

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Производственная практика (научно – исследовательская работа)»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Производственная практика, преддипломная практика входит в Блок 2.Практики. Часть, формируемая участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Гражданское право». Производственная преддипломная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Объем дисциплины составляет 18 зачетных единиц.

3. Содержание дисциплины:

Прохождение производственной практики, преддипломной практики предполагает выполнение студентом определенных работ, распределенных по этапам их выполнения. На выполнение каждого вида работы отводится определенное время, выраженное в часах.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения дисциплины у студента должны сформироваться следующие компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 Способен анализировать не стандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПК-1 Способен осуществлять деятельность по реализации требований гражданско-правовых нормативных актов и принимать обоснованные решения в точном соответствии с законом

ПК-2 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации по гражданским делам

ПК-3 Способен самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность по гражданскому праву

5. Форма контроля – зачет с оценкой.

6. Разработчик доцент кафедры гражданского права и процесса, к.ю.н. Галазова З.В.