

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Административное право»

### Год начала подготовки 2024

#### 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

##### Б1.О.06.06

Дисциплина «Административное право» входит в Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Предметно-методический модуль.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в бакалавриате в результате освоения дисциплины «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», «Правоохранительные органы».

#### 2. Объем дисциплины: 6 (3/3) зачетных единиц (216 часов).

**3. Содержание дисциплины:** Государственное управление. Административное право, как отрасль права. Предмет и метод административного права. Нормы административного права и административно-правовые отношения. Источники административного права. Индивидуальные субъекты административного права. Коллективные субъекты административного права. Административно-правовой статус общественных объединений граждан как субъектов административного права. Административно-правовой статус предприятий и социально-культурных учреждений. Государственная служба и государственные служащие. Правовые акты управления. Понятие и виды методов управленческих действий. Разрешительная система в Российской Федерации. Административный надзор. Административно-правовые режимы. Административная ответственность. Дисциплинарно-правовое принуждение и материальная ответственность по административному праву. Административный процесс и административно-процессуальное право. Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Обеспечение режима законности в государственном управлении (в сфере публичного управления). Административно-правовое регулирование государственного прогнозирования социального развития и иных видов межотраслевого управления.

#### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ПК-7	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.
ПК-8	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
		Знать	Уметь	Владеть

<b>ОПК-2</b>	<p>ОПК 2.1 Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений.</p> <p>ОПК 2.2 Способен правильно квалифицировать фактические обстоятельства и выбирать нормы права, подлежащие применению при решении профессиональных задач, документально оформлять принятые решения.</p>	<p>- предусмотренные законом материальные, процессуальные ситуации и их проблемы;</p> <p>- теоритические вопросы, правила и механизм применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий при решении задач профессиональной деятельности.</p>
<b>ПК – 7</b>	<p>ПК 7.1 Способен самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.</p> <p>ПК 7.2 Способен применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание</p>	<p>- административное законодательство, формы и способы его реализации;</p> <p>- особенности выявления и пресечения административных правонарушений.</p>	<p>- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные преступления и правонарушения.</p>	<p>- способностью обеспечить соблюдение и применение норм административного законодательства при выявлении административных правонарушений.</p>

	заключений эксперта (специалиста).			
<b>ПК-8</b>	<p>ПК 8.1 Способен выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.</p> <p>ПК 8.2 Способен планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений.</p>	<p>- основные способы предупреждения административных правонарушений;</p> <p>- систему правовых, организационных, социальных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.</p>	<p>- квалифицировать административно-правовые отношения;</p> <p>- выполнять предупреждение административных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.</p>	<p>- навыками разработки и осуществления мероприятий, направленных на предупреждение административных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению.</p>

**5. Форма контроля:** зачет/экзамен.

**6. Разработчик:**

Агузарова М.Т. - старший преподаватель кафедры финансового и административного права.