

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Научные основы управления качеством дошкольного образования»**

Направление подготовки 44.03.05.Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки)

Профили подготовки  
«Дошкольное образование. Иностранный язык (английский)»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

**Форма обучения - очная**

Год начала подготовки - 2022

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: доцент кафедры педагогического образования, к.п.н. С.М.Дзидзоева

Владикавказ 2022

### 1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Форма промежуточной аттестации – зачет

	Очная форма обучения
Курс	5
Семестр	9
Лекции	14
Практические (семинарские) занятия	14
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	28
Из них, в интерактивной форме	
Самостоятельная работа	44
Контрольная работа	
Экзамен	
Зачет	+
Общее количество часов	72 ч. (2 з.е.)

### 2. Цели освоения дисциплины:

**Целями освоения дисциплины** являются осуществление совместной учебной и воспитательной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта 44.03.05 Педагогическое образование. Профили: Дошкольное образование. Иностранный язык (английский) и профессионального стандарта 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.12.2013 г., рег.№ 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.02.2015 г., рег. № 36091) и от 05.08.2016 г. №422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.08.2016 г., рег. № 43326).

**Цель курса «Научные основы управления качеством дошкольного образования»** -формирование у обучающихся готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы дошкольного образования; развитие у студентов профессиональных компетенций, целей, установок, замыслов, потребностей, связанных с научными подходами к управлению качеством дошкольным образованием.

Изучение дисциплины **«Научные основы управления качеством дошкольного образования»** предполагает рассмотрение научной основы управления качеством дошкольного образования, на способность выпускника ВУЗа управлять качеством системы дошкольного образования.

**Образовательный аспект:** формировать у обучающихся базовые навыки, необходимые для сформированности у бакалавров современного взгляда на науку

управление в процессе освоения компетенций, обеспечивающих фундаментальность подготовки.

**Развивающий аспект:** развитие у бакалавров профессиональных научных целей, установок, замыслов, потребностей, связанных с подготовкой к управленческой деятельности в области дошкольного образования.

**Воспитательный аспект:** обеспечить условия для освоения бакалаврами профессиональных компетенций в области управления качеством дошкольного образования при соблюдении профессиональной этики.

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина **«Научные основы управления качеством дошкольного образования»**, реализуемая в рамках направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профили Дошкольное образование. Иностранный язык (английский) Б1.В.ДВ.01.02 относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Для успешного освоения дисциплины **«Научные основы управления качеством дошкольного образования»** студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих обязательных дисциплин: «Психология», «Дошкольная педагогика», «Теория обучения и воспитания в дошкольном образовании».

Освоение студентами дисциплины **«Научные основы управления качеством дошкольного образования»** обеспечивает теоретическую и практическую подготовку обучающихся к прохождению учебной и производственной педагогической практики в дошкольных образовательных организациях в качестве педагога с учетом современных тенденций развития дошкольного образования.

### 4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-2:	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-9	Способен организовывать различные виды деятельности детей раннего и дошкольного возраста и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей
ПК-8	Способен ориентироваться в вариативности современного дошкольного образования, разрабатывать и организовывать различные занятия с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

В результате освоения дисциплины **«Научные основы управления качеством дошкольного образования»** обучающиеся должны:

**знать:**

- - современные тенденции развития дошкольного образования в свете требований ФГОС ДО;
- вопросы рынка образовательных услуг, научные основы управления образованием,
- - основные законы нормативно-правовых и социально-экономических дисциплин в профессиональной управленческой деятельности, методы математического анализа и

моделирования в исследовании образовательных процессов, методы теоретического и экспериментального исследования в экономике, управлении и педагогике; способность выявлять социально-экономическую сущность управленческих проблем, устанавливать связи между экономическими, социальными, управленческими, образовательными и личностными процессами, обеспечивающие эффективные пути решения управленческих проблем;- типологию поведения субъектов инновационной деятельности.

- изучать, отбирать и на практике творчески применять научные методы управления ДОО и коллективом сотрудников, обеспечивать высокий уровень качества воспитанности и развития детей в условиях дошкольного образовательного пространства;

- проектировать собственную профессиональную и управленческую деятельность, доводя ее до качественного результата, индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития детей, повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО, находя адекватные способы их поддержки и сопровождения, прогнозировать критерии и показатели качества управления и образовательной деятельности ДОО;

**владеть:**

- поиском адекватных методик диагностики состояния развития ДОО, качества образовательных услуг, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты, используя их как основу для обеспечения качества продвижения ребенка и педагогов ДОО по индивидуальному маршруту образования;

- навыками оказания психолого-педагогической поддержки педагогам в отборе методов обучения, воспитания, развития, социализации, поддержки, помощи детям, регулирующие отношения между субъектами в образовательном пространстве ДОО, обеспечивать коррекцию траектории развития ДОО относительно результатов мониторинга деятельности.

#### Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1.</b> Формулирует задачи в соответствии с целью проекта. <b>УК-2.2.</b> Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта. <b>УК-2.3.</b> Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта. <b>УК-2.4.</b> Аргументированно отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках цели проекта
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность.	<b>УК-9.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК-9.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, в том числе в области образования; цели и формы участия государства в экономике. <b>УК-9.2.</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и

		долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
--	--	---

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

<b>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Методический	<b>ПК-8.</b> Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения научно-исследовательских задач в области дошкольного образования	<b>ПК-8.1.</b> Формулирует в рамках определённой проблемы научно-исследовательской работы цель, совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, и методов педагогического исследования. <b>ПК-8.2.</b> Решает конкретные научно-исследовательские задачи в области дошкольного образования на основе анализа информации и фактических материалов с учётом принципов научно-педагогического исследования. <b>ПК-8.3.</b> Публично представляет и грамотно, аргументированно обосновывает результаты научно-исследовательской работы в области профильной дисциплины и методики её преподавания. <b>ПК-8.4.</b> Организует детскую познавательно-исследовательскую деятельность на основе учета ее теоретических и методических основ

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

№ п.п.	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
1	1. <u>Тема:</u> Ретроспективный анализ проблемы качества образования в педагогической теории.	2	2	1. Обзор общих теорий управления качеством. 2. Содержание понятия образование. Программа дисциплины "Управление качеством дошкольного образования"; 44.04.01 "Педагогическое образование". Страница 5 из 10. 3. Общие подходы к пониманию качества образования в системе Дошкольная образовательная организация и Средняя общеобразовательная школа . 4. Ретроспективный анализ проблемы качества образования в педагогической теории. 5. Содержание понятия качество.	6	Устный опрос, Терминологический диктант Опорный конспект Составьте хронологическую таблицу «Развитие системы общественного дошкольного образования». Тестовые задания <b>Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели</b>	1-23
2	<u>Тема:</u> Научные основы управления дошкольным образовательным учреждением.	2	2	Понятие о структуре управления. Отличительные особенности структуры управления ДОУ. Система и структура органов управления дошкольного образования. Задачи и функции управления ДОУ в регионе, городе. Структура управления образовательной сферой. Проблема развития сети дошкольных учреждений в городе. Системный подход как методология управления образовательным учреждением. Ситуационная теория.	6	Устный опрос, Подготовка докладов, сообщений Решение педзадач Тестовые задания <b>Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели</b>	1-23

				Ситуационные модели. Необходимость применения системного подхода к управлению. Понятие о принципах управления ДОО.			
3	Тема: Организационно-педагогические условия управления качеством образования в дошкольных образовательных организациях.	2	2	1. Система критериев и показателей диагностики и оценивания качества образования в дошкольном образовательном учреждении. 2. Проектирование модели управления качеством образовательного процесса в ДОО. 3. Направления совершенствования качества условий и результатов дошкольного образования. 4. Направления совершенствования качества образовательного процесса в ДОО. .	6	Разработка проекта творческой игры по любой возрастной группе на выбор Реферат Тестовые задания	1-23
4	Тема: . Дошкольное образовательное учреждение - педагогическая система и объект управления.	2	2	Дошкольное образовательное учреждение как педагогическая система. Субъект и объекты управления ДОУ. Структура управления: руководитель, педагогический коллектив, Совет педагогов, методическая, медицинская, финансовая служба. Взаимосвязь функциональных подразделений ДОУ в структуре управления. Нормативные документы, регламентирующие работу ДОУ: Закон РФ «Об образовании», «Типовое положение о детском дошкольном учреждении», Устав ДОУ и др.	6	Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели Тестовые задания	1-23
5	Тема : Структура, принципы, функции и методы управления.	2	2	Понятие о структуре управления. Отличительные особенности структуры управления ДОУ. Система и структура органов управления дошкольного образования. Задачи и функции	6	Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели Тестовые задания	1-23

			<p>управления ДОУ в регионе, городе. Структура управления образовательной сферой в г. Ростове-на-Дону. Проблема развития сети дошкольных учреждений в городе. Системный подход как методология управления образовательным учреждением. Ситуационная теория. Ситуационные модели. Необходимость применения системного подхода к управлению. Понятие о принципах управления ДОУ.</p> <p>Понятие об основных функциях управления; Функция организации: как структура и как функция управления. Функция контроля. Сущность контроля. Виды контроля Классификация форм, методов контроля. Этапы осуществления контроля. Педагогический анализ как функция контроля. Функции принятия решений. Процесс принятия решений. Виды, этапы и характер. Цикл систематизированного решения проблем. Уровни принятия решений. Методы подготовки управленческих решений.</p> <p>Функции планирования. Сущность, цели, задачи, принципы планирования. Стратегическое планирование. Категории и требования к планированию. Виды и формы планирования. Функции регулирования.</p>			
--	--	--	--	--	--	--



6	Тема :. Организация деятельности дошкольного образовательного учреждения: регистрация, лицензирование, аттестация, аккредитация	2	2	<p>Процедура регистрации. Лицензирование ДОУ. Предмет и содержание лицензирования дошкольного образовательного учреждения. Типовые формы лицензирования ДОУ. Лицензирование и порядок открытия ДОУ.</p> <p>Аттестация ДОУ. Цель и содержание аттестации в дошкольном образовательном учреждении. Критерии оценки основного направления деятельности ДОУ при аттестации. Этапы проведения аттестации в детском образовательном учреждении. Задачи аттестации ДОУ.</p> <p>Аккредитация ДОУ. Уровни аккредитации в дошкольном образовательном учреждении. Процесс аккредитации в дошкольном образовательном учреждении. Комиссия по аккредитации ДОУ. Задачи аккредитации ДОУ.</p>	6	Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели	
7	Тема :. Мониторинг педагогической системы как метод ее исследования	2	2	<p>Понятие Мониторинг качества образования в Дошкольной Образовательной Организации . 2. Принципы организации мониторинга качества образования в Дошкольной Образовательной Организации . 3. Функции мониторинга качества образования в Дошкольной Образовательной Организации . 4. Мониторинг педагогической системы как метод ее исследования</p>	8	Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели	
	<b>ИТОГО</b>	<b>14</b>	<b>14</b>		<b>44</b>		<b>72 ч. (2 з.е.)</b>

## 6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии: традиционные лекции и практические (семинарские занятия), лекции-диалог, самостоятельная работа студентов (сообщения по вопросам тем, подготовка рефератов, докладов, сообщение). Используются интерактивные методы обучения: видеоконференции, групповая дискуссия, разработка проектов. видео-лекция, информационно-проблемная лекция, коллективные решения творческих задач, обсуждение в группах, ролевая игра.

**Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.**

**Лекция-диалог** – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

**Групповая дискуссия** (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо 10 все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

**Видеоконференция** – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

**Видео-лекция** – снятая на плёнку сокращённая лекция, дополненная схемами, таблицами, фотографиями и видеотректами, иллюстрирующими подаваемый в лекции материал. Серия таких лекций хорошо подходит как для дистанционного и заочного обучения, так и для повторения изученного материала.

**Информационно-проблемная лекция** Предполагает изложение материала с использованием проблемных вопросов, задач, ситуаций. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения.

**Коллективные решения творческих задач.** Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.

**Разработка проекта.** Этот метод позволяет мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Самое главное, что группа или отдельный участник имеет возможность защитить свой проект, доказать преимущество его перед другими и узнать мнение студентов. Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в Интернет, электронную библиотечную систему, читальный зал библиотеки и т.д. Можно предложить участникам проекта собрать статьи из газет, публикации из научно-познавательных журналов, фотографии, касающиеся вопросов темы, а затем обсудить эти материалы со всей группой.

**Обсуждение в группах.** Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала. Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

**Ролевая игра.** Ролевая игра – это разыгрывание участниками группы сценки с заранее распределенными ролями в интересах овладения определенной поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций.

**Игровое проектирование** является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы студентов. Создание общего для группы проекта требует, с одной стороны, знание каждым технологии процесса проектирования, а с другой - умение вступать в общение и поддерживать межличностные отношения с целью решения профессиональных вопросов. Игровое проектирование может перейти в реальное проектирование, если его результатом будет решение конкретной практической проблемы, а сам процесс будет перенесен в условия действующего предприятия.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения 76 часов, для заочной формы 100 часов) и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к тесту, зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить в ходе самостоятельной работы - 10 баллов.

### **Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала,

поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

### **Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации**

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

#### **Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Научные основы управления качеством дошкольного образования»**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий

теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных понятиях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

**Устный опрос** требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

**Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.**

**Фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

**Письменная проверка** наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективности оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

### **Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

### **Виды контроля.**

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

**Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Тематика рефератов**

1. Развитие системы дошкольного образования: история и современность.

2. Научные основы управления дошкольным образовательным учреждением.
3. Дошкольное образовательное учреждение - педагогическая система и объект управления.
4. Организация деятельности дошкольного образовательного учреждения: регистрация, лицензирование, аттестация, аккредитация.
5. Руководитель дошкольного образовательного учреждения - субъект системы управления.
6. Компетентностный подход к оценке деятельности субъектов управления.
7. Имидж современного руководителя дошкольного образовательного учреждения.
8. Стили управления как условие формирования социально-педагогического климата дошкольного образовательного учреждения.
9. Управленческая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения.
10. Аналитическая деятельность руководителя в обеспечении конкурентоспособности дошкольного образовательного учреждения..

#### **Оценочный лист защиты рефератов (докладов)**

<b>Наименование показателя</b>	<b>Выявленные недостатки и замечания</b>	<b>Баллы</b>
<b>1. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА, ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБЗОРА)</b>		
1. Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		0,5
3. Обоснованность и доказательность выводов		1
Общая оценка за выполнение ИР		2
<b>II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА</b>		
1.Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2.Выделение основной мысли работы		0,5
3.Качество изложения материала		0,5
Общая оценка за доклад		1,5
<b>III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ</b>		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ</b>		<b>5</b>

#### **Перечень вопросов к зачету**

2. Порядок оформления документов ДОУ. Язык и стиль деловой документации. Типичные ошибки.
3. 27. Нормативные документы по обеспечению делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении
4. 28. Квалификационная характеристика старшего воспитателя ДОУ.
5. Системный подход как методология управления ДОУ.



6. 30. Принципы управления педагогическими системами.
7. 31. Ситуационный подход к управлению дошкольным образовательным учреждением.
8. 32. Методы управления дошкольным образовательным учреждением.
9. 33 Организация как одна из функций управления ДОУ.
34. Управление функционированием и развитием дошкольного образовательного учреждения.
10. Организационно-правовая база деятельности ДОУ.
11. Культура управленческой деятельности как условие и результат достижения качества образования.
12. Повышение квалификации руководителей и педагогов дошкольного учреждения.
13. Стандарт дошкольного образования как государственный механизм управления качеством образования.
14. Структурные компоненты концепции и программы развития ДОУ.
15. Средства составления текстовых документов.
16. Документация по трудовым отношениям.
17. Функции и виды номенклатуры дел.
18. Виды, типы, категории ДОУ.
19. Экспертиза образовательных программ ДОУ.
20. Государственные гарантии в области воспитания детей дошкольного возраста.
21. Управление качеством дошкольного образования.
22. Закономерности и принципы управления.
23. Инновационная деятельность ДОУ как показатель качества дошкольного образования.
24. Цели, задачи и основные принципы аттестации работников ДОУ.
25. Виды документов и их классификация.

#### Критерии оценивания студента за подготовку презентации, видеоролика

Критерии/баллы	4	3	2 (требуется доработки)	1
Содержание презентации	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема исследования. Проблема не решена.
Дизайн презентации	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.
Представление презентации	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные

Максимальное количество баллов, которое студент может получить за презентацию – 4 балла.

**Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

**Форма** промежуточного контроля – зачет

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.<sup>1</sup>

#### БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

<i>Форма контроля</i>	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная тест	25
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная тест	25
<b>Итого</b>	<b>100</b>

#### Методика формирования результирующей оценки.<sup>2</sup>

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

**1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

**2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

**Для зачета:**

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «зачет».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

#### Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ

<sup>1</sup> Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.(в последней редакции от 08.07.20 г. Пр.№ 173)

<sup>2</sup> В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр.№ 47)

Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительно	3

### Тестовые задания для самопроверки к теме 2.

*Задание: выбери правильный вариант (варианты) ответа*

**1. Первая теория научного управления была разработана:**

- А) А. Маслоу
- Б) Ф. Файолем
- В) Ф. Тейлором
- Г) Э. Мэйо

**2. В качестве объекта управления ДООУ выступают:**

- А) ДООУ и его структурные подразделения
- Б) педагогический персонал
- В) педагогические ресурсы
- Г) экономические ресурсы
- Д) образовательный процесс
- Е) медико-социальные условия

**3. Создателем «школы человеческих отношений» является:**

- А) Ф. Фидлер
- Б) Э. Мэйо
- В) М. Фоллет
- Г) Ф. Тейлор

**4. Субъекты управления ДООУ:**

- А) заведующий
- Б) заместители заведующей
- В) бабушки и дедушки
- Г) коллективные органы управления
- Д) Совет учреждения
- Е) Совет педагогов
- Ж) попечительский совет

**5.Классификация видов контроля по субъектам его осуществления:**

- А) самоконтроль
- Б) товарищеский
- В) взаимоконтроль
- Г) коллективный

**6.Методы управления ДООУ:**

- А) организационно-распорядительные
- Б) социально-психологические
- В) экономические
- Г) философские

*Задание: допишите понятие, раскрывающее следующее определение:*

**7.** Некоторая целостность, состоящая из взаимозависимых частей, каждая из которых вносит свой вклад в характеристики целого-\_\_\_\_\_

**8.** Вид деятельности, основанный на разделении и кооперации управленческого труда, характеризующийся разнородностью, определенностью, сложностью и стабильностью-\_\_\_\_\_

**9.** Строение, взаиморасположение и связь ее составляющих частей (подразделений), позволяющее \_\_\_\_\_ достичь \_\_\_\_\_ организационных \_\_\_\_\_ целей-\_\_\_\_\_

10. Внутреннее убеждение человека, определяющие его отношение к действительности, нормы поведения и деятельности-

---

**Ключ к тесту:**

- |                  |                          |
|------------------|--------------------------|
| 1. В             | 6. А, Б, В.              |
| 2. А, Б, В, Г, Д | 7. система               |
| 3. Б             | 8. функция               |
| 4. А,Б,Г,Д,Е,Ж   | 9. структура организации |
| 5. А,В,Г,Д       | 10. принцип              |

**Шкала оценок:** Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл.

10-9 баллов – материал усвоен на «отлично»

8- 7 баллов – материал усвоен на «хорошо»

6-5 баллов – материал усвоен на «удовлетворительно»

менее 4 баллов – материал усвоен на «неудовлетворительно»

**Тестовые задания по дисциплине**

**1. Главным объектом контроля в ДООУ является процесс**

- *воспитательно-образовательный*

**2. Организационно-исполнительская деятельность на любом иерархическом уровне циклична и состоит из этапов**

- *шести*

**3. В 60-х гг. XIX в. возникла первая общественно-педагогическая организация:**

- *С.-Петербургское педагогическое собрание с временной комиссией детских садов*

**4. Документ, оформленный в соответствии с установленными требованиями и содержащий мотивированную экспертную оценку, т.е. мнение, суждение эксперта о предмете экспертизы**

- *экспертное заключение*

**5. Срок хранения личных дел**

- *75 лет*

**6. Контроль, цель которого — проверка планов работы на год или актуальных разделов плана работы детского сада — ...**

- *предупредительный*

**7. Принцип теории управления, отражающий требование постановки целей с учетом их оптимальности, реальности, социальной значимости и перспективности, — принцип**

- *целенаправленности*

**8. При определении функциональных обязанностей каждого сотрудника руководитель опирается на:**

- *тарифно-квалификационные характеристики*

**9. Основой управления и важнейшей стадией управленческого цикла на всех уровнях управления является:**

- *планирование*

**10. Автором произведения «Отеческое завещание сыну» являлся:**

- *И.Т. Посошков*

**11. Инспекция, в ходе которой проверяется какой-либо раздел работы детского сада, называется:**

- *тематической*

**12. Совокупность документов, содержащих полные сведения о работнике и его трудовой деятельности**

- *личное дело*

**13. Руководитель ДООУ несет персональную ответственность за документацию учреждения и должен быть знаком с основами законодательства РФ**

- *«Об архивном фонде РФ и архивах»*

14. Большой вклад в становление образования и воспитания в России внес первый критик и теоретик русской литературы — ...  
• *А.П. Сумароков*
15. Задачи дошкольного образовательного учреждения — охрана жизни и здоровья детей, обеспечение развития ребенка, приобщение детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействие с семьей — определены в:  
• *Типовом положении о ДОУ*
16. Категория ДОУ определяется на основе:  
• *«Критериев отнесения ДОУ к соответствующему виду и категориям»*
17. Благотворительное учреждение для призрения и воспитания сирот, покинутых и беспризорных детей — ...  
• *приют*
18. Процедура, включающая проведение экспертизы и принятие решения о выдаче ДОУ документа на право ведения образовательной деятельности  
• *лицензирование*
19. Стандарт относится к организационно-распорядительным документам, входящим в:  
• *Унифицированную систему организационно-распорядительной документации*
20. Процедура признания государством в лице его государственных органов управления образованием государственного статуса ДОУ (типа, вида, категории), определяемых в соответствии с уровнем и направленностью образовательной программы, реализуемой ДОУ — ...  
• *государственная аккредитация*
21. Нормативно-правовым документом, определяющим технологию экспертной оценки, является:  
• *Положение о порядке лицензирования образовательных учреждений*
22. Текст протокола состоит из двух частей  
• *вводной и основной*
23. Совокупность прав и обязанностей, полномочия и ответственность эксперта — это \_\_\_\_\_ эксперта.  
• *статус*
24. Автором статьи «Нужны ли народу детские сады в деревне» была:  
• *А.С. Симонович*
25. Право определять направление деятельности учреждения, строить модуль развития детского сада предоставляется педагогическим нормативом на основе  
• *Типового положения о ДОУ*
26. При проведении самоанализа используются следующие процедуры:  
• *наблюдение в группах; анкетирование родителей; анализ документации*
27. Тип образовательного учреждения устанавливается в соответствии с реализуемой в нем образовательной программой, опираясь на:  
• *Закон РФ «Об образовании»*
28. Законы, указы, постановления, положения, письма, инструкции и пр., являющиеся основанием для деятельности ДОУ, называются \_\_\_\_\_ документопотоком.  
• *входящим*
29. Повторная аттестация по требованию ДОУ может проводиться со дня отказа ему в ней, не ранее  
• *12 месяцев*
30. Механизмом государственного контроля за эффективностью образовательного процесса, осуществляемого ДОУ, является:  
• *аттестация и аккредитация ДОУ*
31. Правовое положение, состояние — ...  
• *статус*

- 32. В феодальном Российском государстве XVI-XVII века воспитание детей проходило в:**
- *семье*
- 33. Критерии квалификационных категорий должностей работников ДОУ определены в:**
- *Типовом положении о порядке аттестации педагогических и руководящих работников образования РФ*
- 34. Нормативно-методической базой обеспечения грамотного управления организацией являются общие положения**
- *Государственной системы документационного обеспечения управления*
- 35. Автором первого исследования в России, посвященного развитию ребенка в первые годы жизни «Воспитание в возрасте первого детства», был:**
- *И.А. Сикорский*
- 36. С целью изучения отношения детей к воспитателю может быть использован метод:**
- *детского рисунка*
- 37. К.Д. Ушинский впервые сформулировал:**
- *теоретические принципы содержания общего образования*
- 38. Планируется развитие коллектива и устанавливается благоприятный психологический климат в коллективе, повышается творческая активность работников с помощью методов**
- *психолого-педагогического воздействия*
- 39. Проверка в сочетании с конкретной помощью каждому детскому учреждению в изжитии имеющихся недостатков, в улучшении организационной и педагогической работы, в поднятии их на более высокий уровень, есть основная цель**
- *инспектирования*
- 40. Устав, учредительный договор, регистрационные документы — группа документов**
- *организационных*
- 41. Математическая обработка данных экспертных оценок целесообразна с помощью ЭВМ по программе**
- *«Аттестация»*
- 42. Документ, составленный несколькими лицами и подтверждающий факты, события**
- *акт*
- 43. Автором трактата «О воспитании и наставлении детей для распространения общепользовных знаний и всеобщего благополучия» был:**
- *Н.И. Пирогов*
- 44. Письма, содержащие сообщения, просьбы, напоминания, предложения, называются:**
- *информационными*
- 45. Исходным основанием для научного прогнозирования путей развития системы образования, принятия государственных, региональных программ развития образовательных учреждений служит:**
- *экспертная оценка*
- 46. Указание (требование), касающееся отдельных моментов или сторон в деятельности сотрудников, направленных на выполнение решения**
- *директива*
- 47. Совещания, дискуссии, «мозговая атака», деловые игры — это методы \_\_\_\_\_ работы экспертов.**
- *коллективной*
- 48. Систематизированный перечень или список наименования дел, заводимых в делопроизводстве учреждения с указанием сроков их хранения, оформления в установленном порядке, — это \_\_\_\_\_ дел.**
- *номенклатура*

49. Обобщенное название различных по содержанию документов, пересылаемых по почте, курьером и т.д.
- *письмо*
50. Опыт, который является результатом творческого поиска, открывает новые педагогические возможности воспитания детей, способствует совершенствованию методов и приемов воспитательно-образовательной работы, называется:
- *передовым педагогическим опытом*
51. Запись учетных данных о документе по установленной форме, фиксирующей факт его составления, отправления или получения
- *регистрация*
52. Первый русский журнал для детей назывался:
- *«Детское чтение»*
53. Принципами аттестации являются:
- *добровольность, обязательность, открытость*
54. Создателем первой школы для малолетних детей был:
- *Е.О. Гугель*
55. Документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, совещаниях, заседаниях
- *протокол*
56. Основателем и редактором журнала «Вестник воспитания» был:
- *Е.А. Покровский*
57. Положение, определяющее психолого-педагогические требования к условиям воспитания и обучения детей (характеру взаимодействия взрослого с ребенком), а также максимальный объем нагрузки на детей на занятиях — ...
- *государственный образовательный стандарт ДОУ*
58. Е.И. Гугель заложил основы
- *дошкольного воспитания*
59. Положение, определяющее минимум содержания образования, максимальный объем учебной нагрузки, уровень подготовки учебных заведений — это:
- *государственный общеобразовательный стандарт*
60. Документы, создаваемые в данной организации и отправляемые в другие учреждения, называются \_\_\_\_\_ документопотоком.
- *исходящим*
61. Комплексная экспертиза деятельности дошкольного учреждения с целью выявления его соответствия требованиям государственного образовательного стандарта
- *аттестация*
62. Автором проекта «Генеральное учреждение о воспитании обоего пола юношества» был:
- *И. Бецкой*
63. Первый Московский воспитательный дом был организован в:
- *1764 г*
64. Отбор документов на государственное хранение или установление сроков их хранения — это \_\_\_\_\_ ценности документов.
- *экспертиза*
65. Письмо, в котором учреждение просит разъяснить какой-либо факт или действие и побуждает дать ответное письмо
- *письмо-запрос*
66. Учреждение для общественного воспитания детей раннего и дошкольного возрастов
- *дошкольное образовательное учреждение*
67. Простым способом оценки компетентности экспертов в области педагогики является анкетирование, разработанное в логике
- *«постадийного развертывания вопроса»*

68. Стимулирование роста квалификации и профессионализма есть \_\_\_\_\_ аттестации.
- цель
69. Материальные, организационные, правовые и социально-психологические условия для реализации функций управления педагогическим процессом есть:
- административная деятельность заведующего
70. Длительность этапа самооценки на практике занимает:
- 2-4 месяца
71. Комплексная оценка деятельности ДОУ на соответствие требованиям государственного образовательного стандарта — ...
- аттестация
72. Большой вклад в становление системы дошкольного воспитания внес русский ученый, основоположник материализма в опытной науке
- М.В. Ломоносов
73. В основе принципа демократизации лежит:
- делегирование полномочий
74. Целенаправленная деятельность, обеспечивающая согласованность совместного труда сотрудников в решении задач воспитания детей дошкольного возраста на уровне современных требований
- управление ДОУ
75. Первую попытку определения задач и путей воспитания малолетних детей предпринял
- С. Полоцкий
76. Совокупность приемов, используемых руководителями для выполнения функций, обеспечивающие координацию деятельности сотрудников при достижении поставленных целей, — \_\_\_\_\_ управления.
- методы
77. Мероприятие, на котором разбираются вопросы воспитания и развития всех детей группы и каждого ребенка в отдельности, в нем принимает участие весь персонал ДОУ — групповое
- совещание
78. Главная роль в первоначальном семейном воспитании детей, согласно Кантемиру, должна принадлежать:
- родителям
79. В.Ф. Одоевский разработал основы
- методики детского чтения
80. Н.И. Новиков считается основателем и теоретиком
- русской детской литературы
81. Анкетирование, интервью, свободная беседа — это \_\_\_\_\_ метод работы экспертов.
- индивидуальный
82. Документ, представляющий собой соглашение сторон об установлении и регулировании каких-либо отношений
- контракт
83. Экспертные группы образуются при \_\_\_\_\_ комиссиях.
- аттестационных
84. Автором книги «Исповедь матери» является:
- Е.И. Конради
85. Выставки, день открытых дверей, педагогические информационные стенды, библиотека для родителей — это:
- наглядная форма работы с родителями
86. Приказ о признании ДОУ аттестованным издается в срок
- 2-х-недельный



87. Организатором и руководителем первых детских приютов являлся:
- *В.Ф. Одоевский*
88. Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении было разработано и утверждено:
- *1995 г*
89. Деятельность, поддерживающая упорядоченность системы управления ДООУ, устраняющая факторы дезорганизации
- *регулирование*
90. Номенклатура дел рекомендательного характера, устанавливающая состав дел для организаций, однородных по характеру деятельности, называется:
- *примерной*
91. Согласно нормативным документам, образовательное учреждение имеет право проводить аттестацию работников только на \_\_\_\_\_ квалификационную категорию.
- *вторую*
92. Выявление достоинств и недостатков своей деятельности для повышения качества образовательных услуг
- *самоэкспертиза*
93. Оценка деятельности детского сада родителями осуществляется путем анонимного
- *анкетирования*
94. Автором книги «Гражданство обычаев детских» являлся:
- *Е. Славенецкий*
95. Организационное регулирование в системе образования основывается на принципах
- *социального управления и правовых норм государства*
96. Автором книги «О воспитании детей в первые годы жизни» была:
- *М.М. Манасеина*
97. В своей работе педагогический совет опирается на:
- *«Положение о педагогическом совете ДООУ»*
98. Направление в педагогической теории, рассматривающее воспитание как помощь природе ребенка, естественно развивающегося, в процессе освоения окружающего мира и свободно самоопределяющегося в нем — это:
- *свободное воспитание*
99. Древнерусский свод правил общественной и домашней жизни XVI века — ...
- *«Домострой»*
100. В условиях перестройки народного образования возрастает роль:
- *научного управления ДООУ*
101. Инспекция, при которой проверяются все важнейшие стороны жизни детских садов, называется:
- *фронтальной*
102. Ответственность за всю работу детского сада несёт
- *заведующая ДООУ*
103. В 1859 году в Гельсингфорсе был открыт первый:
- *детский сад*
104. Отношение между управляющей системой и управляемым объектом, требующее от управляющей системы выполнения определенного действия для обеспечения целенаправленности и организованности управляемых процессов
- *функция*
105. В соответствии с типовым положением о дошкольных учреждениях детские сады подразделяются на:
- *четыре типа*

106. Групповые занятия по определенному плану под руководством опытных педагогов — ...
- семинары
107. Огромное воспитательно-образовательное значение для детей Древней Руси имела
- игра
108. Основные требования к оформлению организационно-распорядительных документов определяет:
- ГОСТ Р 6.30-97
109. При составлении документов по личному составу руководитель ДООУ использует:
- Кодекс законов о труде РФ
110. Организационные отношения существуют объективно и отражают процессы
- разделения и кооперации труда
111. Связи между людьми, устанавливаемые в процессе распределения и закрепления за ними функций их совместной деятельности, — \_\_\_\_\_ отношения.
- организационные
112. ДООУ, реализующие образовательную программу в соответствии с требованиями, превышающими государственный стандарт дошкольного образования по одному или нескольким направлениям деятельности, получают \_\_\_\_\_ категорию аккредитации ДООУ.
- вторую
113. Докладные записки по основным вопросам деятельности учреждения хранятся:
- 5 лет
114. Целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства — ...
- образование
115. Невостребованные трудовые книжки хранятся до востребования не менее
- 50 лет
116. Е.О. Гугель был сторонником воспитания
- национального
117. Нормативный документ, в котором определены функции, права и обязанности сотрудника учреждения
- должностная инструкция
118. Вид деятельности руководителей совместно с представителями общественных организаций по установлению соответствия всей системы учебно-воспитательной работы ДООУ общегосударственным требованиям
- самоконтроль
119. Положение, регулирующее деятельность государственных, муниципальных ДООУ, называется:
- типовым
120. Установление тарифа на основе той или иной классификации объектов обложения или оплаты — ...
- тарификация
121. Лицензии на право работы ДООУ выдаются на:
- 5 лет
122. Документ, адресованный руководителю учреждения, содержащий изложение какого-либо вопроса с выводами и предложениями
- докладная записка
123. Инспекционно-контрольная деятельность ДООУ организуется в соответствии с:
- Законом «Об образовании»
124. Процедура установления соответствия деятельности работников учреждения образования требованиям установленных квалификационных категорий и разрядов оплаты труда на основе Единой тарифной сетки — это \_\_\_\_\_ педагогов и

руководящих работников.

- аттестация

125. Группировка исполненных документов в соответствии с номенклатурой и систематизация документов внутри дела — это \_\_\_\_\_ дел.

- формирование
- анализа

127. А.Д. Кантемир указывал, что в основе нравственного воспитания лежит воспитание

- «сердца»

128. Первой ступенью общепедагогической системы является:

- дошкольное образование

129. Непринужденный разговор руководителя с сотрудниками с целью активизации их деятельности

- беседа

130. Комплекс логических и математических процедур, направленных на получение информации, ее анализ и обобщение с целью подготовки и принятия компетентного управленческого решения, — это \_\_\_\_\_ метод.

- экспертный

131. ДОУ, реализующие образовательную программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, получают \_\_\_\_\_ категорию аккредитации ДОУ.

- третью

132. Орган коллегиального руководства воспитательной работой, школа педагогического мастерства и трибуна педагогического опыта — ...

- педагогический совет

133. Создателем русской народной школы считается:

- К.Д. Ушинский

134. Изучение опыта семейного воспитания, беседы, консультации — это:

- индивидуальная форма работы с родителями

135. Документ, в котором четко устанавливаются цели и задачи учреждения, основные направления работы, вариативность используемых образовательных программ — ...

- устав

136. Лицензия на право ведения образовательной деятельности религиозным образовательным учреждением выдается по представлению

- соответствующей конфессии

137. Основным нормативный документ, регулирующий образовательную деятельность ДОУ, — это Закон РФ ...

- «Об образовании»

138. Достоверность экспертной оценки зависит от:

- компетенции эксперта

139. Процедура принятия решения аттестационной комиссии оформляется:

- протоколом

140. В основе демократизации управления ДОУ лежит принцип:

- делегирования

141. Процедура признания государством в лице его государственных органов управления образованием государственного статуса дошкольного образовательного учреждения с присвоением ему вида и категории, определяемых в соответствии с уровнем и направленностью образовательной программы, реализуемой в дошкольном учреждении

- аккредитация

142. Автором произведения «Детство», «Отрочество», «Юность» является:

- Л.Н. Толстой

143. Проверка работы заведующих и воспитателей с различным образованием и стажем должна быть:
- дифференцированной
144. Повторную аккредитацию в случае отказа в государственной аккредитации можно проводить не менее чем через
- 12 месяцев
145. Система, отвечающая таким свойствам, как целенаправленность, целостность, управляемость, взаимодействие компонентов, открытость, связь со средой, называется:
- социально-педагогической
146. Журнал, пропагандирующий идеи распространения детских садов в России, освещавший теоретические вопросы дошкольного воспитания детей, назывался:
- «Детский сад»
147. Центральная роль в педагогическом процессе организации в ДООУ принадлежит:
- воспитателю
148. Родительские собрания, лекции, конференции, «субботники» — это:
- коллективная форма работы с родителями
149. Автором книги «Современный детский сад» является:
- Е.И. Тихеева
150. Совокупность знаний, умений, навыков, приобретаемых воспитателем в процессе практической работы
- педагогический опыт
151. Главным источником существования дворянских семей в конце XVII века стала:
- государственная служба
152. Основным документом по учету персонала учреждения является:
- личная карточка
153. ДООУ, реализующие образовательную программу в соответствии с требованиями, превышающими государственный стандарт дошкольного образования по всем направлениям деятельности, получают \_\_\_\_\_ категорию аккредитации ДООУ.
- первую
154. Кабинет, оборудованный необходимыми материалами и пособиями по всем разделам воспитательно-образовательной работы с детьми, называется:
- методическим
155. Подбор, расстановка, воспитание кадров, разработка и внедрение должностных инструкций — это методы ...
- общественного воздействия
156. Выявление достоинств и недостатков в деятельности дошкольного образовательного учреждения и их возможные улучшения есть задача
- самоанализа
157. Беседа руководителя с подчиненным с целью расширения или углубления знания
- консультация
158. Нормативный документ, издаваемый директором учреждения для решения каких-либо задач
- приказ
159. Важной частью работы инспектора является проверка
- плановая
160. Первый «домик для подкидышей» был открыт епископом Иовом в:
- 1706 г
161. Автором произведения «VII сатира о воспитании» являлся:
- А.Д. Кантемир
162. Консультация бывает двух видов
- индивидуальная и групповая

- 163. Воспитание чувства страха божьего, покорности родителям, духовенству, властям — цель**  
• *древнерусского воспитания*
- 164. Переломным этапом в истории России, новым этапом в развитии русской культуры, нации и просвещения стала:**  
• *первая четверть XVIII в*
- 165. Самообследование проводится в соответствии с:**  
• *Приказом МО РФ «По проведению аттестации и государственной аккредитации ДОУ»*
- 166. Самая ответственная и наиболее трудная часть проверки, требующая высокой педагогической квалификации инспектора — это инспектирование ...**  
• *воспитательной работы*
- 167. Деятельность субъекта (объекта) управления по формированию и регулированию определенной структуры организационных взаимодействий посредством совокупности способов, средств взаимодействий, необходимых для эффективного достижения целей, — это:**  
• *организация*
- 168. Функциональные обязанности каждого сотрудника определяет:**  
• *руководитель*
- 169. Сложившееся в учреждении движение документов и информации, содержащейся в них, в определенном направлении**  
• *документопоток*
- 170. Уровень квалификации и профессионализма, соответствующих нормативным критериям, есть:**  
• *квалификационная категория*
- 171. Для достижения поставленных целей, которые реализуются в конкретные результаты деятельности всего коллектива ДОУ, необходима \_\_\_\_\_ деятельности каждого участника педагогического процесса.**  
• *координация*
- 172. Главным механизмом аттестации педагогических работников является комплексная экспертная оценка**  
• *всей деятельности педагога*
- 173. Часть системы непрерывного образования преподавателей и воспитателей, освоение рациональных методов и приемов воспитания и обучения учащихся, повышение общедидактической подготовленности — ...**  
• *методическая работа*
- 174. Частное или государственное учебно-воспитательное заведение, в котором воспитанники получают полное содержание — ...**  
• *пансион*
- 175. Специалист в области методики преподавания какого-либо предмета — ...**  
• *методист*
- 176. Большое влияние на становление дошкольного образования в России XIX-XX вв. оказала американская школа в лице**  
• *С. Холла*
- 177. Приказы по основной деятельности, распоряжения, инструкции и другие — группа документов**  
• *распорядительных*
- 178. Детский сад, осуществляющий физическое и психическое развитие, коррекцию и оздоровление воспитанников**  
• *центр развития ребенка*
- 179. Лучший период для учения, по В.Н. Татищеву, ...**  
• *от рождения до 12 лет*
- 180. Воспитание ответственности за порученное дело, самостоятельности, дисциплинированности, уважения к старшим, установления дружеских**

**взаимоотношений в игре и труде — это:**

- *нравственно-волевая подготовка детей*

**181. Обязательная документация воспитателя:**

- *учет ежедневной посещаемости детей, дневник группы, план и учет воспитательной работы*

**182. Управленческая деятельность руководителя ДООУ является:**

- *объектом инспектирования*

**183. Введение и порядок утверждения государственных стандартов образования, компетентной экспертизы деятельности образовательных учреждений предусматривает:**

- *Закон РФ «Об образовании»*

**184. Документ, содержащий описание и подтверждение фактов, событий**

- *справка*

**185. В древнерусском воспитании искоренение у детей природных пороков и недостатков молитвой, постом и физическим наказанием суть:**

- *нравственного воспитания*

**186. Письма, исходящие из государственных или муниципальных органов управления и содержащие рекомендации, указания, называются:**

- *инструкционными*

**187. Виды экспертизы**

- *тематическая, фронтальная*

**188. Выделяют два вида инспектирования:**

- *фронтальное и тематическое*

**189. Технология работы с документами в учреждении с момента создания или получения до отправки или подачи на хранение**

- *документооборот*

**190. Аттестация ДООУ проводится один раз в:**

- *5 лет*

**191. Широкое вовлечение работников в управление, развитие в них демократических начал, широкое коллективное обсуждение проблем образования — это методы ...**

- *общественного воздействия*

**192. Огромную роль в организации процесса управления ДООУ играет**

**\_\_\_\_\_ подход.**

- *лично-ориентированный*

**193. Цель воспитания, с точки зрения Е.Н. Водовозовой, заключалась в:**

- *упражнении в нравственной деятельности*

**194. Первый этап аттестации руководящих работников проводит:**

- *институт повышения квалификации*

**195. Повышение уровня учебно-воспитательной работы с детьми, внедрение в практику ДООУ достижений педагогической науки, развитие творческой активности воспитателей — ...**

- *задачи педагогического совета*

**196. Принятую в учреждении бухгалтерскую политику утверждает приказ руководителя и закрепляет внутренний документ**

- *«Положение о бухгалтерии и ведении бухгалтерского учета в ДООУ»*

**197. Для принятия важных экспертных заключений о перспективах и концепции развития системы образования используют метод \_\_\_\_\_ экспертных оценок.**

- *коллективных*

**198. Все работники образовательных учреждений проходят:**

- *аттестацию*

**199. Автором произведения «Разговор о пользе науки и учения» являлся:**

- *В.Н. Татищев*

**200. Ведомственный документ, устанавливающий типовой состав дел, единую их индексацию, — это \_\_\_\_\_ номенклатура.**

- типовая

**201. Автором книги «Умственное и нравственное развитие детей от первого появления сознания до школьного возраста» была:**

- Е.Н. Водовозова

**202. Документы, создающиеся в самом учреждении, называются \_\_\_\_\_ документопотоком.**

- внутренним

#### Оценивание ответа студента на зачете

<i>Характеристика ответа</i>	<i>баллы</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных	21-25

знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)</b> Компетенции и не сформированы.  Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<b>«Минимальный уровень»(56-70 баллов)</b> Компетенции сформированы.  Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	<b>«Средний уровень»(71-85 баллов)</b> Компетенции сформированы.  Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	<b>«Высокий уровень»(86-100 баллов)</b> Компетенции сформированы.  Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; -	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания



<p>допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</p> <p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>- твердые знания теоретического материала.</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</p> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на</p>	<p>программного материала;</p> <p>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
<p><b>Оценка «неудовлетворительно» /незачтено</b></p>	<p><b>Оценка / «зачтено»</b></p>		

## Проектные задания, позволяющие обеспечить достижение студентом комплексной цели

### Тема 2.

#### Учебно-исследовательские задания:

1. Заполните сравнительную таблицу «Школы научного управления».

Название школы (подхода, концепции)	Период существования	Основные представители и школы (подхода, концепции)	Направления и ключевые положения управленческой школы	Вклад в развитие современной науки управления

2. Изучите нормативные документы: «Положение о порядке лицензирования образовательных учреждений», «Форма и содержание проведения самообследования в процессе аттестации ДООУ: критерии оценки деятельности ДООУ (приложение 1 к приказу Министерства образования РФ от 22.08.1996г.)», «Рекомендации по вопросам проведения аттестации и государственной аккредитации дошкольного образовательного учреждения» и заполните таблицу «Организация деятельности ДООУ»

Вид процедуры	Цель процедуры	Задачи процедуры	Этапы проведения	Результаты проведения процедуры

#### Теоретико-ориентированное задание:

Разработайте методику контроля, направленного на выявление степени освоения вашими товарищами данного раздела учебника. Предложите варианты проведения коллективного контроля, взаимоконтроля и самоконтроля.

#### Личностно-ориентированное задание:

1. На основе «пирамиды потребностей» А. Маслоу, составь свою пирамиду потребностей. Каким из потребностей ты отдашь предпочтение? Почему?

2. Используя различные формы планирования, подготовьте тактический план организации собственного образовательного процесса на ближайший семестр.

4. Скоро вам предстоит сдавать очередные экзамены во время сессии. Проанализируйте собственную готовность к прохождению аттестации; выявите факторы, обуславливающие вашу напряженность во время экзаменов, и средства ее предупреждения и снижения. Основываясь на результатах самоанализа, попробуйте определить формы проведения аттестации (зачетов и экзаменов), которые позволят снизить тревожность студентов, но при этом повысить возможность продемонстрировать собственные образовательные достижения. Изложите ваши размышления в любой форме. Например: открытое письмо студентов преподавателям; «Положения об организации аттестации в вузах России»; результаты обобщения передового педагогического опыта преподавания в университетах мира; статья в журнал «Высшая школа», посвященная контролю за достижениями студентов и т.д.

3. В результате анализа собственной жизненной ситуации заполните таблицу.

Мои достижения на сегодняшний день.	
Что мне помогло достичь данных результатов.	
Хотел (а) бы я достичь большего на сегодня.	
Что мне помешало реализовать собственные планы.	

Удовлетворен (а) ли я тем, что имею на сегодня.	
---	--

### **Социально-игровое задание:**

Подготовьтесь к деловой игре «Открытие дошкольного образовательного учреждения»: определите участников процедур регистрации, лицензирования, аттестации и аккредитации, их роли, пакет необходимых документов, подготовьтесь к проигрыванию вышеперечисленных процедур.

### **Практико-ориентированное задание.**

Проанализируйте ситуацию из практики работы ДОУ:

«На совещании в кабинете руководителя присутствуют педагогические кадры, младший обслуживающий персонал ДОУ, заведующая в резкой форме указывает присутствующим на систематическое невыполнение должностных обязанностей: частые опоздания, уход с работы раньше положенного времени, несоблюдения санитарно-эпидемиологических требований к содержанию групповых помещений. Заведующая обозначила новые ориентиры в работе сотрудников ДОУ: обязательное соблюдение должностных обязанностей, дисциплины, порядка в групповых помещениях, указала на постоянный контроль и учет результатов деятельности сотрудников, со стороны руководителя учреждения. Кроме того, заведующая подчеркнула тот факт, что дополнительное вознаграждение будет получать только тот сотрудник, который будет качественно и результативно работать».

1. Определите, насколько эффективен данный подход к управлению?
2. Положение какой управленческой школы можно проиллюстрировать данным примером? Обоснуйте свой ответ.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **а) нормативные документы:**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70412244/>
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской...[Consultant.ru>document/cons\\_doc LAW 140174/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)
3. ФОП ДО

### **б) основная литература:**

.Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров / Н..А. Виноградова, Н.В. Микляева, Ю.В. Микляева; под общ. ред. Н.В. Микляевой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 510 с  
Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448289> (дата обращения: 28.11.2020).

Чумичева Р.М. Управление качеством дошкольного образования. Ростов-н/Д,- 2001

### **в) дополнительная литература**

- 1.Белая К., Волобуева Л. Из прошлого дошкольного воспитания // Дошкольное воспитание.-№ 9.-1997.
- 2.Ганичева А. Некоторые страницы из истории женского образования в России. // Дошкольное воспитание.-№ 10.-1996.
- 3.История дошкольной педагогики в России/ под ред. С.Ф. Егорова. - М., 1999.
- 4.Короткова Н.А.Практика работы первых детских садов России. // Ребенок в детском саду. -№ 3.-2004.
- 5.Слободчиков В. И. Качество дошкольного образования – это качество жизни ребенка. //Детский сад со всех сторон. – № 19 (297) . -2006.

6. Флегонтова Н.П. Первые опыты создания дошкольных учреждений в России. // Ребенок в детском саду. -№ 1.-2004.
7. Временные (примерные) требования к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в ДОУ. Утв. приказом Минобразования РФ от 22.08.96 г.
8. Маневцова Л.М., Бабак С.А Организация делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении. – М., 2004.
9. Соколова А. Документация в сфере управления. – М., 1995.
10. 8. Фриш Г.Л. Книга приказов дошкольного образовательного учреждения. – М., 2000.
11. 9. Фриш Г.Л. Устав дошкольного образовательного учреждения. – М., 2001

#### **в) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы**

##### **Электронные библиотечные ресурсы:**

ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>

Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>

##### **Профессиональные базы данных:**

13. <http://tanja-k.chat.ru/> - Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений.
14. <http://www.danilova.ru/> - Раннее развитие детей.
15. <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> - Дошкольное образование.
16. <http://www.kindereducation.com> - Дошколенок.
17. <http://azps.ru/baby/index.html> - До и после трех.
18. <http://ivalex.vistcom.ru/> - Все для детского сада.
19. <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> - Детский сад от А до Я.
20. <http://www.detskiysad.ru/> - Детский сад.ру.
21. <http://larisa.h1.ru/> - Центр раннего развития Мир детей – Эра Человека Развитого
22. Журнал "Управление дошкольным образовательным..."  
[elibrary.ru/contents.asp?id=34481354](http://elibrary.ru/contents.asp?id=34481354)
23. «Библиотека воспитателя» издательства...[chitai-gorod.ru/books...tts...biblioteka\\_vospitatelya/](http://chitai-gorod.ru/books...tts...biblioteka_vospitatelya/)

#### **10. Материально-техническое оснащение дисциплины**

<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: <b>Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия.</b>	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 802
<b>Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: <b>Windows 8.1 Professional; Office</b>	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ,

<p><b>Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.</b></p>	<p>ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 708</p>
<p><b>Лаборатория - компьютерный класс:</b> преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: <b>Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ», Moodle, Cisco Webex.</b></p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 706</p>
<p><b>Помещения для самостоятельной работы:</b>  <b>- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет:</b>          преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: <b>Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ», Moodle, Cisco Webex;</b>  <b>- библиотека, в том числе читальный зал:</b> столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:  <b>ЭБС "Университетская библиотека Online"</b> <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>  <b>Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ)</b> <a href="https://dvs.rsl.ru">https://dvs.rsl.ru</a>  <b>Электронная библиотека «Консультант студента»</b> <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>  <b>Научная электронная библиотека eLibrary.ru</b> <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>  <b>База данных «ЭБС elibrary»</b> <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>  <b>Электронная библиотека «Юрайт»</b> <a href="http://biblio-online.ru">http://biblio-online.ru</a></p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 706</p> <p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели/Ватутина, д.19/16</p>