

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная практика (педагогическая (методическая))»**

Направление

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль):

Дошкольное образование

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки – 2020

Владикавказ 2020

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** педагогическая (методическая))

**Способ проведения практики:** по способу организации производственная практика стационарная и проводится в дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории РСО-Алания, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией (СОГУ) и профильной организацией.

**Форма проведения практики:** дискретная (непрерывная) путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**Сроки проведения практики:** определяются календарным учебным графиком.

### **1. Трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 20 зачетных единиц, 720 ч; (13. 1/3 недели)

### **2. Цели и задачи практики**

**Целью практики** является: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в организации методического обеспечения образовательного процесса в ДОО.

#### **Задачи практики:**

- формировать умение осуществлять наблюдение и анализ методической деятельности воспитателей (участие в педсоветах, творческие отчеты и т.п.);
- развивать навыки исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
- воспитывать у обучающихся устойчивый интерес к избранной профессии, к изучению специальных и педагогических дисциплин, необходимых для методического обеспечения образовательного процесса в ДОО.

### **3. Место практики в структуре ООП бакалавриата.**

Производственная практика педагогическая (методическая) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» (Б2.О.06(П)). Она является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, т.к. закрепляет знания и умения, приобретаемые в результате освоения таких теоретических курсов, как «Детская психология», «Введение в специальность», «Игровая деятельность в ДОУ», «Методическая работа в ДОО», «Дошкольная педагогика», «Инновационные процессы в дошкольном образовании», связана с последующей реализацией в учебном процессе учебной и производственной практик.

#### **Для освоения данной практики студент должен:**

##### **знать:**

- нормативно-правовые документы в области дошкольного образования;
- методическое обеспечение образовательного процесса в ДОО, оснащение методического кабинета ДОО (материалы и пособия методического кабинета ДОО; методическую документацию ДОО, календарно-тематические планы работы воспитателей; программы ДОО
- функции методической деятельности воспитателей (участие в педсоветах, творческие отчеты и т.п.);
- педагогические, гигиенические и специальные требования к организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО
- основы проектной деятельности в области дошкольного образования.
- основы инновационной деятельности в свете требований ФГОС ДО
- психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

##### **Уметь:**

- планировать свою деятельность в ДОО в период прохождения педагогической практики с использованием специальных знаний в области дошкольного образования

- вести дневник наблюдений и анализировать проделанную во время педагогической практики работу;
- проводить анализ материалов и пособий методического кабинета ДОО
- анализировать и самостоятельно разрабатывать методическую документацию ДОО, календарно-тематические планы работы воспитателей; программы ДОО и разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
- осуществлять наблюдение и анализ методической деятельности воспитателей (участие в педсоветах, творческие отчеты и т.п.);
- проектировать отдельные зоны предметно-развивающей среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, направленных на духовно-нравственное воспитание обучающихся с использованием национальных ценностей
- проектировать методическое обеспечение образовательной деятельности с использованием инновационных технологий в области дошкольного образования.
- организовывать совместную и индивидуальную воспитательно-образовательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
- использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

#### **Владеть:**

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами анализа и самостоятельной разработки методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса ДОО, календарно-тематических планов работы воспитателей; программ ДОО.
- культурой речи и языка, культурой межличностного и делового общения с детьми, родителями, коллегами.

#### **4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)б**

##### **Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Коммуникация	<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Использует различные формы и виды устной и письменной речи в рамках межличностного и делового общения на государственном языке РФ и/или иностранном(ых) языке(ах). <b>УК-4.2.</b> Владеет системой норм русского литературного языка и норм иностранного(ых) языка(ов). <b>УК-4.3.</b> Способен находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач.

		<b>УК-4.4.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык РФ.
--	--	--

### Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<b>ОПК-1.1.</b> Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. <b>ОПК-1.2.</b> Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. <b>ОПК-1.3.</b> Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	<b>ОПК-2.</b> Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<b>ОПК-2.1.</b> Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ. <b>ОПК-2.2.</b> Разрабатывает программы отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (согласно освоенному профилю подготовки). <b>ОПК-2.3.</b> Осуществляет отбор педагогических и иных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их компонентов
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<b>ОПК-3.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<b>ОПК-3.1.</b> Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС. <b>ОПК-3.2.</b> Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. <b>ОПК-3.3.</b> Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей	<b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять духовно-	<b>ОПК-4.1.</b> Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и

образовательной среды	нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. <b>ОПК-4.2.</b> Применяет педагогически обоснованные способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности.
Контроль и оценка формирования результатов образования	<b>ОПК-5.</b> Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<b>ОПК-5.1.</b> Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования. <b>ОПК-5.2.</b> Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения. <b>ОПК-5.3.</b> Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	<b>ОПК-6.</b> Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>ОПК-6.1.</b> Демонстрирует знание психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. <b>ОПК-6.2.</b> Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	<b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<b>ОПК-7.1.</b> Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной и внеурочной деятельности, коррекционной работе. <b>ОПК-7.2.</b> Владеет коммуникативными технологиями, в том числе приемами разрешения конфликтных ситуаций, учитывая индивидуальные психофизические, гендерные, этнокультурные и иные особенности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. <b>ОПК-7.3.</b> Способен к продуктивному

		взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся и социальными партнерами.
Научные основы педагогической деятельности	<b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<b>ОПК-8.1.</b> Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний <b>ОПК-8.2.</b> Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов на направлений бакалавриата.

## 5. Место и сроки проведения практики

2.1. Практика организуется на договорной основе на базе дошкольных образовательных организациях разного типа (см. приложение). При организации практической подготовки, студент должен представить медицинскую книжку с результатами медицинского осмотра (обследования), допуска к работе с детьми в дошкольных образовательных организациях.

Сроки проведения практики - 6 семестр, 4 недели; 8 семестр- 9.1\3 недели.

### 5.1. Сведения о базах практик

№ п/п	Наименование организации/учреждения/предприятия	Реквизиты договора	Срок действия договора
1.	<b>МБДОУ детский сад №59 комбинированного вида «Светлячок»</b>	договор №20-100	от 3.11.2020 г. до 03.11.2025 г.
2.	<b>ГБОУ ЦО Интеллект</b>	договор № 20-34	от 14.02.2020 г. до 01.01.2025 г.
3.	<b>ЧДОУ «Виктория»</b>	договор № 20-113	от 24.11.2020 г. до 24.11.2025 г.
4.	<b>МБОУ детский сад №77</b>	договор № 20-117	от 24.11.2020 г. до 24.11.2025 г.

## 6. Структура и содержание практики

«Производственная педагогическая практика (погружение в профессию)

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап. Проведение установочной конференции по практике. Ознакомление с программой практики	1.Инструктивное совещание по организации и проведению педагогической практики. Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных дошкольных организаций. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Письменный отчет в дневнике практики

		Требования к оформлению документации студента-практиканта; к соблюдению медицинского обследования (наличие санитарной книжки). 3. Составление и обсуждение индивидуального плана реализации содержания практики с участниками образовательного процесса ДОО (учет взаимодействия с детьми, родителями, педагогами, центрами развития, дополнительным образованием) – 10 ч.	
2	Ознакомительный этап. Знакомство студентов с базой практики, с группой. Инструктаж по организации и проведению практики.	Беседы с администрацией ДОО: заведующим ДОО, старшим воспитателем ДОО (методистом), воспитателями возрастных групп, специалистами ДОО, знакомство с деятельностью педагогического коллектива ДОО в свете требований ФГОС ДО, материальной базой методическим кабинетом ДОО, с группой детского коллектива. Знакомство с нормативно-правовой базой ДОО по методической работе. Ознакомление с оснащением групповых комнат: зонами деятельности.	Письменный отчет об образовательном учреждении Оформление списка детей группы, режима дня. Анализ комплектования групп (национальный состав, количество детей)
3		Составление индивидуального календарного плана прохождения педагогической практики, его согласование с воспитателем ДОО и утверждение групповым руководителем	Составить индивидуальный план прохождения практики
4	Основной этап.	1. Наблюдение и анализ методической работы ДОО	Письменный анализ в дневнике практики Участие в организации и проведении методической работы ДОО (методическая консультация, методический совет, анализ методических разработок воспитателя.
5		1. Наблюдение и анализ предметно-пространственной среды (зона национальной культуры) в группах детского сада.	Письменный анализ в дневнике практики Участие в создании предметно-пространственной среды (зоны национальной культуры)
6		Самостоятельная работа студента с библиотечным фондом СОГУ, интернет ресурсами к практической работе с детьми разных возрастных групп детского сада. -14 ч.	Оформление 1 части отчетной документации и ее защиты Подбор литературы по теме курсовой работы
7		1. Наблюдение и анализ	Письменный отчет в

		методических мероприятий по плану ДОО.	дневнике практики Планирование и организация работы по реализации конкретного мероприятия, предусмотренного в образовательной программе дошкольного учреждения.
8		Анализ программы ДОО, рабочих программ воспитателей с детьми раннего возраста	Письменная анализ в дневнике и отчете практики Разработка рабочей программы по конкретному направлению воспитательно- образовательной работы с детьми раннего возраста
9		Анализ программы ДОО, рабочих программ воспитателей с детьми младшего дошкольного возраста	Письменная анализ в дневнике и отчете практики Разработка рабочей программы по конкретному направлению воспитательно- образовательной работы с детьми младшего дошкольного возраста
10		Анализ программы ДОО, рабочих программ воспитателей с детьми старшего дошкольного возраста	Письменная анализ в дневнике и отчете практики Разработка рабочей программы по конкретному направлению воспитательно- образовательной работы с детьми старшего дошкольного возраста.
11		Анализ педагогических разработок (методическое портфолио воспитателя) в виде отчетов, выступлений по итогам с использованием сетевых, и мультимедиа технологий.	Оформление и презентация педагогических разработок в виде отчетов, выступлений по итогам с использованием сетевых, и мультимедиа



			технологий.
12		Анализ плана воспитательно-образовательной работы на неделю.	Разработка плана воспитательно-образовательной работы на неделю
13		Анализ организации и проведения проектной деятельности в образовательном процессе ДОО	Совместная разработка с детьми проекта (с учетом их интереса).
14		Анализ методического оснащения ДОО, группы	Составление тематической картотеки периодической печати
	Подведение итогов практики	1. Рефлексия собственных достижений 2. Подведение итогов практики (сдача документации методистам. анализ организации и проведения практики методистом, воспитателем и самими студентами с выводами и рекомендациями по дальнейшему улучшению и совершенствованию педагогической практики студентов Выступление на итоговой конференции. Подготовка презентации по итогам практики.	Составление отчета. Устное выступление  Мультимедийная презентация
	Итого		

## 7. Образовательные технологии

Используются активные и интерактивные методы обучения: творческие задания, беседы, анализ, учебные дискуссии, групповые работы, практические игры, решение ситуационных задач.

## 8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Перед выходом на практику студент прорабатывает литературу по педагогике, психологии и частным методикам. Соответствующая литература приведена в программах дисциплин, касающихся направленности данной практики.

Студент на весь период педагогической практики составляет индивидуальный календарный план выполнения предусмотренных программой заданий. Индивидуальный календарный план согласовывается с организацией и утверждается групповым руководителем практики. В ходе педагогической практики обучающиеся-практиканты ведут ее дневник, в котором фиксируют содержание проводимой в ДОО работы, свои наблюдения, замечания, выводы, выполнение заданий.

**Самостоятельная работа студентов на практике.** В ходе самостоятельной работы бакалавры анализируют методическую литературу к самостоятельному проведению деятельности с детьми дошкольного возраста, психолого-педагогическую литературу по теме курсовой работы, изучают содержание профессиональной деятельности воспитателя ДОО, стиль общения психолого-педагогической взаимодействия с детьми и их родителями, другими субъектами педагогического процесса.

**Отчетность по итогам практики.** Составление и защита отчетной документации оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова от 29.10.20 г.), (см. приложение).

1. Дневник педагогической практики.
2. Письменный отчет о практике.
3. Характеристика от организации на студента-практиканта.

Вся отчетная документация предоставляется на кафедру начального и дошкольного образования не позднее проведения итоговой конференции.

## 9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

### Процедура оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности практикантов.

В соответствии с Положением об организации практик процесс организации практики делится на три этапа: подготовительный, основной и итоговый.

Текущий контроль осуществляется в основной и итоговый периоды практики.

В основной период практики студенты выполняют программу практики.

На основе представленных студентами индивидуальных планов работы групповые руководители и другие преподаватели кафедр проводят консультации и посещают студентов на местах практик. Руководители практики осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий, заполняя карту оценки сформированности компетенций обучающихся.

На заключительном этапе практики анализируются студенческие отчеты групповым руководителем практики. На совещании руководителей и организаторов практики подводятся итоги текущего контроля.

Промежуточная аттестация осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета студентов на итоговой конференции по практике.

Форма проведения итоговой конференции по практике определяется руководителем практики. Обучающийся на итоговой конференции по практике представляет (защищает) отчет.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ В ХОДЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Производственная педагогическая (методическая)

### Схема анализ деятельности методического кабинета ДОО

№ п/п	Показатели	Содержание информации
1.	<b>Общие сведения:</b>	
	наименование ДОО	
	адрес	
	телефон	
	Ф.И.О. заведующей	
	Ф.И.О. зам. по учебно-методической работе	
	Количество групп	ясельных- младших- средних- старших- подготовительных-
	Реализуемые программы	

2.	Структура методической деятельности в ДОО	Деятельностный аспект: мотивы – задачи – содержание – форма – методы – результаты. Содержательный аспект: три взаимосвязанных направления подготовки педагогов: методическое, теоретическое, психолого-педагогическое. Управленческий аспект: компоненты: педагогический, планирование, организация, контроль и регулирование.
3.	Формы методической деятельности	Педсовет Семинар, брифинг Методические объединения Мастер класс
4.	Перечень документации методического кабинета	учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных дидактических раздаточных материалов, аудио- и видеозаписи, диафильмы и диапозитивы, дидактические материалы. учебно-методический материал Нормативные документы Методические материалы и рекомендации, отражающие проблемные направления деятельности педагогов
5.	Продукты (результаты) методической деятельности	Консультации для педагогов экспозиции и выставки учебная программа Повышение квалификации педагогов

Обратить внимание: Одним из слагающих успешности реализации методической работы в ДОО является организация работы методического кабинета, которая позволяет обеспечивать рост педагогического мастерства и творческого потенциала каждого педагога, осуществляет педагогический процесс в соответствии с современными требованиями, с учетом потребностей воспитанников и запроса социума.

## Задание 2. Тематическая картотека периодической печати

Составьте тематическую картотеку по предложенному образцу. Выбор темы по плану ДОО.

### Список литературы по теме: «Практический опыт организации воспитательно-образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста»

Детство. Программа развития и воспитания детей в детском саду/ под ред. Т. И. Бабаевой. – М.: [Детство-Пресс](#), 2015. – 244 с.

Пастюк О. В. Дошкольная педагогика в схемах и таблицах / О. В. Пастюк. – Ростов на Дону: Феникс, 2012. – 196 с.

Программа воспитания и обучения в детском саду / под ред. М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой. – М.: «Мозаика-Синтез» 2014. – 208 с.

Соломенникова О. А. Основные и дополнительные программы дошкольных образовательных учреждений. Методическое пособие / О. А. Соломенникова. – М.: Айрис-пресс, 2013. – 192 с.

Смирнова Е.О. Педагогические системы и программы дошкольного воспитания: учеб, пособие для студентов пед. училищ и колледжей, обучающихся по специальности 0313 «Дошк. образование». Е.О. Смирнова. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2013. – 119 с.

Леонтьев А. А. Образовательная система «Школа 2100». Сборник программ. Дошкольное образование. Начальная школа / М.: БАЛЛАС., 2010. – 528 с.

[Мустафаева В. И.](#) Развернутое перспективное планирование по программе под редакцией М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой. Первая младшая группа / В. И. [Мустафаева](#). – Волгоград: [Учитель](#), 2010 – 132 с.

Программа воспитания и обучения в детском саду/ под ред. М. А. Васильевой, В. В. Гербовой. – М.: «Мозаика-Синтез», 2010. – 208 с.

Современные подходы к планированию образовательной работы в детском саду: справочно-методические материалы / сост. Н. Б. Вершинина, Т. И. Суханова. – Волгоград: [Учитель](#), 2010 – 143 с.

### Задание 3. Анализ календарно-тематического плана работы воспитателя

Заполните таблицу по образцу и сделайте, соответствующие выводы используя образец.

1	Соответствие образовательной программы ДОО ФГОС ДО.	Соответствие образовательной программе ДОО в полном объеме. Вся деятельность детей идет четко по распорядку дня.
2	Соответствие цели и задач основным направлениям деятельности.	В плане отражаются конкретные задачи воспитательно-образовательной работы, основные виды деятельности и способы их организации, средства решения поставленных задач на конкретный отрезок времени.
3	Реализация оздоровительных компонентов.	Прогулка, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, комплекс оздоровительных мероприятий
4	Учет предметно-развивающей среды.	Планирование строится с учетом предметно-развивающей среды.
5	Реализация совместной деятельности воспитателя с родителями, социумом.	При планировании идет обязательная реализация совместной деятельности воспитателя с родителями, социумом.
6	Проведение итогового мероприятия.	В конце каждой недели по теме недели.
7	Соответствие содержания и форм организации деятельности детей возрастным особенностям.	Идет полное соответствие содержания и форм организации деятельности детей возрастным особенностям.
8	Учет интеграции образовательных областей.	Прописан в плане учет интеграции образовательных областей
9	ВЫВОДЫ	Анализ календарно – тематического планирования показал, что педагог имеет четкое планирование воспитательно – образовательного процесса. Непосредственная образовательная деятельность планируется в соответствии с утвержденным расписанием на год. Вся работа с детьми строится в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования. Планирование ведётся по определенной тематике, разработанной педагогами в начале учебного года, в конце недели просматривается итоговое мероприятие. Хорошо

**Задание 4. Протокол проведения консультации**  
**В соответствии с предложенным образцом разработайте протокол проведения**  
**консультации по плану ДОО**

Образовательное учреждение «»

Дата проведения:

Тема консультации: «Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников»

Цель консультации: познакомить воспитателей с современной педагогической технологией квест-игра в работе по экологическому воспитанию дошкольников.

Кто проводит: методист

Количество присутствующих: 30 человек.

Основные вопросы консультации: игровая технология, игра – квест.

Вопросы слушателей: можно ли использовать игры – квесты в работе с родителями?

Итог консультации:

Квесты помогают активизировать и детей, и родителей, и педагогов. Это игра, в которой задействуется одновременно и интеллект участников, их физические способности, воображение и творчество. Здесь необходимо проявить и смекалку, и наблюдательность, и находчивость, и сообразительность, эта тренировка памяти и внимания, это развитие аналитических способностей и коммуникативных качеств. Участники учатся договариваться друг с другом, распределять обязанности, действовать вместе, переживать друг за друга, помогать. Все это способствует сплочению не только детского коллектива, но и родительского сообщества, а также улучшает детско-родительские отношения. А еще немаловажным является то, что родители становятся активными участниками образовательного процесса в ДОО, укрепляются и формируются доверительные взаимоотношения детский сад-семья.

Выводы о целесообразности и результативности консультации: Педагоги высоко оценили разнообразие методов и приемов, применяемых на консультациях. Прделанная работа дает положительные результаты. Передача опыта.

**Задание 5. Консультация для педагогов ДОО**

Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников.

Дошкольное детство – начальный этап формирования личности человека, его ценностной ориентации в окружающем мире. В этот период закладывается позитивное отношение к природе, к «рукотворному миру», к себе и к окружающим людям. Поэтому экологическое образование выступает как сложный педагогический процесс. Знание основ экологии – это важнейший компонент экологической культуры, развиваемый у дошкольников. При работе появляется следующая проблема: какие педагогические технологии экологического образования у детей старшего дошкольного возраста будут способствовать осознанно – правильному отношению к природе.

Одной из технологий является игровая технология. Строится как целостное экологическое образование, охватывающее определённую часть учебного процесса и объединённое общим содержанием, сюжетом, персонажем. В неё включаются последовательно:

Игры и упражнения, формирующие умение выделять основные, характерные признаки предметов, сравнивать, сопоставлять их;

Группы игр на обобщение экологических терминов;

Группы игр, в процессе которых у дошкольников развивается умение отличать реальные явления от нереальных;

Группы игр, воспитывающих умение владеть собой, быстроту реакции на слово, фонематический слух, смекалку и др.

Составление игровых технологий из отдельных игр и элементов – забота каждого воспитателя. Обучение в форме игры может и должно быть интересным, занимательным.

Одной из таких форм является квест. Что же такое «квест»? Откуда он пришел к нам?

Прародителями «реальных» квестов являются компьютерные игры, в которых игрокам приходилось решать головоломки, преодолевать препятствия, чтобы их компьютерный герой дошел до конца игры. Только все эти задания выполнялись в виртуальном мире. В отличие от компьютерных квестов, квесты в «реальности» еще только развиваются, и их история не насчитывает и десятилетия.

Впервые попытку перенести виртуальный компьютерный квест в реальность, предприняли в азиатских странах в 2007 году, вслед за ними его стали внедрять и в Европе, а затем и в России (2013г.). Как видим, это достаточно новое, молодое нововведение, но несмотря на это оно уверенно набирает обороты и становится популярным и востребованным направлением.

Квест (англ. quest) – поиск, приключение или приключенческая игра (англ. adventure game) — один из основных жанров компьютерных игр, представляющий собой интерактивную историю с главным героем, управляемым игроком. Важнейшими элементами игры в жанре квеста являются собственно повествование и исследование мира, а ключевую роль в игровом процессе играют решение головоломок и задач, требующих от игрока умственных усилий. Такую игру можно проводить как в помещении, или группе помещений (перемещаясь из группы в музыкальный или спортивный зал, бассейн и в другие помещения детского сада), так и на улице. Квест – это командная игра. Идея игры проста – команды, перемещаясь по точкам, выполняют различные задания. Но изюминка такой организации игровой деятельности состоит в том, что, выполнив одно задание, дети получают подсказку к выполнению следующего, что является эффективным средством повышения двигательной активности и мотивационной готовности к познанию и исследованию.

В образовательном процессе квест - это специально организованный вид исследовательской деятельности, где обучающиеся осуществляют поиск информации по указанным адресам, включающий и поиск этих адресов или иных объектов, людей, заданий. Это - своего рода проблема, которая ставится перед участниками, где они должны реализовать определенные задачи. Задачи могут быть самые разные по своему содержанию и наполнению: творческие, активные, интеллектуальные, для решения образовательных задач используются ресурсы какой-либо территории или информационные ресурсы.

С помощью квест-игр дети полностью погружаются в происходящее, получают заряд положительных эмоций и активно включаются в деятельность. Квест не только позволяет каждому участнику проявить свои знания, способности, но и способствует развитию коммуникационных взаимодействий между игроками, что стимулирует общение и служит хорошим способом сплотить играющих. В квестах присутствует элемент соревновательности, а также эффект неожиданности (неожиданная встреча, таинственность, атмосфера, декорации). Они способствуют развитию аналитических способностей, развивают фантазию и творчество, т.к. участники могут дополнять квесты по ходу их прохождения. Использование квестов позволяет уйти от традиционных форм обучения детей и значительно расширить рамки образовательного пространства.

Для того, чтобы квест действительно был увлекательным и в тоже время, обучающим, чтобы задействовать всех участников и дать возможность каждому проявить себя, от педагога требуется высокий профессионализм как в плане подготовки такой игры, так и в ходе ее проведения.

При подготовке и организации образовательных квестов необходимо определить цели и задачи, которые ставит перед собой организатор, учитывая ту категорию участников (дети, родители), то пространство, где будет проходить игра и написать сценарий. Самое главное и, наверное, самое трудное, это заинтересовать участников. Детей заинтриговать значительно легче, чем взрослых (родителей, педагогов), поэтому очень важно продумать этот момент, чтобы родители стали нашими партнерами и активными участниками.

При планировании и подготовки квеста немаловажную роль играет сам сюжет и то образовательное пространство где будет проходить игра. Будет ли это закрытое пространство или более широкое поле деятельности, сколько будет участников и организаторов, откуда будут стартовать участники, будут двигаться в определенной последовательности или самостоятельно

выбирать маршрут. В зависимости от этого квесты можно условно разделить на три группы: линейные, штурмовые и кольцевые.

В детском саду квесты можно проводить в разных возрастных группах, начиная с младшей. Но чаще всего в них участвуют старшие группы, где у детей уже имеются навыки и определенный запас знаний и умений. Во многих квестах принимают участие не только дети, но и родители. Для составления маршрута можно использовать разные варианты:

Маршрутный лист (на нем могут быть просто написаны последовательно станции и где они расположены; а могут быть загадки, ребусы, зашифрованное слово, ответ на которые и будет то место, куда надо последовать);

«Волшебный клубок» (на клубке ниток последовательно прикреплены записки с названием того места, куда надо отправиться. Постепенно разматывая клубок, дети перемещаются от станции к станции);

Карта (схематическое изображение маршрута);

«Волшебный экран» (планшет или ноутбук, где последовательно расположены фотографии тех мест, куда должны последовать участники)

Участники могут узнавать о том, куда дальше идти после того, как выполняют задание на станции (от организатора; ответ на задание и есть название следующей станции; нужно найти спрятанную подсказку на определенной территории) и т.п.

Чаще всего используются в работе с детьми линейные квесты, где участники идут от одной точки по определенному маршруту и встречаются в другой точке, на конечной станции.

Штурмовые квесты хорошо проходят в младшем возрасте, т.к. могут проводиться как в закрытом помещении, в группе, так и охватывать разное пространство. Особенностью таких квестов является то, что дети могут проявлять свое творчество и выбирать способ выполнения заданий. Для малышей это могут быть элементарные задания такие как: найди спрятанные игрушки в группе; найди геометрические фигуры, которые спрятались в группе (их заранее надо повесит в разных участках группового помещения), из которых потом можно сделать аппликацию и т. д.

Кольцевые квесты очень похожи на линейные, только они начинаются и заканчиваются в одной и той же точке, а вот прохождение станций может идти в разном порядке, не как в линейном, только в определенной последовательности.

Такие квест-игры широко используют в работе с детьми педагоги нашего детского сада. Этим летом в рамках реализации проекта «Мы туристы» педагогами старших групп был организован квест-поход «Юные следопыты». Ребята, следуя разработанному маршруту, преодолевая препятствия, закрепили правила безопасного поведения в природе, освоили простейшие туристические умения и навыки, совершенствовали двигательные способности, направленные на укрепление здоровья и выносливость.

Интересным подходом в работе с родителями стало проведение квест-игры с участием детей, родителей и педагогов в средних группах «Знатоки природы». Участники двигались по указанному в карте маршруту и выполняли задания на различных станциях: «На неведомых дорожках», «Лесные загадки», «Грибное лукошко». Такие мероприятия способствуют созданию положительных эмоциональных переживаний детей и родителей от совместной деятельности. У ребят формируется стремление проявлять заботу о животных, бережное отношение к растительному миру, пробуждается желание участвовать в охране окружающей среды.

Участниками квест-игры «В поисках волшебного дара» стали дети и родители подготовительных групп. Дети искали волшебный дар фокусника Крекса. Действие квеста происходило на летней спортивной площадке, где дети разделились на две команды и вместе со своими педагогами разошлись по разным лабораториям, где их встречали разные герои Кот Базилио и Лиса Алиса, Симка, баба – Яга, Барбоскин (в роли сказочных героев выступили родители), вместе с ними дети проводили разные эксперименты с водой, песком, воздухом, магнитами. За успешно выполненное задание герои давали детям жетоны. А в конце обе команды встретились снова на летней спортивной площадке, отдали заработанные жетоны фокуснику, к которому вернулся его дар, и он показал детям фокусы с воздушными шарами.

Квесты помогают активизировать и детей, и родителей, и педагогов. Это игра, в которой задействуется одновременно и интеллект участников, их физические способности, воображение и творчество. Здесь необходимо проявить и смекалку, и наблюдательность, и

находчивость, и сообразительность, эта тренировка памяти и внимания, это развитие аналитических способностей и коммуникативных качеств. Участники учатся договариваться друг с другом, распределять обязанности, действовать вместе, переживать друг за друга, помогать. Все это способствует сплочению не только детского коллектива, но и родительского сообщества, а также улучшает детско-родительские отношения. А еще немаловажным является то, что родители становятся активными участниками образовательного процесса в ДОУ, укрепляются и формируются доверительные взаимоотношения детский сад-семья.

### **Задание 6. Мастер-класс по проведению квест-игры «Помоги фокуснику Крексу»**

Уважаемые коллеги, я предлагаю вам стать участниками квест-игры «Помоги фокуснику Крексу». Для участия приглашаются 5-7 желающих.

Фокусник: Уважаемые участники, я приготовил для вас увлекательную программу, но главный волшебник Валтер заколдовал меня, лишил моего дара и забрал Волшебную книгу. Для того чтобы помочь мне, вам необходимо пройти ряд испытаний: в разных лабораториях вас ждут сложные задания-эксперименты. После каждого выполненного задания вы получите жетоны. А чтобы вам было проще найти лаборатории, вы получите карту с подсказками. Вас ждут трудные опыты и задания, но я верю, что вы справитесь!

Участники получают карту, рассматривают её и находят лаборатории.

Участников сопровождает ведущий мастер-класса.

#### **Лаборатория №1 («Волшебная песочница»)**

##### **Опыт с песком «Кладоискатели»**

Уважаемые участники, Вы готовы помочь Крексу? Первый жетон спрятан в песочнице. Надо с помощью сита отыскать жетон в большой куче песка. Молодцы, получите свой первый жетон. Хотите заработать ещё один? Постройте из песка для меня красивый замок. Какие свойства песка помогли вам справиться с заданиями? Ответы участников: мокрый песок нельзя пересыпать, зато из него можно лепить. Он принимает любую форму, пока не высохнет. Это происходит потому, что в мокром песке песчинки склеивает между собой вода, а в сухом песке между песчинками находится воздух. Очень хорошо. Желаю вам удачи в следующей лаборатории.

#### **Лаборатория №2 «Волшебница – вода»**

Уважаемые участники, вы любите эксперименты с водой? Вот следующее задание: надо достать яйцо от киндер – сюрприза из кувшина, не опуская руки в него. Из всего ассортимента материалов участники должны выбрать воду, но воды недостаточно для того, чтобы достать яйцо. Чтобы поднять уровень воды можно воспользоваться камнями. Камешки, заполняя кувшин, поднимают уровень воды. Отлично справились с заданием и заработали жетоны.

#### **Лаборатория №3 «Чудесный магнит»**

А теперь следующий опыт. «Представьте, что вы стоите на берегу моря и очень хотите достать ракушку». Перед участниками емкость с водой (пластиковая бутылка). На дне ракушка, к ней привязан металлический предмет. Участникам необходимо достать ракушку. Секрет в том, что магнит не проходит в горлышко емкости. Но магнит может притянуть металлический предмет через стенки емкости. «Какое свойство магнита вы использовали?» Ответы участников: магнит притягивает железо даже через стенки бутылки. «Вы очень ловкие и смелые ребята, справились с заданием и Участники с жетонами возвращаются к фокуснику. Фокусник проверяет вернулся ли к нему волшебный дар, показывает для участников квеста фокус.



Фокусник: Спасибо, дорогие участники, вы помогли мне вернуть мой дар, но ведь Волшебная книга так и не найдена. Может быть на карте есть ещё подсказка?

Участники: На карте нарисован лабиринт.

Фокусник: Чтобы добраться до ларца с волшебной книгой, надо провести одного человека по лабиринту! Одному человеку завязывают глаза и запускают в лабиринт, который выложен на полу верёвками. Вся остальная команда должна провести участника по всему лабиринту так, чтобы он не вышел за пределы. Любой заступ за линию и проходить лабиринт придётся с самого начала. Проводя его по лабиринту, каждый участник команды может произносить только одно слово и только в свою очередь. Если проводники сбиваются, говоря два слова или не в свою очередь - слепой начинает проход лабиринта сначала. Таким образом, дети вскоре начинают говорить примерно так: «Иди 1 шаг вперед», «2 направо», «3 налево», «Стой»... и т. д. В конце лабиринта участники находят ларец с Волшебной книгой (энциклопедия опытов и экспериментов).

Список литературы:

1. Осяк С.А., Султанбекова С.С., Захарова Т.В., Яковлева Е.Н., Лобанова О.Б., Плеханова Е.М. Образовательный квест – современная интерактивная технология // Современные проблемы науки и образования. – 2015. – № 1-2.;

2. Полат Е.С., Бухаркина М.Ю., Моисеева М.В., Петров А.Е. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования / Учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повыш. квалиф. пед. кадров / под ред. Е. С. Полат – М.: Издательский центр «Академия», 2001.

3. <http://nsportal.ru/shkola/geografiya/library/uchebno-metodicheskoe-posobie-zhivye-kvesty-na-urokah-geografii>.

#### Задание 6. Знакомство и анализ с нормативно-правовой базой ДОО

№	Наименование документа	Анализ
1	Устав	Принят общим собранием коллектива 22.12.2015 года. Учредитель: Администрация города Астаны.  Право на ведение образовательной деятельности возникает с момента выдачи ему лицензии.  Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующий. Назначается Учредителем.
2	Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности 86 ЛОТ 0001970 выдана 12.09.2016 года за № 2730 Службой по контролю и надзору в сфере образования Акмолинской области.
3	Правила приема детей на обучение	Утверждены 31.07.2014 года. Разработаны в соответствии с Федеральным Законом РК «Об Образовании»
4	Коллективный договор	Коллективный договор на 2016-2018 годы. Дополнительное соглашение к коллективному договору на 2019 год.
5	Положение о педагогическом совете	Утверждено Приказом Заведующей ГККП «Болашак» за № 157 24.12.2015 года.

#### Задание 7. Анализ организации предметно-развивающей среды

По данному образцу разработайте схему анализа зоны национальной культуры в ДОО в разных возрастных группах

ДОО \_\_\_\_\_ «»

Зоны	Состояние
Состояние оборудования основных помещений:	
физкультурно-оздоровительный комплекс	Комплексная возможность использования предметов, атрибутов (во всех видах деятельности) Батут, мячи, обручи, матрасы.
музыкальный зал	Музыкальный инструмент – фортепьяно. Наличие музыкального центра и сцены.
методический кабинет	Наличие худ. литературы, учеб. пособий, изобразительных и музыкальных средств, аудио-, видеопособий для использования в различных видах коммуникации Документация на все группы Удобная и светлая обстановка, компьютер.
групповые комнаты (на примере одной)	Наличие дидактических игр и атрибутов для сюжетно-ролевых, театрализованных игр, реализующих коммуникативный компонент. Наличие разнообразных зон и уголков уединения Возрастная адресованность
комната психологической разгрузки /зимний сад/ другое	Наличие предметов, атрибутов, отражающих поло-ролевые виды деятельности Индивидуальная адресованность Возможность включения ребенка в преобразование среды. Удобные кресла, зеркало, всевозможные игрушки.
Состояние оборудования зоны игровой территории	
теньевые навесы	Беседки на каждом участке Грибки над песочницей на каждом участке
песочница (смена песка, каким образом закрываются песочницы)	Смена песка происходит раз в год. Подсыпают раз в месяц. Закрывают песочницу теном, после того как дети поиграют Перед тем как играть в песочнице, воспитатель перекапывает песок и поливает кипятком На каждой территории у каждой группы своя песочница
озеленение (деревья, кустарники, зеленые насаждения)	Берёза, клён дуб, рябина Кустарники сирени Клумбы с петуньей, тюльпанами
общая физкультурная площадка (беговые дорожки, ямы для прыжков,	Беговые дорожки, полосы препятствий, вся атрибутика для спортивных игр на улице

полосы препятствий др.)	
Выводы	Все элементы предметно-пространственной среды в группе соответствуют требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

В группе 30 детей, из них 13 девочек и 17 мальчиков.

При формировании предметно-пространственной среды в средней группе, прежде всего уделено внимание созданию условий, обеспечивающих безопасность и психологическую комфортность детей.

Каждый ребёнок в группе имеет возможность свободно заниматься любимым делом. Развивающая предметно-пространственная среда в группе создана при помощи различных «Центров» и обеспечивает содержательную насыщенность, доступность и безопасность. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы. Центры организованы и представлены с учётом индивидуальных особенностей детей, информационного багажа, т. е. теоретической и понятийной осведомлённости ребёнка. Подобранный наглядно - дидактический материал дает детям представление о целостной картине мира, о тесных взаимосвязях и взаимодействии всех объектов.

«Экологический центр» содержит в себе: различные виды комнатных растений (бегония, фиалка, фикус, на которых удобно демонстрировать видоизменения частей растения; инструменты по уходу за этими растениями: палочки для рыхления, пульверизатор, лейки. Важным составляющим уголка природы является календарь природы и погоды, дневники наблюдений, схемы по уходу за растениями.

Центр экспериментирования представлен многообразием коллекций (почва, песок, камни, минералы, семена, крупы и т. д.). В нем находится материал для осуществления опытной деятельности: лупа, мензурки, колбы, мерные стаканчики, лейки, песочные часы, медицинские весы, пробирки, ёмкости для измерения, пересыпания, хранения, трубочки для продувания, волшебный мешочек, подносы, набор для экспериментирования с водой (плавающие и тонущие игрушки и предметы: губки, дощечки, предметы из пластмассы, дерева, резины, металла) набор для экспериментирования с песком (формочки, совочки, грабельки, ведёрки) мыльные пузыри, леечки, брызгалки, утилизированный материал: проволока, кусочки кожи, меха, ткани, пластмассы, дерева, пробки; схемы, таблицы, модели с алгоритмами выполнения опытов; книги познавательного характера;

«Центр безопасности» отражает безопасность дома, на улице (ПДД) и пожарную безопасность. Он оснащён необходимыми атрибутами, игрушками, дидактическими играми и расположен рядом с «Центром игры» и «Центром конструирования». Он содержит: • макет проезжей части, • макет светофора, дорожных знаков, • иллюстрации и предметы, изображающие опасные инструменты и опасные ситуации, • наглядно-дидактические пособия, • иллюстрации по ОБЖ, • плакат: «Будьте осторожны на дорогах», • настольные игры: «Уроки безопасности», «Учим дорожные знаки», «Правила дорожного движения».

«Математический центр» помогает детям освоить счёт в пределах 5, закрепить цвета, знание геометрических фигур, ориентировку в пространстве. Он содержит: счетный материал, папку-передвижку «Цифры», наборы пластмассовых геометрических фигур, математические дидактические игры.

«Литературный центр» включает в себя книжный уголок. Содержание книжного уголка соответствует возрастным особенностям детей и реализуемой в дошкольном учреждении образовательной программе. В нем находятся книги с художественными произведениями детских писателей, сказками и иные литературные формы по тематике недели. В книжном уголке помещается фотография писателя, с творчеством которого дети знакомятся в данный момент и его литературные произведения.

«Центр движения» содержит в себе как традиционное физкультурное оборудование, так и нетрадиционное (нестандартное, изготовленное руками педагога и родителей: • мячи разных размеров, • обручи, • султанчики • ленточки, • платочки, • гимнастические палки, • кегли, • гантели, • мешочки для метания, • мяч –прыгун, • скакалки, • шарики пластмассовые, • дорожки массажные, • мягкие лёгкие модули, • тоннель, • доска гладкая, • атрибутика к подвижным играм (шапочки, медальоны), • «кирпичики» для перешагивания, • разметка для игры в «Классы,» Бадминтон. Шайба, клюшка. Летающая тарелка. Настольно-спортивные игры.

Центр детского творчества. В данном центре находится материал и оборудование для художественно-творческой деятельности: рисования, лепки и аппликации: • бумага разной формы и цвета, • картон, • трафареты, • краски, гуашь, • кисти, • клей, • цветные и простые карандаши, фломастеры, • салфетки из ткани, хорошо впитывающих влагу, для осушения кисти после промывания и приклеивания готовых форм; • ножницы, • раскраски для девочек и мальчиков, • пластилин, • палитра, • цветные и восковые мелки, • дощечки для лепки, • ёмкости для промывания ворса кисти от краски, • заготовки для рисования, вырезанные в какой-либо форме, • наборы цветной бумаги, • мольберт, • ширма для выставки рисунков.

Центр театра и музыки - важный объект развивающей среды, поскольку именно театрализованная и музыкальная деятельность помогают сплотить группу, объединить детей интересной идеей. Здесь размещаются ширмы, различные виды театров (кукольный, настольный, бибабо, пальчиковый, маски, шапочки, атрибуты для разыгрывания сказок, элементы костюмов для персонажей, декорации, фланелеграф. Музыкальное развитие ребёнка осуществляется не только на занятиях с педагогом, но и возможностью самостоятельно играть, импровизировать, свободно музицировать. Этому способствуют: • музыкальные инструменты (металлофон, треугольник, маракасы, бубны, трещотки, колокольчики, дудочки, свистульки, погремушки, ложки; • иллюстрации с изображением музыкальных инструментов, • музыкальная лесенка с музыкальным молоточком, • портреты композиторов • музыкально-дидактические.

Центр конструирования сосредоточен на одном месте и занимает немного пространства, но он достаточно мобилен, его можно перемещать в любое место группы и организовывать данную деятельность как с подгруппой детей, так и индивидуально. Наши воспитанники самостоятельно при реализации своих замыслов используют деревянные большие и маленькие конструкторы. Центр дополнен мелкими игрушками для обыгрывания. Мобильность данного центра позволяет детям разворачивать сюжет игры за его пределами.

Для дежурства по столовой в группе оформлен «Центр дежурства», где дети сами видят, кто дежурный. В данном центре имеется схема дежурства, график дежурства, специальные фартуки и колпачки для дежурства.

Трансформируемость пространства группы обеспечивает возможность изменений РПП среды в зависимости:

-от образовательной ситуации, меняющихся интересов и возможностей детей. Все части пространства группы могут изменяться. Все предметы (игры, игрушки, пособия, обеспечивающие все виды детской активности) доступны детям. Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса. Все элементы предметно-пространственной среды в группе соответствуют требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования. Развивающая среда не может быть построена окончательно. Поэтому поиск инновационных подходов к организации предметно-развивающей среды продолжается.

## **Задание 8. Методическая разработка на тему: «Организационно-деятельностная игра с элементами «мозгового штурма»**

### **«Инновационные технологии в ДО: ЗА и ПРОТИВ»**

По предложенному образцу разработайте сценарий методического мероприятия по плану ДОО.

**Цель:** стимулирование активности педагогов ДО по вопросу использования инновационных технологий в образовательном процессе, повышение компетентности педагогов по данному направлению.

Ход:

Ведущий:

**Развитие** – неотъемлемая часть любой человеческой деятельности. Накапливая опыт, совершенствуя способы, методы действий, расширяя свои умственные возможности, человек тем самым постоянно развивается.

Этот же процесс применим к любой человеческой деятельности, в том числе и педагогической. На разных стадиях своего развития общество предъявляло всё более новые стандарты, требования к рабочей силе. Это обусловило необходимость развития системы образования.

Одним из средств такого развития являются инновационные технологии, т. е. это принципиально новые способы, методы взаимодействия педагогов и воспитанников, обеспечивающие эффективное достижение результата педагогической деятельности.

Научные инновации, продвигающие вперед прогресс, охватывают все области человеческих знаний. Различают социально-экономические, организационно-управленческие, технико-технологические инновации. Одной из разновидностей социальных инноваций являются педагогические инновации.

В условиях образовательных реформ особое значение в профессиональном образовании приобрела инновационная деятельность, направленная на введение различных педагогических новшеств. Они охватили все стороны дидактического процесса: формы его организации, содержание и технологии обучения, учебно-познавательную деятельность.

Предлагаю посмотреть видеоклип о технологиях будущего.

### **Деловая игра**

Участники игры делятся на 3 команды. Они размещаются по группам за "круглые" столы для коллективной работы по представленной проблеме. На каждый стол ставятся таблички с названием группы.

У нас 3 команды: 1 - «Всегда готовы», 2 – «Успех впереди», 3 – «Кто на новенького».

В игре участников будет оценивать эксперты (Ф. И. О.) .

План деловой игры:

**1. Представление команд.** Командам по очереди предлагается представиться друг другу в свободной форме.

**2. Выступления из опыта работы по применению инновационных технологий.** Чётко сообщаете название инновационной технологии; плюсы и минусы этой технологии. В чём видите перспективу использования данной технологии в работе с дошкольниками. (Время 5 минут).

### **3. Педагогические ситуации**

Ведущий: Важное место в воспитании и развитии дошкольников играет семья. То, что несет в себе семья, невозможно заметить ничем. В семье ребенок должен видеть, что о нем заботятся, его любят, учитывают его мнение. Особую значимость принимает работа педагогов с семьей. Насколько грамотно мы выстроим взаимодействие с родителями, зависит благополучие детей. Предлагаю вам проиграть ситуации, встречающиеся в повседневной практике, где причина – неприятие родителями, применяемых педагогом, инновационных технологий и решить их, предлагая 2 варианта решений.

**ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ.** (Даны педагогические ситуации. Педагоги должны найти оптимальный выход из конкретной ситуации и разыграть ее, принимая различные роли: воспитателя, родителя, ребенка)

#### **1-я ситуация.**

Воспитатель просит родителей вместе с детьми разработать проект «Куклы наших бабушек». Одна мама отказывается, мотивируя отказ неумением, нехваткой времени и даже отсутствием материалов. Ваши действия?

#### **2-я ситуация.**

Педагог реализует технологию музейного воспитания и развития дошкольников. Для детей организуется выездная экскурсия в музей. Мама одного мальчика волнуется за

безопасность, здоровье ребенка во время поездки, сомневается в необходимости данного мероприятия. Готова, даже отказаться от участия в нем своего ребенка. Ваши действия?

### **3-я ситуация**

У ребенка средние способности, но семья задалась целью сделать из него вундеркинда. Каждый день у него расписан по минутам: вечером его водят в гимназию, на курсы английского языка и т.п., даже во время дневного сна в детском саду малыша ведут на занятия спортивной секции. Дома его заставляют слушать серьезную классическую музыку. Играть дошкольнику просто некогда. На все увещевания педагогов родители отвечают, что желают ребенку только добра. Как помочь малышу обрести детство? Ваши действия?

### **4-я ситуация.**

Воспитатель подготовительной группы на родительском собрании рассказал о том, как готовить детей к обучению в школе, развивая их физически. Бабушка одного мальчика активно настаивала на том, чтобы ее внука не брали на прогулку и в бассейн, т.к. он часто простывает. Аргументировала она данный факт тем, что педагоги не следят, как одеваются дети, самостоятельно же в этом возрасте они этого сделать не могут. На вопрос воспитателя о том, как же Сережа будет одеваться в школе, бабушка пояснила, что она, как и в детском саду будет помогать ему в этом, для чего специально уволилась с работы.

Как организовать работу с родителями Сережи? Что можно предложить бабушке для решения этого? Ваши действия?

### **5-я ситуация.**

Каждое утро, когда папа приводит мальчика (5 лет) в детский сад, ребенок устраивает истерику "на пустом месте", прячется в личный шкафчик для одежды и сидит там, не желая выходить. Папа относится к этому факту, как к проявлению характера, и попросту уходит, оставляя ребенка в шкафу, и предупредив воспитателя. Воспитателю это, естественно, не нравится, потому что надо оставлять остальных детей, которые уже завтракают, и идти за этим ребенком в раздевалку. Оставить его там нельзя, потому что воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка. Мама относится к сыну более требовательно, и при ней таких проявлений не бывает. Но мама не может приводить ребенка в детский сад, потому что у неё слишком рано начинается рабочий день? Как быть? Ваши действия?

### **6-я ситуация.**

Две мамы вели разговор. Одна с гордостью сообщила, что они с мужем подарили дочке компьютер. А вторая заметила: «Ну и зря! Будет теперь часами сидеть перед монитором, портить зрение и осанку, вырастет некоммуникабельной, неприспособленной к жизни». Выскажите и обоснуйте свою позицию: чего больше – вреда или пользы для ребенка от компьютера.

## **Задание 9. "Мозговой штурм" - продуктивный способ выдвижения новых идей.**

### **Правила:**

- Категорически запрещены взаимные критические замечания и промежуточные оценки - они мешают построению и формированию новых идей.
- Следует воздерживаться от перешептываний, переглядываний, жестов, которые могут быть неверно истолкованы другими участниками игры.
- "Мозговая атака" не терпит шаблонного мышления; полное освобождение от плена стереотипов, стандартов и традиций - важнейшее условие успешного творческого поиска.
- Если не хотите обречь поиск на неудачу, избегайте мысли, что обсуждаемая проблема может быть решена только известными способами.
- Не допускайте суждения, будто данная проблема вообще не разрешима. Теоретически таких положений в практике не существует.
- Попробуйте с самого начала убедить себя, что положительное разрешение данной проблемы имеет для вас чрезвычайно важное значение.
- Чем больше выдвинуто предложений, тем больше вероятность появления новой и ценной идеи.

Ведущий:

Задание для педагогов «Мозговая атака»

Каждой группе предлагается вопрос для обсуждения по теме педагогического совета с целью определения стратегии работы педагогического коллектива по развитию инновационных процессов. По теме вопроса группам предлагается создать интеллектуальные карты и защитить их. Вам в помощь ватман, фломастеры, журналы, клей, ножницы. На всю работу у вас 5 минут. Выдаются листы с индивидуальным вопросом:

**Первая группа – «Всегда готовы»**

Вопрос: Какие знания, умения, способности необходимы педагогу для работы в режиме инновационной деятельности?

**Вторая группа – «Успех впереди»**

Вопрос: Какие условия необходимо создавать в ДО для стимулирования развития инноваций?

**Третья группа – «Кто на новенького?»**

Вопрос: Какие ключевые проблемы жизнедеятельности дошкольного учреждения помогает решить инновационная деятельность?

Команды по очереди предоставляют свои интеллектуальные карты и рассказывают по ней, отвечая на заданный вопрос – 5 мин.

**5. Рефлексия, подведение итогов**

По окончании игры обсудить следующие вопросы:

- Кому было комфортно на протяжении всей игры?
- У кого возникали трудности, в чем именно?
- Что бы вы хотели перенести в свою практическую деятельность?

Главный вопрос педагогам: «Вы «ЗА» или «ПРОТИВ» использования инновационных технологий в образовательном процессе ДО?»

6. Жюри подводит итоги деловой игры и вручает грамоты.

**Заключение**

Ведущий: Педагогика, как и любая другая наука, подвержена многочисленным изменениям, развитию. Это обусловлено, прежде всего, тем, что у общества появляются всё новые и новые требования к педагогам.

Следствием постоянного развития, совершенствования методов педагогики стали инновационные технологии, т. е. технологии, благодаря которым происходит интегративный процесс новых идей в образовании.

Педагогические инновации – это неотъемлемая часть развития педагогики и они необходимы для совершенствования системы образования.

**Задание 10. Методические рекомендации для воспитателей ДОО: «Влияние исследовательской деятельности на поисковую активность детей»**

Разработайте методические рекомендации, консультацию, беседу и т.д. для педагогов по использованию проектной деятельности в ДОО

Одно из предпосылок учебной деятельности - это воспитание познавательных интересов и потребностей у детей, самостоятельное нахождение способов решения практических и познавательных задач.

Познавательный интерес – это удивление ребенка, без интереса и увлечения знания у детей будут формальными.

Познавательно-исследовательская деятельность – одно из любимых видов деятельности детей в детском саду.

Мы знаем, что у детей есть пять органов чувств, при помощи которых мы познаем окружающий мир: орган слуха, орган зрения, орган обоняния, орган вкуса, орган осязания (глаза, уши, нос, язык, пальцы).

При помощи этих органов дети знакомятся с окружающим миром, исследуют мир, и мы должны ему в этом помочь, поддержать, создать условия для исследовательской деятельности ребенка.

Наша задача – запускать ребенка в новые дела, поощрять различные творческие начинания в познании окружающего мира.

Познание – это процесс к открытию нового, самостоятельное нахождение способов решения.

Например, детям было предложено очистить грязную воду. Для этого им предложила разный материал (воронки, марля, вата, бумага, уголь).

Предложила быть исследователями, моими коллегами, сказала, что в нашу лабораторию привезли грязную воду для полива растений. Наша задача – очистить воду, а каким способом, вы решите сами. Путем проб и ошибок, дети пробовали очищать воду. Функция воспитателя, не подсказывать, а быть просто наблюдателем, помогать, если ребенок затрудняется.

Большую роль в познании окружающего мира играют прогулки на свежем воздухе. Можно это назвать воздухом свободы, где дети самостоятельно исследуют мир. Французский режиссер – документалист Томас Бельмес выпустил фильм «Малыши», где сравнил жизнь четырех малышей из Японии, Африки, США и Монголии.

Оказалось, что японский ребенок скучает от избытка игрушек, в то время как монгольский малыш проводит целый день на улице и делает очень много открытий. Дети исследуют снег, траву, насекомых и нам нужно разрешать исследовать мир на улице, особенно дети любят лес, речку.

При проведении опытов с водой, дети самостоятельно увидели, как появляется воздух в воде, если дуть в трубочку.

В повседневной жизни мы тоже должны поддерживать детскую инициативу. Дети принесли из дома скотч, а для чего он может пригодиться? (Заклеить книги, склеить картон и получить домик, крышу, построить гараж из картонных листов т.д.) Дети самостоятельно придумывают, воспитатель предоставляет условия, то есть необходимый материал для работы.

Детям приобрели гайки и шурупы разных размеров, нужно к каждому шурупу подобрать свою гайку. Это не только развивает поисковую активность детей, но и развивает мелкую моторику рук, дети чувствуют себя взрослыми.

В свободное время, иногда после сна предлагаю детям придумать и показать свой опыт другим ребятам. Для этого на стол выкладываю разный материал (шарики, трубочки, воду, воронки, бумагу). Очень много детей хотят показать свой опыт и у них это получается! Наливают воду в шарик, делают воронки из бумаги и многое другое.

Все любят исследовательскую деятельность, и все хотят самостоятельно понюхать, потрогать увидеть.

Детям было предложено посадить свой лук. Кто-то посадил в воду, кто-то в землю. Но все дети самостоятельно должны были ухаживать за луком, рисовать, как растет лук. Некоторые потеряли интерес, но большинство детей сравнивали лук, удивлялись, как он быстро растет, делали вывод, почему у Саши большой лук, а у Оли маленький (сгнил, не поливали и т.д.).

Однажды, вместо рисования детям было предложено вывести новую краску путем смешивания двух и более красок. Сколько радостных открытий сделали дети! Воспитатель разрешила им самостоятельно вывести свою краску и нарисовать рисунок. Дети получили большое удовольствие, измазались, но с какой гордостью они показывали свои рисунки.

Один из видов познания окружающего мира – это звуки. Как какие предметы звучат. Можно постучать или провести рукой, или надавить. К своему проекту привлекла родителей, которые принесли много материала для исследовательской деятельности (самодельные музыкальные игрушки, лупы, трубочки, камешки и многое другое).

Почти в каждом занятии по ознакомлению с окружающим можно дать детям самостоятельно поэкспериментировать. Так при ознакомлении с историей бумаги, дети сами попробовали писать на камнях, на коре, на ткани и наконец, то они сами сделали вывод, что лучше всего писать на бумаге. Детям было предложено сделать свою книгу, придумать свою сказку или мультфильм и зарисовать его, а потом рассказать детям.

Дети самостоятельно делают игрушки – погремушки. Высыпают камешки, бусинки в пустые пластмассовые бутылки. А как поведут себя бусинки, если налить в бутылку воды? Дети увлекаются, много времени проводят за наблюдением. Можно вырезать сердечки из бумаги, а как они будут плавать в воде?

А как перенести воду из одной емкости в другую, не переливая ее. Оказывается, можно при помощи губок.

Исследуем мир вещей. Как будет сыпаться рис по трубке из одной бутылки в другую? А когда он будет сыпаться быстрее, когда медленнее? А как прикрепить трубки, это делать лучше одному или совместно? Эти и другие вопросы дети решают самостоятельно, воспитатель может



подкинуть идею или помочь, если дети просят об этом. Путем проб и ошибок дети приходят к выводу, очень гордятся тем, что у них получилось.

Большой интерес у детей вызывает магнит. Детям на столы были разложены предметы из разного материала, баночки с водой и детям было предложено самостоятельно выявить свойство магнита, побыть учеными исследователями. Сколько всего интересного они открыли для себя! И это они запомнят на всю жизнь, потому что они проделали опыты с магнитом самостоятельно!

Одевания в белые халаты превращает детей в исследователей, они становятся серьезными, не балуются, не отвлекаются, охотно реагируют на слово «коллеги»

На поисковую активность и интерес детей оказывают встречи с папами, которые что-то мастерят, прибивают, чинят. С каким удовольствием они участвуют в строительстве или ремонте стульчика, стола. Мы привыкли, что если что-то сломалось, сразу прятать от детей в связи с безопасностью детей. Но под присмотром взрослых дети получают огромный опыт, они знакомятся с инструментами, видят, как чинят ножку стола. В старшей подготовительной группе можно давать небольшие задания по строительству, конечно совместно с взрослым.

Можно просто дать каждому ребенку коробку с самым разнообразным материалом из металла, дерева, бумаги, картона, пробок, трубок, губок всего того, что мы называем мусором, и вы увидите с каким удовольствием дети будут играть, придумывать, искать, делать выводы.

Воспитатель не должен руководить этим процессом. В конце игры помочь детям рассортировать материал по пакетам. Эту игру можно назвать днем открытий.

Наша задача – поддерживать поисковую активность детей, помогать, но не руководить. К конечному выводу, путем проб и ошибок, дети должны прийти самостоятельно. Это поможет ему в дальнейшей взрослой жизни.

#### **Оценочные средства по итогам прохождения практики**

По итогам практики используются следующие формы отчетности: составление и защита отчета, собеседование с руководителем практики. Время проведения аттестации – через 1 неделю после прохождения практики.

#### **Оценочные средства по итогам прохождения практики**

По итогам практики используются следующие формы отчетности: составление и защита отчета, собеседование с руководителем практики. Время проведения аттестации – через 1 неделю после прохождения практики.

Общая сумма баллов	Оценка уровня сформированности компетенций	Критерии оценивания
86-100	Зачтено «отлично»	Студент полностью выполнил программу практики на высоком профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики заполненный дневник практики и положительную характеристику. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют высокую степень овладения программным материалом. Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет документов; показывает умение делать анализ различных видов деятельности и формулировать выводы и обобщения по ним.
71-85	Зачтено «хорошо»	Студент полностью выполнил программу практики на хорошем профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики заполненный дневник практики и положительную характеристику. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют

		хорошую степень овладения программным материалом. Студент излагает материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет документов; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по различным видам деятельности.
56-70	Зачтено «удовлетворительно»	Студент полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики заполненный дневник практики и положительную характеристику. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом. Студент излагает материалы практики в дневнике случайным образом; прикладывает к дневнику не достаточно полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; не может сформулировать выводы и обобщения по различным видам деятельности.
36-55	Не зачтено	Студент не полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Не имеет оформленного и заверенного по месту прохождения практики заполненного дневника практики и положительной характеристики. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют низкий уровень овладения программным материалом.

Общая сумма баллов	Оценка уровня сформированности компетенций	Критерии оценивания
86-100	Зачтено «отлично»	Студент полностью выполнил программу практики на высоком профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики заполненный дневник практики и положительную характеристику. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют высокую степень овладения программным материалом. Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет документов; показывает умение делать анализ различных видов деятельности и формулировать выводы и обобщения по ним.
71-85	Зачтено «хорошо»	Студент полностью выполнил программу практики на хорошем профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики заполненный дневник практики и положительную характеристику. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом. Студент излагает материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет документов; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по различным видам деятельности.
56-70	Зачтено «удовлетворительно»	Студент полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики заполненный дневник практики и

		положительную характеристику. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом. Студент излагает материалы практики в дневнике случайным образом; прикладывает к дневнику не достаточно полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; не может сформулировать выводы и обобщения по различным видам деятельности.
36-55	Не зачтено	Студент не полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Не имеет оформленного и заверенного по месту прохождения практики заполненного дневника практики и положительной характеристики. Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют низкий уровень овладения программным материалом.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролиру- емой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Количество баллов
1	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Презентация баз практики кураторами и представителями	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменный отчет об образовательном учреждении	5
2	Знакомство студентов с базой практики, с группой. Инструктаж по организации и проведению практики.	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменный отчет об образовательном учреждении	5
3	Составление индивидуального календарного плана прохождения педагогической практики, его согласование с старшим воспитателем ДОО и утверждение групповым руководителем.	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Составить индивидуальный план прохождения практики	5
4	Ознакомление с методической работой ДОО	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменный анализ в дневнике практики (Разработка методической консультации, фрагмента методического совета, анализ методических	10

			разработок воспитателя по плану методической работы ДОО	
5	Наблюдение и анализ предметно-пространственной среды (зона национальной культуры) в группах детского сада.	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменный анализ в дневнике практики Участие в создании предметно-пространственной среды (зоны национальной культуры)	5
6	Наблюдение и анализ методических мероприятий по плану ДОО.	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменный отчет в дневнике практики Планирование и организация работы по реализации конкретного мероприятия, предусмотренного в образовательной программе дошкольного учреждения.	10
7	Анализ программы ДОО, рабочих программ воспитателей с детьми раннего возраста	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменная анализ в дневнике и отчете практики Разработка рабочей программы по конкретному направлению воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста	5
8	Анализ программы ДОО, рабочих программ воспитателей с детьми младшего дошкольного возраста	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменная анализ в дневнике и отчете практики Разработка рабочей программы по конкретному направлению воспитательно-образовательной работы с детьми младшего дошкольного возраста	5
9	Анализ программы ДОО, рабочих программ воспитателей с детьми старшего дошкольного возраста	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Письменная анализ в дневнике и отчете практики Разработка рабочей программы по конкретному направлению воспитательно-образовательной работы с детьми старшего дошкольного возраста	5
10	Анализ педагогических	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5;	Оформление и презентация педагогических разработок в	5

	разработок (методическое портфолио воспитателя) в виде отчетов, выступлений по итогам с использованием сетевых, и мультимедиа технологий.	ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	виде отчетов, выступлений по итогам с использованием сетевых, и мультимедиа технологий.	
11	Анализ плана воспитательно-образовательной работы на неделю	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Разработка плана воспитательно-образовательной работы на неделю	10
12	Анализ организации и проведения проектной деятельности в образовательном процессе ДОО	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Совместная разработка с детьми проекта (с учетом их интереса).	10
	Анализ методического оснащения ДОО, группы	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Составление тематической картотеки периодической печати	5
14	Отчет. Выступление на итоговой конференции. Подготовка презентации по итогам практики – 8 ч.	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	Составление отчета. Устное выступление  Мультимедийная презентация	15
	Итого			100 б

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) нормативные документы:

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

#### а) нормативные документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70412244/>
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской...[Consultant.ru>document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

#### б) основная литература:

3. Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева, Ю.В. Микляева; под общ. ред. Н.В. Микляевой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 510 с
- Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448289> (дата обращения: 28.11.2020).

4.Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учеб. -метод. комплекс / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2015. - 74 с. - ISBN 978-5-9765-2210-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522107.html> (дата обращения: 08.01.2021).

#### **в) дополнительная литература**

5.Антонов Ю. Е. Управление дошкольными организациями : актуальная динамика.- М.: ТЦ Сфера, 2013.- 128с. (Библиотека журнала « Управление ДОУ »).

Ильин Г.Л. Инновации в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Л. Ильин. — Электрон.текстовые данные. — М. : Прометей, 2015. — 426 с. — 978-5-7042-2542-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58131.html>

6.Бабунова, Е. С. Концептуально-теоретические и прикладные аспекты педагогической системы дошкольного этнокультурного образования / Бабунова Е. С. - Москва : ФЛИНТА, 2015. - 413 с. - ISBN 978-5-9765-2272-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522725.html> (дата обращения: 08.01.2021).

7.Багаутдинова, С. Ф. Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием : монография / 8.Багаутдинова С. Ф., Волченко М. А., Корнилова К. В., Санникова Л. Н. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 198 с. - ISBN 978-5-9765-2209-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html> (дата обращения: 08.01.2021)

8.Кириянова, Р. А. Проектирование предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида : Пособие для логопедов и воспитателей. / Кириянова Р. А. - Санкт-петербург : КАРО, 2007. - 64 с. (Серия "Мастер класс логопеда") - ISBN 5-89815-820-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898158200.html> (дата обращения: 08.01.2021).

9.Флотская, Н. Ю. Методические рекомендации для образовательных организаций высшего образования по организации работы и функционированию Детских комнат для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, родители которых обучаются по основным профессиональным образовательным программам / Н. Ю. Флотская, Т. В. Волокитина, С. Ю. Буланова - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 100 с. - ISBN 978-5-261-01001-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010012.html> (дата обращения: 08.01.2021).

#### **Программное обеспечение и интернет-ресурсы**

<http://tanja-k.chat.ru/> - Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений.

<http://www.danilova.ru/> - Раннее развитие детей.

<http://edu.rin.ru/preschool/index.html> - Дошкольное образование.

<http://www.kindereducation.com> - Дошколенок.

<http://azps.ru/baby/index.html> - До и после трех.

<http://ivalex.vistcom.ru/> - Все для детского сада. Программы ДОО

<http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> - Детский сад от А до Я.

<http://www.detskiysad.ru/> - Детский сад.ру.

<http://larisa.h1.ru/> - Центр раннего развития Мир детей – Эра Человека Развитого

Журнал "Управление дошкольным образовательным..."  
elibrary.ru>contents.asp?id=34481354.«Библиотека в  
оспитателя» издательства...chitai-gorod.ru>books...tts...biblioteka\_vospitatelja/

## **10.Материально-техническое оснащение дисциплины**

Проведение лекционных и семинарских занятий по дисциплине осуществляется в каб.№708, 802 (Учебный корпус № 10), обеспеченного компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивной доской и мультимедийным оборудованием. Занятия, проводимые в традиционной форме, консультации, индивидуальная работа со студентами, проходят в каб.708.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:** преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: **Windows**

**8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия.**

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.**

**Лаборатория - компьютерный класс: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ», Moodle, Cisco Webex.**

**Помещения для самостоятельной работы:**

**- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ», Moodle, Cisco Webex;**

**- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:**

**ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>**

**Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>**

**Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>**

**Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>**

**База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>**

**Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>**

Приложение 1

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между СОГУ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.**

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся, заключаемый**  
**между СОГУ**

и организацией, осуществляющей деятельность  
по профилю соответствующей образовательной программы

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
именуем \_\_\_ в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
именуем \_\_\_ в дальнейшем «Профильная организация», в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, именуемые по  
отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о  
нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:  
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Организации).



## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом СОГУ;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;  
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от СОГУ;

2.2.10 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Профильной организации).

## 2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_ (иные права Организации).

## 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_ (иные права Профильной организации).

## 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного

исполнения Сторонами обязательств.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### **5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Профильная организация:

Организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

Адрес: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия,  
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,  
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

**Приложение N 1 к договору**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения об обучающихся,  
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Количество обучающихся	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки

**Приложение N 2 к договору**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для  
осуществления практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения

**Форма рабочего графика (плана) проведения практики**

(на именованіе образовательной организации)

(на именованіе структурного подразделения (кафедра / отделение))

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой / отделения  
\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ****Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Планируемые работы**

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности,	в первый день	

	оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (уч. степень, уч. звание, (подпись) (И.О. (дата)  
 должность) Фамилия)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (уч. степень, уч. звание, (подпись) (И.О. (дата)  
 должность) Фамилия)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (подпись) (И.О. (дата)  
 Фамилия)

### Форма индивидуального задания на практику

(на именование образовательной организации)

(на именовании структурного подразделения (кафедра / отделение))

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой / отделения

\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия/

« » 20 Г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

## Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

## Содержание индивидуального задания

[illegible]

---

---

---

---

---

---

---

---

Задание на практику составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____	_____	_____	« ____ » _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	« ____ » _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

_____	_____	« ____ » _____ 20__ г.
(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

**Форма дневника практики**


---

 (наименование образовательной организации)
 

---



---

 (наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))
 

---

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ****Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Учет выполняемой работы**

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			



6.			
7.			

Дневник заполнил:

обучающийся

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.  
Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание,  
должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.  
Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание,  
должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.  
Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации  
(при проведении практики в профильной организации)**

---

---

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

---

---

---

---

---

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

---

---

---

---

---

Оценка по практике:\_\_\_\_\_.

Руководитель практики от профильной организации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(уч. степень, уч. звание,  
должность)

---

(подпись)

---

(И.О.  
Фамилия)

(дата)