

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Учебная практика (педагогическая (вожатская))»

Направление/специальность 44.03.05 Педагогическое образование
Профили: Дошкольное образование. Иностранный язык(английский)»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

Владикавказ
2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование в русской школе», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. N 121, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, профили «Дошкольное образование. Иностранный язык (английский)», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 13 от 31.05.2022 г.) утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым 01.06. 2022 г.

Составитель: к.б.н., Бобылева Л.А.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогического образования
(протокол № 9 от 21.04.2022 г.)

Зав. каф. _____ (Л.К. Парсиева)

Одобрена советом психолого-педагогического факультета
(протокол № ____ от « ____ » ____ 2022 г.)

Председатель совета факультета _____ (Ф.Р. Бирагова)

1.Трудовоемкость практики

Общая трудовоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)., 2 курс, зачет в 4 семестре, 30 - часов практич. занятия, 156 часов – самостоятельная работа.

1. Цель и задачи практики

Целью производственной практики является формирование у студентов целостного представления об организации и содержании профессиональной социальнопедагогической деятельности в образовательных учреждениях, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин психолого-педагогического цикла, а так же включение студентов в профессиональную педагогическую деятельность в условиях детского оздоровительного лагеря, направленную на овладение обучающимися общекультурными и профессиональными компетенциями.

Задачи практики. Летняя вожатская практика обеспечивает решение следующих задач профессиональной подготовки бакалавров:

- знакомство с опытом организации отдыха и воспитания детей в летних оздоровительных лагерях;
- овладение содержанием, различными формами и методами организации жизни и деятельности временных детских и юношеских коллективов;
- использование методов психолого-педагогической диагностики в работе с детьми разного возраста.

Обучающийся, направляемый на практику, в результате освоения предшествующих дисциплин образовательной программой владеет следующими **«входными» знаниями, умениями и навыками:**

- **знает** ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования и воспитания; сущность и структуру образовательных процессов, методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания и социализации); структуру и содержание планирования воспитателем учебной работы с дошкольниками; структуру и содержание различных типов занятий, методику их подготовки и проведения; содержание и особенности организации воспитательной работы; теории и технологии обучения и воспитания ребенка; знание правил техники безопасности и организации рабочего места.

- **умеет:** применять предметные, практические, исследовательские знания при выборе темы воспитательного дела; применять разнообразные методы обучения дошкольников; определить цель и задачи обучения и воспитания, составить план-конспект и провести его; обобщать и оценивать результаты учебной деятельности; статистически обрабатывать данные.

- **владеет** основными коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; основами организации работы в коллективе (командной работы); навыками анализа и практической работы с информационными источниками.

2. Тип (форма) производственной практики и способ её проведения

Летняя вожатская практика студентов 2-го курса представляет собой проведение работы на летних детских площадках при образовательных учреждениях, в детских оздоровительных лагерях, проводится в форме практики по получению профессиональных умений в области педагогической деятельности в ходе освоения теоретического курса обучения на факультете психолого-педагогического и специального образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Продолжительность практики – 4 недели на 2 курсе в 4 семестре.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Стационарный способ проведения производственной практики.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП:

Учебная практика (педагогическая (вожатская)) входит в вариативную часть Блока 2. «Практики» обязательной части **Б2.О.02(У)**

Летняя вожатская практика является одной из форм организации учебного процесса, обеспечивает связь между теоретической подготовкой студентов и их будущей самостоятельной деятельностью.

На летней вожатской практике студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла: «Истории», «Философии», «Культуры речи».

Летняя вожатская практика должна помочь студентам ознакомиться с условиями и особенностями педагогической деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации, осмыслить образовательный процесс на первой ступени получения общего образования. В этом им потребуются компетенции, сформированные при изучении таких дисциплин, как «Психология», «Педагогика», «Безопасность жизнедеятельности».

Данная практика непосредственно связана с формированием практических умений и теоретических знаний, необходимых в учебно-производственных практиках последующих курсов.

Летняя вожатская практика обеспечивает подготовку бакалавра к выполнению педагогической и культурно-просветительской деятельности, формирует его профессионально-педагогическое мировоззрение, закладывает возможность продолжения профессионального обучения и успешного прохождения последующих педагогических практик в образовательных учреждениях.

Базами летней вожатской практики выступают детские оздоровительно-образовательные лагеря и центры, санаторно-оздоровительные комплексы для детей, летние оздоровительные площадки при городских и сельских образовательных учреждениях республики.

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *универсальными компетенциями (УК)*:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Формулирует задачи в соответствии с целью проекта.</p> <p>УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта.</p> <p>УК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта.</p> <p>УК-2.4. Аргументированно отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках цели проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Использует различные формы и виды устной и письменной речи в рамках межличностного и делового общения на государственном языке РФ и/или иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Владеет системой норм русского литературного языка и норм иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК-4.3. Способен находить, воспринимать и</p>

		использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык РФ.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.2. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми, учитывая историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личностного и профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Умеет использовать основы физической культуры для осознанного выбора и применения здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные	УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-

	условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	гигиеническими нормами. УК-8.2. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты.
--	--	---

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, должен обладать следующими *общефессиональными компетенциями (ОПК)*:

Категория (группа) общефессиональных компетенций	Код и наименование общефессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ОПК-1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.2. Разрабатывает программы отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (согласно освоенному профилю подготовки). ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и иных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их компонентов
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и	ОПК-3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.

	<p>воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.2. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-3.3. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет педагогически обоснованные способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования.</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития,</p>	<p>ОПК-6.1. Демонстрирует знание психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Осуществляет отбор и применяет</p>

	воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ОПК-7.1. Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной и внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>ОПК-7.2. Владеет коммуникативными технологиями, в том числе приемами разрешения конфликтных ситуаций, учитывая индивидуальные психофизические, гендерные, этнокультурные и иные особенности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.3. Способен к продуктивному взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся и социальными партнерами.</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p>

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- нормативно-правовые документы сферы образования;
- современные методы и технологии обучения и диагностики;
- особенности реализации педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтнического общества;

уметь:

- взаимодействовать с участниками образовательного процесса;
- использовать разнообразные формы образовательной деятельности в процессе реализации разных предметных областей;

-организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность, инициативность, самостоятельность, развивать творческие способности детей.

- владеть: - современными методами и технологиями образования и воспитания.

владеть:

- современными методами и технологиями образования и воспитания.

5. Структура и содержание производственной практики. Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетные единицы – 216 ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики педагогической деятельности практиканта	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы представления результата и текущего контроля
І Подготовительный этап			
1.1	Обучение в «Школе вожатского мастерства»	50	Зачёт Защита/презентация метод копилки
1.2	Установочная конференция	14	Допуск к практике
1.3	Организационно-методический семинар/лекция	10	
ІІ. Основной этап			
2.1	Организационно-педагогическая работа (знакомство с условиями работы, воспитательным пространством ДОЛ и его традициями, составом отряда; проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями и др.).	20	Паспорт лагеря, паспорт отряда
2.2	Составление плана работы отряда. Проектирование процесса профессионального саморазвития. Планирование культурно просветительской работы с детьми и их родителями.	20	План сетка воспитательных дел отряда
2.3	. Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания.	20	Психологопедагогическая характеристика воспитанника
2.4.	Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ	20	Индивидуальный воспитательный маршрут
2.5	Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой	20	Конспект разработанного и проведенного воспитательного

	деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др.		мероприятия (воспитательного дела), его анализ
III. Заключительный этап			
3.1	Заключительная конференция по практике. Презентация результатов профессионального саморазвития в период прохождения данной практики.	28	Устный отчёт, презентация
3.2	Сбор и оформление отчётных материалов по практике	14	Индивидуальный отчёт/ Портфолио
	ИТОГО	216	зачет с оценкой

Содержание производственной практики

Содержание летней вожатской практики охватывает основные направления профессиональной деятельности вожатого отряда (педагога-воспитателя, физкультурного руководителя или педагога дополнительного образования). Содержание летней вожатской практики определяется:

- 1) должностными инструкциями, действующими в конкретном лагере;
- 2) общелагерным планом воспитательной работы, его традициями;
- 3) особенностями организации жизнедеятельности детей и подростков с учётом логики развития смены, возрастной и индивидуальной специфики детского коллектива.

В процессе практики студенты знакомятся:

- 1) со структурой, организацией работы и функциями ДОЛ (детских оздоровительных площадок), должностными обязанностями организаторов воспитательного процесса: начальника ДОЛ, старшего воспитателя, старшей вожатой, воспитателя, вожатой (директора, заместителя директора по воспитательной работе, воспитателя);
- 2) с документацией воспитательного процесса: планом воспитательной работы, формами отчетной документации;
- 3) методической и материально-технической оснащённостью в ДОЛ (на детской оздоровительной площадке): методическим кабинетом, предметно-развивающей средой, оснащённостью техническими средствами, библиотекой и т.д.;
- 4) с правилами внутреннего распорядка и санитарно-гигиеническим режимом, с жилыми и подсобными помещениями, работой столовой, с деятельностью кабинета врача;
- 5) с формами лагерной и отрядной работы: индивидуальной, отрядно-групповой, межотрядной, массово-общелагерной;
- 6) с опытом воспитательной работы в условиях ДОЛ;
- 7) с правилами по охране жизни и труда, электробезопасности, противопожарной безопасности.

В ходе практики студенты осуществляют работу по организации разнообразной жизнедеятельности детей по следующим направлениям:

1) организационно-педагогическая работа (знакомство с условиями работы, традициями лагеря, с составом отряда, проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями, составление плана работы отряда);

2) изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания;

3) организация коллективной творческой деятельности по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.);

4) проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками;

5) организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию.

Формы проведения производственной практики

Самостоятельная педагогическая деятельность студентов бакалавриата в оздоровительно-образовательных лагерях и центрах, санаторно-оздоровительных комплексах для детей, летних оздоровительных площадках при образовательных учреждениях г. Саратова и области.

Место и время проведения производственной практики

Летняя вожатская практика организуется на 2-ом курсе в 4-ом семестре рассредоточено. Сроки практики – 4 недели.

Базами летней вожатской практики выступают детские оздоровительно-образовательные лагеря и центры, санаторно-оздоровительные комплексы для детей, летние оздоровительные площадки при образовательных учреждениях республики.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам прохождения летней вожатской практики студент представляет следующие виды отчетности:

1. Вожатский дневник.

2. Отчет о выполненной работе с приложением наглядных материалов (фотографии, видеозаписи, рисунки, поделки детей и др.).

3. Разработка (сценарий) воспитательного дела и его анализ.

4. Отзыв директора ДОЛ о работе студента.

На основании представленных отчетных документов, отзывов с места прохождения практики факультетский руководитель практики выставляет студенту общую итоговую оценку по летней вожатской практике.

Общая оценка практики носит комплексный характер и складывается из оценок, полученных студентами за выполнение всех видов педагогической деятельности и заданий по практике. При выставлении оценки за летнюю вожатскую практику учитывается также самооценка студентом уровня своей готовности к профессионально-педагогической деятельности в области образования.

Для объективной оценки результатов педпрактики используются следующие методы:

- наблюдение за педагогической деятельностью студентов и ее анализ;
- беседы с работниками учреждений (директором лагеря и его заместителями, вожатыми, воспитателями);
- изучение и анализ отзывов (анкет, диагностических карт и т.п.) о педагогической деятельности студентов;
- анализ документации по практике (педагогического дневника, индивидуального плана подпрактики, конспектов воспитательных мероприятий, отчета и др.);
- анализ выполнения и результатов проблемно-творческих и учебно-исследовательских работ.

Критериями оценки практики являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- уровень освоения общекультурных и профессиональных компетенций и опыта педагогической деятельности;
- уровень профессиональной направленности и активности, проявление профессионально-значимых качеств;
- отношение к практике, качество педагогической деятельности и выполнения программы практики;
- качество и своевременность сдачи отчетной документации.

Отчётная документация сдаётся преподавателю кафедры в первую неделю 5-го семестра. На основании отчётной документации и собеседования со студентом выставляется дифференцированный зачёт.

6. Образовательные технологии, используемые для организации производственной практики

Педагогическая практика бакалавров организуется с помощью лично ориентированных, диалогических и интерактивных, информационных (презентации в PowerPoint, электронные словари, энциклопедии и другие электронные ресурсы) и других педагогических технологий. Взаимодействие преподавателей вуза, работников образовательных учреждений и студентов строится на основе технологии педагогической поддержки и сопровождения, на первый план выступают организационно-управляющая, направляющая, стимулирующая и корректирующая функции преподавателя.

Для оказания действенной помощи организуется: посещение практикантов на рабочих местах, совместный комплексный анализ проделанной работы (режимных моментов, общелагерных и отрядных воспитательных дел, итогов практики), еженедельные консультации (по телефону и электронной почте).

Адаптивные технологии, применяемые при прохождении производственной практики инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте СОГУ Практика для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

В период летней педагогической практики студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- изучают документацию учреждения (Устав, должностные инструкции, планы воспитательной работы и др.);
- изучают нормативные и рабочие документы, отражающие работу вожатого (педагога-воспитателя, физкультурного руководителя или педагога дополнительного образования);
- ведут дневник педагогической практики; - подбирают и разрабатывают наглядный материал,
- проектируют, организуют и проводят воспитательные мероприятия;
- выполняют проблемно-творческие и психолого-педагогические задания;
- готовят отчетную документацию, доклады и выступления на заключительной конференции по педагогической практике.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Требования к содержанию отчетных материалов по практике

Отчетные материалы включают в себя:

- дневник прохождения практики, включающий в себя учет выполняемой работы, подписанный общим руководителем практики, заверенный печатью профильной организации;
- конспекты (технологические карты) 2-х занятий по дисциплине профиля обучающегося;
- конспекты 2 –х воспитательных (коллективных творческих) дел (КТД);
- письменный отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями, заверенный подписью общего руководителя и печатью профильной организации;
- характеристику, подписанную общим или непосредственным руководителем практики, заверенную печатью профильной организации.

В дневнике отражается работа, выполняемая студентом в определенные даты производственной практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник проверяется и подписывается руководителями практики от профильной организации, заверяется печатью. Письменный отчет выполняется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

Общие требования к отчету.

Требования к содержанию:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Отчет должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Текст отчета должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора MicrosoftWord на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 25 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Текст выравнивается по ширине.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется и оформляется по установленной форме.

Номера страниц проставляют в верхней части листа по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета.

Письменный отчет студент представляет к защите руководителю практики от факультета. По результату защиты отчета практики выставляется дифференцированный зачет.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.

2. Наиболее важный материал лучше выделить.

3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Оформление дневника учебной практики.

Дневник учебной практики включает в себя: совместный план (график) прохождения практики, отчет студента об итогах практики, аттестационный лист прохождения практики, отчет о выполнении заданий по педагогике, отчет о выполнении заданий по психологии.

Требования к выполнению заданий

На протяжении всего периода прохождения практики в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимые материалы, а затем представить их в виде оформленного отчета о выполнении заданий практике своему руководителю.

Критерии оценивания выполнения заданий

При оценивании результатов выполнения заданий используется 4-балльная шкала оценок.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основные профессиональные задачи, варьировать способы и результаты их решения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру; в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет о выполнении заданий; продемонстрировал полное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Хорошо» – ставится студенту, который полностью выполнил намеченный на период практики объем работы, обнаружил умение определять основные профессиональные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте; а также если в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в оформлении отчетной документации; продемонстрировал достаточное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который выполнил требуемый объем работы, но не показал глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её на практике, допускал ошибки в планировании и проведении профессиональных видов деятельности, не учитывал, в достаточной степени, возрастные и индивидуальные особенности детей, допустил ошибки в оформлении отчетной документации; продемонстрировал частичное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил требуемый объем работы, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и неумение применять её для выдвижения и реализации профессиональных задач, обнаружил

неумение устанавливать правильные взаимоотношения с детьми и организовывать педагогически целесообразную деятельность последних, а также, если студентом допускались грубые методические и фактические ошибки и не была представлена на проверку в установленный срок отчетная документация; проверяемые компетенции сформированы частично, отсутствует готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

Критерии оценки результатов прохождения и защиты студентами практики:

Критерии оценки (в баллах)							Итого
Уровень теоретической подготовки	Уровень выполнения программы практики	Уровень выполнения индивидуального задания	Наличие в отчете анализа и самостоятельных выводов	Качество оформления отчетной документации	Уровень самостоятельности и инициативности	Умение работать с источниками информации	
15	15	20	20	10	15	5	100

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

Критерии	Уровень освоения компетенции			
	высокий	достаточный	базовый	Низкий(компетенции не сформированы)
Наличие отчета, ответы на вопросы собеседования	Представлен отчет по практике и др. необходимая документация Обучающийся свободно поясняет содержание отчета, отвечает на вопросы	Представлен отчет по практике и др. необходимая документация .	Представлен отчет по практике	Отчет по практике не представлен
Владение понятийным аппаратом	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе правовых	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании	Не владеет основными понятиями

	явлений			
Владение фактическим материалом по теме	Знание и свободное владение фактическим материалом	Незначительные неточности в изложении фактического материала.	Испытывает затруднения в изложении фактического материала.	Не владеет фактическим материалом.
Знание принципов принятия и реализации решений в конкретных ситуациях	Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений	Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений	Испытывает значительные затруднения при определении принципов Принятия решений	Отсутствуют знания основных принципов принятия решений
Умение выявлять и анализировать проблемы юридического характера в конкретных ситуациях	Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат	Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений	Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем	Не умеет анализировать и выявлять проблемы правового характера
Логичность положения материала	Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала	Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей	Отсутствие логики в изложении материала

Примеры оценивания учебной деятельности студента за 4, 5 семестры 4 семестр

Самостоятельная работа

1. Анализ рабочей документации ЛПП – от 0 до 5 баллов.
2. Составление индивидуального плана педагогической работы – от 0 до 10 баллов.
3. Моделирование воспитательного процесса – от 0 до 10 баллов.
4. Анализ (самоанализ) – от 0 до 5 баллов.

Максимальный балл - 30.

Другие виды учебной деятельности

1. Подготовка и проведения отрядных дел– от 0 до 10 баллов.
2. Проведение одного из общелагерных мероприятий– от 0 до 10 баллов.
3. Ведение вожатского дневника- от 0 до 10 баллов

Максимальный балл - 30.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за четвертый семестр по производственной практике составляет 60 баллов.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 255 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-11176-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444634>

2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика: учебник для академического бакалавриата / В. А. Сластенин [и др.]; под общей редакцией В. А. Сластенина, В. П. Каширина. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 374 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-01839-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. RL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434221>

3. Коджаспирова Г. М. Общие основы педагогики: учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 151 с. ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс] - Адрес доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F6B34DED-3595-411E-BB11-8D77DFBE58DD>

4. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.]. Электрон. текстовые данные. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. 166 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>

б) дополнительная литература:

5. Голованова Н. Ф. Педагогика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ф. Голованова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 377 с. - ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. Адрес доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/641F6281-51B4-4F98-ABDC-8F6565DD0FB2>

6. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: ISBN 978-5-91134-945-5 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472017>

7. Муштавинская И.В., Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. - СПб.: КАРО, 2016. - 256 с. ЭБС: «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. Адрес доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785992511215.html>

11. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: **Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, CiscoWebex.**

Лаборатория - компьютерный класс: преподавательский стол преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: **Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Moodle; CiscoWebex. База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>**

Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru> Помещения для самостоятельной работы:

- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: **Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Moodle; CiscoWebex;**

- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>