

*Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Творческие студии (телевидение, радио)»

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2024

Утверждена в составе ОПОП.

Владикавказ 2024

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 зачетных единиц, 612 часов. Форма

| | Очная форма обучения |
|------------------------------------|------------------------|
| Курс | 1, 2, 3, 4 |
| Семестр | 2, 3, 4, 5, 6, 7 |
| Лекции | |
| Практические (семинарские) занятия | 66, 90, 48, 72, 60, 90 |
| Контрольные работы | -/-/-/-/-/27 |
| Консультации | |
| Итого аудиторных занятий | 426 |
| Самостоятельная работа | 6/18/24/-/12/90 |
| Курсовая работа | |
| Форма контроля | Экзамен |
| Экзамен | 7 |
| Зачет | 2,4 |
| Общее количество часов | 612 |

2. Цели освоения дисциплины

Содержание дисциплины «Творческие студии (телевидение, радио)» направлено на формирование у обучающихся знаний об основных теоретических принципах организации профессиональной журналистской деятельности по профилю «телевидение». Целями освоения дисциплины «Творческие студии (телевидение)» являются:

- подготовка обучающихся к практической работе в области телевидения;
- приобретение обучающимися практического опыта работы в создании телевизионной продукции;
- предоставить возможность обучающимся самостоятельно пройти полный цикл производства телевизионной продукции в различных современных форматах и жанрах;
- помочь обучающимся овладеть системой телевизионных жанров, выразительными средствами телевидения, приобрести навыки приведения предназначенных для размещения в телевизионном эфире материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, формами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в телевизионных СМИ;
- научить выявлять актуальные темы, разрешать острые ситуации и проблемы в телевизионном эфире, слышать и понимать собеседника, вести дискуссию в прямом эфире.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата по направлению подготовки

Дисциплина **Б1.В.ДВ.09.02** «Творческие студии (телевидение, радио)» относится к вариативной части основной профессионально образовательной программы бакалавриата, реализуемой ФГБОУ ВО «СОГУ» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, входит в раздел «Дисциплины по выбору»

Осваивается на 1, 2, 3 и 4 курсах во 2, 3, 4, 5, 6 и 7 семестрах.

В содержательной и методической части имеет связи с дисциплинами «Теория и практика СМИ (телевидение)», «Техника и технология СМИ», «Основы журналистской деятельности», «Творческие студии (радио)».

Является необходимой для успешного освоения дисциплины «Теория и практика СМИ (телевидение)», «Теория и практика СМИ (радио)», «Экономика и менеджмент СМИ», «Основы рекламы и паблик рилейшнз».

При освоении данной дисциплины студенты смогут частично продемонстрировать следующие **обобщенные трудовые функции**:

| Обобщенные трудовые функции | Профессиональный стандарт | | |
|--|---------------------------|---|---|
| | код | наименование | документ, которым утвержден |
| сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации | 11.003 | Корреспондент средств массовой информации | приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 N 339н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., рег. № 32589 |
| разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами | 11.004 | «Ведущий телевизионной программы» | приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 534н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., рег. № 33669 |
| творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ, управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ | 11.005 | Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации | приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 811н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., рег. № 34949 |
| | 11.006 | Редактор средств массовой информации | приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 538н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., рег. № 33899 |
| организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ | 11.009 | Режиссер средств массовой информации | приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 N 626н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., рег. № 34198 |

| | | | |
|---------------------------------------|--------|---|--|
| организация продвижения продукции СМИ | 06.009 | Специалист по продвижению и распространению продукции СМИ | приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 535н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., рег. № 33973 |
|---------------------------------------|--------|---|--|

Для освоения данной учебной дисциплины студент должен

знать:

- функции русского языка, его системное устройство;
- основные условия эффективности речевого общения;
- нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- методы познания окружающей действительности;
- основные тенденции развития системы СМИ;
- главные события в стране и регионе проживания.

уметь:

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- редактировать собственный текст;
- коммуницировать с людьми с целью получения информации;
- обрабатывать информацию и сведения, полученные в результате личных наблюдений и изучения различных источников, для ее дальнейшего приведения (в процессе обучения и приобретения новых навыков) в соответствие нормам и требованиям современного медиапроизводства.

владеть:

- основными приемами информационной переработки устного и письменного текста;
- базовыми навыками работы с компьютерной техникой на уровне пользователя;
- спецификой создания текстов различной стилистической направленности;
- базовыми техническими средствами сбора и обработки информации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

| Коды компетенций | Содержание компетенций |
|------------------|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. |
| ПК-6 | Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах. |

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

| Коды компетенций ОПОП | Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП | | |
|-----------------------|---|---|---|
| | Знать | Уметь | Владеть |
| УК-1 | <ul style="list-style-type: none"> - методы критического анализа и оценки современных научных достижений; - методы критического анализа; - основные принципы критического анализа. | <ul style="list-style-type: none"> - получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; - собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; - осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта. | <ul style="list-style-type: none"> - навыками исследования проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; - выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; - демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций. |
| ПК-6 | <ul style="list-style-type: none"> - вопросы информационной повестки дня. | <ul style="list-style-type: none"> определять ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий. | <ul style="list-style-type: none"> - пониманием общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта. |

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов направлений бакалавриата

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

2 семестр

| Номер недели | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа студента | | Формы контроля | Литература |
|-----------------|---|---------|------|---|------|-------------------|------------|
| | | пр | конт | Содержание | часы | Презентация | |
| 1-2 | Медиапространство: анализ представлений и подходы к пониманию. | 6 | 2 | Понятие "медиапространство" объект междисциплинарного интереса. | 2 | Презентация | |
| 3-4 | Традиционные медиа в системе медиапространства России: тренды и закономерности. | 6 | 2 | Традиционные медиа свои позиции по аудитории, уступая ТВ и Интернету. Тенденция слияния традиционных медиа web-ресурсами, трансформация самостоятельные медиа | 2 | Презентация | |

| | | | | | | | |
|-------------|--|---|---|--|--|-------------|--|
| 5-6 | Новые медиа в современном медиaprостранстве России. | 6 | 2 | Роль новых медиа в современном глобальном информационно-коммуникационном пространстве. Новые функции медиа меняют медиaprостранство, так и роль и журналистики в целом | | Презентация | |
| 7-8 | Формы взаимодействия традиционных и новых медиа. Трансмедиа. | 6 | 2 | Распространение современных технологий привело к тренду транс-коммуникационных платформ. Сочетание научно-технологического прогресса и рекламного рынка, а также технологическая аудитория при появлении трансмедиа; новой технологии в рекламной индустрии. | | Презентация | |
| 9-10 | Субъектный анализ современного медиaprостранства России. | 6 | 2 | Основные современные | | Презентация | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|-------------|--|
| | | | | медиапространства. (контента: профессионалы и j Гражданская жури Институты регулиро контроля. Роль государства в регул отрасли. Медиа-а общие характеристика развития. Медийные предпочтения аудитор! | | Презентация | |
|--|--|--|--|---|--|-------------|--|

| | | | | | | | |
|----------|---|---|---|---|--|-------------|--|
| 9-10 | Медиапространство в России: основные характеристики и тенденции развития. | 6 | 2 | Медиапространство сложной открытой сс системой, которая со процессе целостного коммуника взаимодействия ст социальных ив аудитории средств коммуникации, производителей/автор(контента для средств коммуникации и контента, техн средствами, служащ передачи этого контента, и с< средствами коммуникации. Такой определению феномена, позволяет анал медиапространство с р субъектных географических и врек срезов. | | Презентация | |
| 11 12 | Медиапотребление как экосистема. Различные модели представления медиаландшафта. | 6 | 3 | Понятия и классиф! рамках медийного лай медиапотребления, распространенные в р< научной традиции и за | | Презентация | |

| | | | | | | | |
|------------------|---|-----------|-----------|--|----------|-------------|--|
| 13 14 | Медиаландшафт в эпоху «пост-правды», вымысел или реальность. Границы медиа и доминирование UGC. | 6 | 2 | Актуальные коммуникационные медийной экосистемы и за рубежом. | | Презентация | |
| 15 16 | Феномен fake news и трансформация медийной среды. Процедура проверки новостей и мнимая «смерть журналистики». | 6 | 4 | Основные ресурс проверки достоверности < новостей, определяет и методы распространения ложной информации. Навыками проверки информации (fact-che | | Презентация | |
| 15-16 | Методы исследования медиапотребления. | 6 | 4 | Современные инструм< исследования, примени изучении особенностей медиапотребления в Рс рубежом. | | Презентация | |
| 17-18 | Стриминговые медиа. Конкуренция за внимание аудитории и право развлекать ее. Netflix, другие OTT-платформы, классические «голливудские студии», продюсерские компании в России. | 6 | 2 | Отечественный и зарус кинопродукт: виды ре причины его создания, культурные, локальные географические отличг кинокартин. | | Презентация | |
| | ИТОГО: | 66 | 27 | | 6 | | |

| Номер недели | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа студентов | | Форм контроля | |
|--------------|---|---------|----|--|------|-------------------|--|
| | | л | пр | Содержание | Часы | | |
| 1 | Журналистика как сфера массово-информационной деятельности | | 2 | Анализ периодики Анализ выпущенных газет предыдущего курса. . «Плюсы и минусы газеты». Типологический анализ студенческой газеты «Modus Operandi». Формирование редакционной политики Журналистика как система средств массовой информации | 8 | Презентация | |
| 2 | Основы работы редакция газеты | | 2 | Чтение основной и дополнительной литературы; работа в электронной образовательной среде; подготовка письменных работ 1. Организационная структура редакции периодического издания. 2. Должностные обязанности главного редактора, | 2 | Творческая работа | |
| 3 | Подготовка к выпуску номера студенческой газеты | | 2 | Чтение основной и дополнительной литературы; работа в электронной образовательной среде; подготовка письменных работ Разработка темы публикации, предварительная подготовка, интервью или работа на мероприятиях, написание материала, его корректировка и редакция, | | Творческая работа | |
| 4 | Методика сбора журналистской информации | | 2 | Технологический фактор в деятельности журналиста | | Творческая работа | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|-------------------|---|
| 5 | Журналистское произведение | | 6 | Система методов журналистского творчества Разработка темы публикации, предварительная подготовка, интервью или работа на мероприятиях, написание материала, его корректировка и редактурa, | 2 | Творческая работа | |
| 6 | Факт и образ в журналистском произведении | | 4 | Факт. Фактический материал. Виды. | | Творческая работа | |
| 7 | Технология создания журналистского произведения | | 2 | 1 .Общие тенденции в развитии российских студенческих изданий. 2. Обзор российской студенческой периодики, представленной на официальных сайтах высших учебных заведений РФ. 3. Подготовка презентации по лучшим студенческим изданиям. | | Творческая работа | |
| 8 | Правовая и этическая культура журналиста | | 2 | Правовая и этическая культура журналиста | | Презентация | 1 |
| 9 | Понятие жанра в журналистике | | 2 | Методы журналистского творчества | | Презентация | 1 |

1 рейтинг

| | | | | | | | |
|----|-----------------------|--|---|---|--|-------------|-----|
| 10 | Система жанров печати | | 2 | Особенности журналистского произведения | | Презентация | 1 |
| 11 | Журналистика новостей | | 4 | Основы новостной журналистики Заголовочный комплекс журналистского произведения | | Презентация | 2,3 |
| 12 | Информационные жанры | | 4 | Жанры информационной публицистики. Особенности Свойства информационного текста - оригинальность, релевантность, декодируемость. Принцип составления информационного сообщения. Структурная схема дискурса новостей. Виды репортажа. Возможные виды записи репортажа, как телевизионного сценария. Технология работы на сюжетом репортажа. - взаимоотношения видеоряда и текста. Синопис репортажа. Особые условия. Синхроны. Модульный сценарий неновостных передач. Драматическая ситуация. Драматическая перипетия. Оценки ясности текста. Формула аудиовосприятия текста (ФАТ). Принципы построения фразы в аудиотексте. Принцип перевернутой пирамиды. Принцип составления информационного сообщения. | | Презентация | 1 |

| | | | | | | | |
|-----------|-------------------------------------|-----|----|--|----|-------------|---|
| 13 | Аналитическая журналистика | | 6 | Жанры аналитической публицистики. Особенности | | Презентация | 1 |
| 14 | Художественнопублицистические жанры | | 6 | Жанры художественной публицистики. Особенности Механические и композиционные ошибки в инф. сообщении Логические ошибки в инф. сообщении. Структурная схема дискурса новостей. . Правила оценки репортажа - работа журналиста. Возможные композиционные схемы репортажа. Технология работы на сюжетом репортажа. - взаимоотношения видеоряда и текста. Синопис репортажа. Особые условия. Синхроны. | | Презентация | 1 |
| | | | | | | | |
| 2 рейтинг | | | | | | | |
| | | ... | | | | | |
| | ИТОГО | | 90 | | 18 | | |

4 семестр

| Номер недели | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа студентов | | Формы контроля» | литература |
|--------------|---|---------|----|---|------|-----------------|------------|
| | | л | пр | Содержание | Часы | | |
| 1 | Подготовка к выпуску номера студенческой газеты | | 4 | | 2 | презентация | 4 |
| 2 | Методика сбора журналистской информации | | 4 | Программы для детей и молодежные программы ТЕ | 2 | презентация | 2 |
| 3 | Журналистское произведение | | 4 | | 2 | презентация | 4 |
| 4 | Факт и образ в журналистском произведении | | 4 | Телепрограммы о науке, о литературе и искусстве. | 2 | презентация | 2 |
| 5 | Технология создания журналистского произведения | | 4 | | 2 | презентация | 2,4 |
| 6 | Правовая и этическая культура журналиста | | 4 | Телевизионные путешествия | 2 | презентация | 2 |
| 7 | Понятие жанра в журналистике | | 4 | | 2 | презентация | 2 |
| 8 | Система жанров печати | | 4 | Маркетинговые технологии Влияние рейтинга и доли просмотра на программную политику телеканала. | 2 | презентация | 2 |
| 9 | Журналистика новостей | | 4 | | 2 | презентация | 4 |
| 10 | Информационные жанры | | 4 | Анонсы программ и телефи в СМИ и в сети Интернет. | 2 | презентация | 1 |
| 11 | Информационные жанры | | 4 | | 2 | презентация | 4 |
| 12 | Аналитическая журналистика | | 4 | Имидж телеведущего. Особенности грима, макияж дресс-кода. | 2 | презентация | 2 |
| | | | 48 | | 24 | | |

Таблица 5.4

| Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная раб(студентов | | | |
|--|---------|--|--|---|-------------|---|
| | пр | | Содержание | | | |
| Профессиональные стандарты журналистики в цифровую эпоху | 4 | | Структурные, культурные нормативные изменения в с временной журналистик «Информационный беспорядок» и кризис доверия институту журналистики стороны общества в эпо> постправды. Основнь принципы качественнс журналистики по Сети этичнс журналистики (The Ethic Journalism Network). | 1 | презентация | 1 |
| Понятие факта в журналистике и науке. Виды недостоверной информации в СМИ. | 4 | | Правда и истина к< философские категори Понятие «факт» в философи науке и в журналистик основные характеристики разновидности факта. Проблем разграничения факта суждения в СМИ. Понятия фактоид, фейк журналистике. Тип поддельных новостей (fal news) от First Draft New PolitFact. Дезинформаци мисинформация, пропаганд основные признаки. | 1 | презентация | 1 |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|---|-------------|---|
| Фактчекинг и верификация информации: методологические основания и принципы | 6 | | Фактчекинг в журналистике, её сущность, функции И ВИД] Фактчекинг как форма watchdog journalism. Фактчек как метод как жанр. Фактор затрудняющие провер! информации.. Базовые правт верификации информации СМИ. | 1 | презентация | 1 |
| Технологии и инструменты фактчекинга | 6 | | Методики оценки источнике информации. Проблема полноты, достоверности надёжности документов. Онлайн сервисы по верификации информации и их использование в работе журналиста. Основные принципы технологии верификации разных видов онлайн-контента | 1 | презентация | 2 |
| Фактчекинг как вид журналистики исследований | 6 | | Фактчекинговое и классическое расследование: общее и отличия Фактчек как формат в СМИ, её форматобразующие элементы Жанры фактчекинговьмедиа текстов: фактчеаналитика, фактчек-блиц фактчек-суперблиц, рейтинг политический карикатур! инфографики, тизерные ролики Структурные элемент публикации. | 2 | презентация | 2 |
| Фактчекинг в практике СМИ | 6 | | Медиапроекты по фактчекингу мировой и отечественный опыт Проекты, учреждённые профессиональными медиа, независимые гражданок! инициативы. Фактчекинговые проекты: цели, метод проблема эффективности. | 2 | презентация | 2 |
| Международные и российские фактчекинговые инициативы | 4 | | Базовые правила верификации информации в СМИ. Научные методики анализа, оценки проверки информации применительно журналистской деятельности CARS, SIFT, CRAAP, ESCAPE ДР- | 2 | презентация | 2 |

| | | | | | | |
|--|-----------|--|---|---|-------------|--|
| Фейки как явление: сложности идентификации | 4 | | Основные принципы технологии верификации разных видов онлайн-контент текст, фото, видео. Проблем «глубоких фейков» (deep fakes) Верификация пользовательского контента (UGC): критерии, онлайн инструменты. Рекомендации WAN-IFRA по проверке UGC контента. Борьба с дезинформацией и медиаграмотность. | 2 | презентация | |
| ИТОГО: | 72 | | | | | |
| | | | | | | |

6 -7 семестр

Таблица 5.5

| Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа студ. | | | |
|---|------------|---|--|---|-------------|---|
| | Прак т. | | содержание | | | |
| Профессиональные стандарты журналистики в цифровую эпоху | | 4 | Структурные, культурные нормативные изменения в современной журналистике «Информационный беспорядок» и кризис доверия институту журналистики стороны общества в эпоху постправды. Основные принципы качественной журналистики по Сети этики журналистики (The Ethic Journalism Network). | 5 | презентация | 1 |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|-------------|---|
| Понятие факта в журналистике и науке. Виды недостоверной информации в СМИ. | | 4 | Правда и истина к философские категори Понятие «факт» в философии науки и в журналистике основные характеристики разновидности факта. Проблемы разграничения факта суждения в СМИ. Понятия фактоид, фейк журналистике. Тип поддельных новостей (fal news) от First Draft New PolitFact. Дезинформация, мисинформация, пропаганда основные признаки. | 5 | презентация | 2 |
| Фактчекинг и верификация информации: методологические основания и принципы | | 6 | Фактчекинг в журналистике, его сущность, функции И ВИД] Фактчекинг как форма watchdog journalism. Фактчек как метод как жанр. Фактор затрудняющие проверку информации.. Базовые правила верификации информации СМИ. | 5 | презентация | 1 |
| Технологии и инструменты фактчекинга | | 6 | Методики оценки источников информации. Проблема подлинности, достоверности надежности документов. Онлайн сервисы по верификации информации и их использование в работе журналиста. Основные принципы технологии верификации разных видов онлайн-контента | 5 | презентация | 2 |

| | | | | | | |
|--|--|----|---|----|-------------|---|
| Фактчекинг как вид журналистики исследований | | 6 | Фактчекинговое и классическое расследование: общее и отличия Фактчек как формат в СМИ, его форматообразующие элементы! Жанры фактчекингов. медиатекстов: фактче-аналитика, фактчек-бли-фактчек-суперблиц, рейтинг политические карикатур] инфографики, тизерные ролики Структурные элементы публикации. | 5 | презентация | 1 |
| Фактчекинг в практике СМИ | | 6 | Медиапроекты по фактчекингу мировой и отечественный опыт Проекты, учрежденные профессиональными медиа, независимые гражданки! инициативы. Фактчекинговые проекты: цели, метод] проблема эффективности. | 5 | презентация | 2 |
| Международные и российские фактчекинговые инициативы | | 8 | Базовые правила верификации информации в СМИ. Научные методики анализа, оценки проверки информации применительно к журналистской деятельности CARS, SIFT, CRAAP, ESCAPE ДР- | 10 | презентация | 1 |
| Фейки как явление: сложности идентификации | | 10 | Основные принципы Технологии верификации разных видов онлайн-контента текст, фото, видео. Проблемы «глубоких фейков» (deep fakes) Верификация пользовательского контента (UGC): критерии, онлайн инструменты. Рекомендации WAN-IFRA по проверке UGC контента. | 10 | презентация | 1 |

| | | | | | | |
|--|--|----|---|----|-------------|---|
| Трансформация медиасистем: цифровые технологии, социальные платформы и распространение дезинформации | | 10 | Диверсифицированность устойчивость новостных медиаэкосистемы. Проблема фильтров и эффекта "пузыря Попытки решения проблем фэйковых новостей. | 10 | презентация | 2 |
| Верификация в социальных медиа: оценка источников и визуального контента | | 10 | Картография фэйковых новостей в социальных сетях. Троллинговые практики в социальных сетях. Политические мемы | 10 | презентация | 1 |
| Фейки как медиастратегия (пранки, социальные эксперименты, мемы, ментори) | | 10 | Циркуляция фэйковых новостей в Интернете. Проверка заявлений опубликованных в СМИ (Stopfake.org). политиков (FactCheck.org), вирусного контента из социальных сетей (Storyful.com), новостей, | 10 | презентация | 1 |
| Этический аспект проблемы фэйковых новостей | | 10 | "Агенты" фэйковых новостей и их мотивация. Типы информационных отклонений. Борьба с дезинформацией и медиаграмотность. | 10 | презентация | 1 |
| | | 90 | | 90 | | |

Примечания:

- все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов;
- в целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личного кабинета студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Практические занятия, самостоятельная работа студентов. Используются интерактивные методы обучения: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары, презентации.

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог - содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар - разновидность веб-конференции, проведение онлайн- встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция - сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) - это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция - снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом в время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач; - работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами; - выступления с докладами, сообщениями на занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям; - изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;

- подготовки устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Методические рекомендации по написанию доклада (реферата)

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации.

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников.

4. Структура и содержание доклада.

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательно соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

6. Требования к оформлению доклада.

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

7. Критерии оценки доклада.

-актуальность темы исследования;

-соответствие содержания теме;

-глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;

-соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Методические рекомендации для студентов по составлению презентаций

Цель методических рекомендаций — помочь студентам в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффектного выступления.

Данные методические рекомендации предназначены для студентов факультета журналистики СОГУ. Цель методических рекомендаций - помочь студентам в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффектного выступления.

Задача педагога - помочь студентам в создании презентаций и представлении их в условиях функционирования информационных систем. Обучение студентов применению презентации результатов собственной деятельности способствует повышению качества обучения, развитию определенных коммуникативных способностей.

Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. и.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Создание презентации.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Power Point.
4. Согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point.

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации.

Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;

структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;

каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;

слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);

необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);

компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10— 15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы

аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, интерактивную доску.

Оценивание презентации

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление; доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

Консультирование студентов

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация;

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий контроль знаний.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают ***опросы на практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания***, выполняемые студентами в начале (или в конце) занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала.

Рабочая программа предусматривает проведение практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Темы презентаций и докладов:

1. Свобода массовой информации и проблема дезинформации в международно- правовом дискурсе.
2. Основные принципы качественной журналистики
3. Достоверность информации в СМИ как правовая норма и как профессиональноэтическая категория
4. Понятие факта в журналистике.
5. Дезинформация, мисинформация, пропаганда: основные признаки.
6. Понятия фактоид, фейк в журналистике. Типы поддельных новостей
7. Фактчекинг в журналистике, его сущность, функции.
8. Внутренняя (ante hoc) и внешняя (post hoc) проверка фактов.
9. Фактчекинг и верификация как часть редакционного процесса.
10. Факторы, затрудняющие проверку информации.
11. Фактчекинг как форма watchdog journalism.

12. Базовые правила верификации информации в СМИ.
13. Методики оценки источников информации
14. Цифровые инструменты и сервисы для проверки фактов.
15. Методы и технологии верификации видео-контента.
16. Проекты СМИ, основанные на пользовательском контенте. Методы верификации пользовательского контента.
17. Фактчекинг и классическое расследование: общее и отличия
18. Фактчек как формат в СМИ, его разновидности
19. Медиатекст в формате фактчекинга: структура, форматообразующие элементы.
20. Типичные ошибки при проведении фактчекинг-исследований.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Мультимедийная журналистика: учебник для вузов/Качкаева А. Г., Шомова С. А., Мирошниченко А. А., Лапина-Кратасюк Е. **Т.П** Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471761
2. История и теория медиа: учебник для вузов/Кирия И. В., Новикова А. А.// Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471753
3. Медиа: Введение: Учебник/Юнити, 2015.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114784
4. Медиа-система России [Электронный ресурс]: Учеб, пособие для студентов вузов / Варгановой Е.Л. - М. : АспектПресс, 2017. - 384.
<http://www.studentlibrary.ru/bookASBN9785756708646.html>
5. Профессиональная этика журналиста: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07482-6. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445030>
6. Информационная безопасность человека: учебное пособие/ Шунейко А. А., Авдеев И. А.// Владос, 2018. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573372
7. Основы медиажурналистики: учебное пособие/ Никитенко А. А.// Новосибирский государственный технический университет, 2012.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228794

б) дополнительная литература:

8. Этические основы информационных коммуникаций: зарубежные подходы и традиции: учебный комплект по курсу «Этика зарубежных СМИ»: пособие/Кумылганова И. А.// Московский Государственный Университет, 2013.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=595417
9. Интернет-журналистика: учебное пособие/ Калмыков А. А., Коханова Л. А.// Юнити, 2015.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436712
10. Бейненсон В. А. Проверка достоверности информации в условиях новых медиа: проблемы и возможности / Журналистика в системе альтернативных источников информации: сб. мат-лов науч.

конф., Ниж. Новгород, 2017. С. 79-89.

11. Борзова М. С. Роль фактчекинга в современной журналистике // Коммуникация в современном мире: мат-лы Всерос. науч.-практ. конф. / под ред. В. В. Тулупова.

Воронеж, 2017. С. 5-7.

12. Современный журналист в представлениях общества // Медиаальманах. 2016. № 2. С. 8-10.

13. Транспарентность роботизированной журналистики: как новые технологии угрожают принципам профессии // Вести. Челябинск, ун-та. Филологические науки. 2017. № 8 (404).

14. Корнев М. С. Фактчекинг: 5 надежных способов проверить информацию // Журналист. 2015. № 5.

15. Суходолов А. П., Бычкова А. М. «Фейковые новости» как феномен современного медиапространства: понятия, виды, назначение, меры противодействия // Вопросы теории и практики журналистики. 2017. Т. 6. № 2.

16. Шомова С. А. Новые медиа и «новая этика»: к вопросу о ценностных трансформациях журналистской профессии // Медиаальманах. 2016. № 4. С. 12-20.

17. Медиафейки: между правдой и мистификацией / О. С. Иссерс // Коммуникативные исследования. — 2014. — № 2. — С. 112- 123.

18. Фейковая журналистика как элемент современной шоу-цивилизации / С. Н. Ильченко // Известия Уральского федерального университета. Сер. 1 : Проблемы образования, науки и культуры. — 2016. — Т. 153, № 22-3. — С. 14-18.

19. Нигматуллина К. Р. Ценность информации как предмет аксиологии журналистики / К. Р. Нигматуллина // Век информации. — 2016. — № 2. — С. 154- 156.

20. Джазоян А. Е. Иллюзия «пятой власти»: как социальные сети модернизируют журналистику / А. Е. Джазоян // Ученые записки Забайкальского государственного университета. Сер.: Филология, история, востоковедение. — 2014. — № 2. — С. 93-100.

21. Вартанова Е. Л. К вопросу об актуализации теории журналистики и теории СМИ / Е. Л. Вартанова // Вопросы теории и практики журналистики. — 2017. — Т. 6, № 1. — С. 5-13.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - URL: <http://www.elibrarv.ru>.

- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrarv.ru>

-Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система.

- URL: <http://biblio-online.ru>.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электроннобиблиотечная система. - URL: <http://www.biblioclub.ru>.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|---|--|
| <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, кафедра, интерактивная доска, доска, ноутбук, колонки, учебно - наглядные пособия. программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 10 Enterprise - договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. 2. Система тестирования Sunrav WEB Class - договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) 3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019 4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно) | <p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2</p> |
| <p>Компьютерный класс: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, компьютерные столы, компьютеры, аудиосистема, микрофон, сетевое подключение, доска</p> <p>программное обеспечение: 1. Windows 10 Enterprise - договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Система тестирования Sunrav WEB Class - договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019 4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно) | <p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2</p> |
| <p>Библиотека, в том числе читальный зал</p> | <p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16</p> |

11. Лист обновления/актуализации

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 31 августа 2023 г., протокол № 1.

Программа одобрена на заседании совета факультета от 31 августа 2023 г., протокол № 1.

