

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Экономика организации»**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки  
«Экономика и финансы»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

**Форма обучения - очная**

Год начала подготовки - 2024

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: доцент кафедры экономики, к.э.н Дзокаева З.М.

Владикавказ 2024

## 1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).  
Форма промежуточной аттестации – экзамен.

|                                    | Очная форма обучения |
|------------------------------------|----------------------|
| Курс                               | 3                    |
| Семестр                            | 5                    |
| Лекции                             | 18                   |
| Практические (семинарские) занятия | 18                   |
| Лабораторные занятия               | -                    |
| Итого аудиторных занятий,          | 36                   |
| Самостоятельная работа             | 108                  |
| Курсовая работа                    | -                    |
| Зачет                              | +                    |
| Общее количество часов             | 144 / 4 зет          |

## 2. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика организации» является освоение обучающимися современных базовых знаний в области экономики организации и предприятия и, на этой основе, овладение специальной экономической терминологией и навыками оценки эффективности функционирования хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с закономерностями функционирования организации;
- освоение методов экономики предприятия и инструментов анализа;
- изучение факторов производственной деятельности предприятия;
- изучение методов и правил рационального использования ресурсов;
- анализ стратегического поведения предприятий в зависимости от структуры рынка;
- изучение основ управления предприятием и путей повышения его эффективности.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б1.В.10.

Дисциплина «Экономика организации» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Экономика и финансы.

Для изучения курса необходимо знание дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Организация отраслевых рынков».

## 4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Коды компетенций | Содержание компетенций  |
|------------------|---|
| ПК-5             | Способность к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении профессиональных задач. |

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

| Код и наименование<br>обще профессиональной<br>компетенции |   |   |
|--|---|---|
|  | Индикаторы достижения<br>обще профессиональной<br>компетенции   | Образовательные результаты  |
| ПК-5   | ПК-5.2. Способен универсальными методами ранжировать альтернативы, давать оценку тенденциям экономического развития на макро-, мезо- и микроуровнях | <p>З-1. Знает основные экономические и социально- экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующих субъектов экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные варианты расчетов экономических показателей;</li> </ul> <p>З-2. Знает методы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>У-1. Умеет проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>- системно анализировать социально- экономические показатели;</li> <li>- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;</li> </ul> <p>У-2. Умеет использовать методы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |
|--|--|---|

### 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

| Но<br>ме<br>р<br>не<br>де<br>ли | Наименование тем<br>(вопросов),<br>изучаемых по дисциплине   | Занятия |    | Самостоятельная<br>работа<br>студентов  |          | Формы<br>контрол<br>я                | Литер<br>атура |
|---------------------------------|--|---------|----|---|----------|--------------------------------------|----------------|
|                                 |  | л       | пр | Содержание  | Час<br>ы |                                      |                |
| 1/2                             | Тема 1. Организация как основной субъект рыночной экономики. (ПК-5)<br>1. Организация как первичное звено в системе рыночных отношений.<br>2. Производственная и организационная структура организации.<br>2. Производственный процесс.            | 2       | 2  | Отраслевые особенности организации в условиях рынка.<br><br>Организационно-правовые формы организаций | 14       | Реферат, устный опрос                | [1-8]          |
| 3/4                             | Тема 2. Основные фонды организации. (ПК-5)<br>1. Понятие, состав и структура основных фондов.<br>2. Учет и оценка основных фондов.<br>3. Износ и амортизация основных фондов.<br>4. Показатели и анализ использования основных фондов организации. | 2       | 2  | Организация производственного процесса на предприятии.<br><br>Аренда, лизинг                          | 14       | Устный опрос, решение задач          | [1-8]          |
| 5/6                             | Тема 3. Оборотные фонды организации (ПК-5)<br>1. Понятие, классификация, состав и структура оборотных фондов организации.<br>2. Нормирование оборотных средств.  | 2       | 2  | Основы логистики организации.   | 14       | Реферат, устный опрос, решение задач | [1-8]          |

|           |   |   |   |  |    |                                      |       |
|-----------|---|---|---|--|----|--------------------------------------|-------|
|           | 3. Показатели использования оборотных средств.  |   |   |  |    |                                      |       |
| 7/8       | Тема 4. Трудовые ресурсы. (ПК-5)  | 2 | 2 | Трудовые ресурсы (персонал) организации и их структура, определение потребности в персонале, производительность труда, оплата труда персонала организации. | 14 | Презентация, реферат.                |       |
| 9/<br>10  | Тема 5. Производство и реализация продукции. (ПК-5)<br>1. Объем производства: показатели.<br>2. Понятие выручки от реализации продукции: состав и структура.<br>3. Методы отражения выручки от реализации продукции.<br>4. Факторы, влияющие на величину выручки от реализации продукции. | 2 | 2 |  |    | Устный опрос, решение задач.         | [1-8] |
| 11/<br>12 | Тема 6. Себестоимость продукции, методы ее калькулирования (ПК-5)<br>1. Сущность себестоимости и её экономическое содержание.<br>2. Виды себестоимости, классификация затрат и методы их расчета.<br>3. Калькуляция себестоимости продукции.  | 2 | 2 | Факторы снижения себестоимости продукции.  | 14 | Реферат, устный опрос, решение задач | [1-8] |
| 13/<br>14 | Тема 7. Ценообразование. (ПК-5)<br>1. Экономическая сущность цены.<br>2. Методы формирования и виды цен.  | 2 | 2 | Ценовая политика организации   | 14 | Реферат, устный опрос.               | [1-8] |
| 15/<br>16 | Тема 8. Прибыль и рентабельность организации (ПК-5)<br>1. Экономическое содержание прибыли.   | 2 | 2 | Инновационная и инвестиционная политика организации  | 14 | Презентация, устный опрос, реферат,  | [1-8] |

|           |  |           |           |                                       |            |                                    |       |
|-----------|--|-----------|-----------|---------------------------------------|------------|------------------------------------|-------|
|           | 2. Функции прибыли, распределение и использование прибыли.<br>3. Факторы, влияющие на прибыль.<br>4. Рентабельность: сущность, методика определения.   |           |           |                                       |            | решение задач                      |       |
| 17/<br>18 | Тема 9. Анализ перспектив развития организации на рынке (ПК-5)<br>1. Роль маркетинга в определении перспектив развития организации<br>2. Понятие, источники и механизмы инновационного развития организации.<br>3. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов коммерческой организации<br>4. Устойчивость развития коммерческой организации и система сбалансированных показателей ее оценки | 2         | 2         | Методологические основы планирования. | 10         | Презентация, устный опрос, реферат | [1-8] |
|           | <b>ИТОГО</b>   | <b>18</b> | <b>18</b> |                                       | <b>108</b> |                                    |       |

**Примечания:**

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте и с использованием платформ дистанционного обучения.

## 6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции;
- реферат – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения

автоматизированного тестирования и т.д.

## **7. Методические указания по дисциплине «Экономика организации»**

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 72 часа и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- подготовки рефератов;
- подготовки презентаций;
- решения задач;
- изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

### **Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

**Последовательность работы:**

*Выбор темы исследования.* Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

*Планирование исследования.* Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

*Поиск и изучение литературы.* Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

*Обработка материала.* При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

*Оформление реферата.* При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами сверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

#### *Тематика рефератов по дисциплине «Экономика организации»*

1. Способы воспроизводства основных фондов и их эффективность.
2. Значение переоценки основных фондов в хозяйственном механизме.
3. Проблемы амортизации и технического перевооружения предприятия.
4. Формирование и совершенствование структуры капитала фирмы.
5. Основные направления экономии материальных ресурсов на предприятиях различных отраслей производства.
6. Методы нормирования расхода материальных ресурсов.
7. Планирование экономии материальных ресурсов.
8. Проблемы нехватки и пополнения оборотных средств предприятия.
9. Методы определения потребности предприятия в оборотных средствах.
10. Пути снижения материалоёмкости продукции.
11. Проблемы повышения инвестиционной активности в стране (регионе).
12. Принятие решений в условиях риска при оценке различных инвестиционных проектов.



13. Информационные технологии на предприятии.
14. Опыт управления качеством продукции за рубежом.
15. Особенности и преимущества бестарифной системы оплаты труда.
16. Мотивация труда на предприятии.
17. Контрактная система на предприятии.
18. Оптимизация состава и структуры издержек производства (в т.ч. с целью минимизации налогообложения).
19. Управление прибылью фирмы.
20. Влияние на себестоимость продукции рыночных факторов.
21. Анализ взаимосвязи объема производства, издержек и прибыли.
22. Финансовое планирование на предприятии.
23. Ценовая политика фирмы.
24. Реакция предприятия на систему налогообложения и её изменения.
25. Роль финансово-кредитных рычагов в совершенствовании хозяйственного механизма.
26. Формирование и совершенствование структуры капитала фирмы.
27. Стратегия рыночных нововведений фирмы.
28. Стратегическое и тактическое планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
29. Рационализация организационной структуры предприятия (организации).
30. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с партнёрами и инвесторами.
31. Уставный капитал предприятия.
32. Основы внешнеэкономической деятельности фирмы.

### **Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации**

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить. Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

### *Темы для подготовки презентаций*

1. Трудовые ресурсы (персонал) организации и их структура.
2. Определение потребности в персонале.
3. Производительность труда.
4. Оплата труда персонала организации.
5. Инновации и инвестиции предприятия.
6. Структура капитальных вложений.
7. Эффективность инвестиций.
8. Организация и финансирование инновационной деятельности.
9. Подготовка нового производства на предприятии и система инновационных коммуникаций.
10. Основные разделы и показатели плана развития; разработка производственной программы; содержание и порядок разработки бизнес-плана.

### **Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

*Фронтальный опрос* проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

*Индивидуальный опрос* предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

*Письменная проверка* наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

### **Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

### **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ПК-5)**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на занятиях с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или для выяснения степени усвоения изложенного материала.

*Рубежный контроль* осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра такие контрольные мероприятия проводятся по графику.

### **Методика формирования результирующей оценки**

**Таблица 8.1**

| Этап  | Форма контроля                             | Критерии оценивания  |   |   |   |
|---|--|--|---|---|---|
| 1. Текущий контроль (max 20 баллов за 1 модуль) |  |  |   |   |   |
|   |  | 4 балла  | 3 балла   | 2 балла   | 0–1 баллов  |
|   | Посещение занятий (max 4 б.)               | Студент посетил более 85% занятий  | Студент посетил 71–85% занятий  | Студент посетил 56–70% занятий  | Студент посетил менее 56% занятий   |
|   |  | 11–13 баллов   | 8–10 баллов   | 6–7 баллов  | 0–5 баллов  |
|   | Текущая работа в течение модуля (max 13б.) | Студент активно работает на занятиях, превосходно выполняет все задания преподавателя. | Студент активно работает на занятиях, хорошо выполняет задания преподавателя. | Студент недостаточно активно работает на занятиях, удовлетворительно выполняет задания преподавателя. | Студент недостаточно активно работает на занятиях, неудовлетворительно выполняет задания преподавателя. |

|  |  | 3 балла  | 2 балла  | 1 балл   | 0 баллов   |
|--|--|--|--|--|--|
|  | Доклад, презентация (макс 36.) / опорный конспект (макс 36.) | Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.                             | Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.  | Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.   | Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.  |
| <b>2. Рубежный контроль (15б. за 1 модуль)</b> |  |  |  |  |  |
|  |  | 13–15 баллов   | 10–12 балл   | 8–9 баллов   | 0–7 баллов   |
|  | Контрольная работа   | Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.    | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.                 | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.   |
| <b>3. Итоговый контроль по дисциплине</b>      |  |  |  |  |  |
|  |  | 26–30 баллов   | 20–25 балла  | 15–19 баллов   | 0–14 баллов  |
|  | Экзамен / зачет  | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. | Дан полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Но допущены незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. | Дан недостаточно полный ответ. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции.                                 | Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ и допущены грубые ошибки. Речь неграмотная. Уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. |

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов, автоматически получают «Зачет» или оценку «удовлетворительно». Для получения более высокого балла («хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0-30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам.

*Примерные задачи по дисциплине*

*Задачи для формирования ПК-5*

1. На основе данных таблицы рассчитать показатели эффективности использования основных фондов предприятия: фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность и фондорентабельность.

| <b>Показатели</b>                          | <b>2017 г.</b> | <b>2018 г.</b> |
|--|----------------|----------------|
| Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.     | 820334         | 963914         |
| Выручка от реализации продукции, тыс. руб. | 7863192        | 5220313        |
| Численность работников предприятия, чел.   | 3494           | 3323           |
| Прибыль предприятия, тыс. руб.             | 685084         | 550044         |

2. Вычислите скорость оборота оборотных средств, если их стоимость на начало года равняется 1 770 тыс. руб., на конец года – 2 200 тыс. руб., годовая выручка от реализации продукции – 11 910 тыс. руб.

3. Вычислите сумму себестоимости продукции, тыс. руб., если: выручка от реализации продукции – 1800 тыс. руб., уровень себестоимости продукции – 60%.

**Оценочные средства для проведения рубежной аттестации**

***Критерии оценивания результатов рубежного тестирования***

Всего в тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

*Тесты для формирования ПК-5*

*Примеры тестовых заданий для проведения рубежной аттестации*

Что такое предприятие?

самостоятельный хозяйствующий субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности  
одна из форм организации людей  
хозяйство, выполняющее определенные виды работ  
организация, занимающаяся реализацией товаров

К малым предприятиям относятся:

российское предприятие с числом занятых до 100 человек  
российское предприятие с числом занятых 400 человек

В состав основных фондов входят:

здания производственных цехов  
складские помещения  
запасы материалов на складе  
сооружения

Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются:

по восстановительной стоимости  
по полной первоначальной стоимости

по остаточной стоимости  
по ликвидационной стоимости

Уровень использования основных производственных фондов характеризуют следующие показатели:

прибыль  
материалоемкость  
фондоотдача  
фондоемкость

Амортизация основных производственных фондов это:  
процесс перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемую продукцию  
расходы на содержание основных производственных фондов  
затраты на восстановление основных производственных фондов

Первоначальная стоимость основных фондов – это:  
фактическая стоимость основных фондов на момент их приобретения и взятия на баланс  
стоимость основных фондов после их переоценки  
рыночная стоимость основных фондов на момент оценки  
начальная стоимость основных фондов, выбывающих из эксплуатации

#### *Вопросы для подготовки к зачету*

1. Понятие, предмет и методы исследования экономики организации.
2. Цели, условия ведения предпринимательства.
3. Классификация фирм по: отраслевой принадлежности, размерам, формам собственности, принадлежности капитала, организационно-правовым формам, способам объединения.
4. Организация и организация в системе рыночного хозяйства.
5. Ресурсный потенциал организации.
6. Микро-, макро- и мезосреда функционирования организации. Динамическая модель фирм.
7. Экономическая сущность, состав и структура основных фондов.
8. Оценка основных фондов.
9. Износ основных фондов.
10. Амортизация основных фондов. Методы начисления.
11. Показатели состояния и движения основных фондов.
12. Показатели эффективности использования основных фондов.
13. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
14. Основные стадии кругооборота оборотных средств.
15. Нормирование оборотных средств организации.
16. Показатели эффективности использования оборотных средств.
17. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
18. Понятие «трудовые ресурсы» и «персонал» организации.
19. Основные характеристики персонала организации.
20. Показатели движения персонала организации.
21. Определение потребности в персонале на организации.
22. Производительность труда: показатели.
23. Заработная плата в рыночной экономике.
24. Нормирование и оплата труда.

25. Система тарифного нормирования.
26. Формы и системы оплаты труда.
27. Повременная система оплаты труда.
28. Сдельная система оплаты труда.
29. Бестарифная система оплаты труда.
30. Материальное вознаграждение персонала организации.
31. Задачи и построение механизма управления.
32. Объем производства: показатели.
33. Понятие выручки от реализации продукции: состав и структура.
34. Методы отражения выручки от реализации продукции.
35. Факторы, влияющие на величину выручки от реализации продукции.
36. Понятие себестоимости продукции.
37. Классификация затрат организации по экономическим элементам.
38. Классификация затрат организации по статьям калькуляции.
39. Критерии классификации затрат по способу отнесения на себестоимость.
40. Классификация затрат в зависимости от уровня деловой активности.
41. Калькулирование себестоимости продукции.
42. Методы калькулирования себестоимости.
43. Попроцессный метод калькулирования себестоимости.
44. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
45. Техничко-экономические факторы снижения себестоимости продукции.
46. Экономическая сущность цены.
47. Ценовая политика организации.
48. Методы формирования и виды цен.
49. Экономическое содержание прибыли.
50. Функции прибыли.
51. Балансовая прибыль организации.
52. Прибыль от реализации продукции.
53. Чистая прибыль организации.
54. Распределение и использование прибыли.
55. Факторы, влияющие на прибыль.
56. Рентабельность: сущность, методика расчета.
57. Роль маркетинга в определении перспектив развития организации.
58. Понятие, функции и инструментарий маркетинга.
59. Понятие, источники и механизмы инновационного развития организации.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Уровень сформированности компетенций                    |   |                                     |                                      |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| «Минимальный уровень не достигнут»<br>(менее 50 баллов) | «Минимальный уровень»<br>(50-70 баллов) | «Средний уровень»<br>(71-85 баллов) | «Высокий уровень»<br>(86-100 баллов) |
| <u>Компетенции не сформированы.</u>                     | <u>Компетенции сформированы.</u>        | <u>Компетенции сформированы.</u>    | <u>Компетенции сформированы.</u>     |
| Знания отсутствуют, умения и навыки не                  | Сформированы базовые структуры          | Знания обширные, системные.         | Знания твердые, аргументированные,   |



|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| сформированы.  | знаний.<br>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.<br>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.   | Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.<br>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.   | всесторонние.<br>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.<br>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка   |
| <b>Описание критериев оценивания</b>   |   |   |  |
| Обучающийся демонстрирует:<br>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;<br>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;<br>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий;<br>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;<br>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знания теоретического материала;<br>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;<br>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;<br>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;<br>- твердые знания теоретического материала.<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;<br>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;<br>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;<br>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.<br>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений | Обучающийся демонстрирует:<br>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;<br>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;<br>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора;<br>- умение решать практические задания;<br>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   | вопросов,<br>присутствует<br>неуверенность<br>ответах. в |   |
| <b>Оценка</b><br>«неудовлетворительно»<br>/ не зачтено | <b>Оценка</b><br>«удовлетворительно»<br>/ «зачтено» | <b>Оценка</b><br>«хорошо» / «зачтено»                    | <b>Оценка</b><br>«отлично» /<br>«зачтено» |

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

*а) основная литература:*

1. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / М. И. Тертышник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16540-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541668>

*б) дополнительная литература:*

2. Акмаева Р.И. Экономика организаций (предприятий) / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. — 579 с.  
[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=497454](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497454)
3. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин; Московская государственная академия делового администрирования. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. — 291 с.  
[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=453410](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453410)
4. Арзуманова Т.И. Экономика организации / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. — 237 с.  
[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=453416](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453416)
5. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) / И.А. Мухина. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство «Флинта», 2017. — 320 с.  
[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=103810](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103810)
6. Родионова Е.В. Экономика организаций / Е.В. Родионова; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 180 с.  
[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=459505](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459505)
7. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы: Учебник.- М.: ЮНИТИ, 2014.
8. Савицкая Г.В. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности: М.: ИНФРА-М, 2014.
9. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы: тесты, задачи, ситуации: учеб. пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ, 2016.

*в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:*

**- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:**

| №<br>п/п | Наименование          | № договора (лицензия)                              | Страна-<br>производитель |
|----------|-----------------------|--|--------------------------|
| 1.       | Windows 10 Enterprise | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США                      |

|     |   |   |                             |
|-----|---|---|-----------------------------|
| 2.  | Windows 7 Professional  | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г  | США                         |
| 3.  | OfficeStandard 2016   | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г  | США                         |
| 4.  | Система тестирования Sunrav WEB Class                           | №468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)  | Россия                      |
| 5.  | Система компьютерной верстки MikTex                             | Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)   |                             |
| 6.  | Kasperksy Endpoint Security                                     | До 22.01.2024   | Россия                      |
| 7.  | Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»        | № от 22.01.2043 (действителен до 22.01.2025) с ОАО «Анти-Плагиат»   | Россия                      |
| 8.  | Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»            | Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)                  | СОГУ                        |
| 9.  | Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»           | Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно) | СОГУ                        |
| 10. | Планы ВО  | №2191-24, от 12.01.2024 г. (тех.поддержка до 26.02.2025 г.) ООО ЛММИС   | Россия                      |
| 11. | VSDESK  | № 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич  | Россия                      |
| 12. | DIRECTUM RX – Система электронного документооборота             | ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022   | Россия                      |
| 13. | MOODLE  | Бесплатное  | США (бесплатное российское) |
| 14. | Личный кабинет студента/сотрудника                              | Лицензия бессрочная   | Россия                      |
| 15. | Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ) | <a href="https://dvs.rsl.ru">https://dvs.rsl.ru</a><br>Требуется регистрация в библиотеке СОГУ                        | Россия                      |
| 16. | ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"                          | <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a><br>Требуется регистрация в библиотеке СОГУ                  | Россия                      |
| 17. | ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»                | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .<br>Требуется регистрация в библиотеке СОГУ                      | Россия                      |
| 18. | Универсальная баз данных East View                              | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>   | США                         |

|  |  |   |        |
|--|--|---|--------|
| 19.  | ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям | <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a><br>Требуется регистрация в библиотеке СОГУ | Россия |
| <b>Профессиональные базы:</b>  |  |   |        |
| Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации   |  | <a href="https://www.economy.gov.ru">https://www.economy.gov.ru</a>                                       |        |
| Справочник для экономистов   |  | <a href="http://www.catback.ru">http://www.catback.ru</a>   |        |
| Электронная библиотека экономического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова  |  | <a href="https://www.econ.msu.ru/elibrary/">https://www.econ.msu.ru/elibrary/</a>                         |        |
| Электронная библиотека экономической и деловой литературы  |  | <a href="http://www.aup.ru/library/">http://www.aup.ru/library/</a>                                       |        |
| Библиотека Воеводина. Коллекция книг по экономической теории, мировой экономике, финансам, предпринимательству и др.               |  | <a href="http://enbv.narod.ru">http://enbv.narod.ru</a>   |        |
| Центр правовой информации. Периодические издания по экономике и праву  |  | <a href="http://nlr.ru/lawcenter/ec_period/index.php">http://nlr.ru/lawcenter/ec_period/index.php</a>     |        |
| Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»   |  | <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>   |        |
| Экономический портал   |  | <a href="https://instituteones.com/">https://instituteones.com/</a>                                       |        |
| Портал «Мировая экономика»   |  | <a href="http://www.ereport.ru">http://www.ereport.ru</a>   |        |
| Портал Всемирного банка. База данных включает более 900 показателей по 210 странам   |  | <a href="https://data.worldbank.org">https://data.worldbank.org</a>                                       |        |
| Крупнейший бесплатный архив электронных публикаций независимого института экономических исследований – Института по изучению труда |  | <a href="https://www.iza.org/publications/">https://www.iza.org/publications/</a>                         |        |

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, обеспеченных компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивными досками и мультимедийным оборудованием.

*Лицензионное программное обеспечение:*

1. Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
2. Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);

3. Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ»;  
*Перечень ПО в свободном доступе:*

1. Kaspersky Free;
2. WinRar;
3. Google Chrome;
4. Yandex Browser;
5. OperaBrowser.