

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии дистанционного образования»

Направление/специальность
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа
«Руководитель образовательной организации»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки – 2023

Владикавказ 2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.02.2018 г. № 127, учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, программа «Руководитель образовательной организации», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

Составитель: доцент кафедры педагогического образования, к.п.н. О.У. Гогицаева

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП 44.04.02. Психолого-педагогическое образование, программа «Руководитель образовательной организации» Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

| | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
|------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Курс | 2 | 2 |
| Семестр | 3 | 4 |
| Лекции | 14 | - |
| Практические (семинарские) занятия | 14 | 6 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Консультации | - | - |
| Итого аудиторных занятий | 28 | 6 |
| Самостоятельная работа | 44 | 66 |
| Курсовая работа | - | - |
| Форма контроля | | |
| экзамен | - | - |
| Зачет | + | + |
| Общее количество часов | 72 | 72 |

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 зачетные единицы).

2. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Технологии дистанционного образования» является формирование у обучающихся компетенций в области дистанционного обучения, включая принципы, методы и технологии, используемыми в учебном процессе, а также приобретение практических навыков работы с программным обеспечением учебного процесса в дистанционном обучении..

Задачи дисциплины:

- Формирование представлений о сущности и содержании дистанционного образования;
- Изучение мультимедийных средств в области образования.
- Развитие навыков подготовки дистанционных курсов и учебно-методических материалов.
- Выработка механизмов безопасного оперирования дистанционными и мультимедийными технологиями, электронными образовательными ресурсами, информационно-коммуникационными средствами в образовании.

3. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули). Б1.В.ДВ.05.02. Курс строится с опорой на результаты обучения, сформированные при освоении дисциплины: «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Для освоения данной учебной дисциплины магистрант должен:

Знать основные информационные технологии.

Уметь применять информационные технологии в образовательной деятельности

Владеть навыками использования возможностей информационных технологий в учебной деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ПК-3 Способен планировать и организовывать сопровождение учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся | ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | ОПК-3.1. Знает: современное законодательство в области образования, требования ФГОС образования, современные методики и технологии организации дистанционной образовательной среды, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.2. Умеет: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. ОПК-3.3. Владеет: методами организации дистанционной образовательной среды; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации дистанционной учебной деятельности обучающихся; в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. |
| Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в | ОПК 6.1. Знает: психолого-педагогические основы организации дистанционного обучения; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) дистанционных образовательных ресурсов с учётом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК 6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно- |

| | | |
|----|---|--|
| ти | профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными и потребностями | воспитательной работы в ЭИОС; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК 6.3. Владеет: навыками организации ЭИОС с учётом особенностей развития обучающихся; умением отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов с использованием средств информационных технологий. |
|----|---|--|

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Типы задач профессиональной деятельности | Обобщённая трудовая функция / трудовая функция | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|--|--|--|---|
| Педагогический | ПС 01.001: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (код А) / Общепедагогическая функция. Обучение (код А/01.6) Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (код В) / Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования (код В/03.6) | ПК-3 Способен проектировать и разрабатывать образовательные ресурсы для различных целевых групп обучающихся на основе лучших практик в конкретной профессиональной области. | ПК - 1.1. Проектирует образовательный процесс и формирует образовательную среду в соответствии с современными принципами и подходами к образовательной деятельности. ПК - 1.2. Реализует образовательный процесс, применяя современные формы, методы, средства обучения и инновационные образовательные технологии ПК - 1.3. Осуществляет мониторинг образовательной деятельности с целью оценки качества образования и корректировки процесса обучения |

| Коды компетенций ОПОП | Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП | | |
|-----------------------|--|-------------------------------|--|
| | <i>Знать</i> | <i>Уметь</i> | <i>Владеть</i> |
| ОПК-3 | основные методы и средства | осуществлять взаимодействие с | методами проектирования образовательной среды (в том |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| | дистанционных образовательных технологий для организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. | обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности в дистанционном формате; | числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной деятельности в ЭИОС. |
| ОПК-6 | стандартные методы и психолого-педагогические технологии психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями, возрастные и психофизические особенности обучающихся; модели проектирования образовательной среды, способствующей развитию. | применять методы и технологии проектирования педагогической деятельности с учетом психологии и психофизиологии лиц с ограниченными возможностями здоровья; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями. | основами разработки и использования оптимальных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий обучения и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами и др.) для определения эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. |
| ПК-3 | Знает: современную методологию, методику и технологию педагогического проектирования дистанционной образовательной среды, алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов. | проектировать, проводить и реализовывать дистанционные программы и мероприятия по психологическому сопровождению | Владеет: навыками использования современных информационных технологий в педагогическом проектировании; определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс для ее решения в дистанционном формате; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий в дистанционной ЭИОС. |

Кроме того, при проведении учебных занятий (практических занятий) по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков межличностной коммуникации, принятия необходимых решений. Этому способствуют как содержание дисциплины, так и формы проведения занятий (см. таблицу 5.1.). При проведении занятий по данной дисциплине учитываются региональные особенности профессиональной деятельности выпускников и потребности работодателей.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины (ОФО)

Таблица 5.1.

| Номер темы | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа магистрантов | | Формы контроля | Лит-ра |
|------------|--|---------|----|---|------|------------------------|--------------------------|
| | | л | пр | Содержание | Часы | | |
| 1. | ЭИОС - как условие реализации ФГОС | 2 | 2 | Современные ИКТ: возможности, доступность, дидактические функции в учебном процессе. ИКТ-компетенция педагога и структура его базовой ИКТ-подготовки. Цели, задачи курса. | 7 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 2. | Дистанционное обучение: основные дидактические понятия. Единое и личное информационное пространство педагога | 2 | 2 | Понятие единого информационного пространства образовательного учреждения, проектирование информационного пространства образовательного учреждения. Личное информационное пространство педагога как часть информационного пространства ОУ, рекомендации по его организации. | 7 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 3. | Основы и общее описание интерфейса Moodle. Дидактическая система дистанционного обучения. | 2 | 2 | Курсы, блоки, модули Отображение одного модуля. Использование навигационной панели. Навигация между элементами без перехода на главную страницу курса. Блок «Мои курсы». Блок «Управление». Блок «Календарь». Блок «Обмен сообщениями». Блок «Последние действия». Блок «Пользователи на сайте». | 7 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 4. | Коммуникативные возможности системы Moodle | 4 | 4 | Язык HTML. WYSIWYG редактор. Импорт текста и таблиц из редактора Microsoft Word. Работа с рисунками. Работа с внешними хранилищами данных. | 8 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 5. | Практическая работа с | 2 | 2 | Создание личных сообщений. Создание тем | 7 | Вопросы | [1], [2], |

| | | | | | | | |
|-------|---|----|----|--|----|------------------------|--------------------------|
| | личными сообщениями | | | форума. Ответ на личное сообщение. Организация переписки. | | задания, тесты | [3], [4], [5], |
| 6. | Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов в СУО Moodle | 2 | 2 | Овладение основами работы с ресурсами в СУО Moodle. Знакомство с возможностями, принципами и основными приемами подготовки текстовых документов, HTML документов, рисунков, PDF документов и др. | 8 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| ИТОГО | | 14 | 14 | | 44 | | |

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины (ЗФО)

Таблица 5.1.

| Номер темы | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоятельная работа магистрантов | | Формы контроля | Лит-ра |
|------------|--|---------|----|--|------|------------------------|--------------------------|
| | | л | пр | Содержание | Часы | | |
| 1. | ЭИОС - как условие реализации ФГОС | | 1 | Современные ИКТ: возможности, доступность, дидактические функции в учебном процессе. ИКТ-компетенция педагога и структура его базовой ИКТ-подготовки. Цели, задачи курса. | 10 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 2. | Дистанционное обучение: основные дидактические понятия. Единое и личное информационное пространство педагога | | 1 | Понятие единого информационного пространства образовательного учреждения, проектирование информационного пространства образовательного учреждения. Личное информационное пространство педагога как часть информационного пространства ОУ, рекомендации по его организации. | 12 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 3. | Основы и общее описание интерфейса Moodle. Дидактическая система | | 1 | Курсы, блоки, модули Отображение одного модуля. Использование навигационной панели. Навигация | 10 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |

| | | | | | | | |
|-------|---|---|---|--|----|------------------------|--------------------------|
| | дистанционного обучения. | | | между элементами без перехода на главную страницу курса. Блок «Мои курсы». Блок «Управление». Блок «Календарь». Блок «Обмен сообщениями». Блок «Последние действия». Блок «Пользователи на сайте». | | | |
| 4. | Коммуникативные возможности системы Moodle | | 1 | Язык HTML. WYSIWYG редактор. Импорт текста и таблиц из редактора Microsoft Word. Работа с рисунками. Работа с внешними хранилищами данных. | 12 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 5. | Практическая работа с личными сообщениями | | 1 | Создание личных сообщений. Создание тем форума. Ответ на личное сообщение. Организация переписки. | 10 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| 6. | Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов в СУО Moodle | | 1 | Овладение основами работы с ресурсами в СУО Moodle. Знакомство с возможностями, принципами и основными приемами подготовки текстовых документов, HTML документов, рисунков, PDF документов и др. | 12 | Вопросы задания, тесты | [1], [2], [3], [4], [5], |
| ИТОГО | | - | 6 | | 66 | | |

Примечание:

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Творческое задание составляет содержание (основу) любой интерактивной формы проведения занятия. Выполнение творческих заданий требует от студента воспроизведения полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем и требующей творческого подхода: 1) подборка примеров из практики; 2) подборка материала по определенной проблеме;

Публичная презентация проекта - самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение.

Интерактивная лекция представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией студентов с применением следующих интерактивных форм обучения: 1. управляемая дискуссия или беседа; 2. демонстрация слайдов или учебных фильмов; 3. мозговой штурм; 4. мотивационная речь и др.

Разработка проекта позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в специализированные учреждения, библиотеки и т.д.

Проблемное обучение - поиск ответов на вопросы по теме.

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основе локальных нормативных актов. В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на портале СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Весь учебно-методический материал размещен на дистанционной площадке системы «MOODLE» <http://dist-edu.nosu.ru>.

Методические указания для обучающихся

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Методические указания для обучающихся к практическим занятиям

Самостоятельная работа – важнейшая составная часть занятий по изучаемой дисциплине, предусмотрена учебным планом, необходима для полного усвоения программы курса, формирования навыков исследовательской работы и ориентации обучающегося на умение применять теоретические знания на практике, способствует формированию у них навыков работы с психологической и педагогической литературой, развитию культуры умственного труда и поискам в приобретении новых знаний.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе по дисциплине могут быть следующих видов:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
- выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий;
- решение задач;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации магистра (экзамен/зачет).

Методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине состоит из:

- Определения учебных вопросов, которые магистры должны изучить самостоятельно;
- Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- Поиска дополнительной научной литературы, к которой магистры могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
- Определения контрольных вопросы, позволяющих магистры самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- Организации консультаций преподавателя с магистрами для разъяснения вопросов, вызвавших у магистров затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, магистры глубже понимают вопросы курса.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его

законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации по оформлению презентации

- 1) Не перегружать слайды текстом.
- 2) Наиболее важный материал лучше выделить.
- 3) Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации.

Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4) Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5) Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Методические рекомендации по работе на дистанционной площадке

Методические рекомендации по работе на дистанционной площадке расположены на самой площадке системы «MOODLE».

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства для проведения текущего и рубежного контроля включают тесты, проверку заданий, устный и письменный опрос. По сумме набранных в семестре баллов ставится зачет/незачет (экзамен).

Балльная структура оценки разработана в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости магистрантов», принятым на заседании Ученого Совета СОГУ 28.10.2011 г.

Баллы, полученные в ходе текущего контроля, распределяются по следующим группам:

- практические занятия;
- самостоятельная работа;
- другие виды учебной деятельности.

Фонд типовых тестовых заданий (ОПК-3; ОПК-6; ПК-3)

Примеры тестовых заданий для рубежной аттестации

Инструкция магистрам: Прочитайте внимательно вопрос и выберите правильный вариант ответа. Правильный ответ может быть только один.

Необходимо выяснить мнение обучающихся по какому-либо вопросу. С помощью какого элемента это можно сделать?

1. Тест
2. Лекция
3. Опрос
4. Семинар

Множественный выбор. Один вариант ответа. Оценка: 1. Проверяемая компетенция - ОПК-8.

Необходимо организовать асинхронное общение обучающихся в текстовом формате. С помощью какого элемента это можно сделать?

1. Чат
2. Форум
3. Посещаемость
4. Семинар

Необходимо организовать работу обучающихся по формированию некоего набора информации имеющего структуру: термин - описание термина – дополнительный параметр 1, дополнительный параметр 2, дополнительный параметр 3. С помощью какого элемента это можно сделать?

1. База данных
2. Вики
3. Внешний инструмент
4. Глоссарий

Необходимо организовать работу обучающихся по формированию некоего набора информации имеющего структуру: термин - описание термина. С помощью каких элементов это можно сделать?

1. База данных
2. Вики
3. Внешний инструмент
4. Глоссарий

Необходимо организовать синхронное общение обучающихся в текстовом формате. С помощью какого элемента это можно сделать?

1. Чат
2. Форум
3. Посещаемость
4. Семинар

Необходимо провести работу по дистанционной проверке курсовых работ либо работу по консультированию обучающихся, подготавливающих дипломный проект. С помощью, каких элементов это можно сделать?

1. Задание
2. База данных
3. Внешний инструмент
4. Глоссарий

Необходимо провести тестовый опрос. С помощью какого элемента это можно сделать?

1. Тест
2. Лекция
3. Опрос
4. Семинар

В какой стране больше всего зарегистрированных установок платформы Moodle?

1. США
2. Испания
3. Италия
4. Россия

В какой стране началась разработка платформы Moodle?

1. Австралия
2. США
3. Россия
4. Франция

Выберите основные области применения платформы Moodle?

1. Дистанционное обучение
2. Поддержка очного обучения
3. Тестирование
4. Предоставление государственных услуг

К свободно-распространяемым системам электронного обучения относятся?

1. ATutor
2. Dokeos
3. Moodle
4. IBM Lotus

Кого можно считать основоположником и одним из основных разработчиков платформы Moodle?

1. Мартина Дунгиамоса
2. Билла Гейтса
3. Стива Джобса
4. Владимира Путина

Можно ли реализовать MOOC в Moodle?

1. Можно, но с рядом ограничений
2. Можно, платформа специально была разработана для этих целей
3. Нельзя
4. Других платформ для работы с MOOC не существует

На каком языке программирования написана основная часть исходных кодов Moodle?

1. PHP
2. ASP
3. VBA
4. C++

По версии ряда изданий, какой инструмент является самым популярным в области электронного обучения?

1. Twitter
2. Moodle
3. PowerPoint
4. YouTube

Под каким типом лицензии распространяется LMS Moodle?

1. GNU GPL

2. GNU LGPL
3. BSD
4. MIT

Требования и оценка ответа на практическом занятии

С целью контроля и подготовки магистрантов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы. Критерии оценки: – правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей магистрантов).

Критерии оценки устных ответов магистрантов:

Оценка «5» ставится, если магистр: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если магистр дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если магистр обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если магистр обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке магистра, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА (ОПК-3; ОПК-6; ПК-3)

1. Понятия «дистанционное образование», «дистанционное обучение».
2. Концепция открытого обучения.
3. Основные характеристики дистанционного образования.
4. Этапы развития ДО. Периодизации поколений ДО по уровню развития ИКТ.
5. Проблема качества ДО в контексте развития ИКТ.
6. Основные модели ДО.

7. Информационные и коммуникационные технологии и ДО.
8. Технологии хранения, передачи и доставки информации. Доступность и конвергенция технологий.
9. Факторы, влияющие на успеваемость в дистанционном образовании. Ключевые проблемы, возникающие у магистров в процессе дистанционного обучения.
10. Стратегии эффективного дистанционного обучения.
11. Назовите структуру и состав информационных систем.
12. Перечислите этапы разработки информационной системы.
13. Планирование в области дистанционного образования. Планирование системы ДО.
14. Опишите процесс моделирования предметной области информационной системы.
15. Информационная обеспеченность ДО.
16. Основные образовательные модели ДО.
17. Перечислите основные тенденции развития информационных систем в образовании.
18. Принципы организации обучения в условиях ДО и обучения взрослых.
19. Особые свойства учебных материалов для ДО.
20. Целеполагание и проектирование деятельности тьютора.
21. Место тьютора в системе ДО.
22. Специфика проектирования образовательных программ. Проектирование как пространство свободы и ответственности тьютора.
23. Принципы проектирования обучающей системы.
24. Проблемы дистанционного обучения.
25. Интерфейс обучающих систем.
26. Компьютерное тестирование: преимущества и недостатки. Модели ДО.

Критерии оценки за устный ответ на зачете:

Зачтено: выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, подкрепленный

знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики, допущение не более одной ошибки в содержании задания, а также не более одной неточности при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики при допущении не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы.

Оценка не зачтено выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительно заданные вопросы.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

1.Елизарова Н.Н., Гвоздева Т.В., Целищев Е.С. Применение дистанционных образовательных технологий для повышения эффективности обучения студентов //

Современные проблемы науки и образования. – 2015. – № 1-1.; URL: <http://science-education.ru/ru/article/view?id=18001> (дата обращения: 14.05.2019).

2. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 304 с. - URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342406>.

б) дополнительная литература

3. Журавлева, О.Б. Основы педагогического дизайна дистанционных курсов / О.Б. Журавлева, Б.И. Крук. - Москва: Горячая линия-Телеком, 2013. - 168 с. - URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=333979>.

4. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ: Методическое пособие – М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2014, – 167с.

5. Боброва, И.И. Информационные технологии в образовании : практ. курс / И.И.

Боброва, Е.Г. Трофимов. - Москва: Флинта, 2014. - 195 с. - URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=351876>.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.

- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>

- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;

Профессиональные базы:

<http://schools.keldysh.ru/labmro> — Методический сайт лаборатории методики и информационной поддержки развития образования МИОО.

www.researcher.ru — Портал исследовательской деятельности учащихся при участии: Дома научно-технического творчества молодежи МГДД(Ю)Т, Лицея 1553 «Лицей на Донской», Представительства корпорации Intel в России, «Физтех-центра» Московского физико-технического института. Публикуются тексты по методологии и методике исследовательской деятельности учащихся ученых и педагогов из Москвы и других городов России, исследовательские работы школьников, организованы сетевые проекты, даются ссылки на другие интернет-ресурсы.

www.1553.ru — сайт Лицея № 1553 «Лицей на Донской», публикуются материалы Городской экспериментальной площадки «Разработки модели организации Образовательного процесса на основе учебноисследовательской деятельности учащихся».

www.issl.dnttm.ru — сайт журнала «Исследовательская работа школьника».

<http://psy.1september.ru/articlef.php>

<http://www.ict.edu.ru/> Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»

<http://www.mon.gov.ru> - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.

Интернет-ресурсы

Ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы

Министерство образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>

Федеральное агентство по образованию <http://www.ed.gov.ru>

http://www.gnpbu.ru/katalog/kat_0.htm – ГНПБ – каталог интернет-ресурсов. Каталог библиотеки им. К.Д. Ушинского и ссылок в Интернет

<http://www.pedlib.ru/> – педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям

<http://www.informika.ru/windows/magaz/higher/> – "Высшее образование в России". Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ

<http://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour.htm> – дайджест по страницам педагогических журналов.

<http://didacts.ru/> - Национальная педагогическая энциклопедия

<http://vocabulary.ru/> - Национальная психологическая энциклопедия

<http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - Российская национальная библиотека.

Педагогические науки. Образование.

<http://www.otrok.ru/teach/enc/index.html> – Российская педагогическая энциклопедия электронная версия двухтомного печатного издания Энциклопедии, изданной в 1993 г. (1-ый том) и 1999 г. (2-ой том).

<http://slovo.yaxy.ru/> – Словари. Сайт предоставляет свободный доступ к словарям, справочникам, энциклопедиям и толкователям.

<http://slovo.yaxy.ru/87.html> - Педагогический словарь

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

| № / | Наименование | № договора (лицензия) |
|-----|--|--|
| 1. | Windows 7 Professional | № 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
| 2. | Windows 10 Enterprise | № 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
| 3. | Office Standard 2016 | № 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
| 4. | <i>CiscoWebex</i> (программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференции) – <i>Система проведения вебинаров.</i> | <i>ООО Айстекдоговор № Д83-2020</i> |
| 5. | <i>Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»</i> | <i>№795 от 26.12.2021 (действителен до 30.12.2022г) с ЗАО «Анти-Плагиат»</i> |
| 6. | Система тестирования Sunrav WEB Class | №468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т. (бессрочно) |
| 7. | Система управления базами данных My SQL FireBird | Свободное программное обеспечение (бессрочно) |
| 8. | Программа для ЭВМ «Банк вопросов | Разработка СОГУ Свидетельство о |

| | | |
|--|----------------------|---|
| | для контроля знаний» | государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 (бессрочно) |
|--|----------------------|---|

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 804 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 804 |
| Библиотека, в том числе читальный зал: столы , стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16 |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 811 |