корпоративное гражданство и глобальное корпоративное гражданство?
12. Что такое глобальное неравенство?
13. В чем заключается суть социального доверия по Фукуяме?
14. В чем заключаются постэкономические ценности?
15. Каковы факторы эффективности социального инвестирования?
16. Понятия политика доходов, жилищная политика, социальное обеспечение?
17. Какие бывают типы предприятий по специфике и масштабам социальной политики?
18. Насколько значимы благотворительность и социальные инвестиции?
19. В чем заключается концепция устойчивого развития?
20. Что такое рейтинги деловой репутации?
21. Условия глобализации?
22. Что такое корпоративизм?
23. Что такое трипартизм?
24. В чем заключается суть коллективного договора?
25. Какие существуют типы и формы оценки?
26. Что такое социальный аудит?
27. Как производится оценка PR?

Примерные тестовые задания

Вопрос №1. Стадия организационного обучения корпоративной социальной ответственности, на которой организации отрицают свою вину за конкретные нарушения и не признают своей ответственности за их негативные последствия – стадия ...

Варианты ответов:

1. «следование правилам»
2. «управленческая»
3. «оборонительная»
4. «стратегическая»

5. «гражданская»

Вопрос №2. Поддерживая в рамках благотворительных программ социально незащищенные группы населения, компания ...

Варианты ответов:

1. пропагандирует здоровый образ жизни
2. снижает риск бедности и социальной напряженности на территориях присутствия
3. делает доступным негосударственное пенсионное обеспечение для всех работников
4. улучшает статистику социальных инвестиций
5. создает себе имидж и повышает деловую репутацию

Вопрос №3. Результат реализации политики социальной ответственности, взаимоувязанной с финансовой эффективностью компании

Варианты ответов:

1. снижает риск, связанный с реализацией основной деятельности и повышает стоимость капитала
2. снижает уровень расходов и улучшает отношения с регулируемыми органами
3. создаёт и поддерживает бренд компании
4. улучшает человеческие отношения и производительность работников

Вопрос №4. Сектор российской экономики периода 2003-2007 гг., в котором наблюдалось однозначное увеличение социальных инвестиций

Варианты ответов:

1. переработки
2. услуг
3. производства
4. сырьевой

Вопрос №5. Чтобы увеличить свою стоимость в долгосрочной перспективе и получать прибыль, благодаря коллективным действиям (гражданская стадия организационного обучения) компании ...

Варианты ответов:

1. способствуют широкому распространению норм корпоративной социальной ответственности в отрасли
2. отрицают свою вину за конкретные нарушения организационного обучения корпоративной социальной ответственности
3. не признают своей ответственности за негативные последствия нарушений обеспечения организационного обучения
4. корпоративной социальной ответственности
5. учитывают потребности общества в стратегии развития своего бизнеса

Вопрос №6. Применение этических формулировок в судебной практике позволит ... Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. повысить эффективность функционирования российской правовой системы
2. оптимизировать нахождение баланса между публичными и частными интересами
3. обеспечить соблюдение законодательства и обязательность реализации корпоративно/социально ответственного поведения
4. увеличить финансирование социальной сферы
5. повысить ответственность компаний за нарушение экологического законодательства

Вопрос №7. Такая компания, как, например, корпоративный медицинский центр, может способствовать снижению трудопотерь работающих из-за высокой заболеваемости ...

Варианты ответов:

1. используя средства ранней диагностики профессиональных заболеваний
2. организовывая регулярные проверки предприятий на соответствие принятым стандартам безопасности
3. проводя модернизацию оборудования
4. пропагандируя здоровый образ жизни

Вопрос №8. Общая черта в трактовке понятия «деловая этика» в США и Европе

Варианты ответов:

1. этика близка к соблюдению законодательства, но не включает корпоративной социальной ответственности
2. этика сфокусирована на корпоративной социальной ответственности, но только отчасти связана с соблюдением законодательства
3. корпоративная социальная ответственность не носит принудительного характера
4. этика, право и корпоративно-социальная ответственность смешиваются и в достаточно произвольном порядке
5. общая черта в трактовке понятия «деловая этика» у США и Европы отсутствует

Вопрос №9. Важная тенденция целевого развития персонала современных компаний, требующая серьезного увеличения затрат

Варианты ответов:

1. совершенствование методов набора и отбора персонала, практикуемых в компании
2. появление у компаний собственных центров обучения – корпоративных университетов
3. сокращение дистанции между руководителем и подчиненным, демократизация методов управления
4. усиление корпоративной сплоченности коллектива
5. ужесточение дисциплины, введение штрафных санкций за нарушения трудовой дисциплины

Вопрос №10. Конкурентное преимущество, которое обеспечивает компании в странах с развитым гражданским обществом выполнение этических правил

Варианты ответов:

1. повышение темпа роста производительности
2. повышение ее инвестиционной привлекательности
3. увеличение доходности
4. приток рабочей силы
5. улучшение качества товара и снижение его себестоимости

Вопрос №11. В основу концепции рациональности и выгоды компании от вложений в социальную сферу положены ...

Варианты ответов:

1. материальные ресурсы компании, направляемые на реализацию корпоративных социальных программ, осуществление которых в стратегическом отношении предполагает получение компанией определенного экономического эффекта
2. технологические ресурсы компании, направляемые на реализацию корпоративных социальных программ, осуществление которых в стратегическом отношении предполагает получение компанией определенного экономического эффекта
3. управленческие ресурсы компании, направляемые на реализацию корпоративных социальных программ, осуществление которых в стратегическом отношении предполагает получение компанией определенного экономического эффекта
4. финансовые и иные ресурсы компании, направляемые на реализацию корпоративных социальных программ, осуществление которых в стратегическом отношении предполагает получение компанией определенного экономического эффекта

Вопрос №12. Этическая категория в правовой системе России, в англо-американском праве, которая получила название «фидуциарной обязанности»

Варианты ответов:

1. добросовестный налогоплательщик
2. необходимость добросовестности и разумности действий директоров и топ-менеджеров в интересах акционерного общества
3. добросовестность и разумность участников гражданских правоотношений
4. деловая этика бизнесмена

Вопрос №13. Сфера права, содержащая этические нормы

Варианты ответов:

1. Налоговое право
2. ни одна сфера права не содержит этических норм
3. Корпоративное право
4. Гражданское право

Вопрос №14. Элемент, который в дополнение к традиционной модели корпоративной социальной ответственности должен подключиться для ее эффективной реализации в современных российских условиях

Варианты ответов:

1. стейкхолдеры
2. бизнес
3. работники
4. региональная власть
5. работодатели

Вопрос №15. Две основные экономические составляющие маркетинговой концепции корпоративной социальной ответственности

Варианты ответов:

1. увеличение прибыли и снижение расходов
2. характер инфляции и состояние инвестиционных ресурсов
3. корпоративное развитие и формирование имиджа и деловой репутации
4. минимизация бизнес-рисков и превращение существующих проблем в возможности для бизнеса

Вопрос №16. Теория или концепция, получившая распространение после 1980 года вплоть до начала XXI в.

Варианты ответов:

1. концепция «заинтересованных сторон»
2. концепция «этики бизнеса»
3. теория «устойчивого развития»
4. теория «корпоративного гражданства»

Вопрос №17. Международный стандарт, действующий по принципу «триединого итога», лежащий в основе индекса Доу-Джонса

Варианты ответов:

1. Global Reporting Initiative – GRI
2. IFRS
3. EcoMaterial 1.0/2009
4. ИСО серии 14000
5. ИСО 10012:2003

Вопрос №18. В США содержание понятия «деловая этика» ...

Варианты ответов:

1. подразумевает ответ на «какие правила игры являются правильными?»
2. не является синонимом словосочетания «соблюдение законодательства»
3. сфокусировано на корпоративной социальной ответственности
4. близко к понятию «соблюдение законодательства»

Вопрос №19. Критерий правовых норм (правил поведения)

Варианты ответов:

1. добровольность выполнения правил поведения
2. обеспечение обязательности правовых норм принудительной силой государства
3. соблюдение единых для всех норм деловой этики
4. наличие правовых норм в законе
5. разумность и справедливость правил поведения

Вопрос №20. Временной период развития корпоративной социальной ответственности в России, который характеризовался стабилизацией социальной инфраструктуры, когда

предприятия стали применять долгосрочный горизонт планирования и выгоды применения социальной политики в перспективе

Варианты ответов: 1. 1990-1995 гг. 2. 1998-2000 гг. 3. 2000-2005 гг. 4. 2005-20010 гг. 5. 1980-1988 гг.

Зачет по дисциплине

Зачет по дисциплине проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса.

Вопросы к зачету:

1. К каким методам управления персоналом Вы отнесете разработку положений, должностных
2. Какие методы имеют косвенный характер управленческого воздействия (при необходимости)
3. Какой метод управления персоналом отличается прямым характером воздействия:
4. Дайте характеристику понятия «Конфликтная ситуация»
5. Стили поведения в конфликтной ситуации
6. Понятие «Комплексная оценка работы»
7. Коллегиальность в управлении
8. Методы управления осуществление управленческих воздействий на персонал базирующихся на власти, дисциплине и
9. Вербальные средства общения
10. Невербальные средства общения
11. Механизмы воздействия в процессе общения
12. Публичное выступление. Виды публичной речи
13. Основные формы оплаты труда
14. Аттестация персонала
15. Карьера
16. Способы управления конфликтами
17. Методы управления конфликтами
18. Речевой этикет
19. Стили управления персоналом
20. Основные методы изучения профессионально важных качеств человека.

Примерный билет к зачету

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФБГОУ ВО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА
ХЕТАГУРОВА»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
КАФЕДРА ДИЗАЙНА, КОНСТРУИРОВАНИЯ ИЗДЕЛИЙ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Дисциплина: " Деловая коммуникация "
Направление подготовки 29.03.05. «Конструирование изделий легкой промышленности»
Курс 4 ДО.

Билет №1

1. Стили управления персоналом
2. Вербальные средства общения

Заведующий кафедрой _____ Хохеева 3.3.

Тематика рефератов

Порядок создания акционерной компании

2. Структура управления акционерной компанией
3. Современное состояние корпоративного управления в России
4. Теории корпоративного управления
5. Основные инструменты и механизмы корпоративного контроля
6. Понятие о социальной ответственности государства
7. Виды социальной ответственности компаний
8. Модели социального партнерства государственной власти, работодателей и работников
9. Концепция корпоративной социальной ответственности КСО
10. Коллективный договор как инструмент реализации КСО
11. Благотворительная деятельность компаний
12. Стандарты корпоративной социальной ответственности компаний. Какие из них используются в России?
13. Порядок составления рейтинга социально социально ответственных компаний
14. Порядок разработки мероприятий по КСО
15. Отчетность компаний по КСО
16. Методы расчета показателей по КСО
17. Порядок внедрения стандартов КСО
18. Зарубежный опыт КСО ведущих компаний 1
9. Нормативные акты международных организаций по КСО
20. Нормативные акты РФ по внедрению КСО 2
1. Современные проблемы при разработке и реализации мероприятий по КСО
22. Причины возрастающего внимания к вопросам КСО
23. Современные социальные проблемы населения в нашей стране
24. Какие международные стандарты КСО используют российские компании? 2
25. Какие рейтинги социальной ответственности компаний используются в международной практике?
26. Особенности создания открытой акционерной компании в Европейских странах и в России

Критерии формирования оценок при представлении реферата

1. Реферат соответствует предложенной теме, имеет вступление, основную часть и заключение – 2 б.
 2. Тема раскрыта полностью, студент продемонстрировал способность анализировать разные точки зрения – 2 б.
 3. Сообщение сделано с соблюдением норм современного русского литературного языка и с представлением презентации – 2 б.
- Максимальное количество баллов – 6.

Оценочный лист реферата

8-10 Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение. В основной части: логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо-примитивным языком; демонстрирует полное понимание проблемы; представлена презентация к докладу; все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

6-7 Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично,

связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; представлена презентация к докладу; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.

4-5 Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме выступления; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; представлена презентация к докладу, но имеются грамматические ошибки; язык работы в целом не соответствует уровню IV курса.

2-3 Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме реферата; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; в заключении выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню IV курса.

1 - Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме реферата; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

0 - Работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

Критерии оценки студента

<i>Характеристика ответа</i>	<i>баллы</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок,	26-30

коррекции.	
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

За устный ответ на зачете студент получает 0-30 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 0-70 баллов, автоматически получают соответствующую экзаменационную оценку.

Результирующая оценка складывается по соответствующей формуле с учетом текущей успеваемости, результатов рубежных аттестаций и устного ответа на экзамене.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	Сумма баллов	Название
зачет	50-100	зачтено
	0-49	не зачтено

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 50 баллов)	«Минимальный уровень» (50-70 баллов)	«Средний уровень» (71-85 баллов)	«Высокий уровень» (86-100 баллов)
Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению типовых, так нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического

			навыка
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; -отсутствие готовности (способности) дискуссии и низкую степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; -недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; -наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
Оценка «неудовлетворительно» /не зачтено	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Режим доступа : urait.ru/book/delovaya-etika-511123
2. Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03324-3. — Режим доступа : urait.ru/book/delovaya-etika-511262
3. Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11895-7. — Режим доступа : urait.ru/book/delovaya-etika-511336
4. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для вузов / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16498-5. — Режим доступа : urait.ru/book/etika-delovyh-otnosheniy-531174

Дополнительные источники:

1. Антонов, Г.Д. Управление проектами организации: Уч. / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: Инфра-М, 2018. - 64 с.
2. Балашов, А.И. Управление проектами: Учебник и практикум для СПО / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова и др. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 383 с.
3. Верзух, Э. Управление проектами: ускоренный курс по программе MBA / Э. Верзух. - М.: Диалектика, 2019. - 480 с.
4. Вольфсон, Б.И. Гибкое управление проектами и продуктами / Б.И. Вольфсон. - СПб.: Питер, 2017. - 144 с.
5. Иванов, П.В. Управление проектами: Учебное пособие / П.В. Иванов. - Рн/Д: Феникс, 2018. - 102 с.
6. Островская, В.Н. Управление проектами: Учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова и др. - СПб.: Лань, 2019. - 400 с.
7. Балашов, А.И. Управление проектами: Учебник и практикум для СПО / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова и др. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 383 с.
8. Верзух, Э. Управление проектами: ускоренный курс по программе MBA / Э. Верзух. - М.: Диалектика, 2019. - 480 с.
9. Вольфсон, Б.И. Гибкое управление проектами и продуктами / Б.И. Вольфсон. - СПб.: Питер, 2017. - 144 с.
10. Иванов, П.В. Управление проектами: Учебное пособие / П.В. Иванов. - Рн/Д: Феникс, 2018. - 102 с.
11. Островская, В.Н. Управление проектами: Учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова и др. - СПб.: Лань, 2019. - 400 с.

Интернет-ресурсы:

<http://ru.wikipedia.org>
<http://fcior.edu.ru>
<http://window.edu.ru>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <https://apps.webofknowledge.com/> - База данных Web of Science

2. <https://www.scopus.com> - База данных Scopus
3. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации
4. <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
5. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
6. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
7. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
8. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
9. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
10. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"
11. www.edu.ru - портал «Российское образование»
12. www.school.edu.ru - «Российский общеобразовательный портал»
13. www.humanities.edu.ru – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
14. <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
15. <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов..

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Ауд. № 23,28

Конференц-зал; преподавательский стол; стул; стол обучающихся; стулья; доска магнитно-перманентная; телевизор с подключением интернет; ноутбук; сетевое подключение; Windows 7 Professional; OfficeStandart 2013; Антивирусное обеспечение KasperskyTotalSecurity, демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация).

Библиотека, в том числе читальный зал:

столы, стулья, ПК обучающихся, мультимедийный комплекс (проектор, экран); ПК преподавателя; колонки; Сетевое подключение; Windows 7 Professional; OfficeStandart 2013; Антивирусное обеспечение KasperskyTotalSecurity; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация), Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ), ЭБС"Университетская библиотека ONLINE", ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru», ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом, ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям.

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» IT компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ.Рф .	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

11. Лист обновления/актуализации

1. Программа актуализирована (2024-2025 учебный год).